



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ПРИНЯТО
решением Учёного совета
от «21» августа 2017 г.
протокол № 16

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «29» августа 2017 г.
№ 131

ПОЛОЖЕНИЕ
о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

Иркутск 2017 г.



Предисловие

Настоящее положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов) (далее Положение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» в последней редакции и другими нормативно-правовыми документами.

Настоящее Положение определяет единые требования к содержанию, организации, учебно-методическому обеспечению и контролю самостоятельной работы обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Университет).

Требования, определяемые настоящим Положением, обязательны для применения сотрудниками всех кафедр и других структурных подразделений Университета, обеспечивающих реализацию учебного процесса, в части их касающейся.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа производится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», центром менеджмента качества и развития образования.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от «29» августа 2017 г. № 16.

3 ПРИНЯТО Учёным советом Университета (протокол № 16 от «21» августа 2017 г.).

4 ВЗАМЕН Положения о самостоятельной работе студентов, утвержденного приказом ректора от 18.05.2009 г. № 328.

Общее количество страниц – 11.

Информация об изменениях к настоящему Положению публикуется на внутреннем сайте Университета.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИРГУПС.



Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины, определения и сокращения.....	5
4	Общие положения.....	5
5	Виды самостоятельной работы.....	6
6	Организация самостоятельной работы.....	7
7	Контроль и оценка самостоятельной работы.....	9
8	Порядок внесения изменений в Положение.....	10
	Лист регистрации изменений.....	11



1 Область применения

Настоящее Положение определяет единые требования к содержанию, организации, учебно-методическому обеспечению и контролю самостоятельной работы обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Требования, определяемые настоящим Положением, обязательны для применения сотрудниками всех кафедр и других структурных подразделений Университета, обеспечивающих реализацию учебного процесса, в части их касающейся.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в последней редакции;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, реализуемым в Университете;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн;

– Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»;

– Положение «Организационно-управленческие структуры университета» № П.250000.05.4.089-2012 в последней редакции;

– Документированная процедура «Управление документацией» № ДП.250000.01.4.090-2012 в последней редакции;

– Документированная процедура «Управление записями» № ДП.250000.01.4.091-2012;

– Инструкция по делопроизводству № И.170000.09.4.003-2012 в последней редакции;



Положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

– Положение о рабочих программах дисциплин (модулей), практик, научных исследований и государственной итоговой аттестации (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура) № П.312000.06.7.279-2017;

– Положение о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура) № П.312000.06.7.188-2017.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

– *результаты обучения* – усвоенные знания, освоенные умения и навыки, сформированные (освоенные) компетенции;

– *студент* – обучающийся, осваивающий образовательную программу высшего образования (программу бакалавриата, программу специалитета или программу магистратуры);

– *самостоятельная работа обучающихся* – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия;

– *промежуточная аттестация* – оценивание учебных достижений обучающегося по дисциплине (модулю), курсовому проектированию, практике; проводится в конце семестра или по завершению изучения дисциплины, выполнения курсового проектирования, прохождения практики в форме экзамена или зачета;

– *текущий контроль успеваемости* – оценка учебных достижений обучающегося по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины (модуля), прохождения практики;

– *фонд оценочных средств* – комплект методических материалов, регламентирующих процедуру оценивания результатов обучения, т.е. процедуру установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям федеральному государственному образовательному стандарту, образовательной программе, рабочей программы дисциплины (модуля) или практики.

3.2 В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

ФОС – фонд оценочных средств;

СР – самостоятельная работа обучающихся.

4 Общие положения

4.1 Самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Это процесс активного, целенаправленного приобретения и (или) закрепления обучающимся новых для него знаний и умений по конкретной дисциплине (модулю), практике. Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающегося и должна сопровождаться контролем и оценкой ее результатов.



Положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

4.2 Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными и (или) профессионально-специализированными компетенциями, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

4.3 Основным принципом организации самостоятельной работы является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной (тренировочной), реконструктивной (поисково-аналитической и практической) и творческой (научно-исследовательской) деятельности при внеаудиторных контактах с преподавателем, при домашней подготовке.

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

– способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетентности будущего специалиста;

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;

– способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;

– способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней;

– формирует практические (общеучебные и профессиональные) умения и навыки;

– способствует развитию исследовательских умений.

4.5. Самостоятельная работа обучающихся определяется учебным планом (в з.е. и (или) в академических часах) и является обязательной для каждого обучающегося. Содержание самостоятельной работы прописывается в каждой рабочей программе дисциплины (модуля), практики и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данной дисциплине (модулю), практике, а так же на усвоение межпредметных связей.

4.6. Информация об организации самостоятельной работы: ее целях и задачах, трудоемкости, сроках выполнения, процедуре защиты, критериях оценивания и сами задания на самостоятельную работу по теме/разделу конкретной дисциплины (модуля), практики размещаются в информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

5. Виды самостоятельной работы

5.1. Содержание самостоятельной работы обучающихся прописывается в каждой рабочей программе дисциплины (модуля), практики и определяется заданиями и контрольно-оценочными мероприятиями, запланированными этими программами. Обучающийся обязан выполнить всю запланированную самостоятельную работу по каждой дисциплине (модулю), практике.



Положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

5.2. Основные виды самостоятельной работы:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим (семинарским) занятиям, лабораторным работам и др.);
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку, в соответствии с рабочей программой;
- выполнение расчетно-графических работ, решение задач, выполнение расчетов, выполнение текущих домашних заданий;
- подготовка рефератов, тематических докладов, эссе, презентаций; составление тематических кроссвордов и др.;
- составление отчетов по лабораторным работам, по практикам;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- выполнение курсовых работ и проектов;
- ознакомление с нормативными, правовыми, справочными документами;
- перевод профессионально-ориентированных текстов с иностранного языка;
- подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе тестированию, зачетам и экзаменам;
- подготовка к производственным практикам и выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами практик;
- подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- другие виды СР.

Приведенный перечень является примерным, конкретные виды самостоятельной работы определяются рабочими программами дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

5.3. Виды заданий на самостоятельную работу, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывая специфику образовательной программы и изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

6 Организация самостоятельной работы

6.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины (модуля), вида практики, объема часов на изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

6.2. Требования к организации самостоятельной работы:

- объемы работы по мере овладения обучающимся навыками самообразования следует последовательно увеличивать, расширять используемые формы самостоятельной работы, постепенно переходя от простых к более сложным;
- постоянно повышать творческий характер выполняемых обучающимися работ, активно включать в них элементы обобщения практического опыта, научного исследования, усиливать их самостоятельный характер;
- преподаватель должен осуществлять постоянный контроль за самостоятельной работой, осуществлять продуманную систему помощи обучающемуся на всех этапах обучения.



Положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

б. 3. Организацию самостоятельной работы в Университете обеспечивают кафедры, преподаватели, библиотека, компьютерные классы.

б.4. Кафедра с целью организации самостоятельной работы обучающихся:

– определяет конкретное содержание и объем материала, подлежащего самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;

– определяет способ изложения этого материала в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

– обеспечивает контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы;

– анализирует эффективность самостоятельной работы обучающихся, вносит коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы;

– осуществляет мониторинг развития навыков самостоятельной работы обучающихся и вырабатывает рекомендации по их совершенствованию;

– отслеживает обеспеченность учебной литературой (учебниками и учебными пособиями) всех дисциплин, преподаваемых на кафедре;

– осуществляет контроль за соблюдением нормативов при планировании СР каждым преподавателем кафедры;

– реализует мониторинг СР по дисциплинам кафедры;

– разрабатывает: рабочие программы дисциплин (модулей), практик; комплексы учебно-методических материалов как в печатном, так и в электронном варианте; системы заданий для самостоятельной работы; темы рефератов, докладов, курсовых проектов и работ, выпускных квалификационных работ, вопросы и типовые задания к экзаменам и зачетам; методические указания к выполнению лабораторных работ и др.

б.5. При организации СР особая роль отводится преподавателю, который определяет конкретное содержание и объем материала, выносимого на самостоятельную работу по дисциплине, согласно предусмотренному учебным планом распределению часов; планирует контрольно-оценочные мероприятия и разрабатывает оценочные средства. Преподаватель:

– знакомит обучающихся с системой форм и методов обучения в Университете, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы;

– формирует у обучающихся умение поиска оптимальных вариантов расчетов, решений; навыки научного исследования;

– развивает навыки работы с учебником, классическими первоисточниками и современной научной литературой;

– проводит групповые и индивидуальные консультации по методике выполнения самостоятельной работы;

– осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы;

– анализирует и оценивает проделанную обучающимся самостоятельную работу.



Положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

6.6. Библиотека:

– организует помощь по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

– обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией: комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и рабочими программами, в том числе на электронных носителях;

– обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет;

– обеспечивает обучающимся доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала по изучаемым дисциплинам;

– оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

6.7. Аудитории Университета для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: читальные залы библиотеки и учебные залы вычислительной техники.

7 Контроль и оценка результатов самостоятельной работы

7.1. Контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется в рамках должностных обязанностей заведующими кафедрами и преподавателями кафедр.

7.2. Консультирование, контроль и оценка выполнения самостоятельной работы обучающегося осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину.

7.3. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся предусматривается фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.4. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением результатов деятельности обучающегося.

7.5. Контроль СР и проводится преподавателем в рамках аудиторных часов, выделенных учебным планом на данную дисциплину, как правило, во время практических (семинарских) или лабораторных занятий, запланированных консультаций и предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявленных заданий тому, что предлагается проверить); дифференциацию оценочных (контрольно-измерительных) материалов.

7.6. Контроль результатов может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением продукта творческой деятельности студентов, а так же в форме тестирования. Контроль может осуществляться индивидуально или в группе.



Положение о самостоятельной работе обучающихся (студентов)

7.7 Критерии оценки самостоятельной работы обучающихся определены фондом оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, размещенном в информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

7.8. Результаты самостоятельной работы обучающихся оцениваются в ходе текущего контроля успеваемости и учитываются при рубежной аттестации и промежуточной аттестации.

8 Порядок внесения изменений в Положение

8.1 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями документированной процедуры «Управление документацией» № ДП.250000.01.4.090-2012. Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

8.2 Отмена Положения осуществляется приказом ректора Университета с соответствующим обоснованием.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

С.М. Куценко

Начальник управления правового обеспечения
и кадровой работы

К.Ю. Усольцев

Начальник общего отдела

А.В. Курипко

РАЗРАБОТАНО

Главный специалист ЦМКиРО

Е.А. Петрякова

