

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «31» мая 2024 г. № 425-1

**Б1.О.03 Основы предпринимательства**

**рабочая программа дисциплины**

Специальность/направление подготовки – 09.04.04 Программная инженерия

Специализация/профиль – Методология разработки программно-информационных систем

Квалификация выпускника – Магистр

Форма и срок обучения – очная форма 2 года

Кафедра-разработчик программы – Финансовый и стратегический менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Часов по учебному плану (УП) – 108

Формы промежуточной аттестации

очная форма обучения:

зачет 1 семестр

**Очная форма обучения**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	1	Итого
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*</b>	34	<b>34</b>
– лекции	17	<b>17</b>
– практические (семинарские)	17	<b>17</b>
– лабораторные		
<b>Самостоятельная работа</b>	74	<b>74</b>
<b>Итого</b>	108	<b>108</b>

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 09.04.04 Программная инженерия, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.09.2017 № 932.

Программу составил(и):  
к.э.н., доцент, доцент, М.И.Кулеш

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Финансовый и стратегический менеджмент», протокол от «21» мая 2024 г. № 8

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент

С.А. Халетская

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Информационные системы и защита информации», протокол от «21» мая 2024 г. № 11

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент

Т.К. Кириллова

<b>1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цель дисциплины</b>	
1	формирование знаний, умений и навыков в области организации и планирования предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики
<b>1.2 Задачи дисциплины</b>	
1	сформировать системные знания по теории, методологии и методам организации предпринимательской деятельности
2	выработать организационно-управленческие навыки планирования предпринимательской деятельности

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Обязательная часть
<b>2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины</b>	
1	Дисциплина изучается на начальном этапе формирования компетенции
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.О.12 Управление проектами и реинжиниринг программного обеспечения
2	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
3	Б3.01(Д) Выполнение выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-8 Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	ОПК-8.1 Знает методы эффективного управления разработкой программных средств и проектов	Знать: основные программные продукты планирования бизнеса
		Уметь: использовать универсальные программы для планирования бизнеса
		Владеть: основными стандартами оформления бизнес-плана
	ОПК-8.2 Умеет применять эффективное управление разработкой программных средств и проектов	Знать: основы бизнес-планирования в среде MS Excel
		Уметь: рассчитать основные экономические показатели предпринимательского проекта в среде MS Excel
		Владеть: навыками разработки финансовой модели бизнес-плана в среде MS Excel
	ОПК-8.3 Имеет навыки эффективного управления разработкой программных средств и проектов	Знать: основные показатели эффективности предпринимательской деятельности
		Уметь: рассчитать основные показатели эффективности предпринимательской деятельности
		Владеть: навыками применения рассчитанных показателей эффективности предпринимательской деятельности для принятия решения об инвестировании
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия	Знать: организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
		Уметь: зарегистрировать предпринимательскую деятельность в той или иной организационно-правовой форме
		Владеть: методами и инструментами организации предпринимательской деятельности
	УК-3.2 Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами	Знать: источники бизнес-идей организации и развития предпринимательской деятельности
		Уметь: выработать перспективную бизнес-идею
		Владеть: приемами разработки создания нового или развития существующего бизнеса
	УК-3.3 Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия	Знать: основные методики разработки бизнес-плана
		Уметь: организовать работу по разработке основных разделов бизнес-плана
		Владеть: современными технологиями разработки основных разделов бизнес-плана

