

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

**Забайкальский институт железнодорожного транспорта** –  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «31» мая 2024 г. № 425-1

## **Б2.О.04(Н) Производственная - научно- исследовательская работа рабочая программа практики**

Специальность – 38.05.02 Таможенное дело  
Профиль – Таможенное дело  
Квалификация выпускника – специалист таможенного дела  
Форма и срок обучения – 5 лет очная форма, 6 лет заочная форма  
Практика реализуется в форме практической подготовки  
Форма проведения практики – дискретно (по видам практики)  
Кафедра-разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. 6  
Часов по учебному плану – 216  
В том числе в форме практической  
подготовки (ПП) – 215/211  
(очная/заочная)

Формы промежуточной аттестации –  
зачёт с оценкой в семестре/на курсе  
очная форма обучения: А семестр  
заочная форма обучения: 6 курс

ЧИТА

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453

Программу составил:

к.т.н. доцент  
ассистент

М.И. Коновалова  
Е.Е. Кибирева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление процессами перевозок», протокол от «24» апреля 2024 г. № 10.

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цель практики</b>	
1	получение навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской деятельности, связанной с решением профессиональных задач в области таможенного дела
<b>1.2 Задачи практики</b>	
1	совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности
2	накопить опыт научной и аналитической деятельности, а также овладеть умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, докладов
3	развить навыки выявления и формулирования научных проблем
4	развить навыки формулирования конкретных целей и задач научного исследования, в обосновании актуальности проблемы, определении объекта и предмета исследования
5	развить навыки составления планов научных исследований в сфере таможенного дела
6	понять место научного исследования в решении прикладных задач в профессиональной деятельности
7	подготовить материалы для выполнения выпускной квалификационной работы
<b>1.3 Цель воспитания и воспитательной работы в рамках практики</b>	
<b>Профессионально-трудовое воспитание обучающихся</b>	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;</li> <li>– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;</li> <li>– формирование психологии профессионала;</li> <li>– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;</li> <li>– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли</li> </ul>	
<b>Научно-образовательное воспитание обучающихся</b>	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;</li> <li>– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;</li> <li>– популяризация научных знаний среди обучающихся;</li> <li>– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;</li> <li>– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;</li> <li>– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности</li> </ul>	

<b>2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Б1.О.20 Бухгалтерский учет
2	Б1.О.22 Математика в экономике
3	Б1.О.32 Таможенная статистика
4	Б1.О.51 Основы информационной безопасности
5	ФТД.02 Основы научных исследований
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</b>	
1	Б2.О.05(Пд) Производственная - преддипломная практика
2	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

### 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	ОПК-2.1 Знает совокупность источников информации, способы ее поиска и обработки для решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> основные положения нормативных правовых документов актов Евразийского экономического союза и Российской Федерации, регламентирующих организацию таможенного контроля; организацию таможенной статистики в рамках ЕАЭС, систему статистических показателей, методы их расчета, анализа и прогнозирования; методы проведения анализа данных; состав и характеристику перспективных информационных технологий в таможенном деле
		<b>Уметь:</b> систематизировать и обобщать информацию; использовать информационные системы и информационное сопровождение в профессиональной деятельности; выполнять необходимые статистические расчеты, выявлять и анализировать взаимосвязи по различным показателям таможенной статистики, давать оценку полученных результатов анализа; обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан
		<b>Владеть:</b> методами получения, хранения, обработки информации; навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики
	ОПК-2.3 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> основные положения нормативных правовых документов актов Евразийского экономического союза и Российской Федерации, регламентирующих организацию таможенного контроля; систему статистических показателей, методы их расчета, анализа и прогнозирования
		<b>Уметь:</b> выбирать и применять математические методы при анализе ВЭД; анализировать и прогнозировать внешнеэкономическую деятельность; прогнозировать наметившиеся тенденции, формулировать выводы и давать рекомендации
		<b>Владеть:</b> навыками содержательной интерпретации и графической визуализации результатов анализа статистической информации; навыками построения математических моделей в экономике

### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работы. Самостоятельная работа обучающегося	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
1	Подготовительный этап	А	14/14	6	14/14	ОПК-2.1 ОПК-2.3	
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	А	4/4	6	4/4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Аттестационная книжка
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	А	4/4	6	4/4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Журнал инструктажа

1.3	Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики	A	4/4	6	4/4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Аттестационная книжка
1.4	Составление рабочего графика проведения практики	A	2/2	6	2/2	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Рабочий график
<b>2</b>	<b>Основной этап</b>	A	<b>174/173</b>	6	<b>170/169</b>	ОПК-2.1 ОПК-2.3	
2.1	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержания практики и планируемых результатов практики	A	4/4	6	4/4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Аттестационная книжка
2.2	Изучение литературных источников по теме ВКР, систематизация, структурирование информации, определение объекта и предмета исследования формулирование цели и определение задач научного исследования	A	60/60	6	60/60	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Отчет по практике
2.3	Проведение теоретического анализа литературы по теме исследования, формулирование рабочей гипотезы, выбор базы проведения исследования	A	56/55	6	56/55	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Отчет по практике
2.4	Определение комплекса методов исследования, анализ фактологических данных, составление библиографии	A	54/54	6	50/50	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Отчет по практике
<b>3</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>	A	<b>28/28</b>	6	<b>32/28</b>	ОПК-2.1 ОПК-2.3	
3.1	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	A	20/20	6	20/20	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Отчет по практике
3.2	Заполнение разделов аттестационной книжки практиканта, находящихся в компетенции руководителя практики от института	A	4/4	6	4/4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Аттестационная книжка
3.3	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ, ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	A	4/4	6	4/4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Отчет по практике
	Промежуточная аттестация	A	-	6	4	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Зачёт с оценкой

\* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

Примечание. В разделе через косую черту указываются часы, реализуемые в форме практической подготовки.

