

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2024 г. № 425-

1

Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 10.03.01 Информационная безопасность
Специализация/профиль – Безопасность автоматизированных систем (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма и срок обучения – очная форма 4 года

Кафедра-разработчик программы – Философия и социально-гуманитарные науки

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Часов по учебному плану (УП) – 72

Формы промежуточной аттестации

очная форма обучения:

зачет 6 семестр

Очная форма обучения	Распределение часов дисциплины по семестрам	
	Семестр	Итого
Вид занятий	6	Часов по УП
	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	34	34
– лекции	17	17
– практические (семинарские)	17	17
– лабораторные		
Самостоятельная работа	38	38
Итого	72	72

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.2020 № 1427.

Программу составил(и):

к.психол.н., доцент, доцент, В.В. Кустова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Философия и социально-гуманитарные науки», протокол от «21» мая 2024 г. № 10

Зав. кафедрой, к. филолог. н., доцент

О.Н. Касаткина

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Информационные системы и защита информации», протокол от «21» мая 2024 г. № 11

Зав. кафедрой, к. э. н, доцент

Т.К. Кириллова

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	получение студентами системы знаний о основных понятиях психологии, механизмах и закономерностях психической деятельности, необходимых для эффективного выполнения должностных обязанностей
1.2 Задачи дисциплины	
1	развитие навыков анализа и обобщения явлений и фактов психической деятельности людей
2	развитие навыков рефлексии и самоанализа
3	развитие способности к самоорганизации и самообразованию
4	развитие навыков межличностного социального взаимодействия и общения
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Обязательная часть
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Б2.О.02(У) Учебная - учебно-лабораторная практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Применяет социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Знать: теоретические основы социального взаимодействия и принципы командной работы
		Уметь: использовать правила социального взаимодействия в коммуникации, реализовывать свою роль в команде
		Владеть: навыками работы в команде с учетом понимания принципов социального взаимодействия
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знает способы определения и реализации приоритетов развития собственной деятельности и образования, основы лидерства	Знать: знать принципы и правила личностного и профессионального развития, способы и стратегии определения личностного и развития основы лидерства и управления
		Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности, выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования
		Владеть: приемами приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач
	УК-6.2 Обладает способностью к самосовершенствованию в	Знать: принципы и методы самоменеджмента
		Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития;

	личной и профессиональной деятельности, целенаправленно используя внешние факторы и управляя внутренним потенциалом	Владеть: :основами планировать и принятия решений на основе принципов самоменеджмента;
--	---	--

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Семестр	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции
			Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	Раздел 1. Психология субъекта профессиональной деятельности.						
1.1	Ведение в дисциплину «Психология профессиональной деятельности»	6	2	2		4	УК-6.1 УК-6.2
1.2	Познавательные процессы в структуре деятельности	6	4	4		4	УК-6.1 УК-6.2
1.3	Человек как личность и субъект деятельности	6	2	2		6	УК-3.2 УК-6.1 УК-6.2
1.4	Психологические качества и свойства личности работника	6	2	2		6	
2.0	Раздел 2. Психологические основы трудового коллектива.						
2.1	Психология малой группы и коллектива	6	2	2		6	УК-3.2 УК-6.1 УК-6.2
2.2	Общение в профессиональной деятельности	6	3	3		6	УК-3.2 УК-6.1 УК-6.2
2.3	Конфликты в организациях: виды, причины, структура, динамика	6	2	2		6	УК-3.2 УК-6.1 УК-6.2
	Форма промежуточной аттестации – зачет	6					УК-3.2 УК-6.1 УК-6.2
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		17	17		38	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература 6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.1.1	Корытченкова, Н. И. Психология и педагогика профессиональной деятельности : учебное пособие / Н. И. Корытченкова, Т. И. Кувшинова. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. — 172 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232660 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Немов, Р. С. Общая психология. Введение в психологию : учебник и практикум для вузов / Р. С. Немов. — 6-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 727 с. — URL: https://urait.ru/bcode/533951 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн

6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.2.1	Климов, Е. А. Психология труда : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 308 с. — URL: https://urait.ru/bcode/530652 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Сарычев, С. В. Социальная психология : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 127 с. — URL: https://urait.ru/bcode/514528 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.3.1	Кустова, В.В. Методические указания по изучению дисциплины Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности по направлению подготовки – 10.03.01 Информационная безопасность, профиль «Безопасность автоматизированных систем» (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)/ В.В. Кустова ИрГУПС. – Иркутск :ИрГУПС, 2023. – 11 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_47577_1480_2024_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», https://urait.ru/	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Д-623 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, (ноутбук переносной). Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины</p>
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине «Психология в профессиональной деятельности» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в</p>

	Положения «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Кафедра «Философия и социально-гуманитарные науки»

В.В. Кустова

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности

Направление подготовки – 10.03.01 Информационная безопасность

Профиль – «Безопасность автоматизированных систем (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)»

ИРКУТСК

УДК 159.9
ББК 88
К94

Методические указания рассмотрены и одобрены для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Философия и социально-гуманитарные науки», протокол от «25» мая 2023 г. № 11.

