



Система менеджмента качества
Ответственность руководства

№ П.580000.03.5.243-2016

1

Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

ПРИНЯТО

решением Ученого Совета
от «22» января 2016 г.
протокол № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
от «17» февраля 2016 г.
№ 57

ПОЛОЖЕНИЕ
о Сибирском колледже транспорта и строительства

ИРКУТСК 2016



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

Предисловие

Настоящее Положение является нормативным документом для работы Сибирского колледжа транспорта и строительства с учетом особенностей деятельности, распределением должностных обязанностей и прав каждого работника, конкретизацией механизма взаимодействия с другими подразделениями Университета.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», директором Колледжа В.В. Макаровым.

2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора Университета от «17» февраля 2016 г. № 57.

3. ПРИНЯТО Ученым советом Университета (протокол № 6 от 22.01.2016 г.)

4. ВЗАМЕН Положения о Сибирском колледже транспорта и строительства, утв. Приказом ректора от 01.11.2012 г. № 383/1.

5. ИЗДАНИЕ февраль 2016 г.

Общее количество страниц – 19.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИрГУПС.



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

Содержание

1	Общие положения.	4
2	Прием к Колледж.	4
3	Образовательная деятельность колледжа.	4
4	Управление колледжем.	5
5	Обучающиеся и работники колледжа.	5
6	Повышение квалификации работников колледжа.	5
7	Финансово-хозяйственная деятельность колледжа.	6
8	Учет и ответственность.	6
9	Международная внешнеэкономическая деятельность колледжа.	6
10	Порядок ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности колледжа.	7
11	Порядок внесения изменений в Положение.	7
	Лист регистрации изменений.	8



1 Общие положения

1.1 Сибирский колледж транспорта и строительства (далее Колледж) - обособленное структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Университет, ФГБОУ ВО ИрГУПС).

1.2 Колледж создан решением Ученого совета Университета от 28.09.2012 г.

1.3 Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», типового положения «О филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего образования (высших учебных заведений)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2011 г. N 2865, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 июня 2013 года № 464, действующего законодательства РФ и Устава Университета, утвержденного приказом РОСЖЕЛДОРА 02 декабря 2015 г. №541.

1.4 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Учёным советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета. Колледж создает условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с настоящим Положением, его изменениями и (или) дополнениями.

1.5 Полное наименование Колледжа: Сибирский колледж транспорта и строительства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование Колледжа: СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС.

1.6 Место нахождения Колледжа: Российская Федерация, 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 82.

1.7 Колледж в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями, приказами и иными нормативными актами уполномоченных государственных органов, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными актами Университета и Колледжа.

1.8 Колледж осуществляет основную деятельность в сфере среднего профессионального образования, лицензированную в установленном законом порядке.

Колледж вправе вести согласованную с Университетом приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если она осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

1.9 Деятельность Колледжа направлена на развитие образования и науки путем:

- осуществления подготовки, переподготовки, специализации и повышения квалификации работников железнодорожного транспорта и других областей промышленности, рабочих и руководителей среднего звена;

- реализации образовательных программ среднего профессионального образования базового и повышенного уровней и дополнительного образования.

Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей организаций федерального железнодорожного



транспорта, других областей промышленности, предприятий и населения в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- организация и проведение методической, научно-исследовательской, а также творческих работ;
- профессиональное обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;
- дополнительное образование;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

1.10 Колледж не является юридическим лицом. Директор Колледжа по доверенности, выданной ректором Университета, осуществляет деятельность в объеме, установленном настоящим Положением и доверенностью. Колледж имеет печать и штампы со своим наименованием, собственные бланки, знаки и другие реквизиты.

Колледж может иметь круглую печать с изображением логотипа Университета.

1.11 Колледж вправе, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, иметь лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.12 Колледж проходит лицензирование осуществляемой образовательной деятельности и государственную аккредитацию в составе Университета.