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

<b>6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>		
<b>6.1 Учебная литература</b>		
<b>6.1.1 Основная литература</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование внешнеторговой деятельности: методические рекомендации / составитель Ю. И. Вербин. — Сочи : СГУ, 2020. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/172145">https://e.lanbook.com/book/172145</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей. (дата обращения 23.04.2024)	онлайн
6.1.1.2	Таможенное дело : методические рекомендации / составитель Ю. И. Вербин. — Сочи : СГУ, 2019. — 58 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/147827">https://e.lanbook.com/book/147827</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей. (дата обращения 23.04.2024)	онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Воротынцева, Т. М. Таможенные операции : учебное пособие / Т. М. Воротынцева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. – 123 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484088">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484088</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4377-0112-6. – Текст : электронный. (дата обращения 23.04.2024)	онлайн
6.1.2.2	Афонин, Д. Н. Система управления рисками таможенных органов Российской Федерации : учебник : [16+] / Д. Н. Афонин, П. Н. Афонин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – 176 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=622013">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=622013</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2783-5. – DOI 10.23681/622013. – Текст : электронный. (дата обращения 23.04.2024)	онлайн
<b>6.1.3 Методические разработки</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн/ЭИОС
6.1.3.1	Кибирева Е.Е., Коновалова М.И. Б2.О.04(Н) Производственная - научно-исследовательская работа по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация Таможенное дело / Коновалова М.И., Кибирева Е.Е.; ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2024. – 13 с [Электронный ресурс]: <a href="https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=32425.pdf">https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=32425.pdf</a> (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн/ ЭИОС
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
6.2.1	АСУ Библиотека ЗаБИЖТ <a href="http://zabizht.ru">http://zabizht.ru</a>	
6.2.2	ЭБС «Университетская библиотека» <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	
6.2.3	ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>		
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>		
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11	
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08	
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009	

6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>	
6.3.2.1	Не предусмотрено
<b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>	
6.4.1	Не предусмотрено

## 7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

1	Учебный и лабораторный корпуса ЗаБИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040 Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 3.22 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивная панель), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания практики
3	Учебная аудитория 3.27 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, компьютер), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания практики
4	Учебная аудитория 3.17 для проведения лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС)
5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с выходом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: - читальный зал; - 3.24, 4.15
6	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

## 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

На период прохождения практики для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых обучающиеся проходят практику. Каждый обучающийся обязан максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.

По окончании практики обучающийся должен представить руководителю от кафедры отчет о выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной обучающимся работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые

предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.



# **Приложение № 1 к рабочей программе**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации**

## 1 Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Практика «Производственная – научно-исследовательская работа» участвует в формировании компетенций:

ОПК-2.1 Знает совокупность источников информации, способы ее поиска и обработки для решения профессиональных задач;

ОПК-2.3 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения профессиональных задач.

### Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема практики)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>А семестр</b>				
<b>Подготовительный этап</b>				
1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики Составление рабочего графика проведения практики	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Собеседование В рамках ПП*: собеседование
<b>Основной этап</b>				
2	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержания практики и планируемых результатов практики. Изучение литературных источников по теме ВКР, систематизация, структурирование информации, определение объекта и предмета исследования формулирование цели и определение задач научного исследования. Проведение теоретического анализа литературы по теме исследования, формулирование рабочей гипотезы, выбор базы проведения исследования. Определение комплекса методов исследования, анализ фактологических данных, составление библиографии	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Собеседование В рамках ПП*: собеседование
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
3	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания Отправление отчетных документов по практике через	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Собеседование В рамках ПП*: собеседование

		электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ, ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)		
4	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Зачет с оценкой (собеседование)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*ПП – практическая подготовка.

### Программа контрольно-оценочных мероприятий заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема практики)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>6 курс</b>				
<b>Подготовительный этап</b>				
1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики Составление рабочего графика проведения практики	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Собеседование В рамках ПП*: собеседование
<b>Основной этап</b>				
2	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержания практики и планируемых результатов практики. Изучение литературных источников по теме ВКР, систематизация, структурирование информации, определение объекта и предмета исследования формулирование цели и определение задач научного исследования. Проведение теоретического анализа литературы по теме исследования, формулирование рабочей гипотезы, выбор базы проведения исследования. Определение комплекса методов исследования, анализ фактологических данных, составление библиографии	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Собеседование В рамках ПП*: собеседование
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
3	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ, ИрГУПС (личный кабинет	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Собеседование В рамках ПП*: собеседование

		обучающегося)		
4	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	ОПК-2.1 ОПК-2.3	Зачет с оценкой (собеседование)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*ПП – практическая подготовка.