Печатается в авторской редакции

К 94 Кустова, В.В. Методические указания по изучению дисциплины Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности по направлению подготовки – 10.03.01 Информационная безопасность, профиль «Безопасность автоматизированных систем» по отрасли профессиональной деятельности/ В.В. КустоваИрГУПС. – Иркутск :ИрГУПС, 2023. – 11 с.

Методические указания по изучению дисциплины разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности содержат указания по изучению лекций, выполнению практических занятий, самостоятельной работы, а также методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

УДК 159.9
ББК 88

© Кустова В.В., 2023
© Иркутский государственный университет
путей сообщения, 2023

Содержание

1	Цели, задачи и планируемые результаты обучения	4
2	Методические указания по организации учебной деятельности обучающихся	4
2.1	Лекции	5
2.2	Практические (семинарские) занятия	6
3	Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся	7
4	Промежуточная аттестация	8
5	Перечень изданий, рекомендуемых к использованию при освоении дисциплины	10

1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цели дисциплины	
1	получение обучающимися системы знаний о основных понятиях психологии, механизмах и закономерностях психической деятельности, необходимых для эффективного выполнения должностных обязанностей
Задачи дисциплины	
1	развитие навыков анализа и обобщения явлений и фактов психической деятельности людей;
2	развитие навыков рефлексии и самоанализа;
3	развитие способности к самоорганизации и самообразованию;
4	развитие навыков межличностного социального взаимодействия и общения

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ			
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2Применяет социально-психологические методы при построении эффективной системы управления персоналом	Знать: теоретические основы социального взаимодействия и принципы командной работы	
		Уметь: использовать правила социального взаимодействия в коммуникации, реализовывать свою роль в команде	
		Владеть: навыками работы в команде с учетом понимания принципов социального взаимодействия	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1Знает способы определения и реализации приоритетов развития собственной деятельности и образования, основы лидерства	Знать: знать принципы и правила личностного и профессионального развития, способы и стратегии определения личностного и развития основы лидерства и управления	
		Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности, выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования	
		Владеть: приемами приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	
	УК-6.2 О обладает способностью к самосовершенствованию в личной и профессиональной деятельности, целенаправленно используя внешние факторы и управляя внутренним потенциалом	УК-6.2 О обладает способностью к самосовершенствованию в личной и профессиональной деятельности, целенаправленно используя внешние факторы и управляя внутренним потенциалом	Знать: знать принципы и правила личностного и профессионального развития, способы и стратегии определения личностного и развития основы лидерства и управления
			Уметь: анализировать и оценивать собственные силы и возможности, выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования
			Владеть: приемами приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач

Методические указания по организации учебной деятельности обучающихся

Учебный процесс в высшей школе складывается из различных видов и форм учебной деятельности, включая самостоятельную деятельность обучающихся. В основе учебной деятельности лежат органически связанные теоретические и практические знания.

2.1 Лекции

Лекции – вид аудиторных учебных занятий, который закладывает основы научных знаний в систематизированной последовательной обобщенной форме. Лекция раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки (техники), концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах дисциплины, стимулирует познавательную активность обучающихся. На лекционных занятиях обучающиеся знакомятся со структурой дисциплины, ключевыми материалами программы курса, современными подходами и проблемами в области изучаемой дисциплины.

Цель лекционных занятий – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины.

Задачи лекционных занятий заключаются в обеспечении формирования системы знаний по дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Важной задачей лекционных занятий является развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной и учебно-методической литературой.

Тематика и распределение трудоемкости лекционных занятий дисциплины

Код	Наименование раздела. Наименование темы лекционного занятия	Количество часов
		очная форма обучения
1.0	Раздел 1. Введение в психологию. Предмет, задачи.	
1.1	Тема 1. Психология как наука и практическая деятельность	2
1.2	Тема 2. Психика, поведение и деятельность	
2.0	Раздел 2 Регулятивные и познавательные процессы	
2.1	Тема 3. Регулятивные процессы	2
2.2	Тема 4. Познавательные процессы	2
3.0	Раздел 3. Психология личности	
3.1	Тема 5. Психология личности	2
3.2	Тема 6. Индивидуально-психологические особенности личности	2
4.0	Раздел 4. Межличностные отношения в группе	
4.1	Тема 7. Психология общения	2
4.2	Тема 8 Психология малой группы	2
4.3	Тема 9. Психология внутри - и межгрупповых конфликтов	2
4.4.	Тема 10. Проблемы лидерства и руководства в группе	1
	Итого	17

Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется записывать определения, на полях конспекта следует пометить вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения материала, чтобы задать их на консультации преподавателю. Выводы, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы они лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос.

Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Первый просмотр записей лекции желательно сделать в тот день, когда прочитана лекция. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с рекомендованной по теме преподавателем литературой, учебником, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал.

