



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

**ПРИНЯТО**  
решением Ученого Совета  
от «31» августа 2017 г.  
протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
от «01» сентября 2017 г.  
№ 134/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организационных и технических мерах по защите персональных данных  
при их обработке в информационных системах персональных данных  
в ФГБОУ ВО ИрГУПС



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Предисловие

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», иных нормативно-методических документов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных в области защиты персональных данных.

Положение устанавливает порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ФГБОУ ВО ИрГУПС (далее - ИСПДн).

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Сведения о Положении

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», управлением информатизации.

2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора Университета № 134/1 от «01» сентября 2017 г.

3. ПРИНЯТО Ученым советом Университета (протокол № 1 от 31 августа 2017 г.)

4. ИЗДАНИЕ сентябрь 2017 г.

Общее количество страниц – 14.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИрГУПС



Положение об организационных и технических мерах по защите  
персональных данных при их обработке в информационных системах  
персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Содержание

1 Общие положения .....	4
2 Порядок определения защищаемых информационных ресурсов .....	4
3 Обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн.....	4
4 Защита персональных данных .....	5
5 Ответственность .....	7
6 Порядок внесения изменений в Положение .....	8
Лист регистрации изменений.....	9
Приложение А Перечень обрабатываемых ПДн в ИСПДн .....	10
Приложение Б Перечень ИСПДн ФГБОУ ВО ИрГУПС.....	11
Приложение В Список помещений, предназначенных для обработки ПДн.....	12
Приложение Г Перечень лиц, допущенных к обработке ПД в ИСПДн Университета.....	13
Приложение Д Журнала учета машинных носителей информации .....	14



## 1 Общие положения

1.1 Безопасность персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным (далее - ПДн), результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение ПДн, а также иных несанкционированных действий.

1.2 Безопасность ПДн при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты ПДн, включающей организационные меры и применение технических средств защиты информации (в том числе шифровальных (криптографических) средств, средств предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки ПДн, средств межсетевое экранирования и обнаружения вторжений), а также используемые в информационной системе информационные технологии.

## 2 Порядок определения защищаемых информационных ресурсов

2.1 В соответствии с действующим законодательством ФГБОУ ВО ИрГУПС (далее - Университет) является оператором ПДн и обрабатывает информационные ресурсы, содержащие ПДн, в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральным и областным законодательством, а также организационно-распорядительными документами Университета (далее – ОРД) в целях обеспечения реализации прав субъектов ПДн (далее Субъектов ПДн).

2.2 В соответствии с ОРД в Университете определяется и утверждается содержание, состав и объём обрабатываемых ПДн (Приложение А).

2.3 В соответствии с ОРД в ФГБОУ ВО ИрГУПС определяется и утверждается перечень ИСПДн (Приложение Б).

2.4 При проектировании вновь создаваемой или документировании ранее созданной (эксплуатируемой) ИСПДн определяются цели и содержание обработки ПДн, определяемые действующим законодательством, и утверждается перечень обрабатываемых ПДн.

## 3 Обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн

3.1 В ФГБОУ ВО ИрГУПС мероприятия по обеспечению безопасности ПДн в ИСПДн осуществляются:

- ответственным за организацию обработки ПДн в Университете;
- управлением информатизации;
- руководителями структурных подразделений, в которых осуществляется обработка ПДн;
- непосредственными руководителями пользователей ИСПДн;
- администраторами ИСПДн;
- администраторами безопасности ИСПДн;
- пользователями ИСПДн.

3.2 Организация обеспечения безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн обеспечивается совокупностью осуществляемых на всех стадиях жизненного цикла ИСПДн согласованных по цели, задачам, месту и времени мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и парирование угроз безопасности ПДн в ИСПДн, на восстановление нор-



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

мального функционирования ИСПДн после нейтрализации угрозы, с целью минимизации как непосредственного, так и опосредованного ущерба от возможной реализации таких угроз.

Организация обеспечения безопасности ПДн в ИСПДн предусматривает:

- определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах;
- учет машинных носителей ПДн;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие соответствующих мер;
- восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн;
- обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ИСПДн.

3.3 Решение следующих вопросов управления обеспечением безопасности ПДн в динамике изменения обстановки и контроля эффективности защиты является важным аспектом поддержания требуемого уровня безопасности ПДн:

- определение порядка действий должностных лиц, допущенных к обработке ПДн в ИСПДн, в случае возникновения нештатных ситуаций;
- определение порядка проведения контрольных мероприятий и действий по их результатам.

3.4 Контрольные мероприятия заключаются в проверке выполнения требований нормативно-правовых актов по вопросам защиты информации, а также в оценке обоснованности и эффективности принятых организационных и технических мер по защите ИСПДн. Контрольные мероприятия проводятся ответственным за организацию обработки ПДн в Университете или, по решению ректора, специально созданной комиссией, а также администраторами ИСПДн, администраторами безопасности ИСПДн, пользователями ИСПДн и их руководителями. Кроме того, контрольные мероприятия могут проводиться на договорной основе сторонними организациями, имеющими лицензии на деятельность по технической защите конфиденциальной информации.