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания**

Контроль качества прохождения учебной – ознакомительной практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам практики
3	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовая структура отчета по практике
4	Зачет с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по практике. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое (ые) практическое (ие) задание (я) к зачету с оценкой

### **Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики**

**при проведении промежуточной аттестации  
в форме зачета с оценкой. Шкала оценивания уровня освоения компетенций**

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

**Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении  
текущего контроля успеваемости**

**Собеседования**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Не было попытки выполнить задание

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **3.1 Темы собеседования**

Темы собеседования выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы собеседования, предусмотренные рабочей программой практики.

#### **Темы собеседования**

1. Международное таможенное сотрудничество в рамках ЕАЭС: состояние и перспективы развития.
2. Участие ФТС России в международных организациях (по выбору студента-ВТамО, ЕС, БРИКС, ШОС, АТЭС).
3. Международное сотрудничество ФТС России со странами Содружества Независимых Государств.
4. Рамочные стандарты безопасности торговли.
5. Международное сотрудничество ФТС России со странами дальнего зарубежья.
6. Таможенные службы стран СНГ: особенности организации и развития (по выбору студента).
7. Таможенные службы ЕС: особенности организации и развития (по выбору студента).
8. Сотрудничество таможенных администраций в интеграционных объединениях по вопросам обеспечения безопасности.
9. Внешнеторговая политика экономической безопасности.
10. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов Европейского союза.
11. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов АТЭС.
12. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов НАФТА.
13. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов МЕРКОСУР.
14. Место таможенного сотрудничества в системе международных отношений Российской Федерации.
15. Исследование развития института таможенной экспертизы в государствах Евразийского экономического союза.
16. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Азиатско-Тихоокеанского региона.
17. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Ближневосточного региона.
18. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Африканского региона.
19. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Европейского региона.
20. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Североамериканского региона.
21. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Латиноамериканского региона.



22. Международные стандарты и зарубежный опыт таможенного администрирования безбумажной трансграничной торговли.
23. Международные стандарты и применение технологии блок-чейн в таможенном деле.
24. Актуальные проблемы сотрудничества правоохранительных подразделений таможенных администраций стран мира.
25. Анализ практики применения Конвенции МДП на таможенной территории ЕАЭС.
26. Экономико-правовые основы применения института уполномоченного экономического оператора.
27. Анализ практики применения карнета АТА на таможенной территории ЕАЭС.
28. Анализ практики применения предварительного информирования в таможенных органах РФ.
29. Пути совершенствования таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС.
30. Механизм таможенного сотрудничества стран-участниц СНГ: проблемы и перспективы.
31. Международная интеграция в области таможенного дела.
32. Развитие внешнеэкономической деятельности и международного таможенного сотрудничества в контексте диверсификации экономики России.
33. Совершенствование взаимодействия таможенных администраций мира на основе рекомендаций Рамочных стандартов Всемирной таможенной организации.
34. Стратегическое планирование в системе таможенного администрирования: проблемы и приоритетные направления развития.

### **3.2 Перечень теоретических вопросов к зачету с оценкой** (для оценки знаний)

1. Чем обоснована актуальность темы исследований?
2. Сформулируйте цель исследований.
3. Сформулируйте задачи исследований.
4. Какие были изучены источники научно-технической информации по теме исследования?
5. Каковы научные достижения по теме исследования?
6. В чём состоят недостатки существующих методов решений научно-технических задач по теме исследования?
7. Какими методами может решаться рассматриваемая научно-техническая задача?
8. Какой метод лежит в основе решения рассматриваемой научно-технической задачи?
9. Какое оборудование необходимо для решения рассматриваемая научно-технической задачи?
10. Какие расчёты Вы уже выполнили?
11. Как Вы оцениваете достоверность результатов исследований?
12. Влияние каких факторов Вы будете исследовать?
13. Какой метод был использован для составления плана исследований?
14. Какие сложности были выявлены при проведении исследований?
15. Потребовалась ли корректировка плана проведения исследований?
16. Какой метод был использован для статистической обработки результатов исследований?
17. Что явилось результатом исследований?
18. В каком виде представлены результаты исследований?
19. Какие выводы сформулированы?

20. Какие рекомендации были сделаны по результатам исследований?

**3.3 Типовое (ые) практическое (ие) задание (я) к зачету с оценкой**  
(для оценки умений, навыков и опыта деятельности)

Распределение практических заданий к зачету с оценкой находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету с оценкой не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по практике.

Ниже приведен образец типового (ых) практического (их) задания (й) к зачету с оценкой.

Образец типового (ых) практического (их) задания (й) к зачету с оценкой

Выявить определённую проблему в организации, осуществляющей таможенную деятельность и провести анализ факторов, влияющих на нее, отобразить в виде диаграммы Исикавы.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой практики, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования.
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе предусмотренной устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы.

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения**

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических).

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по практике.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.