



Система менеджмента качества
Менеджмент документации

№П.525100.02.7.091-2023

1

Об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

ПРИНЯТО

решением Совета колледжа
от 09.06.2023
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 21.06.2023
№ 70-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности
по основным программам профессионального обучения

(программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих, служащих)

Улан-Удэ 2023



Предисловие

Настоящее Положение является нормативным документом для организации и осуществления деятельности по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) с учетом особенностей деятельности.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Улан-Удэнским колледжем железнодорожного транспорта - филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», ОПП и ПК.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом и.о. директора колледжа от 21.06.2023 № 70-од.

3 ПРИНЯТО Советом колледжа (протокол № 4 от 09.06.2023).

4 ИЗДАНИЕ июнь 2023 г.

Общее количество страниц – 41

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения УУКЖТ ИрГУПС



Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативно правовая база.....	4
3	Общие положения.....	5
4	Организация учебного процесса по основным программам профессионального обучения.....	9
5	Организация обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.....	10
6	Организация обучения по программам повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих.....	12
7	Содержание и структура основных программ профессионального обучения.....	13
8	Прекращение образовательных отношений.....	14
9	Порядок внесения изменений в Положение.....	15
	Лист регистрации изменений	16
	Приложения.....	17



1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих (далее - основные программы профессионального обучения) в Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта – филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – колледж).

1.2 Реализацию основных программ профессионального обучения осуществляет отделение профессиональной подготовки и повышения квалификации – структурное подразделение колледжа (далее ОПП и ПК).

1.3 Положение предназначено для лиц, зачисленных на обучение по основным программам профессионального обучения в колледж приказом директора Улан-Удэнского колледжа железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «ИрГУПС» (далее слушатели), лиц, получающих среднее профессиональное образование, а также для руководителей и сотрудников структурных подразделений, преподавателей и сотрудников колледжа, участвующих в реализации основных программ профессионального обучения.

1.4 Положение является документом системы менеджмента качества, разработано согласно действующему законодательству, и направлено на развитие и повышения качества основных программ профессионального обучения в институте.

2 Нормативная правовая база

2.1 В Положении использованы нормативные правовые акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;

- Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г;

- Приказ Рособрнадзора № 831 от 14.08.2020 г.

«Об утверждении Требований к структуре сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной формате «Интернет» и представления информации» (с изменениями и дополнениями)

- Постановление Правительства Российской Федерации 1490 от 18.09.2020 г. «О лицензировании образовательной деятельности» (с изменениями и дополнениями)

- Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020

«Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 438 от 26.08.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;



- Приказ Министерства просвещения № 762 от 24.08.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10.2013 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Профессиональные стандарты;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», в последней редакции;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ИрГУПС»;
- Положение об Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта – филиале ФГБОУ ВО «ИрГУПС»;
- настоящее положение

3 Общие положения

3.1 Обучение по основным программам профессионального обучения направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2 Содержание основных программ профессионального обучения определяется образовательной программой, совместно разработанной, далее согласованной с заказчиком и утвержденной колледжем, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется профессиональное обучение.

3.3 Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения



квалификации рабочих, служащих (далее - основные программы профессионального обучения).

3.4 Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших такой профессии рабочего или должности служащего.

3.5 Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

3.6 Под профессиональным обучением по программам освоения второй профессии рабочего и обучения для получения другой должности служащего понимается обучение лиц, имеющих основную профессию (должность), с целью получения другой профессии (должности), необходимой для расширения зоны профессиональной деятельности или для совмещения производственных операций.

3.7 Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня и (или) с повышением разряда или класса.

3.8 Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется на основе договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения, заключаемого с физическим или юридическим лицом, являющимся заказчиком и обязующимся оплатить услуги за обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.9 Профессиональное обучение реализуется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.10 Формы обучения и сроки освоения основных программ профессионального обучения определяются образовательной программой.

Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) или примерных, (типовых) программ.

3.11 Содержание реализуемой основной программы профессионального обучения должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.12 При реализации основных программ профессионального обучения может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и



построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.13 Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной программы профессионального обучения, осуществляемое в порядке, согласованном с заказчиком и (или) слушателем.

3.14 Прием на обучение по основным программам профессионального обучения проводится в течение всего календарного года, по договору об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения или по личному заявлению на обучение. Образец заявления приведен в Приложении № 1.

3.15 К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки допускаются:

- лица в возрасте до восемнадцати лет при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования;

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.16 Право на профессиональное обучение лицами без гражданства и (или) лиц без гражданства регламентируется законодательством Российской Федерации.