1.13 Колледж может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы, учебные подразделения дополнительного образования, учебные кабинеты и лаборатории, учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, общежития и другие подразделения, связанные с образовательным процессом и внебюджетной деятельностью.

2 Прием в Колледж

2.1 Колледж от имени Университета реализует право граждан Российской Федерации на получение на основе общедоступности бесплатного среднего профессионального образования, если образование данного уровня получается впервые.

2.2 Правила приема лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными правовыми актами Университета и утверждаются Ученым советом Университета.

2.3 Колледж объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

2.4 Объем и структура приема обучающихся на первый курс Университета для обучения в Колледже за счет средств федерального бюджета определяется Ученым советом Университета по предложению Колледжа в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету Учредителем.

2.5 Колледж на основании соответствующего разрешения Университета вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или)



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

физическими лицами.

2.6 В целях содействия государственным органам и организациям в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем Колледж по согласованию с Университетом может заключать договоры на целевую подготовку специалистов.

Правила целевой подготовки специалистов устанавливает Ученый совет Университета. В этом случае Колледж заключает договоры с соответствующими государственными органами и организациями.

2.7 Прием в Университет для обучения в Колледже проводится на основе общедоступности среднего профессионального образования в пределах выделенных контрольных цифр на бесплатной основе по заявлениям граждан. Условия приема должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и отборочной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих; обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

2.8 На период проведения в Колледже приема документов и зачисления в Университет для обучения в Колледже, создается отборочная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которой регламентируется положениями, утверждаемыми ректором Университета.

2.9 Организацию приёма в Университет для обучения в Колледже осуществляет приёмная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приёма в Университет, а также правилами приема в Колледж.

Отборочная комиссия Колледжа является структурным подразделением приемной комиссии Университета и осуществляет свою деятельность под руководством председателя и ответственного секретаря приемной комиссии Университета.

2.10 Директор Колледжа осуществляет полномочия (с правом подписи) председателя отборочной комиссии Колледжа.

2.11 Зачисление в состав обучающихся для обучения в Колледже осуществляется приказом ректора Университета.

2.12 На каждого обучающегося в Колледже формируется в установленном порядке личное дело.

3 Образовательная деятельность колледжа

3.1 Обучение и воспитание в Колледже ведется на русском языке.

3.2 С учетом потребности и возможности личности основные образовательные программы в Колледже могут осваиваться в формах обучения: очной, очно-заочной (вечерней), заочной и в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.3 Учебный год в Колледже очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности) и форме обучения.

Для обучающихся Колледжа не менее двух раз в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в зимний период не менее 2-х недель.

По решению Ученого совета Университета срок начала учебного года по очно-заочной



(вечерней) форме обучения может переноситься не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения не более чем на 3 месяца.

Учебный процесс по образовательным Программам дополнительного образования, профессиональной подготовки может осуществляться в течение всего календарного года.

3.4 Нормативные сроки освоения обучающимися Колледжа основных образовательных программ подготовки специалиста среднего профессионального образования устанавливаются Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. В Колледже реализуются программы базового и повышенного уровней среднего профессионального образования, нормативный срок освоения которых устанавливается в соответствии с действующей лицензией.

Лица, имеющие начальное, среднее профессиональное, высшее образование соответствующего профиля могут получить среднее профессиональное образование по сокращенным или ускоренным индивидуальным программам. Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.5 Недельная нагрузка обучающихся очной формы обучения обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 учебных часов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в период теоретического обучения не может превышать 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося.

Максимальный объем аудиторной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы при очно - заочной (вечерней) форме не должен превышать 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы по заочной форме не должен превышать 160 академических часов.

3.6 Численность обучающихся учебной группы составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических учебных занятий по дисциплинам, модулям учебная группа может делиться на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся (слушателей) при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.7 Организация учебного процесса в Колледже по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется рабочими учебными планами и расписанием учебных занятий по специальностям и формам обучения (с разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам (модулям) и годам обучения).

