

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2024 г. № 425-1

Б1.В.ДВ.10.02 Бухгалтерский учет в отраслях

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Специализация/профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма и срок обучения – очная форма 4 года

Кафедра-разработчик программы – Финансовый и стратегический менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Часов по учебному плану (УП) – 72

В том числе в форме практической подготовки (ПП) –

4

(очная)

Формы промежуточной аттестации

очная форма обучения:

зачет 5 семестр

Очная форма обучения		Распределение часов дисциплины по семестрам	
Семестр		5	Итого
Вид занятий		Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*		34/4	34/4
– лекции		17	17
– практические (семинарские)		17/4	17/4
– лабораторные			
Самостоятельная работа		38	38
Итого		72/4	72/4

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Программу составил(и):
старший преподаватель, Е.А. Михайлова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Финансовый и стратегический менеджмент», протокол от «21» мая 2024 г. № 8

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент

С.А. Халетская

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование теоретических знаний и практических знаний по бухгалтерскому учету в различных отраслях экономики
1.2 Задачи дисциплины	
1	изучение методов рациональной организации и ведения бухгалтерского учета в различных отраслях национальной экономики на основе использования национальных стандартов
2	приобретение навыков обработки и использования учетной информации в управлении
3	изучение организации и методики бухгалтерского учета в отраслях производственной сферы
4	изучение организации и методики бухгалтерского учета в отраслях непромышленной сферы
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Б1.В.ДВ.12.01 Налоговый учет и отчетность в корпоративной цифровой среде
2	Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.02.01 Бухгалтерский финансовый учет
2	Б1.В.ДВ.03.01 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
3	Б1.В.ДВ.16.01 Международные стандарты финансовой отчетности
4	Б1.В.ДВ.17.01 Бухгалтерское дело
5	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
6	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
7	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
8	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

**3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3.1 Способен формировать документированную и систематизированную информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и обеспечивать ее представление с использованием современных технологий автоматизированной обработки информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	ПК-3.1.1 Определяет (разрабатывает) способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Знать: нормативно-правовую базу бухгалтерского учета на предприятиях различных отраслей экономики России; организацию первичного учета на предприятиях различных отраслей экономики
		Уметь: составлять первичные документы по фактам хозяйственной жизни в различных отраслях экономики; составлять бухгалтерские проводки по фактам хозяйственной жизни в различных отраслях экономики
		Владеть: навыками составления и принятия к учету первичных документов по отражению фактов хозяйственной жизни в различных отраслях; навыками осуществления соответствующих бухгалтерских записей по учету в различных отраслях
	ПК-3.1.2 Документирует и систематизирует информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием технологий автоматизированной обработки информации	Знать: методику бухгалтерского учета на предприятиях различных отраслей экономики
		Уметь: отражать в учетных регистрах и в формах бухгалтерской отчетности результаты фактов хозяйственной жизни в различных отраслях экономики
		Владеть: навыками ведения учетных регистров и составления финансовой отчетности в различных отраслях

