

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2024 г. № 425-1

Б1.В.ДВ.16.02 Системы учета затрат

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Специализация/профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма и срок обучения – очная форма 4 года

Кафедра-разработчик программы – Финансовый и стратегический менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Часов по учебному плану (УП) – 108

В том числе в форме практической подготовки (ПП) –

4

(очная)

Формы промежуточной аттестации

очная форма обучения:

зачет 8 семестр

Очная форма обучения		Распределение часов дисциплины по семестрам	
Семестр	8	Итого	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	48/4	48/4	
– лекции	24	24	
– практические (семинарские)	24/4	24/4	
– лабораторные			
Самостоятельная работа	60	60	
Итого	108/4	108/4	

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, доцент, А. В. Басова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Финансовый и стратегический менеджмент», протокол от «21» мая 2024 г. № 8

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент

С.А. Халетская

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование теоретических знаний, практических умений и навыков в области учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг в зависимости от системы, применяемой экономическим субъектом
1.2 Задачи дисциплины	
1	сформировать знания о системах учета затрат, применяемых в зависимости от особенностей хозяйственной деятельности экономического субъекта
2	сформировать умения разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета затрат при разных применяемых системах и отражать их в учетной политике экономического субъекта
3	сформировать навыки документального отражения затрат при разных применяемых системах, а также подготовки и представления информации о затратах в финансовой и управленческой отчетности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Б1.В.ДВ.02.01 Бухгалтерский финансовый учет
2	Б1.В.ДВ.03.01 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
3	Б1.В.ДВ.07.01 Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском деле
4	Б1.В.ДВ.10.01 Бухгалтерский учет и налогообложение в малых формах бизнеса
5	Б1.В.ДВ.12.01 Налоговый учет и отчетность в корпоративной цифровой среде
6	Б1.В.ДВ.17.01 Бухгалтерское дело
7	Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика
8	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
2	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
3	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3.1 Способен формировать документированную и систематизированную информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и обеспечивать ее представление с использованием современных технологий автоматизированной обработки информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	ПК-3.1.1 Определяет (разрабатывает) способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Знать: современные принципы организации бухгалтерского учета затрат
		Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета затраты при разных системах
	ПК-3.1.2 Документирует и систематизирует информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием технологий автоматизированной обработки информации	Владеть: навыками ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета затрат
		Знать: порядок определения способов учета в учетной политике экономического субъекта в зависимости от применяемой системы; формы первичных документов, учетных регистров и форм финансовой и управленческой отчетности для систематизации информации о затратах
		Уметь: составлять первичные документы и учетные регистры по учету затрат; оценивать, анализировать и формулировать обоснованные выводы по результатам информации, содержащейся в финансовой и управленческой отчетности экономического субъекта
		Владеть: навыками подготовки управленческих решений при формировании плана затрат и подготовки предложений по снижению издержек производства и обращения; навыками отражения затрат в финансовой и управленческой отчетности экономического субъекта

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Семестр	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции
			Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	Раздел 1. Общие вопросы учета затрат.						
1.1	Основы учета затрат	8	4	4		10	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
1.2	Финансовый и управленческий учет затрат	8	4	4		10	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.0	Раздел 2. Традиционные и современные системы учета затрат.						
2.1	Традиционные системы учета затрат	8	4	4/4		10	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.2	Система учета затрат «Директ-костинг»	8	4	4		10	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.3	Система учета затрат «Стандарт-костинг»	8	4	4		10	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.4	Современные системы учета затрат	8	4	4		10	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
	Форма промежуточной аттестации – зачет	8					ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		24	24/4		60	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		
6.1 Учебная литература		
6.1.1 Основная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Басова, А. В. Бухгалтерский учет : учеб.-метод. пособие / Федер. агентство ж.-д. трансп., Иркут. гос. ун-т путей сообщ.. Иркутск : ИрГУПС, 2020. - 84с.	50
6.1.1.2	Басова, А. В. Управленческий учет : учеб.-метод. пособие / Иркут. гос. ун-т путей сообщ.. Иркутск : ИрГУПС, 2016. - 84с.	85
6.1.1.3	Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет : учеб. пособие / А. В. Басова, А. С. Нечаев. М. : ИНФРА-М, 2017. - 324с.	28
6.1.1.4	Учет затрат и бюджетирование в коммерческих организациях : методические указания. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 42 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/178054 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.5	Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2023. — 364 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Зылёва, Н. В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебное пособие / Н. В. Зылёва, Ш. И. Алибеков ; отв. ред. Ш. И. Алибеков. — Тюмень : Тюменский государственный университет, 2012. — 195 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574415 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Еременко, О. В. Инновационные методы управления затратами в сегментах нефтегазового производства : учебное пособие / О. В. Еременко. — Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2019. — 143 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561270 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.3	Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 146 с. — URL: https://urait.ru/bcode/534068 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Басова, А.В. Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.16.02 Системы учета затрат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит / А.В. Басова ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 11 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_47218_1496_2024_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — https://elibrary.ru/	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/	
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», https://urait.ru/	
6.2.4	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	