#### 4 Защита персональных данных

4.1 Решение основных вопросов обеспечения защиты ПДн предусматривает соответствующую подготовку должностных лиц, допущенных к обработке ПДн в ИСПДн, выделение необходимых финансовых и материальных средств, закупку (разработку) программного, аппаратного обеспечения и средств защиты информации.

4.2 Работы по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн являются неотъемлемой частью работ по созданию информационных систем. Вновь создаваемые в



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Университете ИСПДн вводятся в эксплуатацию только после их приведения в соответствие требованиям законодательства в области обработки и защиты ПДн.

4.3 Обмен ПДн при их обработке в ИСПДн осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации организационных мер и (или) применением соответствующих средств защиты информации.

4.4 Размещение элементов ИСПДн, средств защиты информации, а также охрана помещений, в которых ведется работа с ПДн, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей ПДн, средств вычислительной техники и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

4.5 Возможные каналы утечки информации и актуальные угрозы, возникающие при обработке ПДн в информационных системах, определяются в соответствии с нормативными и методическими документами ФСТЭК России и ФСБ России, разработанными в пределах их полномочий.

4.6 При обработке ПДн в ИСПДн должно быть обеспечено:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к ПДн и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки ПДн, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности ПДн.

4.7 В состав мер по обеспечению безопасности ПДн, реализуемых в рамках системы защиты ПДн с учетом актуальных угроз безопасности ПДн и применяемых информационных технологий, входят:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- ограничение программной среды;
- защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные;
- регистрация событий безопасности;
- антивирусная защита;
- обнаружение (предотвращение) вторжений;
- контроль (анализ) защищенности ПДн;
- обеспечение целостности ИСПДн;
- обеспечение доступности ПДн;
- защита среды виртуализации;
- защита технических средств;
- защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных;
- выявление инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности ПДн, и реагирование на них;
- управление конфигурацией информационной системы и системы защиты ПДн.

4.8 Разработка организационно-технических мероприятий по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн осуществляется управлением информатизации.



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

4.9 Исполнение предписанных организационно-технических мероприятий по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн возлагается на должностных лиц, допущенных к обработке ПДн в ИСПДн (администраторов и пользователей ИСПДн, администраторов безопасности ИСПДн) (Приложение Г).

4.10 Администраторы безопасности ИСПДн и администраторы ИСПДн назначаются приказом ректора.

4.11 Лица, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, необходим для выполнения служебных обязанностей, допускаются к соответствующим персональным данным на основании утвержденного ректором перечня лиц, допущенных к обработке ПДн в ИСПДн.

4.12 Перечни лиц, допущенных к обработке ПДн в ИСПДн, направляются в управление информатизации, руководителями структурных подразделений Университета, ответственными за эксплуатацию ИСПДн. Сводный перечень лиц, допущенных к обработке ПДн в ИСПДн, разрабатывается и поддерживается в актуальном состоянии управлением информатизации.

4.13 Перечни помещений, в которых осуществляется обработка ПДн в ИСПДн, направляются в управление информатизации руководителями структурных подразделений, ответственными за эксплуатацию ИСПДн. Сводный перечень помещений (Приложение В), в которых осуществляется обработка ПДн в ИСПДн, утверждается ректором, разрабатывается и поддерживается в актуальном состоянии управлением информатизации.

4.14 Необходимость использования съемных носителей информации в ИСПДн и список должностных лиц, их использующих, определяется руководителем структурного подразделения в отношении подчиненных сотрудников, допущенных к обработке ПДн в информационных системах (пользователей ИСПДн). Сведения о необходимости использования съемных носителей информации направляются в управление информатизации для их учета и внесения в соответствующую техническую документацию. В ИСПДн Университета используются только учтенные установленным порядком съемные носители информации (Приложение Д).

4.15 Перечни и сведения, указанные в пунктах 4.11-4.13 настоящего Положения уточняются руководителями структурных подразделений по мере служебной необходимости, в том числе при изменении состава, штатной структуры структурного подразделения, помещений закрепленных за структурным подразделением.

## 5 Ответственность

5.1 Ответственность за организацию работ по защите ПДн, при их обработке в ИСПДн возлагается на руководителей структурных подразделений, в которых осуществляется данная обработка.

5.2 Постоянный контроль за выполнением должностными лицами, допущенными к обработке ПДн в ИСПДн, требований по защите ПДн при их обработке в ИСПДн, возлагается на их непосредственных руководителей, администраторов безопасности и администраторов ИСПДн.