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции	
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб		СР
1.0	Раздел 1. Бухгалтерский учет в отраслях непромышленной сферы.						
1.1	Тема 1. Учет в оптовой и розничной торговле	5	2	2		8	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
1.2	Тема 2. Учет в ресторанном и гостиничном бизнесе	5	4	4		8	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.0	Раздел 2. Бухгалтерский учет в отраслях промышленной сферы.						
2.1	Тема 3. Учет в промышленности	5	4	4/4		8	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.2	Тема 4. Учет на железнодорожном транспорте	5	4	4		7	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
2.3	Тема 5. Учет в строительстве	5	3	3		7	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
	Форма промежуточной аттестации – зачет	5					ПК-3.1.1 ПК-3.1.2
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		17	17/4		38	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Отраслевой бухгалтерский учет : учебное пособие. — Москва : ТУСУР, 2018. — 142 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/313601 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Авилова, В. В. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит : учебное пособие / В. В. Авилова, М. М. Шарафутдинова, С. Ш. Останина, Е. Л. Водолажская. — Казань : КНИТУ, 2020. — 428 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/244685 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Абдуллаева, З. М. Учебное пособие по дисциплине «Налогообложение организаций» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Налоги и налогообложение» : учебное пособие / З. М. Абдуллаева, К. Г. Гитинова. — Махачкала : ДГУНХ, 2022. — 204 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/246545 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие. — Иркутск : ИрГУПС, 2020. — 84 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/200186 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.3	Бухгалтерский учет и аудит : методические указания по выполнению контрольной работы. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2020. — 33 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/157355 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.4	Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и налогообложение субъектов малого и среднего предпринимательства : учебно-методическое пособие для проведения практических (семинарских) занятий для студентов магистратуры по направлению 38.04.01 «экономика», программа «учет, анализ и аудит» / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. — Махачкала : ДГУ, 2018. — 27 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/158480 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Михайлова, Е.А. Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 Бухгалтерский учет в отраслях по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит / Е.А. Михайлова ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 12 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_47206_1496_2024_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-201 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых

	работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель
3	Учебная аудитория Л-316 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины</p>
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине «Бухгалтерский учет в отраслях» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения</p>

всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.

Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИРГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Бухгалтерский учет в отраслях» участвует в формировании компетенций:

ПК-3.1. Способен формировать документированную и систематизированную информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и обеспечивать ее представление с использованием современных технологий автоматизированной обработки информации в соответствии с требованиями действующего законодательства

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
5 семестр				
1.0	Раздел 1. Бухгалтерский учет в отраслях непромышленной сферы			
1.1	Текущий контроль	Тема 1. Учет в оптовой и розничной торговле	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
1.2	Текущий контроль	Тема 2. Учет в ресторанном и гостиничном бизнесе	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
2.0	Раздел 2. Бухгалтерский учет в отраслях промышленной сферы			
2.1	Текущий контроль	Тема 3. Учет в промышленности	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.2	Текущий контроль	Тема 4. Учет на железнодорожном транспорте	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
2.3	Текущий контроль	Тема 5. Учет в строительстве	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Бухгалтерский учет в отраслях непромышленной сферы. Раздел 2. Бухгалтерский учет в отраслях промышленной сферы.	ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый

	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Тестирование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тема 1. Учет в оптовой и розничной торговле	Знание	4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ЗТЗ 2 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тема 2. Учет в ресторанном и гостиничном бизнесе	Знание	4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ЗТЗ 2 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ

ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тема 3. Учет в промышленности	Знание	4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ЗТЗ 2 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тема 4. Учет на железнодорожном транспорте	Знание	4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ЗТЗ 2 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ
ПК-3.1.1 ПК-3.1.2	Тема 5. Учет в строительстве	Знание	4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ЗТЗ 2 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ
		Итого	30 – ЗТЗ 30 – ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

1. Розничная цена – это:

- а) фактически продажная цена, включающая торговую наценку, налог на добавленную стоимость, акциз;
- б) фактически продажная цена, включающая торговую наценку, но без налога на добавленную стоимость и акцизов;
- в) цена, по которой товар учитывается на счете «Товары» (в случае если счет «Торговая наценка» не используются);
- в) цена, по которой товар учитывается на счете «Материалы» (в случае если счет «Торговая наценка» не используются).

Ответ: а.

2. Если тара не оплачивается покупателем и не подлежит возврату поставщику, то она приходится покупателем по цене:

- а) учетной цене;
- б) цене возможной реализации;
- в) в условной оценке в размере 1 руб. за единицу;
- г) не приходится вообще.

Ответ: г.

3. По характеру технологического процесса хлебопекарные предприятия относятся _____ отраслям производства.

Ответ: обрабатывающим.