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы			
			Лек	Пр	Лаб	
<b>1.0</b>	<b>Раздел 1. Организация предпринимательской деятельности.</b>					
1.1	Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация предприятия	1	2			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
1.2	Прогнозирование. Методы прогнозирования	1		2		УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
1.3	Источники и методы разработки бизнес-идеи	1	2			УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
1.4	Налоговое окружение бизнеса	1		2		УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
<b>2.0</b>	<b>Раздел 2. Планирование предпринимательской деятельности.</b>					
2.1	Анализ рынка. План маркетинга	1	2			ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.2	Планирование выручки от реализации	1		2		ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.3
2.3	План производства	1	2			ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.4	Расчет текущих операционных издержек	1		2		ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.5	Организационный план	1	2			ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.6	Планирование трудовых ресурсов	1		2		ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.7	Финансовый план	1	2			ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.8	Расчет инвестиционных затрат	1		2		ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы			
			Лек	Пр	Лаб	
						УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.9	Кредитование бизнеса	1	2			6 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.10	Планирование оборотных средств. Расчет потребности в финансовых ресурсах	1		2		6 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2
2.11	Оценка эффективности инвестиционного проекта	1	3			6 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
2.12	Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта	1		3		ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
	Форма промежуточной аттестации – зачет	1				ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		17	17		74

#### 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

#### 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 6.1 Учебная литература

##### 6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Афонасова, М. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М. А. Афонасова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). — Томск : Эль Контент, 2015. — 108 с. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575</a> (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
	<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>	
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн

6.1.2.1	Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : курс лекций / В. Л. Горбунов. — 2-е изд., исправ. — Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. — 423 с. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578043">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578043</a> (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
<b>6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.3.1	Кулеш, М.И. Методические указания по изучению дисциплины Б1.О.03 Основы предпринимательства по направлению подготовки 09.04.04 Программная инженерия, профиль Методология разработки программно-информационных систем / М.И. Кулеш ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. –11 с - Текст: электронный. - URL: <a href="https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_47483_1406_2024_1_signed.pdf">https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_47483_1406_2024_1_signed.pdf</a>	Онлайн
<b>6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
6.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	
<b>6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы</b>		
<b>6.3.1 Базовое программное обеспечение</b>		
<b>6.3.2 Специализированное программное обеспечение</b>		
6.3.2.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.2.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.2.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение <a href="http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/">http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/</a>	
6.3.2.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/">https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/</a>	
6.3.2.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
<b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>		
6.4.1	Не предусмотрены	

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>		
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80	
2	Учебная аудитория А-405 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).	
3	Учебная аудитория Л-322 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).	
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521	

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося

Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины</p>
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине «Основы предпринимательства» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»</p>
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

# **Приложение № 1 к рабочей программе**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации**

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

### Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Основы предпринимательства» участвует в формировании компетенций:

ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

#### Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>1 семестр</b>				
<b>1.0</b>	<b>Раздел 1. Организация предпринимательской деятельности</b>			
1.1	Текущий контроль	Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация предприятия	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Прогнозирование. Методы прогнозирования	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
1.3	Текущий контроль	Источники и методы разработки бизнес-идеи	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Доклад (устно) Собеседование (устно)
1.4	Текущий контроль	Налоговое окружение бизнеса	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
<b>2.0</b>	<b>Раздел 2. Планирование предпринимательской деятельности</b>			
2.1	Текущий контроль	Анализ рынка. План маркетинга	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Собеседование (устно)
2.2	Текущий контроль	Планирование выручки от реализации	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
2.3	Текущий контроль	План производства	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.3	Собеседование (устно)
2.4	Текущий контроль	Расчет прямых материальных затрат	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
2.5	Текущий контроль	Организационный план	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Собеседование (устно)

2.6	Текущий контроль	Планирование трудовых ресурсов	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
2.7	Текущий контроль	Финансовый план	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Собеседование (устно)
2.8	Текущий контроль	Расчет инвестиционных затрат	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
2.9	Текущий контроль	Кредитование бизнеса	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Собеседование (устно)
2.10	Текущий контроль	Планирование оборотных средств. Расчет потребности в финансовых ресурсах	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Ситуационная задача (письменно)
2.11	Текущий контроль	Оценка эффективности инвестиционного проекта	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Собеседование (устно)
2.12	Текущий контроль	Оценка эффективности инвестиционного проекта	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2	Ситуационная задача (письменно)
	Промежуточная аттестация	Зачет	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

#### Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Ситуационная задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Типовое задание для решения ситуационной задачи
3	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов

#### Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

#### Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного	Высокий

	материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

#### Тест – промежуточная аттестация в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

#### Собеседование

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено» Не было попытки выполнить задание

## Ситуационная задача

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»		Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»		Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

## Доклад

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»		Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»		Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по теме «Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация предприятия»

1. Значение предпринимательства для социально-экономического развития общества.
2. Характеристика основных подходов к пониманию природы предпринимательской деятельности
3. Участники предпринимательской деятельности, их взаимодействие.
4. Виды предпринимательской деятельности, их характеристика.
5. Соотношение предпринимательства, бизнеса и менеджмента.
6. Основные формы взаимодействия предпринимателя и менеджера.
7. Порядок государственной регистрации юридических лиц.
8. Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по теме  
«Источники и методы разработки бизнес-идеи»

1. Значение бизнес-идеи в предпринимательской деятельности.
2. Источники бизнес-идей.
3. Методы генерирования бизнес-идеи.
4. Процесс выбора бизнес-идеи.
5. Бизнес-проект как процесс реализации бизнес-идеи.
6. Виды бизнес-проектов.
7. Жизненный цикл бизнес-проекта.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по теме  
«Анализ рынка. План маркетинга»

1. Значение маркетинга в предпринимательской деятельности.
2. Содержание комплекса маркетинга предпринимательства.
3. Маркетинговые исследования.
4. Сегментация рынка. Целевой сегмент рынка.
5. Маркетинговые обоснования в бизнес-плане.
6. Ценообразование. Стратегии и методы ценообразования.
7. Методы планирования выручки (объема продаж).
8. Стратегии продвижения в предпринимательстве.
9. Рекламная кампания, рекламный бюджет.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования  
«План производства»

1. Понятие операционной системы бизнеса (ОСБ). Виды операционных систем.
2. Операционная стратегия фирмы.
3. Обоснование параметров операционной системы бизнеса в бизнес-плане.
4. Выбор места расположения ОСБ.
5. Определение объема инвестиций для создания ОСБ.
6. Состав и порядок определения операционных издержек.
7. Производственная программа фирмы. Показатели объема выпуска продукции.
8. Обеспечение качества при функционировании ОСБ.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования  
«Организационный план»

1. Понятие управления.
2. Обеспечение эффективного руководства фирмой.
3. Методы организационного проектирования.
4. Миссия фирмы.
5. Целеполагание в управлении бизнесом.
6. Организационная структура фирмы.
7. Кадровая стратегия фирмы.
8. Система мотивации персонала.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования  
«Финансовый план»

1. Финансы предпринимательской деятельности.
2. Финансовая стратегия фирмы.
3. Организация финансового менеджмента.
4. Финансовые обоснования в бизнес-плане.
5. План доходов и расходов.
6. План движения денежных средств.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования  
«Кредитование бизнеса»

1. Финансово-кредитные отношения в предпринимательстве.
2. Кредитный договор.
3. Виды кредитов для бизнеса.
4. Порядок оформления кредитов для бизнеса.
5. Особенности кредитования предприятий малого бизнеса.
6. Факторинг как особый кредитный продукт.
7. Порядок выдачи и погашения кредита для индивидуальных предпринимателей.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования  
«Оценка эффективности инвестиционного проекта»

1. Понятие эффективности. Эффективность предпринимательской деятельности.
2. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
3. Учет фактора риска при оценке эффективности инвестиционного проекта.
4. Понятие социально-экономической эффективности.
5. Виды эффектов и способы их определения.
6. Простые показатели эффективности бизнес-проекта.
7. Понятие дисконтирования. Дисконтированные показатели эффективности бизнес-проекта.

### 3.2 Типовые контрольные задания для решения ситуационной задачи

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения ситуационных задач.

