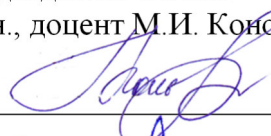


# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель ССОП  
к.т.н., доцент М.И. Коновалова

  
« 31 » января 20 18 г.  
протокол № \_\_\_\_\_

## **Б2.В.02(П) ПРАКТИКА** **производственная - по получению профессиональных умений и** **опыта профессиональной деятельности (станционная)** **рабочая программа практики**

Направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов  
Профиль подготовки – Организация перевозок и управление на транспорте  
(железнодорожный транспорт)  
Программа подготовки – прикладной бакалавриат  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения – 4 года  
Вид практики – станционная  
Способ проведения практики – стационарная, выездная  
Форма проведения практики – дискретно (по видам практик)  
Кафедра разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. –	6	Форма промежуточной аттестации в семестре:
Продолжительность в неделях –	4	4 - зачет с оценкой
Часов по учебному плану –	216	

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.  
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2015 г. № 165 и на основании учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт)», утвержденного Учёным советом ЗаБИЖТ ИргУПС от 02.02.2018 г. протокол № 5.

Программу составил:

к.т.н., доцент, доцент Е.Н. Светлакова

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов на заседании кафедры «Управление процессами перевозок».

Протокол от «26» января 2018 г. № 4

Срок действия программы: 2018-2022 гг

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

Согласовано

Кафедра «Управление процессами перевозок», протокол от «26» января 2018 г. № 4

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

Заведующий библиотекой

А.В. Кузьменко

Начальник управления информатизации

Н.В. Лашук

Рецензент из числа основных работодателей

Забайкальская дирекция управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД», главный инженер

А.А. Лихин

«26» января 2018 г.

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цели проведения практики</b>	
1	закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения специальных дисциплин в институте;
2	приобретение производственных навыков и компетенций в технологии и техническом оснащении станции;
3	приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.
<b>1.2 Задачи проведения практики</b>	
1	изучение технического оснащения станции (с использованием «ТРА», приложений к нему, «Технологического процесса работы станции»);
2	изучение технологии работы основных подразделений станции в отдельности и во взаимосвязи друг с другом;
3	изучение организации приема, расформирования, формирования, отправления сборных, участковых поездов;
4	изучение технологии выполнения местной работы на станции;
5	изучение применения автоматизированных систем управления и других новейших технических средств;
6	изучение структуры оперативного управления станции;
7	изучение организации основных показателей работы станции;
8	изучение мероприятий по безопасности движения поездов;
9	изучение охраны труда и окружающей среды.

<b>2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная) проводится в четвертом семестре обучения после периода теоретических занятий путем выделения в календарном учебном графике четырех недель, когда обучающийся приобрел компетенции. Основная направленность данного вида деятельности носит промежуточный характер. Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части: Б1.Б.29 «Транспортная инфраструктура», Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования», Б1.В.04 «Железнодорожные станции и узлы», Б1.В.05 «Грузоведение», Б1.В.10 «Транспортно-грузовые системы», Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков».
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.Б.24 «Транспортная энергетика»
2	Б1.В.11 «Правила технической эксплуатации и безопасность движения»
3	Б1.В.ДВ.04.01 «Промышленный транспорт»
4	Б1.В.ДВ.04.02 «Технологические процессы промышленных станций»
5	Б1.В.ДВ.08.01 «Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях»
6	Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»
7	Б2.В.04(Пд) «Производственная – преддипломная»
8	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»
<b>2.3 Способы проведения практики</b>	
Производственная практика может быть стационарной (она проводится в профильных организациях, которые расположены на территории города Читы), либо выездной (профильные организации находятся за пределами города Читы).	
<b>2.4. Формы проведения практики</b>	
Производственная практики проводится дискретно (по видам практик): в календарном учебном графике вначале идет период учебного времени для проведения теоретических занятий, затем период времени для проведения практики.	
<b>2.5. Форма отчетности</b>	
По окончании производственной практики студент должен представить руководителю от кафедры отчет о выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной студентом работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.	

<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ПК-1: способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	содержание техническо-распорядительных актов и других документов, регламентирующих работу объекта практики;
Уметь	разрабатывать технологические графики обработки поездов различных категорий, проходящих железнодорожную станцию, объект практики;
Владеть	навыками расчета норм времени на выполнение технологических операций на объекте практики.
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	основную нормативную документацию по разработке технологических процессов работы объекта практики;
Уметь	построить технологию работы объекта практики с поездами различных категорий в соответствии с нормативной документацией;
Владеть	способностью к разработке технологических процессов работы станций.
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	современные способы и нормативную документацию по разработке технологических процессов, техническо-распорядительных актов объекта практики;
Уметь	разработать технологию работы объекта практики, отвечающую современным требованиям;
Владеть	навыками проведения технико-экономического анализа, способностью к выявлению достоинств и недостатков разработанной технологии работы объекта практики.