3.17 Прием иностранных граждан и (или) лиц без гражданства на обучение по основным программам профессионального обучения проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации и законодательством Российской Федерации.

3.18 Зачисление на обучение проводится приказом директора колледжа на основании личного заявления и (или) договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения. Приказ директора колледжа о зачислении на обучение является началом возникновения образовательных отношений между заказчиком и колледжем. Образцы договоров об образовании по основным программам профессионального обучения приведены в Приложении № 2а, 2б. Форма договора с Заказчиком – юридическим лицом, представленная в приложении №2а, может меняться по требованию Заказчика.

3.19 Граждане, зачисленные в колледж на обучение по основным программам профессионального обучения, являются слушателями.



3.20 Слушатели основных программ профессионального обучения имеют право пользоваться имеющейся в колледже учебной и методической литературой по тематике обучения, а также библиотекой, информационным фондом и другими ресурсами в порядке, предусмотренном нормативными документами института.

3.21 Слушатели из числа студентов, поступающие на обучение по основным программам профессионального обучения, осваивают программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального образования.

Этой категорией слушателей освоение основной программы профессионального обучения проводится в свободное время, аудиторные занятия вынесены за рамки расписания учебного процесса по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

При соответствии содержания и количества часов учебных планов программ профессионального обучения и ППССЗ студенты колледжа могут быть допущены к итоговой аттестации без посещения аудиторных занятий при условии прохождения производственного обучения и сдачи всех промежуточных аттестаций дисциплин программы профессионального обучения в рамках ППССЗ.

3.22 Освоение основных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Программы профессионального обучения повышения квалификации рабочих, служащих, не предусматривающие увеличение квалификационных разрядов, классов, категорий, могут завершаться итоговой аттестацией в форме зачета, который может проводиться в письменной и (или) устной форме, в форме тестирования, выпускной аттестационной работы, круглого стола и др. В этом случае слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации по профессии рабочего должностного служащего.

3.23 Лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, в форме квалификационного экзамена выдается документ о квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должностного служащего

3.24 Образцы документов о квалификации самостоятельно устанавливаются ФГБОУ ВО «ИрГУПС» и утверждаются приказом ректора. Образцы бланков свидетельств о профессии рабочего, должностного служащего, удостоверений о повышении квалификации по профессии рабочего, должностного служащего приведены в Приложении № 3.

3.25 Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам освоения основных программ профессионального обучения.

3.26 Квалификация (разряд), указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном



законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.27 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из колледжа, в установленном порядке выдается справка об обучении. Образец бланка справки об обучении приведен в Приложении № 3.

4 Организация учебного процесса по основным программам профессионального обучения

4.1 Учебный процесс по основным программам профессионального обучения в колледже реализуется на ОПП и ПК в соответствии с частными положениями колледжа и локальными нормативными актами о порядке осуществления образовательной деятельности.

Непосредственное руководство, контроль и координацию организации учебного процесса по основным программам профессионального обучения осуществляет заведующий ОПП и ПК. Общий контроль процесса реализации основных программ профессионального обучения в колледже осуществляет директор колледжа.

4.2 Информация об основных программах профессионального обучения ФГБОУ ВО «ИрГУПС» размещается на официальном сайте университета (www.irgups.ru) в разделе «Программы профессионального обучения» в порядке, установленном нормативными актами.

4.3 Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется очно (с отрывом от основной деятельности), очно - заочно (с частичным отрывом от основной деятельности), заочно (без отрыва от основной деятельности) или по индивидуальному учебному плану.

4.4 Формы обучения определяются колледжем самостоятельно в соответствии с основными программами профессионального обучения и потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения.

4.5 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

4.6 Для реализации основных программ профессионального обучения устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, лабораторные работы, мастер-классы, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ.

4.7 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.



4.8 Организация учебного процесса по времени регламентируется расписанием занятий и содержанием основных программ профессионального обучения.

4.9 В соответствии с действующим законодательством и настоящим положением слушателям создаются необходимые условия для освоения основных программ профессионального обучения, в том числе:

- учебный процесс организуется в оснащенных учебных аудиториях, отвечающих санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности, обеспечиваются условия для питания и медицинского обслуживания слушателей;

- для реализации учебного процесса по основным программам профессионального обучения наряду со штатными преподавателями привлекаются преподаватели других образовательных организаций, ведущие специалисты предприятий и организаций и др. на условиях гражданско-правового договора.

4.10 Документирование учебного процесса по основным программам профессионального обучения организовано как на бумажных носителях, так и в электронной форме.

4.11 Для учета теоретических часов и отражения результатов освоения основных программ профессионального обучения слушателями на ОПП и ПК ведутся журналы теоретического обучения группы. Структура журнала теоретического обучения группы приведена в Приложении № 4.