Образец типового варианта ситуационной задачи по теме  
«Прогнозирование. Методы прогнозирования»

Построение дерева целей фирмы

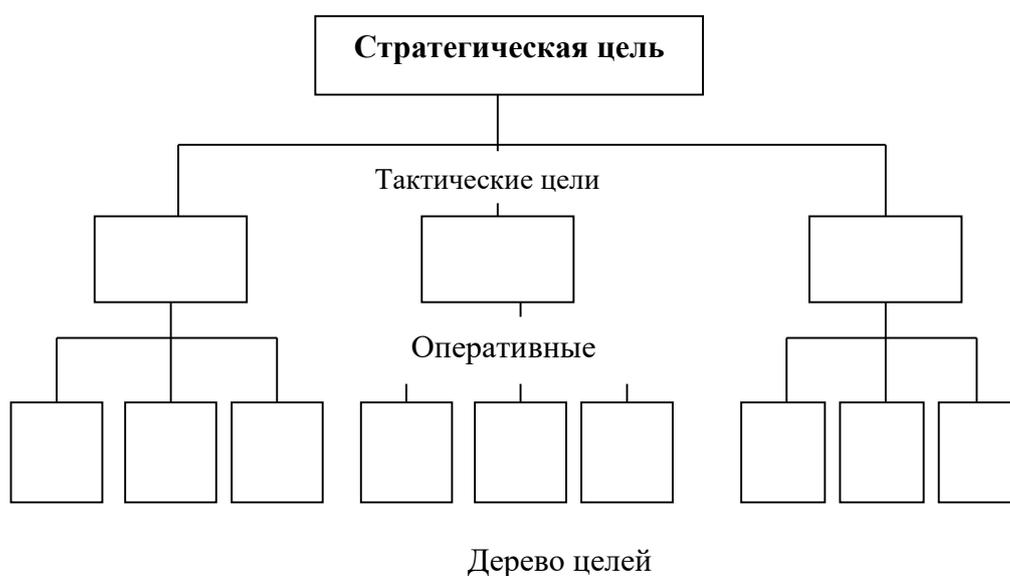
Дается описание основных целей деятельности фирмы. За основу необходимо принять соответствие целей миссии организации, ориентация системы целей по основным направлениям деятельности и развития организации в соответствии с принятой стратегией фирмы. По результатам анализа строится рекомендуемое дерево целей.

Дерево целей – это структурированная, построенная по иерархическому принципу (распределенная по уровням, ранжированная) совокупность целей экономической системы, программы, плана, в которой выделены генеральная цель («вершина дерева») (стратегическая цель); подчиненные ей подцели первого, второго и последующего уровней («ветви дерева») (тактические и оперативные цели).

Стратегические цели отражают важнейшие направления деятельности организации, связанные с реализацией миссии организации.

Тактические цели сосредоточены на основных действиях, необходимых для достижения стратегических целей.

Оперативные цели связаны с функционированием отдельных подразделений организации и направлены на действия и работы, необходимые для достижения тактических целей.



При формулировании целей целесообразно воспользоваться методикой SMART. Аббревиатура SMART образована первыми буквами английских слов:

S – конкретный (specific);

M – измеримый (measurable);

A – достижимый (attainable);

R – значимый (relevant);

T – определенный во времени (time-bounded).

Само слово «smart» в переводе на русский язык означает «умный». Таким образом, правильная постановка цели означает, что цель является конкретной, измеримой, достижимой, значимой и соотносится с конкретным сроком.

Образец типового варианта ситуационной задачи по теме  
«Налоговое окружение бизнеса»  
Выбор режима налогообложения.