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы, которая разрабатывается и утверждается Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральной государственной образовательного стандарта среднего профессионального образования в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и примерных программ учебных дисциплин (модулей), разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации, УМЦ Федерального агентства железнодорожного транспорта. Колледж при необходимости



ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Колледжем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Содержание образования в Колледже определяется рабочими программами дисциплин (модулей), которые преподаватели разрабатывают самостоятельно, используя для этого примерные учебные программы и государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Рабочие учебные программы по дисциплинам (модулям) рецензируются цикловыми комиссиями и специалистами из однопрофильных учебных заведений.

При необходимости и педагогической обоснованности преподаватели могут вносить изменения и дополнения в рабочие учебные программы после рассмотрения этих изменений на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и согласования с заместителем директора Колледжа по учебной работе.

3.8 В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, консультация, курсовое проектирование (курсовая работа), семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, квалификационная практика (стажировка). В приложении к диплому указываются оценки по всем дисциплинам учебного плана, практикам и курсовым проектам.

3.9 Лицам, отчисленным из Колледжа, выдаётся справка об обучении (периоде обучения), отражающая объём и содержание полученного образования.

3.10 Освоение образовательных программ переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей, проводимой специальной комиссией, состав которой утверждает директор Колледжа.

3.11 Слушателям, успешно завершившим обучение на отделении повышения квалификации Колледжа, выдается документ установленного образца (сертификат, свидетельство) или свидетельство о повышении квалификации.

3.12 Колледж может осуществлять иную, приносящую доход, деятельность в области образования и других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением вправе осуществлять, сверх установленных заданий (контрольных цифр) к приему обучающихся, подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и Федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

К платным образовательным услугам относятся:

- подготовка специалистов соответствующих уровней образования (базового и повышенного) по учебным планам Федеральных государственных образовательных стандартов сверх установленных заданий по приему;

- повышение квалификации, специализация и переподготовка специалистов со средним профессиональным образованием в соответствии с лицензией, подготовка по



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

рабочим профессиям;

- другие дополнительные образовательные услуги.

Подробный перечень и порядок оказания платных образовательных услуг определяется Положением о платных услугах, разработанным Колледжем и утвержденным Университетом.

3.13 Обучающиеся и слушатели отчисляются из Колледжа в соответствии с Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов.

3.14 Отчисление из Колледжа производится приказом директора Колледжа, заместителем директора Колледжа по учебной работе по представлению заведующих отделениями.

3.15 За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неважной причине, нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, Инструкцией по охране труда и техники безопасности, Правилами санитарных норм к обучающемуся могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Колледжа.

3.16 Колледж обязан информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения, содействовать им в заключении договоров с заинтересованными предприятиями на трудоустройство.

3.17 Выпускнику Колледжа и лицу, выбывшему из Колледжа до его окончания, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по их заявлениям, выдается документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании. Все прочие документы (выписки из приказов, зачетная книжка, студенческий билет и другие) остаются для хранения в деле.

3.18 Воспитательные задачи Колледжа реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и работников Колледжа и вытекают из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей жизни и здоровья, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей среде.

3.19 Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями (кураторами) групп, которые назначаются на учебный год приказом директора Колледжа и работают согласно Положению о классном руководителе, разрабатываемом Колледжем.

3.20 Весь педагогический коллектив Колледжа обязан работать в тесном контакте с родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов по вопросам образовательного и воспитательного процессов. Родители (законные представители) студентов имеют право знакомиться с ходом и результатами образовательного процесса, с оценками успеваемости, а также содействовать развитию Колледжа через участие в работе органов самоуправления.

3.21 Родители (законные представители) несут ответственность за обучение и воспитание своих несовершеннолетних детей.

4 Управление колледжем

4.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

4.2 Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета после заключения с ним трудового договора, имеющий высшее образование, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в учебном заведении среднего профессионального или высшего образования и действующий на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.3 Заместители директора Колледжа и главный бухгалтер принимаются на работу по трудовому договору, подписываемому директором Колледжа по согласованию с ректором Университета.

