



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
от «14» мая 2024 г.
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора
от «17» мая 2024 г.
№ 37

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
на обучение по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2024/2025 учебный год



I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Иркутский государственный университет путей сообщения, ИрГУПС, университет) разработаны на основании:

1.1. – Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. – приказа Министерства образования и науки РФ от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок приема);

1.3. - Постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Университет проводит прием на обучение на 2024/2025 учебный год в Университет по следующим научным специальностям:

2.1. 1.1.7 – Теоретическая механика, динамика машин;

2.2. 1.1.8 - Механика деформируемого твердого тела;

2.3. 1.2.2 – Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ;

2.4. 1.3.8 – Физика конденсированного состояния;

2.5. 1.6.21 - Геоэкология;

2.6. 2.1.8 – Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей;

2.7. 2.2.8 – Методы и приборы контроля и диагностики материалов, изделий, веществ и природной среды;

2.8. 2.3.1 – Системный анализ, управление и обработка информации, статистика;

2.9. 2.3.3 – Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами;

2.10. 2.9.2 – Железнодорожный путь, изыскание и проектирование железных дорог;

2.11. 2.9.3. – Подвижной состав железных дорог, тяга поездов и электрификация;

2.12. 2.9.4 – Управление процессами перевозок;

2.13. 5.2.3 – Региональная и отраслевая экономика.

3. К освоению программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца):

3.1. документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной



Правила приема в ФГБОУ ВО ИрГУПС на программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

3.2. документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

3.3. документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

3.4. документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

3.5. документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры, далее – документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

6. Университет осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

6.1. по Университету в целом, включая все его филиалы;

6.2. отдельно по каждой форме обучения;

6.3. отдельно по программам аспирантуры для каждой научной специальности;

6.4. отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

6.5. отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

7. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.



II. Прием документов

8. При приеме на обучение устанавливаются следующие сроки приема:
- 8.1. срок начала приема документов – 13 июня 2024 г.;
 - 8.2. срок завершения приема документов на места в рамках контрольных цифр приема – 15 июля 2024 г.;
 - 8.3. срок завершения приема оригиналов документов установленного образца поступающих в рамках контрольных цифр приема – 26 июля 2024 г.;
 - 8.4. срок завершения приема документов по договорам об оказании платных образовательных услуг – 30 августа 2024 г.;
 - 8.5. срок завершения приема оригиналов документов установленного образца поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг: первый этап – 26 июля 2024 г.; второй этап – 12 сентября 2024 г.
9. В заявлении о приеме поступающий указывает:
- 9.1. условия поступления;
 - 9.2. приоритеты зачисления по различным условиям поступления, приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.
10. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:
- 10.1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
 - 10.2. документ установленного образца (документ об образовании и о квалификации);
 - 10.3. документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
 - 10.4. при необходимости создания специальных условий документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
 - 10.5. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);
 - 10.6. иные документы (представляются по усмотрению поступающего).
11. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов.
12. Заявление о приеме представляется на русском языке.
13. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:
- 13.1. представляются в Университет лично поступающим;
 - 13.2. направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;
 - 13.3. направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета, а также посредством ЕПГУ.
14. Документы, представляемые лично поступающими, принимаются в помещениях приемных комиссий головного вуза и филиалов, расположенных в г. Красноярске, Чите, Улан-Удэ в соответствии с летним режимом работы приемных комиссий университетского комплекса.



15. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

III. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

16. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, проводимым Университетом самостоятельно в соответствии с перечнем:

16.1. Приоритет 1 – специальная дисциплина, соответствующая направленности (профилю) научной специальности, программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина) (устная форма);

16.2. Приоритет 2 – иностранный язык (сочетание письменной и устной формы).

17. Уровень знаний поступающих оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе: 5 баллов (отлично), 4 балла (хорошо), 3 балла (удовлетворительно), 2 балла (неудовлетворительно). Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) составляет 3 балла. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

18. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

19. Все вступительные испытания проводятся на русском языке.

20. Вступительные испытания проводятся очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих).

21. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления).

22. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

23. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

24. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

25. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее трех рабочих дней с момента проведения вступительного испытания.

26. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

27. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о



нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Правила подачи и рассмотрения апелляций представлены в приложении Б.

28. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета установлен в приложении А. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

29. Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в соответствии с разделом V Порядка приема.

IV. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

30. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

30.1. по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

30.2. по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний;

30.3. по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

31. Зачислению подлежат поступающие, представившие подлинник документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление.

32. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в организации оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

33. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

34. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета. При принятии указанного решения Университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения), необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов не менее установленной суммы конкурсных баллов. Принятое решение оформляется приказом ректора и публикуется на официальном сайте Университета.

35. Зачисление оформляется приказом (приказами) Университета о зачислении:

35.1. в рамках контрольных цифр приема – 29 июля 2024 г.;

35.2. по договорам об оказании платных образовательных услуг:

35.2.1. первый этап – 31 июля 2024 г.;

35.2.2. второй этап – 13 сентября 2024 г.



36. Информирование о зачислении осуществляется лично каждому зачисленному путем направления СМС уведомления.

V. Особенности организации приема на целевое обучение

37. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности по всем условиям поступления.

38. Поступающий на целевое обучение в пределах квоты не позднее дня завершения приема документов подает заявку в адрес заказчика из числа лиц, указанных в части 1 статьи 71¹ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», разместившего на цифровой платформе «Работа в России» предложения, адресованные гражданам, поступающим на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с пунктом 67 Постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования». В случае подачи двух или более заявок по квоте для поступления на целевое обучение в одну принимающую организацию они должны быть поданы по различным научным специальностям.

39. При приеме на целевое обучение в пределах квоты Университет формирует единый ранжированный список претендентов (в случае детализации целевой квоты посредством выделения квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные квоты) ранжированный список поступающих формируется на места каждой детализированной квоты).

39.1. поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;

39.2. не заполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

40. В случае если число претендентов превышает количество мест, на которые должен осуществляться прием на целевое обучение в пределах квоты, принимающая организация проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

41. В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением по квоте превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, указанное в предложении, Университет зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемого количества договоров о целевом обучении.

VI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

42. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

43. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной



власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) Университета.

44. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

45. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют подлинники или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

46. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НР

А.В. Димов

РАЗРАБОТАНО

Ответственный секретарь ПК

М.Н. Брюханова



ПРИЛОЖЕНИЕ А

Порядок учета индивидуальных достижений поступающих при приеме в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Иркутский государственный университет путей сообщения» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. При приеме на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

2. В качестве индивидуальных достижений рассматриваются достижения в учебной, научной деятельности, подтвержденные соответствующими документами (дипломами победителей конкурсов, участников республиканских и региональных олимпиад, выставок технического творчества), а также выполнение научно-исследовательской работы в рамках обучения по программам специалитета и программам магистратуры. Ниже представлен перечень учитываемых индивидуальных достижений, за которые могут быть начислены баллы, включаемые в сумму конкурсных баллов.

№ п/п	Наименование индивидуального достижения	Балл, начисляемый за предоставленное индивидуальное достижение
1	Документ установленного образца с отличием.	2 балла
2	Победитель конкурса молодых предпринимателей, молодежных стартапов и институтов развития, обладатели грантов на проведение исследований и организацию коммерческой деятельности (в том числе «Умник», «Новое звено», «Робототехника»)	7 баллов
3	Статус победителя и призера Всероссийского инженерного конкурса	до 7 баллов
4	Публикации в изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, рекомендованных ВАК для публикации основных научных результатов диссертаций (перечень ВАК), а также авторские свидетельства на изобретения, патенты.	4 балла
5	Статьи, тексты, тезисы докладов, опубликованные в трудах международных или всероссийских симпозиумов, конференций, семинаров.	3 балла
6	Дипломы победителей международных и всероссийских научных конкурсов, студенческих, тематика которых соответствует направленности подготовки (научной специальности) в аспирантуре.	3 балла
7	Прочие публикации.	1 балл
8	Дипломы победителей региональных конкурсов, студенческих олимпиад, тематика которых соответствует направленности подготовки (научной специальности) в аспирантуре.	1 балл



Правила приема в ФГБОУ ВО ИрГУПС на программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/2025 учебный год

Тематика публикаций, патентов, авторских свидетельств, а также статей, текстов докладов и тезисов, за которые поступающему могут быть начислены баллы должны совпадать с направленностью (профилем) научной специальности, на которую подает документы поступающий.

3. При определении преимущественного права на зачисление в случае полного совпадения всех критериев зачисления экзаменационная комиссия учитывает приоритетность индивидуальных достижений, представленных поступающим. В таблице индивидуальные достижения расположены в порядке убывания их приоритетности.

4. В случае недостаточности указанных критериев ранжирования поступающих, учитывается средний балл в документе установленного образца.



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
2. Апелляция подается лично поступающим либо через электронную информационную среду Университета.
3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