4.12 Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, личные дела групп, личные дела слушателей и др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел колледжа.

5 Организация обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

5.1 Организация обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих регламентируется следующим перечнем документов: приказом директора колледжа о зачислении, программой профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего, по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, утвержденным в установленном порядке.

5.2 Прием на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих проводится на основании договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения с юридическим лицом, с обязательным приложением списка слушателей, направляемых на обучение или на основании заявления и/или договора с физическим лицом и (или) приказа директора колледжа.



5.3 На каждую группу слушателей с момента зачисления их на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих заводится дело группы, в которое подшиваются документы, сопровождающие обучение группы, по мере их создания. В личное дело группы в обязательном порядке включены:

- учебный план программы профессионального обучения;
- приказ о зачислении;
- приказ об отчислении;
- приказ о направлении на практику;
- приказ о составе аттестационной комиссии;
- протокол заседания аттестационной комиссии (образец приведен в Приложении №5а);

- приказ о направлении слушателей на курсы подготовки (переподготовки) в институт и (или) личное заявление слушателя;
- заключение о достигнутом уровне квалификации (составляющая дневника производственного обучения);
- заявление, учетная карточка слушателя.

5.4 Профессиональное обучение рабочих и служащих проводится по курсовой форме. Допускается проведение отдельных видов обучения с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

5.5 Курсовая форма профессионального обучения включает в себя теоретическое обучение и производственное обучение.

5.6 Теоретическое обучение осуществляется в учебной группе.

5.7 Производственное обучение является основой профессионального обучения и проводится в целях формирования, закрепления и углубления основ профессионального мастерства, знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения и практической работы.

5.8 Производственное обучение проводится в два этапа: на первом этапе: - в колледже в учебной группе под руководством мастера производственного обучения (учебный мастер), на втором этапе – на производстве, на рабочем месте под руководством мастера производственного обучения или индивидуально под руководством квалифицированного рабочего. Допускается проведение производственного обучения в течение всего периода на рабочем месте.

5.9 Содержание производственного обучения должно предусматривать взаимосвязь формирования профессиональных умений, навыков высокой культуры труда, бережливости, умения планировать, организовывать и контролировать свой



труд, работать в коллективе, соблюдать требования технологической и производственной дисциплины, правила безопасности труда и промышленной безопасности при выполнении производственных заданий.

5.10 Оценку практической подготовке рабочих и заключение о достигнутом уровне квалификации представляют руководители работ/мастера производственного обучения.

5.11 Для отражения результатов освоения практического обучения программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ профессиональной переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих слушателями ведутся дневники производственного обучения. Структура дневника производственного обучения приведена в Приложении № 6.

5.12 Слушатели, направленные на производственное обучение и не выполнившие квалификационную (пробную работу) или не получившие заключение о достигнутом уровне квалификации, к сдаче квалификационных экзаменов не допускаются.

6 Организация обучения по программам повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих

6.1 Организация обучения по программам повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих регламентируется следующим перечнем документов: приказом директора колледжа о зачислении, программой повышения квалификации по профессии рабочего, должности служащего, утвержденной в установленном порядке.

6.2 Прием на обучение по программам повышения квалификации по профессии рабочего, должности служащего проводится на основании договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения с юридическим лицом, с обязательным приложением списка слушателей, направляемых на обучение, или на основании заявления и/или договора с физическим лицом и (или) приказа директора колледжа на зачисление.

6.3 На каждую группу слушателей с момента зачисления их на обучение по программам повышения квалификации по профессии рабочего, должности служащего заводится дело группы, в которое подшиваются документы, сопровождающие обучение группы, по мере их создания. В личное дело группы в обязательном порядке включены:

- приказ о зачислении;
- приказ об отчислении;

- аттестационная ведомость (в случае освоения программ, не предусматривающих увеличение квалификационных разрядов, классов, категорий). Образец аттестационной ведомости приведен в Приложении №5б.



- личное заявление слушателя;
- учетная карта слушателя (составляющая заявления слушателя, приведена в Приложении № 1).

При освоении программ предусматривающих увеличение квалификационных разрядов, классов, категорий в личное дело группы добавляются:

- итоги промежуточной аттестации разделов (модулей/дисциплин) образовательной программы (составляющая журнала теоретического обучения);
- копия трудовой книжки;
- копия документа об образовании;
- приказ о направлении на практику;
- приказ о составе аттестационной комиссии;
- протокол заседания аттестационной комиссии;
- заключение о достигнутом уровне квалификации (составляющая дневника производственного обучения);

6.4 Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих осуществляется с учетом требований, предъявляемых к квалификации рабочих соответствующих профессий и должностям служащих.