4.4 Директор Колледжа несет ответственность за результаты работы Колледжа и наделён следующими полномочиями:

- от имени и по доверенности, выданной ректором Университета, представляет Колледж и Университет в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и управления по вопросам деятельности Колледжа;
- заключает и подписывает договоры и иные соглашения, касающиеся деятельности Колледжа с юридическими и физическими лицами;
- распоряжается имуществом, закреплённым за Колледжем, в соответствии с нормативными документами, выдает доверенности на получение материальных ценностей;
- распоряжается финансовыми средствами Колледжа в пределах смет, утверждаемых ректором Университета;
- в пределах своих полномочий издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для всех работающих и обучающихся в Колледже;
- в рамках данных ему полномочий осуществляет прием на работу, перемещение и увольнение работников, заключает с ними трудовые договоры, определяет должностные обязанности работников, определяет их права, обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством;
- решает вопросы поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся в Колледже;
- утверждает все положения и иные локальные акты Колледжа, не противоречащие Уставу Университета и настоящему Положению.

Исполнение части своих полномочий директор Колледжа может передавать своим заместителям или другим работникам Колледжа.

4.5 Совмещение должности директора Колледжа с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и учебно-методического руководства) внутри и вне Колледжа не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.6 Конференция педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Колледжа является органом самоуправления, в полномочия которого входят:

- избрание членов Совета Колледжа;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

4.7 Решение о созыве Конференции педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся и дате его проведения принимает Совет Колледжа или директор Колледжа.

4.8 Общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган - Совет Колледжа, в состав которого входят: директор, являющийся председателем



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

Совета, заместители директора. Другие члены Совета избираются общим собранием сроком на 5 лет.

Состав Совета Колледжа и его полномочия определяются соответствующим Положением.

4.9 В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Колледже создается Педагогический совет, а также предметные (цикловые) комиссии.

Состав, основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются отдельными Положениями.

5 Обучающиеся и работники колледжа

5.1 К обучающимся в Колледже относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом Колледжа (далее - студент) является гражданин, в установленном порядке зачисленный в Колледж приказом ректора Университета для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования. Студенту Колледжа бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем Колледжа (далее - слушатель) является гражданин, в установленном порядке зачисленный в Колледж для обучения на подготовительных курсах, на отделение повышения квалификации, на курсы по освоению дополнительных образовательных программ, для обучения на программы по рабочим профессиям.

Зачисление в слушатели Колледжа оформляется приказом директора Колледжа.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента среднего профессионального учебного заведения соответствующей формы обучения.

5.1.1 Студент получает среднее профессиональное образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей основной образовательной программы среднего профессионального образования.

5.1.2 Студенту гарантируется свобода перевода в другое среднее профессиональное учебное заведение при согласии этого учебного заведения.

5.1.3 Студенты Колледжа имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения специальности в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления Колледжа;
- обжаловать действия работников Колледжа, приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатно пользоваться библиотекой Колледжа, информационными фондами, услугами учебных и других подразделений Колледжа;
- принимать участие во всех видах учебно-исследовательских работ студентов (УИРС), конференциях и др., представлять свои работы на конкурсы, для публикации, в том числе в изданиях Университета;



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

- на каникулы общей продолжительностью 8-11 недель ежегодно, в т.ч. 2 недели в зимний период;
- на получение места в общежитии Колледжа, при наличии соответствующего жилищного фонда;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.1.4 Студенты Колледжа обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследований;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры и нравственному совершенствованию;
- соблюдать требования Устава Университета, настоящего Положения, Правил внутреннего трудового распорядка Колледжа и распоряжения руководства Университета и Колледжа.

За невыполнение учебных планов, нарушение обязанностей, предусмотренных Положением о Колледже, Правил внутреннего распорядка Колледжа к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из Университета.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из Колледжа принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Колледж информирует об отчислении обучающегося из образовательного учреждения их родителей (законных представителей).