6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Не предусмотрены
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-316 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель
3	Учебная аудитория Л-322 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под

	<p>руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины</p>
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине «Системы учета затрат» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»</p>
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Системы учета затрат» участвует в формировании компетенций:

ПК-3.1. Способен формировать документированную и систематизированную информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и обеспечивать ее представление с использованием современных технологий автоматизированной обработки информации в соответствии с требованиями действующего законодательства

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
8 семестр				
1.0	Раздел 1. Общие вопросы учета затрат			
1.1	Текущий контроль	Основы учета затрат	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Доклад (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
1.2	Текущий контроль	Финансовый и управленческий учет затрат	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
2.0	Раздел 2. Традиционные и современные системы учета затрат			
2.1	Текущий контроль	Традиционные системы учета затрат	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Дискуссия (устно) Тестирование (компьютерные технологии) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
2.2	Текущий контроль	Система учета затрат «Директ-костинг»	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
2.3	Текущий контроль	Система учета затрат «Стандарт-костинг»	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
2.4	Текущий контроль	Современные системы учета затрат	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Общие вопросы учета затрат. Раздел 2. Традиционные и современные системы учета затрат.	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Перечень дискуссионных тем
2	Разноуровневые задачи (задания)	Различают задачи: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
3	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов
4	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине.	Перечень теоретических вопросов и

		Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Дискуссия

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии; временной регламент обсуждения обоснован; даны возможные варианты ответов; использованы примеры из науки и практики
«хорошо»		Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии; временной регламент обсуждения обоснован; отсутствуют возможные варианты ответов; приведен один пример из практики
«удовлетворительно»		Выбранная обучающимся тема (проблема) недостаточно актуальна в данном курсе; представлен содержательно краткий план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна для данного курса; частично представлены вопросы для дискуссии; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики

Разноуровневые задачи (задания)

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»		Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»		Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа.

Доклад

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash-презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»		Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash-презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»		Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из

		методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

Тестирование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения дискуссии

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения дискуссии.

Образец вопросов для проведения дискуссии «Традиционные системы учета затрат»

1. Причины и факторы распространения учёта затрат по полной себестоимости в отечественных организациях.
2. Порядок учёта прямых и косвенных затрат при калькулировании полной себестоимости.
3. Преимущества калькулирования полной себестоимости.
4. Основные недостатки калькулирования полной себестоимости.
5. Преимущества маржинального подхода к калькулированию себестоимости продукции.
6. Принципиальные отличия калькулирования неполной (усечённой) себестоимости продукции.
7. Роль и значение маржинального калькулирования в обосновании управленческих решений.
8. Важнейшие задачи управления затратами, решаемые с помощью маржинального подхода.
9. Система директ-костинг и её развитие на современном этапе.
10. Сущность учёта затрат по фактической себестоимости.
12. Преимущества и недостатки учёта затрат по фактической себестоимости.
13. Сущность нормативного метода учёта затрат.
14. Формулы, выражающие фактические затраты при использовании нормативного метода учёта затрат.
15. Особенности организации учёта затрат при использовании нормативного метода.
16. Условия применения нормативного метода.
17. Преимущества нормативного метода учёта затрат.
18. Недостатки нормативного метода учёта затрат.
19. Сравнительная характеристика нормативного метода учёта затрат и учёта затрат по плановой себестоимости.