6.5 Рекомендуемые сроки профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих составляют, как правило, на менее половины срока профессиональной подготовки новых рабочих и служащих по данной профессии (должности).

6.6 Разрешается проводить повышение квалификации с целью повышения тарифного разряда не ранее чем через 3 – 6 месяцев с момента присвоения предыдущего разряда, в зависимости от уровня знаний, профессиональных навыков, образования.

6.7 Для слушателей, тарифный разряд которых определен требованиями тарифно-квалификационных характеристик (профессиональных стандартов), обучение по программам повышения квалификации проводится с целью совершенствования уровня знаний, навыков и умений без присвоения очередного разряда.

7 Содержание и структура основных программ профессионального обучения

7.1 Содержание основных программ профессионального обучения и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей), определяется колледжем самостоятельно в соответствии с нормативными документами, профессиональными стандартами организации (предприятия) – заказчика и должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.



7.2 Содержание основных программ профессионального обучения определяется разработчиком программы и (или) цикловыми методическими комиссиями колледжа, осуществляющими реализацию основной профессиональной образовательной программы соответствующей направленности (профиля), с учетом потребностей лица или организации заказчика, по инициативе которых осуществляется профессиональное обучение.

7.3 Структура основной программы профессионального обучения включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные, методические материалы и иные компоненты.

Макет программ приведён в Приложении № 7.

8 Прекращение образовательных отношений

8.1 Образовательные отношения по основным программам профессионального обучения прекращаются в связи с отчислением слушателя из колледжа, в связи с завершением обучения или досрочным завершением по следующим основаниям:

1) по инициативе слушателя на основании его личного заявления, заявления физического лица, оплачивающего его обучение, или на основании обращения юридического лица, направившего на обучение своих специалистов;

2) по инициативе колледжа при невыполнении слушателем обязанностей по добросовестному освоению основной программы профессионального обучения и выполнению учебного плана, в том числе:

- при установлении нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;

- при установлении нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка колледжа;

- при просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и колледжа, в том числе в случае ликвидации колледжа.

8.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора колледжа об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения расторгается на основании приказа директора колледжа об отчислении слушателя.

Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим положением, прекращаются с даты его отчисления.

8.3 При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, отчисленному слушателю выдается справка об обучении установленного образца.



9 Порядок внесения изменений в Положение

9.1 Изменения в текст Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения вносятся в следующих случаях:

- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Федерального агентства железнодорожного транспорта и др.), а также на основании решений органов управления ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» и (или) колледжа;

- в др. случаях.

9.2 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями ДП "Управление документацией" в последней редакции. Отметка о внесении изменений вносится в Лист регистрации изменений.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ПО

Начальник отдела кадров

Ведущий юрисконсульт

РАЗРАБОТАНО

Зав. ОПП и ПК

П.М. Дмитриев

А.Н. Гребенщиков

Е.С. Макушенко

А.Г. Молчанов



Приложение № 1

**Образец личного заявления
слушателя на обучение по основной программе профессионального обучения**

Директору УУКЖТ ИрГУПС _____

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение на отделение профессиональной подготовки и повышения квалификации Улан-Удэнского колледжа железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «ИрГУПС» по основной программе профессионального обучения повышения квалификации (*профессиональной подготовки по профессиям рабочих*):

в объеме ____ часов (*в рамках ОПП профессиональной подготовки* _____)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, Правилами приема и внутреннего распорядка Университета, и основной программой профессионального обучения ознакомлен ____.

На основании требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» я, _____, даю свое согласие УУКЖТ – филиалу ФГБОУ ВО «ИрГУПС» на сбор и обработку моих персональных данных в целях организации процесса обучения.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное разрешение, включают в себя данные, предоставленные мною при заполнении учетной карточки слушателя.

К заявлению прилагаю копии документов: _____

«__» _____ 201__ года

Подпись

ФИО инициалы

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ

ФИО слушателя _____

Возраст _____

- | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> менее 25 лет | <input type="checkbox"/> 35-39 лет | <input type="checkbox"/> 50-54 лет |
| <input type="checkbox"/> 25-29 лет | <input type="checkbox"/> 40-44 лет | <input type="checkbox"/> 55-59 лет |
| <input type="checkbox"/> 30-34 лет | <input type="checkbox"/> 45-49 лет | <input type="checkbox"/> 60 лет и старше |

Дата рождения _____

Паспорт:

серия _____ № _____ выдан _____

г. _____

Контакты слушателя

e-mail: _____

моб. тел. _____

Адрес проживания слушателя _____



Уровень
образования

- среднее профессиональное (подготовка квалифицированных рабочих (служащих))
- среднее профессиональное (подготовка специалистов среднего звена)
- высшее (бакалавриат)
- высшее (специалитет, магистратура)
- высшее (подготовка кадров высшей квалификации)

Документ об
образовании и
квалификации

*организация,
год окончания,

направление
подготовки,
квалификация
серия, номер*

Место работы

e-mail, рабочий телефон

Должность

Иное

Для приезжих:

*Название
гостиницы,
номер комнаты*

Вводный инструктаж слушателя ОПП и ПК по технике безопасности

Слушатели, зачисленные на ОПП и ПК УУКЖТ, ОБЯЗАНЫ:

1.1. Знать и соблюдать правила внутреннего распорядка, которые устанавливают взаимные права и обязанности слушателя и администрации учебного заведения.

1.2. Соблюдать законы РФ и иные нормативные акты о труде, технике безопасности, производственной санитарии, правила гигиены и пожарной безопасности.

1.3. Нести ответственность за сохранность имущества учебного заведения.

1.4. Соблюдать правила техники безопасности при работе с электрооборудованием:

1.4.1. Проверять внешним осмотром исправность электроприборов.

1.4.2. При обнаружении дефектов неисправное электрооборудование не использовать.

1.4.3. Включение электрооборудования производить вставляя исправную вилку в исправную специальную розетку.

1.4.4. Отключать электрооборудование при перерыве в работе и по окончании рабочего процесса, вынув вилку из исправной розетки.

1.4.5. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно выключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по тел. 03, для моб. 030.

1.5. Находясь на выездных занятиях или за пределами учебных корпусов УУКЖТ, соблюдать правила дорожного движения:

1.5.1. При переходе через автодорожные проезды пользоваться пешеходными переходами и тоннелями.

1.5.2. При отсутствии инженерных сооружений или светофоров, стоя на обочине автопроезда или на тротуаре, оценить расстояние до приближающихся автомашин, условия перехода автопроезда и переходить автопроезд в перпендикулярном направлении.

1.5.3. Железнодорожные пути переходить только по пешеходным тоннелям и мостам.

1.5.4. Осуществлять посадку и высадку из автотранспорта со стороны тротуара или обочины.

1.6. Соблюдать правила пожарной безопасности:

1.6.1. Изучить схему эвакуации и место расположения огнетушителей.

1.6.2. Знать способы обращения с огнетушителями.



Об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

1.6.3. При обнаружении возгорания, прекратить работу, оповестить об этом окружающих, сообщить администрации УУКЖТ, по возможности отключить электрооборудование и приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.

Слушателям ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 2.1 Курить и принимать пищу в неотведенных для этого местах.
- 2.2. Оставлять личные вещи и одежду вне мест, предназначенных для их хранения.
- 2.3. Приносить с собой, употреблять алкогольные напитки или находится на территории УУКЖТ в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 2.4. При работе с электрооборудованием:
 - 2.4.1. Оставлять включенное электрооборудование без присмотра.
 - 2.4.2. Передавать электрооборудование лицам, не имеющим права работать с ним.
 - 2.4.3. Ударять по электрооборудованию.
 - 2.4.4. Снимать средства защиты.
 - 2.4.5. Дергать за проводящий провод для отключения.
 - 2.4.6. Допускать соприкосновение кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами.
- 2.5. Предпринимать действия, которые могут привести к возникновению пожара:
 - 2.5.1. Применять открытый огонь.
 - 2.5.2. Оставлять без присмотра электрооборудование.
 - 2.5.3. Сушить одежду и обувь на электронагревательных приборах.
 - 2.5.4. Пользоваться самодельными электропроводными средствами.
 - 2.5.5. Пользоваться неисправными электроприборами.
3. При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую медицинскую помощь, сообщить о случившемся администрации УУКЖТ и, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь.

С инструктажем ознакомлен: _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись ФИО



Образец договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения (с юридическим лицом)

**ДОГОВОР № ____
об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения**

(профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, переподготовки рабочих, служащих и повышения квалификации рабочих, служащих)

Улан-Удэ

_____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее - Университет) (лицензия на осуществление образовательной деятельности от _____ года серия _____ № _____ (срок действия лицензии бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации от _____ года серия _____ № _____ (срок действия свидетельства действительно по _____), выданы Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Улан-Удэнского колледжа железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «ИрГУПС» _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____, одной стороны, и _____ (наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица), именуем___ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет Договора

1.1 Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению программы профессионального обучения (профессиональная подготовка по профессиям рабочих, должностям служащих, переподготовка рабочих, служащих и повышение квалификации рабочих, служащих)

_____ (наименование программы профессионального обучения)

_____ (форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности))

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований, или профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, календарным учебным графиком, рабочими программами модулей основных программ профессионального обучения Исполнителя.