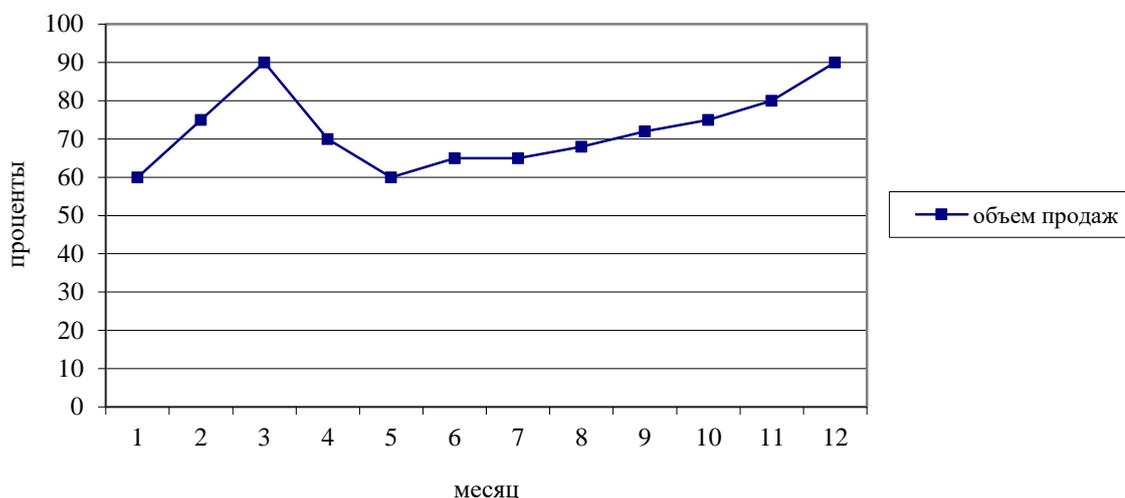
Исходя из принятых плановых показателей деятельности фирмы (выручка, расходы, физические показатели) обосновать выбор режима налогообложения. При этом для фирмы зарегистрированной в качестве юридического лица сравниваются общая и упрощенная (два варианта) системы налогообложения, для фирмы, зарегистрированной на основе индивидуального предпринимательства сравниваются общая, упрощенная (два варианта) и патентная системы налогообложения. Выбор варианта осуществляется по критерию минимизации налоговой нагрузки с учетом прочих значимых факторов.

Образец типового варианта ситуационной задачи  
«Планирование выручки от реализации»  
Обоснование годовой выручки (объема продаж) фирмы

Основой для решения этой задачи является информация, собранная в ходе проведения маркетингового исследования. Анализ спроса проводится в отношении рынка сбыта (сегмента рынка), на который намеревается выйти фирма. Для характеристики рынка сбыта необходимо определить ёмкость рынка, степень его насыщенности, изменения на ближайшую перспективу.

Целесообразно провести детальную сегментацию рынка и определить потенциально возможную сумму продаж. В результате анализа информации, привлеченной для написания этого раздела, следует дать прогноз реального объема продаж предлагаемого товара. При этом следует учитывать имеющиеся производственные и коммерческие возможности фирмы (ограничения по мощности, пропускной способности).

Важнейшим фактором, определяющим прогноз сбыта, является неравномерность спроса и, соответственно, продаж по времени. На такую неравномерность, в частности, влияет сезонность спроса. В целях прогноза сбыта можно на основе маркетингового исследования построить график изменения продаж в течение календарного года.



### 3.3 Типовые контрольные темы для написания докладов

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем для написания докладов.

Образец тем докладов по теме

«Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация предприятия»

1. Современное российское предпринимательство.
2. Марксистская трактовка предпринимательской деятельности.
3. Оценка природы предпринимательства в работе М. Вебера «Протестантская этика и дух капитализма».
4. Представления В. Зомбарта о природе предпринимательской деятельности («Буржуа»).
5. Предпринимательская деятельность в США.
6. Предпринимательская деятельность в странах Европы (по выбору).
7. Предпринимательство в странах Азии (по выбору).
8. Исламское предпринимательство.
9. Цифровое предпринимательство.
10. Государственная поддержка МСП.
11. Инновационное предпринимательство.
12. Государственная регистрация фирмы

### 3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

## Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация предприятия	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Источники и методы разработки бизнес-идеи	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Анализ рынка. План маркетинга	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.3	План производства	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Организационный план	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Финансовый план	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Кредитование бизнеса	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Оценка эффективности инвестиционного проекта	Знание	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Действие	2-ОТЗ 3-ЗТЗ
		Итого	48-ОТЗ 48-ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

### Пример теста для проведения промежуточной аттестации в форме зачета по дисциплине «Основы предпринимательства» Вариант 1

1. Фирма относится к субъектам среднего предпринимательства при следующих условиях:
- а) численность персонала не превышает 150 человек, выручка за год до 1,5 млрд. рублей
  - б) численность персонала до 300 человек, выручка за год не превышает 1 млрд. рублей

- в) численность персонала до 250 человек, выручка не превышает 2 млрд. рублей;
- г) численность персонала до 200 человек, выручка не превышает 2 млрд. рублей.