5.1.5 За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни Колледжа, творческой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

Студенты Колледжа, получающие среднее профессиональное образование за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Положением о стипендиальном обеспечении, принимаемым Ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета.

5.1.6 Колледж, в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, создает Фонд социальной (материальной) поддержки студентов, самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

5.1.7 Перевод студента с одной образовательной программы на другую, из других учебных заведений в Колледж, восстановление в Колледж осуществляется в соответствии с Положениями «О порядке перевода, восстановления и отчисления студентов».

5.2 К работникам Колледжа относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Штатное расписание Колледжа утверждает ректор Университета по представлению директора Колледжа.



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

5.2.1 К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее образование по специальности. На должности мастеров производственного обучения и учебно-вспомогательного персонала могут быть приняты лица, имеющие образование по специальности не ниже уровня, соответствующего среднему.

К педагогической деятельности в колледже в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или медицинскими показаниями, а также имевшие судимость за определенные преступления, перечень которых устанавливается законодательством Российской Федерации и по решению уполномоченных органов.

Прием на работу, процесс труда, в том числе изменение условий труда, увольнение педагогических работников и других категорий работников колледжа осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Университета.

5.2.2 Педагогические работники Колледжа имеют право:

- на организационное, методическое, материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- в установленном порядке избирать и быть избранными в Совет Колледжа;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления Колледжем;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Колледжа в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и коллективным договором;
- определять содержание учебных дисциплин в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- обжаловать действия должностных лиц Колледжа, приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.3 Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- в полном объеме выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- ежегодно проходить медицинское обследование;
- соблюдать Устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, выполнять должностные инструкции, приказы, другие локальные нормативные акты Колледжа и Университета;
- соблюдать служебную тайну.

5.2.4 Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей Колледжа устанавливается Колледжем самостоятельно в зависимости от их квалификации, а также в соответствии с производственной необходимостью, и не может превышать 1440 часов в год.

5.2.5 Педагогические работники Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

5.2.6 Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в порядке,



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

устанавливаемом уполномоченным государственным органом.

5.2.7 Права и обязанности других категорий работников Колледжа определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.2.8 Увольнение всех категорий работников Колледжа осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.2.9 За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой успешной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, закрепленные в соответствующем Положении.

6 Повышение квалификации работников колледжа

6.1 Руководство Колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников, которое может осуществляться как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет средств заинтересованных работников.

6.2 Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7

Финансово-хозяйственная деятельность колледжа

7.1. Материально-технической базой Колледжа являются здания, сооружения, оборудование и иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, переданное Университету в оперативное управление или арендуемое им у третьего лица (собственника), переданное в оперативное управление Колледжу, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Колледж использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, другими локальными правовыми актами Университета в соответствии с целями создания Колледжа.

Колледж не вправе самостоятельно распоряжаться имуществом, в том числе передавать имущество в залог, доверительное управление, аренду или в безвозмездное пользование без согласия университета.

Заключение договоров аренды имущества, закрепленного за Колледжем, производится в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством Российской Федерации, порядком передачи в аренду федерального имущества и локальными правовыми актами Университета. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие учебного процесса в колледже.

7.2. Директор колледжа обеспечивает:

- сохранность, исправное состояние и восстановление имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа.

7.3. Колледж является обособленным структурным подразделением Университета, наделенным правом ведения отдельного баланса, входящего в состав консолидированного баланса Университета, а также правом ведения следующих лицевых счетов:

- лицевой счет бюджетного учреждения, предназначен для учета операций со средствами бюджетных учреждений, от приносящей доход деятельности, по коду финансового обеспечения 2; субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание



услуг, по коду финансового обеспечения 4; по средствам во временном распоряжении по коду финансового обеспечения 3.

- отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, предназначенный для учета операций со средствами, в виде субсидий на иные цели по коду финансового обеспечения 5.

7.4. Бухгалтерский учет в Колледже ведет бухгалтерия, возглавляемая главным бухгалтером Колледжа, который назначается по согласованию с ректором Университета, приказом директора Колледжа.