20. Сравнительная характеристика нормативного метода учёта затрат и системы стандарт-кост.

3.2 Типовые контрольные задания для решения разноуровневых задач (заданий)

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения разноуровневых задач.

Образец заданий для решения разноуровневых задач «Традиционные системы учета затрат»

ООО «Альфа» производит столовую посуду с рисунком. Производственный процесс со-стоит из 4-х переделов, распределенных между четырьмя цехами:

- 1-й передел – изготовление посуды;
- 2-й передел – температурная обработка;
- 3-й передел – нанесение рисунка;
- 4-й передел – покрытие изделия закрепляющим составом.

Стоимость исходного сырья составляет 2000 тыс. руб. Зарботная плата основных производственных рабочих:

- 1-го цеха – 250 тыс. р.;
- 2-го цеха – 150 тыс. р.;
- 3-го цеха – 300 тыс. р.;
- 4-го цеха – 100 тыс. р.

Стоимость использованных в 3-ем переделе красок, а в 4-ом – закрепляющего состава составляет 50 и 25 тыс. р. соответственно. Сумма начисленной амортизации по объектам основных средств производственного назначения составляет:

- 1-й передел – 70 тыс. р.;
- 2-й передел – 45 тыс. р.;
- 3-й передел – 35 тыс. р.;
- 4-й передел – 60 тыс. р.

В ходе производственного процесса оборудование, используемое во 2-ом переделе, ремонтировалось сторонней организацией, причем стоимость ремонтных работ – 15 тыс. руб.

Общехозяйственные расходы за время производственного цикла равны 30 тыс. руб., общепроизводственные – 120 тыс. руб., коммерческие расходы 75 тыс. руб. Согласно плану было выпущено 10 000 ед. изделий.

Определить себестоимость единицы каждого передела.

Ответ:

1. Определяется себестоимость изделий в 1-ом цехе (переделе). Для этого необходимо установить общую сумму затрат 1-го передела.

Она составит 2385 тыс. р.:

- 2000,00 тыс. р. – стоимость израсходованного сырья;
- 250,00 тыс. р. – зарботная плата работников передела;
- 65 тыс. руб. – начисленные страховые взносы с суммы оплаты труда;
- 70,00 тыс. р. – начисленная амортизация используемого оборудования.

Таким образом, себестоимость единицы продукции 1-го передела составит:

2385 тыс. р. : 10000 ед. = 238,5 руб.

2. Аналогичным образом определяется себестоимость единицы продукции во 2-м, 3-м, 4-м переделах:

2-й передел: (150 тыс. р. + 39 тыс. р. + 45 тыс. р. + 15 тыс. р.): 10000 ед. = 24,9 руб.; себестоимость единицы продукции, прошедшей обработку в 2-х переделах, составляет 238,5 + 24,9 = 263,4 руб.

3-й передел: (50 т.р. + 300 тыс. р. + 78 тыс. р. + 35 тыс. р.): 10000 ед. = 46,3 руб.;

себестоимость единицы продукции, прошедшей обработку в 3-х переделах, составит:
 $238,5 + 24,9 + 46,3 = 309,7$ руб.

4-й передел: (25 тыс. р. + 100 тыс. р. + 26 тыс. р. + 60 тыс. р.): 10000 ед. = 21,1 руб.

Таким образом, себестоимость единицы продукции, прошедшей все стадии технологического процесса, составит: $238,5 + 24,9 + 46,3 + 21,1 = 330,8$ руб.

А всего объема изготовленной продукции – 3308 тыс. руб.

На счет реализации продукции (работ, услуг) должна быть отнесена сумма в размере 3803 тыс. р., которая складывается из: 3308 тыс. р. – себестоимости изготовленной продукции; 120,0 тыс. р. – общепроизводственных расходов; 300,0 тыс. р. – общехозяйственных расходов; 75,0 тыс. р. – коммерческих расходов.

3.3 Типовые контрольные темы для написания докладов

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем для написания докладов.