1.2 Местом оказания услуг является _____

1.3 Срок освоения программы профессионального обучения на момент подписания _____



Договора составляет _____

(количество дней, недель, месяцев, лет)

1.4 После освоения Обучающимся программы профессионального обучения и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации установленного образца: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (удостоверение о повышении квалификации по профессии рабочего, должности служащего).

При освоении части образовательной программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2 Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2 Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2 Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3 Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

Обучающийся также вправе:

2.3.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2 Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4 Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5 Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3 Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1 Исполнитель обязан:

3.1.1 Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

3.1.2 Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются по освоению программы профессионального обучения (учебного плана, в том числе индивидуального, календарного учебного графика, рабочих программ модулей) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или



федеральными государственными требованиями, или профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4 Обеспечить Обучающемуся предусмотренные условия освоения выбранных основных программ профессионального обучения.

3.1.5 Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6 Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7 Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2 Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающимся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3 Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1 Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные основной программой профессионального обучения (учебным планом, в том числе индивидуальным, календарным учебным графиком)

3.3.2 Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3 Обучаться в образовательной организации Исполнителя программе профессионального обучения с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, или федеральными государственными требованиями, или профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3.4 Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4 Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1 Полная стоимость платных образовательных услуг Обучающихся в количестве _____ человек за период обучения с _____ по _____ составляет _____ (_____) рублей. НДС не облагается.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2 Оплата производится в течение 45 календарных дней с даты получения от Исполнителя полного пакета документов за фактическое количество Обучающихся, которым была оказана платная образовательная услуга по освоению основных программ профессионального обучения (в том числе: счет, акты сдачи-приемки оказанных услуг (акт об оказании услуг), список слушателей).

4.3 Заказчик производит оплату обучения путем перечисления денежных средств (в рублях) на расчетный (лицевой) счет Исполнителя. Днем оплаты обучения считается день поступления денежных средств на расчетный (лицевой) счет Исполнителя. При оплате обучения Заказчиком в назначении платежа указывается: фамилия, имя, отчество Обучающегося, дата и № договора (или реквизиты счета на оплату).



5 Основания изменения и расторжения договора

5.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию Исполнителя, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося (Слушателя);

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4 Настоящий Договор расторгается досрочно:

в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5 Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6 Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6 Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2 При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном программой профессионального обучения, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1 Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2 Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3 Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4 Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1 Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2 Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3 Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;



6.4.4 Расторгнуть Договор.

6.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7 Срок действия Договора

7.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. *Условия настоящего договора распространяется на правоотношение сторон возникшие с «__» _____ года.*

8 Заключительные положения

8.1 Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2 Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Слушателя из образовательной организации.

8.3 Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4 Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9 Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик



Образец договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения (с физическим лицом)

ДОГОВОР № __

об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения

(профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, переподготовки рабочих, служащих и повышения квалификации рабочих, служащих)

Улан-Удэ

_____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее - Университет) (лицензия на осуществление образовательной деятельности от _____ года серия _____ № _____ (срок действия лицензии бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации от _____ года серия ____ № _____ (срок действия свидетельства действительно по _____), выданы Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Улан-Удэнского колледжа железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «ИрГУПС» _____, действующего на основании доверенности №__ от _____, одной стороны, и _____ (Фамилия, имя, отчество лица, желающего освоить образовательную программу), именуем ___ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет Договора

1.1 Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению программы профессионального обучения (профессиональная подготовка по профессиям рабочих, должностям служащих, переподготовка рабочих, служащих и повышение квалификации рабочих, служащих)

_____ (наименование программы профессионального обучения)

_____ (форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности))

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований, или профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, календарным учебным графиком, рабочими программами модулей программы профессионального обучения Исполнителя.

1.2 Местом оказания услуг является _____

1.3 Срок освоения программы профессионального обучения на момент подписания Договора составляет _____

(количество дней, недель, месяцев, лет)

1.4 После освоения Обучающимся программы профессионального обучения и



успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации установленного образца: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (удостоверение о повышении квалификации по профессии рабочего, должности служащего).

При освоении части образовательной программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2 Права Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2 Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2 Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3 Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

Обучающийся также вправе:

2.3.1 Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2 Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4 Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5 Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3 Обязанности Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

3.1 Исполнитель обязан:

3.1.1 Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

3.1.2 Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются по освоению основных программ профессионального обучения (учебного плана, в том числе индивидуального, календарного учебного графика, рабочих программ модулей) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, или профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам в соответствии



с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4 Обеспечить Обучающемуся предусмотренные условия освоения выбранных основных программ профессионального обучения.