4. На консервных предприятиях применяется:

- а) полуфабрикатный вариант сводного учета затрат;
- б) бесполуфабрикатный вариант сводного учета затрат;
- в) полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты сводного учета затрат;
- г) все перечисленные ответы не верны.

Ответ: в.

5. В строительных организациях применяется _____ метод учета затрат.

Ответ: позаказный.

6. В организациях гостиничного бизнеса, согласно учетной политике, накладные расходы в конце месяца списываются в дебет счета _____.

Ответ: 90.

7. Калькуляция в общественном питании – это:

- а) определение себестоимости проданной продукции;
- б) определение себестоимости покупных товаров;
- в) определение себестоимости продукции и покупных товаров;
- г) исчисление продажной цены блюда.

Ответ: г.

8. Ассортимент выпускаемых кондитерских изделий подразделяется:

- а) на кофейные и шоколадные;
- б) сахаристые и мучные;
- в) универсальные и специальные;
- г) все перечисленные выше ответы не верны.

Ответ: б.

9. В розничной торговле поступившие товары учитываются по _____ ценам.

Ответ: учетным.

10. Списание реализованной торговой наценки в учете отражается сторнировочной записью по кредиту счета 42 «Торговая наценка» и дебету счета:

- а) 41;
- б) 90;
- в) 91;
- г) 99.

Ответ: б.

11. Синтетический учет оптовой продажи товаров ведется на счете _____.

Ответ: 90.

12. Факты хозяйственной жизни, проводимые между структурными подразделениями ОАО «РЖД», в учете отражаются через счет _____.

Ответ: 79.

13. Товарные отчеты кладовщика нумеруются с начала и до конца каждого _____.

Ответ: года.

14. Строительные организации признают доход от выполнения работ по дебету счета 62 и кредиту счета _____.

Ответ: 90.

15. Организации жилищно-коммунального хозяйства применяют для учета затрат на оказание услуг методом:

- а) попередельным;
- б) простым;
- в) позаказным;
- г) полуфабрикатным.

Ответ: б.

16. Организация оптовой торговли реализовала товары на сумму 450 000 руб., в том числе НДС. Учетная стоимость реализованных товаров, если наценка организации составляет 25%, будет равна _____ руб.

Ответ 300000.

17. Установите соответствие между методом учета затрат и отраслями их применения:

1. Позаказный метод	А. Железнодорожный транспорт
2. Попередельный метод	Б. Обрабатывающая промышленность
3. Попроектный метод	В. Строительство

Ответ: 1 – в, 2 – а, 3 – б.

18. Укажите последовательность закрытия бухгалтерских счетов при составлении бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства:

1	Счет 26 «Общехозяйственные расходы»
2	Счет 99 «Прибыли и убытки»
3	Счет 20 «Основное производство»
4	Счет 90 «Продажи»

Ответ: 26 – 20 – 90 – 99.

3.2 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

Раздел 1. Бухгалтерский учет в отраслях непродуцированной сферы.

1.1 Задачи, основные принципы и нормативное регулирование бухгалтерского учета в торговых организациях.

1.2 Учет поступления товаров на предприятиях оптовой торговли.

1.3 Учет продажи товаров на предприятиях оптовой торговли.

1.4 Учет возврата товаров поставщику в оптовой торговле.

1.5 Складской учет товаров в оптовой торговле.

1.6 Учет поступления товаров в розничной торговле.

1.7 Учет продажи товаров в розничной торговле.

1.8 Учет возврата (обмена) товаров в розничной торговле.

1.9 Учет продажи товаров в розничной торговле с использованием дисконтных карт.

1.10 Учет товарных потерь в розничной торговле.

1.11 Определение и порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации в торговых организациях.

1.12 Ответственность материально-ответственных лиц в торговых организациях.

1.13 Нормативное регулирование учета в организациях общественного питания.

1.14 Методы учета затрат в ресторанном бизнесе.

1.15 Учет прямых затрат в ресторанном бизнесе.

1.16 Учет косвенных затрат в ресторанном бизнесе.