5.3 О фактах обработки ПДн в информационных системах, не входящих в перечень ИСПДн Университета, руководители структурных подразделений должны сообщить в управление информатизации в течение 10 рабочих дней.



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

5.4 При планировании использования ИСПДн в деятельности структурных подразделений, процессы разработки, внедрения и ввода данных в эксплуатацию данных систем должны быть согласованы с ответственным за организацию обработки ПДн в Университете.

5.5 В целях контроля исполнения требований законодательства Российской Федерации в области обработки ПДн, настоящего Положения Университет, используя свои, а также привлекаемые силы и средства, оставляет за собой право проверять любой или все аспекты деятельности пользователей в ИСПДн Университета и их элементах, собственником которых он является.

5.6 Должностные лица Университета, допущенные к обработке ПДн в ИСПДн, несут предусмотренную законодательством ответственность за соблюдение требований законодательства в области защиты ПДн, настоящего Положения, а также других нормативных документов в области защиты информации.

### 6 Порядок внесения изменений в Положение

– Внесение изменений и дополнений в Положение об организационных и технических мерах по защите ПДн при их обработке в информационных системах ПДн в ФГБОУ ВО «ИрГУПС» производится в соответствии с установленным порядком в Документированной процедуре «Управление документацией» № ДП 250000.01.4.090-2012.

– Страница с текстом, подлежащим изменению, заменяется на новую или текст изменений вклеивается на последней странице должностной инструкции. Информация о внесении изменений вносится в Лист регистрации изменений.

### СОГЛАСОВАНО

Проректор по инновациям  
и связям с производством

Ю. А. Трофимов

Начальник Управления информатизации

Е.В. Арбатский

Начальник управления правового обеспечения  
и кадровой работы

К. Ю. Усольцев

### РАЗРАБОТАНО

Начальник центра связи и  
электронного документооборота

Ю.Н. Шишкин







Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Приложение А  
Перечень обрабатываемых ПДн в ИСПДн

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
  - дата и место рождения;
  - гражданство;
  - данные документа, удостоверяющего личность;
  - данные о семейном положении;
  - данные о фактическом месте жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон;
  - данные, содержащиеся в личном деле (приказы);
  - данные, содержащиеся в страховом свидетельстве (страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования);
  - свидетельство о постановке на налоговый учет;
  - сведения, дающие право на получение дополнительных социальных гарантий и льгот;
  - место и дата регистрации (вид на жительство, регистрация миграционной карты);
  - цифровая фотография (для оформления электронного читательского формуляра);
  - данные о публикациях и участии в грантах (конкурсах);
  - данные о специальности (аспирантов, обучающихся), факультет/институт (кафедра);
- группа;
- сведения о результатах вступительных испытаний;
  - сведения об ученых степенях;
  - сведения о стипендии и иных доходах;
  - результаты и достижения в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах;
  - сведения об успеваемости и посещаемости;
  - сведения о поступлении (основа обучения, форма обучения, категория набора, год поступления, № зачетной книжки);
  - данные об образовании, наличии специальных знаний или подготовке (ксерокопии документов);
  - данные о составе семьи (место работы родителей);
  - данные, содержащиеся в документах воинского учета (при их наличии);
  - банковские реквизиты обучающегося;
  - договор об образовательных услугах;
  - фотографическое изображение (содержащееся в личном деле, студенческом билете, зачетной книжки обучающегося) и для обеспечения однократного и/или многократного прохода на охраняемую территорию университета (пропуск/допуск);
  - иные сведения, с которыми абитуриент и обучающийся считает нужным ознакомить Университет, либо дополнительная информация необходимая Университету в связи с трудовыми отношениями.



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Приложение Б  
Перечень ИСПДн ФГБОУ ВО ИрГУПС

№ п/п	Наименование ИСПДн	Структурное подразделение, ответственное за эксплуатацию ИСПДн
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Приложение В  
Список помещений, предназначенных для обработки ПДн

№ п/п	Наименование помещения (корпус, кабинет, )	Структурное подразделение, за которым закреплено помещение
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Приложение Г  
Перечень лиц, допущенных к обработке ПД в ИСПДн Университета

№ п/п	Фамилия, имя, отчество пользователя	Должность	Наименование ИСПДн	№ кабинета
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				



Положение об организационных и технических мерах по защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ФГБОУ ВО ИрГУПС

Приложение Д  
Журнала учета машинных носителей информации

На \_\_\_ листах

Структурное подразделение ответственное за ведение журнала:

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ответственный за журнал: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Должность, ФИО, подпись

№ п/п	Учётный номер носителя	Тип носителя	Содержащаяся информация	Расписка в получении (Ф.И.О., подпись, дата) Отметка об отправке	Расписка в обратном приеме (Ф.И.О., подпись, дата)	Отметка о пересылке (№, дата реестра), уничтожении (№, дата акта об уничтожении)	Примечание
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							