Образец тем докладов «Основы учета затрат»

1. Сущность затрат
2. Общие подходы к классификации затрат
3. Классификация затрат по направлениям финансового и управленческого учета
4. Группировка затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции
5. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее виды
6. Анализ себестоимости выпускаемой продукции
7. Понятие и принципы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
8. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Основы учета затрат	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Финансовый и управленческий учет затрат	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Традиционные системы учета затрат	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Система учета затрат «Директ-костинг»	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ

		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Система учета затрат «Стандарт-костинг»	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Навык	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Современные системы учета затрат	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Итого	41 – ОТЗ 41 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. По составу затраты делятся:

- а) на прямые и косвенные;
- б) на основные и накладные;
- в) на одноэлементные и комплексные.**

2 Основой бухгалтерского управленческого учета является:

- а) финансовый бухгалтерский учет;
- б) налоговый учет;
- в) производственный учет;**
- г) статистический учет.

3. Попроектный метод чаще всего применяется:

- а) в отраслях промышленности с серийным производством, когда одинаковые изделия проходят через все этапы производства;
- б) при изготовлении уникального изделия на предприятиях с единичным типом организации производства;
- в) в отраслях с массовым производством продукции и отсутствием незавершенного производства.**

4. Требования обязательности ведения учета в наибольшей степени распространены на:

- а) финансовый учет;**
- б) управленческий учет;
- в) оперативный производственный учет.

5. Позаказный метод учета себестоимости используется:

- а) при изготовлении уникального изделия на предприятиях с единичным типом организации производства;**
- б) в массовом производстве;
- в) в крупносерийном производстве.

6. Информация, формируемая в системе управленческого учета для пользователей является:

- а) открытая;
- б) публичная;
- в) не представляет коммерческой тайны;
- г) **является коммерческой тайной предприятия.**

7. К статьям прямых затрат относятся:

- а) общепроизводственные расходы;
- б) общехозяйственные расходы;
- в) **сырье и материалы.**

8. Незавершенное производство — это затраты:

- а) на закупку, хранение, перевозку;
- б) производственных ресурсов, которые в силу технологических особенностей на определенный момент не реализованы;
- в) **производственных ресурсов, которые в силу технологических особенностей на определенный момент не превратились в готовые изделия;**
- г) на производство и реализацию готовой продукции.

9 В общем виде в условиях системы «стандарт-кост» комплексные расходы в текущем учете подразделяются на:

- а) **затраты по нормам и отклонения от норм;**
- б) затраты по нормам, отклонения от норм и изменения норм;
- в) показатели объема деятельности цехов и предприятия в целом.

10 Назовите одним словом, какие затраты включаются в себестоимость готовой продукции при использовании системы «директ-костинг».

Ответ: **переменные**

11 Назовите одним словом, в каком виде учета группировка затрат в разрезе экономических элементов обязательна.

Ответ: **финансовый**

12 _____ издержки – это фактические затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг?

Ответ: **фактические**

13 _____ расходы зависят от принимаемого управленческого решения.

Ответ: **релевантные**

14 _____ бюджет рассчитывается на конкретный уровень деловой активности.

Ответ: **гибкий**

15 Термин _____ в управленческом учете означает план работы организации в краткосрочном периоде.

Ответ: **бюджет**

16. Бюджет _____ является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета.

Ответ: **продаж**

17. Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400

единиц изделий планируемые затраты составят _____ руб.

Ответ: 2400 руб.

18. Предприятие производит 400 единиц изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., в т.ч. размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Опишите уравнением гибкий бюджет затрат предприятия.

Ответ: $Y = 30\,000 + 125x$

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

Раздел 1. Общие вопросы учета затрат

1. Сущность, основные понятия и нормативное регулирование учета затрат
2. Основные задачи и принципы организации учета затрат
3. Классификация затрат
4. Состав затрат по экономическим элементам
5. Учет затрат при традиционной системе бухгалтерского учета
6. Учет затрат в системе управленческого учета
7. Сводный учет затрат
8. Позаказный метод учета затрат
9. Попередельный метод учета затрат
10. Попроектный метод учета затрат
11. Фактический и нормативный методы учета затрат
12. Сущность системы учета затрат «Директ-костинг»
13. Формирование информации в управленческой отчетности в системе «Директ-костинг»
14. Анализ безубыточности производства продукции
15. Сущность системы учета затрат «Стандарт-костинг»
16. Анализ отклонений производственных затрат в системе «Стандарт-костинг»
17. Анализ отклонений прибыли в системе «Стандарт-костинг»
18. Система учета затрат по функциям «Activity Based Costing» (система ABC)
19. Система учета затрат «Just in time» (JIT) - точно в срок
20. Системы учета затрат «Target-костинг» и Kaizen-костинг как системы учета целевой себестоимости
21. Система учета затрат LCC – затраты жизненного цикла.