1.17 Калькулирование себестоимости продукции на предприятиях общественного питания.

1.18 Учет денежных средств и расчетов в ресторанном бизнесе.

1.19 Учет доходов и расходов на предприятии ресторанного бизнеса.

1.20 Учет финансовых результатов предприятия ресторанного бизнеса.

Раздел 2. Бухгалтерский учет в отраслях производственной сферы.

2.1 Особенности строительного производства по договору строительного подряда.

2.2 Методы учета затрат на производство строительных работ.

2.3 Учет материальных затрат на осуществление строительных работ.

2.4 Учет трудовых затрат на осуществление строительных работ.

2.5 Учет затрат по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов в строительных организациях.

2.6 Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов в строительных организациях.

2.7 Фактическая себестоимость строительно-монтажных работ.

2.8 Учет финансового результата в строительных организациях.

2.9 Особенности и нормативное регулирование учета на железнодорожном транспорте.

2.10 Номенклатура доходов и расходов по основным видам деятельности ОАО «РЖД».

2.11 Учет затрат на железнодорожном транспорте.

2.12 Учет внутрихозяйственных расчетов.

2.13 Учет доходов и расходов на железнодорожном транспорте.

- 2.14 Учет финансовых результатов на железнодорожном транспорте.
- 2.15 Особенности и нормативное регулирование учета в промышленности.
- 2.16 Методы учета затрат на промышленном предприятии.
- 2.17 Учет прямых затрат на промышленном предприятии.
- 2.18 Учет косвенных затрат на промышленном предприятии.
- 2.19 Учет доходов и расходов на промышленном предприятии.
- 2.20 Учет финансовых результатов промышленного предприятия.

3.3 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

1. Пояснить применение в бухгалтерском учете торговых организаций счета 42 «Торговая наценка». С какими счетами счет 42 «Торговая наценка» корреспондирует. Как в учете отразить начисление и списание торговой наценки и предоставляемой покупателям скидки?

2. Пояснить применение в бухгалтерском учете ОАО «РЖД» счета управленческого учета 32 «Затраты». Как в учете отражаются затраты филиалов и структурных подразделений в течение месяца, списываются на счета финансового учета, передаются в вышестоящие подразделения?

3. Пояснить применение в бухгалтерском учете строительных организаций счета 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам». Как отражаются затраты по строительным заказам и списываются при выполнении части заказа или выполненного заказа в полном объеме?

3.4 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Гостиница «Виолина» получила банковский кредит в сумме 520 000 руб. Кредит был получен для покупки диванов. Согласно договору, кредит предоставлен на 3 месяца под 22% годовых. Через 3 месяца после получения кредита организация приобрела партию диванов, вернула банку кредит и сумму процентов. Стоимость партии диванов в ценах поставщика также составила 520 000 руб. в том числе НДС. Отразить факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете.

2. Рассчитать сумму торговых наценок на реализованные товары и составить бухгалтерскую проводку по списанию сумм реализованных торговых наценок. Данные для расчета:

- сальдо по счету 42 на начало месяца – 1 800 руб.;
- торговая наценка на поступившие за месяц товары – 72 200 руб.;
- торговая наценка на выбывшие товары – 1 500 руб.;
- реализовано товаров за месяц – 23 000 руб.;
- остаток товаров на конец месяца – 43 000 руб.?

3. За текущий месяц структурное подразделение ОАО «РЖД» произвело затраты по перевозочным видам деятельности:

- материальные затраты – 6759 млн. руб.;
- затраты на оплату труда – 1511 млн. руб.;
- отчисления на социальные нужды – 452 млн. руб.;
- амортизация – 2911 млн. руб.;
- прочие затраты – 114 млн. руб.

Отразить в бухгалтерском учете затраты по перевозочным видам деятельности на счете управленческого учета, показать передачу затрат посредством внутривозвратных расчетов в вышестоящее подразделение.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным

образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.