3.1.5 Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6 Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7 Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2 Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающимся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3 Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1 Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные программой профессионального обучения (учебным планом, в том числе индивидуальным, календарным учебным графиком)

3.3.2 Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3 Обучаться в образовательной организации Исполнителя по программе профессионального обучения с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, или федеральными государственными требованиями, или профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3.4 Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4 Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1 Полная стоимость платных образовательных услуг Обучающихся за период обучения с _____ по _____ составляет _____ (_____) рублей. НДС не облагается.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2 Оплата производится Обучающимся *(единовременно в течение 3-х рабочих дней с момента подписания настоящего договора)* путем перечисления денежных средств (в рублях) на указанный в разделе IX настоящего Договора расчетный счет Исполнителя *(в следующем порядке)*:

- 1 этап – предоплата _____ рублей в течение 3 рабочих дней с момента подписания настоящего договора;

- 2 этап – окончательная оплата _____ рублей по истечении _____ недель после начала освоения образовательной программы).

4.3 Днем оплаты обучения считается день поступления денежных средств на расчетный (лицевой) счет Исполнителя. При оплате обучения Заказчиком в назначении платежа указывается: фамилия, имя, отчество Обучающегося, дата и № договора, наименование программы профессионального обучения.



5 Основания изменения и расторжения договора

5.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию Исполнителя, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося (Слушателя); в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4 Настоящий Договор расторгается досрочно:

в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5 Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6 Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6 Ответственность Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2 При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном основными программами профессионального обучения, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1 Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2 Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3 Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4 Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1 Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2 Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3 Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;



6.4.4 Расторгнуть Договор.

6.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7 Срок действия Договора

7.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8 Заключительные положения

8.1 Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2 Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Слушателя из образовательной организации.

8.3 Настоящий Договор составлен в ___ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4 Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9 Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

ФИО: _____

Дата рождения _____

Телефон _____

Паспортные данные: _____

Выдан _____

Прописан _____

Место проживания _____

Подпись _____

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, Правилами приема и внутреннего распорядка Университета, Калькуляцией затрат и дополнительной профессиональной программой обучения

ознакомлен: _____ (подпись)



3.1 Бланк удостоверения о повышении квалификации по профессии рабочего, должности служащего

Лицевая сторона

	<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА</p> <p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ</p> <p>«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»</p> <p>УЛАН-УДЭНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА- филиал ФГБОУ ВО «ИрГУПС»</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ о повышении квалификации по профессии рабочего, должности служащего</p>
--	--



4.2 Бланк свидетельства о профессии рабочего, должности служащего

Лицевая сторона

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Оценка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

УЛАН-УДЭНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА-
филиал ФГБОУ ВО «ИрГУПС»

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о профессии рабочего,
должности служащего

Секретарь

Ф.И.О.



Оборотная сторона

**Свидетельство
о профессии рабочего, должности
служащего**

Настоящее свидетельство
подтверждает, что

ФИО

освоил программу профессионального
обучения
*профессиональной подготовки по
профессиям рабочих*

в Улан-Удэнском колледже
железнодорожного транспорта –
филиале ФГБОУ ВО «ИрГУПС»

г. Улан-Удэ

Свидетельство 03АА Р № XXXXXX
(серия) (номер)

Регистрационный номер _____
номер

Дата выдачи _ _ _ _ _ г.

**Решением квалификационной
комиссии**

от _ _ _ _ _ года

присвоена квалификация

Председатель
квалификационной _____
комиссии (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель
образовательного _____
учреждения (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Лицензия серия № _____ от « _ » _____ года



4.3 Бланк справки об обучении

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта-
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Иркутский государственный университет путей сообщения"
(УУКЖТ ИрГУПС)
СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Выдана **Фамилия Имя Отчество** в том, что он(а) в период с _____ г. по _____ г.
обучался (лась) на отделении профессиональной подготовки и повышения квалификации в
Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта – филиале ФГБОУ ВО «ИрГУПС»
по программе профессионального обучения _____
в объеме _____ (наименование программы)
(количество часов)

За время обучения сдал(а) зачеты, по следующим дисциплинам (модулям, разделам)

№№ п/п	Наименование дисциплин (модулей, разделов) программы профессионального обучения	Количество часов	Оценка

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.



Журнал теоретического обучения группы

1. Титульный лист.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта-
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Иркутский государственный университет путей сообщения"
(УККЖТ ИрГУПС)
ОТДЕЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

ЖУРНАЛ теоретического обучения

Группы № _____
номер группы, (должность слушателей)

наименование образовательной программы

Начало обучения _____ 20__ г.