Для лучшего представления структуры изучаемого материала очень полезно составлять схемы логических связей отдельных частей лекции, раздела. После проработки лекции желательно проверить, как вами усвоен материал. Критериями качественной работы могут быть следующие аспекты:

- знать тему;
- четко представлять план лекции или данного вопроса;
- уметь выделять основное, главное;
- усвоить примеры;
- знать, как связаны вновь получаемые знания с имеющимися уже знаниями;
- знать возможность и необходимость применения полученных сведений.

Завершающим этапом, выполняемым в рамках самостоятельной работы над лекцией, является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. После каждой лекции перечитать новый материал с заучиванием новых определений.

2.2 Практические занятия

Практические занятия – вид аудиторных учебных занятий, при реализации которого обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ (заданий): Практические работы (задания) направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки.

Практические занятия являются составной частью изучаемой дисциплины и имеют непосредственную связь с лекционным материалом: они следуют за лекциями и тем самым наполняют лекционный курс практическим содержанием. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях обучающиеся также выполняют письменные контрольные и самостоятельные работы.

Эффективность практических занятий, прежде всего, зависит от подготовки обучающихся к этим занятиям. Подготовка к практическим занятиям требует не только обязательной проработки теоретических вопросов (лекционного материала) в соответствии с темой занятия, но и самостоятельного выполнения домашних заданий. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.

На практическом занятии, когда проводится повторение теоретического материала, как правило, путем собеседования, обучающемуся рекомендуется не только продумывать каждый задаваемый вопрос, но и внимательно слушать ответы других обучающихся и комментарии преподавателя. Такое поведение обучающегося помогает усвоению сущности рассматриваемых вопросов и более успешному выполнению

практических заданий. При решении типовых задач на доске преподавателем или под непосредственным руководством преподавателя обучающийся должен не автоматически списывать с доски решение, а стремиться разобраться в методах и приемах, которые применяются при выполнении подобных задач.

Тематика и распределение трудоемкости практических занятий дисциплины

Код	Наименование раздела. Наименование темы лекционного занятия	Количество часов
		очная форма обучения
1.0	Раздел 1. Введение в психологию. Предмет, задачи.	
1.1	Тема 1. Психология как наука и практическая деятельность	2
1.2	Тема 2. Психика, поведение и деятельность	2
2.0	Раздел 2 Регулятивные и познавательные процессы	
2.1	Тема 3. Регулятивные процессы	2
2.2	Тема 4. Познавательные процессы	2
3.0	Раздел 3. Психология личности	
3.1	Тема 5. Психология личности	2
3.2	Тема 6. Индивидуально-психологические особенности личности	2
4.0	Раздел 4. Межличностные отношения в группе	
4.1	Тема 7. Психология общения	2
4.2	Тема 8 Психология малой группы	2
4.3	Тема 9. Психология внутри - и межгрупповых конфликтов	1
4.4.	Тема 10. Проблемы лидерства и руководства в группе	
	Итого	17

3 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Преподаватель сопровождает самостоятельную работу обучающихся: предлагает задания различного типа, консультирует обучающегося в процессе его работы, помогает преодолеть возникающие затруднения, оценивает совместно с обучающимся качество выполненной работы, организует публичность обсуждения результатов.

Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса решает следующие задачи:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных обучающимися во время аудиторных и внеаудиторных занятий;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала (качество знаний);
- умение и навыки использовать теоретические знания в решении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление письменных работ в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Результаты контроля самостоятельной работы учитываются для оценивания успеваемости, обучающихся при текущем контроле знаний и промежуточной аттестации по результатам семестра.

В ходе самостоятельной работы обучающийся может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий в практической деятельности (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);
- применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, письменный анализ конкретной ситуации);
- использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели, выполнения научно-исследовательской работы.

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, сообщая обучающимся: цель и содержание задания, сроки выполнения, основные требования к результатам работы, критерии оценки, а также информирует обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

4 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме зачета является завершением учебной деятельности обучающихся по дисциплине в семестре.

Задачи промежуточной аттестации в рамках дисциплины – оценить уровень сформированности компетенций у обучающихся и уровень усвоенных ими теоретических знаний, а также умение применять их к решению практических задач.

Для организации и проведения промежуточной аттестации по дисциплине составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, приобретенных обучающимся в процессе обучения.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают вначале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля
(без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

5 Перечень изданий, рекомендуемых к использованию

1. Столяренко, Л. Д. Психология и педагогика: учеб. для академ. бакалавриата / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. :Юрайт, 2014. - 671 с.
2. Немов, Р.С. Психология: Учебник / Р. С. Немов. - М.: Кнорус, 2014. 718 с.
3. Психология и педагогика: учебник. - Электронный ресурс. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117>
4. Психология труда: учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16233-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
5. Сарычев, С. В. Социальная психология : учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03250-5. — Текст : электронный
6. Психология и педагогика: метод. указания / сост. И.А Сергеева – Иркутск: ИрГУПС, 2017. – 32 с.

Методические указания

Кустова Вера Викторовна

Психология