Главный бухгалтер Колледжа в своей деятельности подчиняется директору Колледжа, по вопросам учета и отчетности – главному бухгалтеру Университета и несет персональную ответственность за результаты своей деятельности.

Компетенция и полномочия главного бухгалтера Колледжа определяются должностной инструкцией, приказами ректора Университета и директора Колледжа, другими локальными правовыми актами Университета.

7.5. Финансирование Колледжа осуществляется из следующих источников:

- средств федерального бюджета, полученных в виде субсидий;
- средств, получаемых Колледжем от осуществления платной образовательной и научной деятельности;
- средств, получаемых Институтом от осуществления различных видов приносящей доход деятельности Института, разрешенных Уставом Университета, законодательством Российской Федерации;
- добровольных пожертвований, спонсорской помощи попечителей, даров и целевых взносов юридических и физических лиц;
- средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Средства, полученные Колледжа в результате приносящей доход деятельности, используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, в целях обеспечения и развития образовательного процесса.

План финансово-хозяйственной деятельности Колледжа формируются в соответствии с Порядком утвержденным Федеральным агентством железнодорожного транспорта, утверждаются ректором Университета, на один календарный год.

7.7. Университет приказом ректора или иным локальным правовым актом вправе ограничить виды и объемы приносящей доход деятельности, если эта деятельность противоречит законодательству Российской Федерации или Уставу и другим локальным правовым актам Университета.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

Колледж может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

7.8 Колледж самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на услуги и необходимости обеспечения производственного и социального развития Колледжа.

7.9 Колледж реализует свои услуги по ценам и тарифам, установленным самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством, по регулируемым государственным ценам.

7.10 Колледж, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

7.11 Привлечение Колледжем дополнительных средств не влечёт за собой снижения государственных нормативов финансирования и (или) размеров его финансирования, предусмотренных в федеральном бюджете.

7.12 Колледж, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, вправе осуществлять, сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приёму обучающихся, подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги, предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

К платным образовательным услугам Колледжа относятся:

- подготовка по образовательным программам соответствующего уровня сверх установленных заданий по приему обучающихся;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не входящих в образовательные программы и государственные образовательные стандарты;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- обучение иностранных граждан по отдельным дисциплинам или циклам дисциплин;
- обучение по индивидуальным планам;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка специалистов по второму среднему образованию;
- обучение на подготовительном отделении и подготовительных курсах;
- подготовка к поступлению в ССУЗ;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

7.13 Колледж, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Университета порядке, на основании решения Ученого совета Института определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Колледжа. Доплаты, надбавки и другие выплаты директору Колледжа, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются приказом ректора.

7.14 В Колледже формируются сметы специального назначения за счет полученной прибыли для использования и отражения в учете расходов, не уменьшающих налогооблагаемую базу на материальное поощрение, социальные выплаты, содержание и развитие материально-технической базы, в том числе на капитальное строительство.

7.15 Неиспользованные Колледж в текущем году финансовые средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут быть изъяты или зачтены в объем финансирования следующего года.

7.16 Колледж обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу, по учебной работе и движению обучающихся и др.), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, обеспечивает конфиденциальность информации, относящейся к государственной тайне, коммерческой и служебной тайне Университета, персональным данным работников Института, иной конфиденциальной информации Университета и его работников и обучающихся.



8 Учет, отчетность и контроль деятельности колледжа

8.1 Колледж в установленном законом порядке осуществляет бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности. Колледж в установленный Университетом срок представляет финансовый отчет, необходимую статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленным формам в соответствующие финансовые и налоговые органы.

Финансовый отчет Колледжа входит в сводный консолидированный отчет Университета.

8.2 Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение порядка государственной отчетности.

8.3 Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа осуществляется финансово-экономическим управлением и центральной бухгалтерией Университета в соответствии с предоставленной ему компетенцией и в пределах полномочий его работников.