Окончание обучения _____ 20__ г.

2. Структура журнала

Журнал теоретического обучения группы состоит из титульного листа, содержания, правил ведения журнала, сведений об обучающихся группы, развернутых страниц журнала для текущего учета успеваемости и посещаемости слушателей по дисциплинам (модулям, разделам), страницы замечаний и предложений по ведению журнала, страницы с итогами промежуточных аттестаций разделов (модулей/дисциплин) образовательной программы.



Приложение 5а.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИргУПС)

ПРОТОКОЛ № ____

заседания аттестационной комиссии от ____ 20__ г.

в составе председателя _____
фамилия, имя, отчество, должность

и членов _____
фамилия, инициалы

о проведении квалификационных экзаменов на отделении профессиональной подготовки и
повышения квалификации в Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта –
филиале ФГБОУ ВО «ИРГУПС»

№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Образование	Профессия, разряд, класс, категория до обучения	№ билета	Оценка за экзамен	Решение аттестационной комиссии о присвоении	
							профессии	разряда
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

м.п. Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____



Приложение 5б

Аттестационная ведомость

Улан-Удэ

«__» _____ 20__ г.

Группа _____
По программе _____

Срок обучения с _____ по _____

Комиссия в составе:

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Вид итогового контроля (тест, зачет, экзамен, защита выпускной работы)
(нужное подчеркнуть)

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Место работы, должность	Оценка/зачет	Примечание /тема выпускной работы
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____



Дневник производственного обучения

1. Титульный лист.

ОТДЕЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

ДНЕВНИК

производственного обучения

СЛУШАТЕЛЯ _____ ГРУППЫ _____ года

СПЕЦИАЛЬНОСТИ _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Структура дневника производственного обучения

Обязанности слушателя во время прохождения производственного обучения, направление на производственное обучение в 2-х экземплярах (один экземпляр остается на производстве), ведомость учета работ, выполненных слушателем во время прохождения производственного обучения с оценкой и подписью руководителя практики, заключение о достигнутом уровне квалификации.



3. Заключение о достигнутом уровне квалификации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о достигнутом уровне квалификации

Выдано _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Составлено _____ 20 ____ г. о том, что в _____
(дата составления) (организация)

_____ с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Самостоятельно выполнял обязанности _____
(по профессии)

По обслуживанию _____
(наименование участка, поста, установки агрегата, аппарата и т.п.)

Достиг следующих производственных показателей _____

(правильность и самостоятельность ведения технологического процесса, выполнение установленных

норм, качественные показатели, соблюдение требований охраны труда и т.п.)

Качество выполняемых работ и достигнутые производственные показатели соответствуют разряду, классу, категории по профессии:

(разряд/ класс/ категория, профессия)

Руководитель участка, цеха _____
(Фамилия, Имя, Отчество, должность, подпись)

Члены комиссии: _____
(Фамилия, Инициалы, подписи)

М.П.

_____ 20 ____ г.
(дата выдачи)



Макет программы

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта-
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Иркутский государственный университет путей сообщения"
(УУКЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор УУКЖТ ИрГУПС

_____ ФИО

_____ 20____

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(профессиональной подготовки по профессиям рабочих, *должностям служащих* /
переподготовки по профессиям рабочих, *должностям служащих* /
повышения квалификации)

_____ « _____ »
(код) (наименование профессии рабочего, должности служащего)

/Тема повышения квалификации/



1. Пояснительная записка
2. Целевая установка.
3. Планируемые результаты обучения.
4. Содержание программы:
 - 4.1. Учебный план программы

№	Наименование дисциплин (модулей) программы	Всего, час	Виды учебных занятий, в том числе			Форма аттестации
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа	
1.	Дисциплина (модуль)					дифф/недифф. зачет
...					
	Практика (с указанием вида)					
	Итоговая аттестация					квалификационный экзамен/ зачет
	Итого					

4.2. Рабочие учебные программы дисциплин (модулей).

5. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, модулей, практик	Распределение обязательной аудиторной нагрузки по неделям			
	Итоговая аттестация				

6. Организационно-педагогические условия реализации программы:
 - 8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.
 - 8.2. Материально - техническое обеспечение программы.
7. Оценка качества освоения программы, оценочные материалы:
 - 7.1. Форма итоговой аттестации.
 - 7.2. Перечень вопросов для итоговой аттестации
 - 7.3. Критерии оценки уровня подготовки слушателя.
8. Иные компоненты.
9. Разработчик(и) программы.