3.6 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

Задание 1. Цена реализации товара А составила 500 руб., удельные прямые затраты – 300 руб., объем продаж за отчетный период – 7000 шт. Норма маржинальной прибыли (%) составляет?

Ответ: 40%

Задание 2. Для выпуска 1000 ед. продукции в месяц предприятие арендовало 10 промышленных установок, арендная плата за которые составила 500 ден.ед. /мес. При каком объеме выпуска (ед.) продукции изменится уровень постоянных затрат?

Ответ:

Задание 3. Во время летних каникул можно будет заработать, выполняя работу курьера, или пойти на кулинарные курсы. Определите альтернативные издержки обучения на кулинарных курсах, если работа курьера принесет доход 7000 руб. Затраты обучения на курсах включают в себя: плату за обучение – 2500 руб., расходы на транспорт 1000 руб., расходы на питание 1500 руб.

Ответ: 7000 руб.

Задание 4. Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. руб., а может все сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. руб. (цена материалов). Но придется взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 руб. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытков?

Ответ: 20 дней.

Задание 5. Профессор кафедры тратит на поиск продуктов питания (качественных и дешевых) 30 ч в месяц. Стоимость его закупок в месяц равна 2000 руб. Если бы он покупал продукты без поиска, то тратил бы на продукты питания на 25% больше. В час профессор зарабатывает 15 руб. Стоит ли ему заниматься поисками дешевых продуктов питания? Вычислить сумму, которую он экономит (или растрчивает), занимаясь поисками?

Ответ: не стоит; 50,1 руб.

3.7 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Задание 1. Постоянные издержки составляют 450 тыс. руб.

Переменные издержки 340 руб./шт.

Цена реализации – 1100 руб./шт.

Количество продукции – 100 и 500 шт.

Рассчитать точку безубыточности в натуральном и стоимостном выражении, валовую маржу, отклонение от точки безубыточности, запас прочности.

Ответ: 592 шт.; 651315 руб.

Задание 2. Через год после начала деятельности бухгалтерская прибыль предприятия составила 400 тыс. ден. ед., чистая экономическая прибыль – 150 тыс. ден. ед. Определите явные и неявные издержки предприятия, если известно, что совокупный доход предприятия – 900 тыс. ден. ед.

Ответ: 250 тыс. ден. ед., 500 тыс. ден. ед.

Задание 3. Фирма приняла решение вложить 500 тыс. руб. в производство микроволновых печей. Стоимость самого производства будет равна 200 тыс. руб. в год. Оценки показывают, что фирма ежемесячно сможет продавать микроволновых печей на сумму 225 тыс. руб. Будет ли выгодно фирме это производить?

Ответ: да.

Задание 4. Совокупный доход предприятия составляет 500 тыс. ден. ед. Предприятие платит зарплату работникам – 250 тыс. ден. ед. Кроме того, затраты на сырье и материалы составляют 70 тыс. ден. ед. Неявные издержки предприятия составляют 100 тыс. ден. ед. Определите бухгалтерскую и чистую экономическую прибыль предприятия.

Ответ: 180 ден.ед.

Задание 5. Некий гражданин Н., отказавшись от должности инженера с окладом 500 дол. в месяц, организовал малое предприятие. Для этого он использовал личные сбережения в сумме 1500 тыс. дол. Кроме того, был привлечен кредит в размере 5000 дол. Какую величину составят экономические и бухгалтерские издержки соответственно, если годовой процент за кредит составляет 20%, а по вкладам граждан – 12%.

Ответ: 7500 ден. ед., 13680 ден.ед.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Дискуссия	Дискуссии проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения дискуссии, доводит до обучающихся тему дискуссии, количество заданий
Разноуровневая задача (задание)	Выполнение разноуровневых задач (заданий), предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения задач (заданий) разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.