2. Начальным этапом бизнес-проекта является:

- а) составление учредительного договора;
- б) начало финансирования инвестиций;
- в) разработка проекта строительства;
- г) **выбор предпринимательской идеи;**

3. Согласно действующего гражданского законодательства, коммерческая организация может быть зарегистрирована в следующей (следующих) организационно-правовой форме (формах):

- а) открытое акционерное общество;
- б) общество с ограниченной ответственностью;
- в) **закрытое акционерное общество;**
- г) производственный кооператив.

4. Объём инвестиций в бизнес-проект составляет 10 млн. рублей, чистая прибыль за год составляет 5 млн. рублей. Срок окупаемости инвестиций составит :

- а) год;
- б) полгода;
- в) 2 месяца;
- г) **2 года.**

5. Нематериальные активы – это:

- а) затраты предпринимателя на инновационную деятельность;
- б) опыт, знания, технологии;
- в) **объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы, деловая репутация фирмы (гудвилл)**
- г) инвестиции в ценные бумаги.

6. Уровень риска является катастрофическим, если:

- а) фирма работает без прибыли;
- б) расходы превышают доходы;
- в) **величина потерь сопоставима со стоимостью имущества фирмы;**
- г) прибыль постоянно снижается.

7. Какой налог в настоящее время не применяется:

- а) налог на профессиональную деятельность;
- б) единый налог по УСН;
- в) **единый налог на вмененный доход;**
- г) налог на добавленную стоимость

8. Экономическая причина проблемы обеспечения безубыточности деятельности фирмы связана с:

- а) стремлением предпринимателя избежать убытков;
- б) эффектом накопления опыта;
- в) **наличием условно-постоянных расходов;**
- г) переменными издержками.

9. К случаям недобросовестной конкуренции можно отнести:

- а) размещение в социальных сетях сведений о фирме;
- б) проведение лотереи между покупателями;

в) акцию по снижению цен;

г) **рекламная акция, направленная на пропаганду лучшего качества товаров фирмы А в сравнении с товарами фирмы В;**

10. Напишите вместо многоточия правильный ответ:

Вексель – это .....

Правильный ответ: **ценная бумага**

11. Автором религиозно-этической трактовки предпринимательства является \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **Макс Вебер**

12. Комплекс взаимосвязанных по срокам выполнения, участникам, расходам ресурсов и денежных средств мероприятий и работ, направленных на получение в установленные сроки запланированного бизнес-результата – это \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **бизнес-проект**

13. Разновидность специального налогового режима, который применяется исключительно индивидуальными предпринимателями, базой для расчета налога при которой являются физические показатели предпринимательской деятельности – это \_\_\_\_\_ система налогообложения.

Правильный ответ: **патентная**

14. Конкурентная стратегия при которой конкурентное преимущество достигается за счет таких факторов, как: высокое качество, широкий ассортимент, превосходство в обслуживании \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **дифференциация**

15. Затраты предпринимателя на реализацию бизнес-проекта – это \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **инвестиции**

16. Сконцентрированная на некоторой территории группа взаимосвязанных организаций: компаний, корпораций, учебных центров, поставщиков продукции, комплектующих и специализированных услуг, научно-исследовательских институтов и других организаций, взаимодополняющих друг друга и усиливающих конкурентные преимущества отдельных компаний и территории в целом – это \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **предпринимательский кластер**

17. Процесс определения стоимости денежного потока путём приведения стоимости всех выплат к одному моменту времени – это \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **дисконтирование**

18. Операции факторинга осуществляются на основе договора \_\_\_\_\_

Правильный ответ: **коммерческой концессии**

### **3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету**

(для оценки знаний)

1. Предпринимательская деятельность: сущность и значение. Эволюция взглядов на природу предпринимательства..