8.4 Проверка образовательной, научной и иной деятельности Колледжа, в том числе контроль соответствия деятельности Колледжа целям, предусмотренным настоящим Положением, условиям образовательной деятельности, качества обучения, соблюдения законодательства Российской Федерации осуществляется структурными подразделениями и должностными лицами Университета в соответствии с предоставленной им компетенцией и в пределах полномочий соответствующих работников.

8.5 Директор Колледжа обеспечивает своевременное предоставление документов, отчетности, отчетов и другой информации должностным лицам Университета, действующим в рамках своей компетенции (должностных полномочий). Несет персональную ответственность за сохранность управленческих, финансовых и хозяйственных документов, за своевременную передачу документов на государственное хранение и архив Университета.

9 Международная и внешнеэкономическая деятельность Колледжа

9.1. Колледж с письменного разрешения ректора Университета может осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального образования и повышения квалификации специалистов, научно-исследовательских и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность, предусмотренную Уставом Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Колледже, преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников Колледжа за рубежом осуществляются на основе межгосударственных соглашений, соглашений между федеральным (центральным) государственным органом управления высшим образованием и соответствующими органами управления образованием зарубежных стран, а также по договорам (контрактам), заключаемым Университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями, или на основе индивидуальных договоров (контрактов).

10 Порядок ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности Колледжа

10.1 Колледж ликвидируется по решению Учредителя. При реорганизации или прекращении деятельности Колледжа все документы, регламентирующие его деятельность, передаются в установленном порядке учреждению-правопреемнику, при его отсутствии – в архив.

10.2 Ликвидация Колледжа может осуществляться:

- по инициативе Учредителя;



Положение о Сибирском колледже транспорта и строительства

- по решению судебных органов;

- по решению органа, осуществляющего регистрацию Колледжа, в случае невыполнения Колледжем уставных задач;

- по инициативе Университета.

10.3 Наименование Колледжа может изменяться Учредителем, если это не влечёт изменение его организационно – правовой формы и направления подготовки кадров.

10.4 Колледж инспектируется Университетом, который в случае нарушения Колледжем законодательства Российской Федерации или настоящего Положения, вправе своим предписанием в части, где обнаружено нарушение, приостановить деятельность Колледжа по ликвидации нарушения или до решения суда.

10.5 Вопросы, касающиеся основной деятельности Колледжа и не нашедшие отражения в настоящем Положении, регламентируются Уставом Университета и иными локальными актами Университета Колледжа.

11 Порядок внесения изменений в Положение

11.1 Изменения в тексте Положения вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса Колледжа;

- при изменении организационно-управленческой структуре Колледжа;

- при замене, добавлении или исключении отдельных функций в деятельности Колледжа;

- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Федерального агентства железнодорожного транспорта и др.), а также на основании решений органов управления Университетом;

- в др. случаях.

11.2 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями документированной процедуры (№ ДП.250000.01.4.090-2012) №Управление документацией». Отметка о внесении изменений в тексте Положения о Колледже проставляется в Листе регистрации изменений.

11.3 Отмена Положения осуществляется приказом ректора, в котором проводится соответствующее обоснование.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

А.И. Артюнин

Главный бухгалтер

Т.В. Догданова

Начальник ЮО

А.В. Щеплякова

РАЗРАБОТАНО

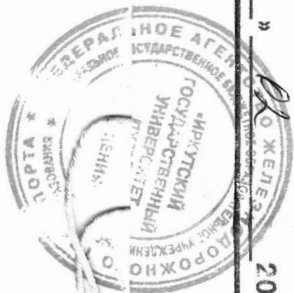
Директор СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС

В.В. Макаров

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 10

Начальник общего отдела Дмитров

№ 48 от 20 июля 2016 г.



Достоверность документа
подтверждаю

И.о. директора



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

Сертификат: 2efe0932a9328bc282189c87feefa8ea155b6895

Владелец: Черных Наталья Геннадьевна

Действителен: с 29 января 2021 по 29 апреля 2022

Н.Г. Черных