2. Свойства, цели, основные задачи (функции), виды предпринимательской деятельности.

3. Соотношение понятий: предпринимательская деятельность, бизнес и менеджмент.

Взаимодействие предпринимателя и менеджера.

4. Предпринимательская идея: понятие, значение, содержание, источники. Выбор предпринимательской идеи.

5. Реализация бизнес-идеи. Бизнес-проект: понятие, свойства, основные параметры.. Жизненный цикл бизнес-проекта.
6. Предпринимательская фирма: понятие, свойства. Классификация фирм.
7. Содержание понятия «организационно-правовая форма». Классификация организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы.
8. Особенности осуществления предпринимательской деятельности индивидуальными предпринимателями.
9. Предпринимательская деятельность в форме юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты предпринимательства.
10. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности (фирм).
11. Предпринимательская среда: понятие, строение. Предпринимательские кластеры.
12. Бизнес-планирование, бизнес-план. Виды бизнес-планов. Назначение бизнес-плана.
13. Маркетинг как основа предпринимательства. Маркетинговая стратегия. Маркетинговые исследования.
14. Продвижение – назначение и виды. Рекламная стратегия, рекламный бюджет.
15. Понятие операционной системы бизнеса, значение, виды операционных систем.
16. Обоснование параметров операционной системы в бизнес-плане.
17. Система управления фирмой. Методы организационного проектирования.
18. Организационный план. Описание системы управления персоналом в организационном плане.
19. Правовая регламентация предпринимательства, предпринимательское право, его источники. Понятие правовой основы. Юридическое обеспечение бизнеса.
20. Характеристика основных налоговых режимов. Выбор системы налогообложения.
21. Предпринимательский риск: значение, факторы. Классификация рисков.
22. Банковский кредит.
23. Финансы фирмы: понятие, значение. Финансовые ресурсы.
24. Финансовые обоснования в бизнес-плане. Показатели эффективности бизнес-проекта.

### **3.6 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)**

1. Составить резюме бизнес-плана.
2. Дать оценку предпринимательской среды на макроуровне.
3. Проанализируйте предпринимательскую среду на микроуровне (SWOT-анализ)
4. Определить стратегию и методiku ценообразования. Составить прейскурант
5. Обосновать размер годовой выручки фирмы.
6. Выполнить обоснование объёма инвестиций в бизнес-проект.
7. Выполнить расчёт текущих издержек.
8. Сформулировать миссию фирмы, построить дерево целей.
9. Построить организационную структуру, составить штатное расписание.
10. Обосновать выбор системы налогообложения, выполнить расчёт налога.
11. Выполнить расчёт срока окупаемости инвестиций, рентабельности инвестиций.

### **3.7 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)**

1. Привести аргументы в защиту бизнес-идеи
2. Назовите ключевые факторы успеха и ключевые факторы неудач выбранного бизнес-проекта.
3. Перечислите и проранжировать риски бизнес-проекта.
4. Описать основные задачи на стадии завершения бизнес-проекта, возможные проблемы и мероприятия по их решению.
5. Перечислите документы, которые представляются при государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.
6. Составить рекламный бюджет фирмы на стадии бизнес-проекта и на стадии

функционирования бизнеса.

7. Составьте матрицу ответственности участников бизнес-проекта.

8. Составьте календарно-ресурсный график бизнес-проекта.

9. Обосновать выбор места расположения бизнеса.

10. Обоснуйте направления развития деятельности фирмы.

11. Составить план управления рисками.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Ситуационная задача	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока решения ситуационных задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые ситуационные задачи. Решенные ситуационные задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

#### **Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)**

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.