<b>ПК-10: способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	перечень основных документов, регламентирующих порядок выполнения погрузочно-разгрузочных и складских операций на объекте практики;
Уметь	работать с нормативной документацией в области грузовой и коммерческой работы;
Владеть	навыками оформления перевозочных документов.
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	содержание правил приема и выдачи грузов, правил подготовки вагонов к погрузке;
Уметь	оформлять заявку на перевозку грузов, учетную карточку, а также другие документы, связанные с грузовой и коммерческой работой;
Владеть	навыками использования автоматизированных систем в грузовой и коммерческой работе.
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	порядок страхования грузов, таможенного оформления грузов и транспортных средств;
Уметь	использовать современные системы электронного документооборота;
Владеть	навыками по оказанию информационных услуг грузоотправителям и грузополучателям.

<b>ПК-13: способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	структуру оперативного управления работой объекта практики, обязанности дежурного по станции и маневрового диспетчера, обязанности поездного диспетчера, порядок приема и сдачи дежурства;
Уметь	составить план маневровой работы на объекте практики;
Владеть	навыками приготовления маршрутов для выполнения маневровой работы на объекте практики, навыками управления движением при нормальных условиях работы СЦБ и связи.
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	методы управления движением поездов на участке, методы производства маневровой работы на объекте практики;
Уметь	организовать движение поездов в нормальных условиях;
Владеть	навыками управления движением при нарушении нормальных условий работы СЦБ и связи на

	объекте практики.
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	современные методы оперативного управления движением поездов;
Уметь	организовать движение поездов в условиях, осложняющих поездную обстановку;
Владеть	навыками управления движением на объекте практики при перерыве всех средств связи, организацией движения поездов на участке в аварийных и нестандартных ситуациях.

**В результате прохождения практики обучающийся должен**

<b>Знать</b>	
1	содержание технологического процесса работы станции, порядок разработки, утверждения, внесения изменений;
2	содержание Техническо-распорядительного акта станции (ТРА), приложений к нему, порядок разработки, утверждения, срока действия;
3	план формирования поездов, порядок его оперативной корректировки;
4	перечень и содержание основных нормативно-справочных документов, используемых при разработке станционных документов;
5	автоматизированные системы управления маневровой работой на станции;
6	оперативное планирование и управление эксплуатационной работой на станции;
7	технологии работы станции с поездами: грузовыми (сборными, участковыми, транзитными, транзитными с частичной переработкой) и пассажирскими;
8	учет выполнения технологических операций в эксплуатационной работе на станции;
9	техническое оснащение и технологию работы ПКО и ПТО на станции;
10	маневровая работа на станции: способы выполнения, технические средства, оперативное руководство, нормативно-справочные и станционные документы для организации работы.
<b>Уметь</b>	
1	разрабатывать и вносить изменения в технологию работы станции;
2	разрабатывать и вносить изменения в техническо-распорядительный акт, другую техническую документацию станции;
3	планировать и организовывать грузовую, маневровую, поездную работу железнодорожной станции;
4	анализировать суточный план-график работы станции и путей необщего пользования, организовывать рациональное взаимодействие железнодорожного транспорта общего и необщего пользования;
5	разрабатывать мероприятия по улучшению технологического процесса и показателей работы станции.
<b>Владеть</b>	
1	навыками разработки технической документации станции.

**4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**4.1 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	Период	Выполняемое мероприятие	Место выполнения мероприятия
1	За месяц до начала практики	Инструктаж в институте.	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра УПП
2	Первый день практики	Инструктаж по охране труда, распределение по рабочим местам.	Профильная организация
3	Первый день практики	Изучение техническо-распорядительного акта станции, приложений к нему	Профильная организация
4	С первого до последнего дня практики	Изучение организационной структуры работы станции, круга обязанностей основных штатных единиц .	Профильная организация
5	С первого до последнего дня практики	Изучение технологического процесса работы станции.	Профильная организация
6	С первого до последнего дня практики	Изучение маневровой работы на станции, в т.ч на сортировочной горке.	Профильная организация
7	С первого до последнего дня	Организация работы с транзитными поездами и	Профильная организация

	практики	прибывающих в переработку поездов, своего формирования, хозяйственных, а также поездами и вагонами со скоропортящимися грузами, сборно-раздаточных вагонами. План формирования поездов.	
8	С первого до последнего дня практики	Технология работы по приему, отправлению, пропуску пассажирских поездов. (Работа вокзала, багажных касс, организация централизованного руководства продаж билетов.).	Профильная организация
9	С первого до последнего дня практики	Работа СТЦ, Вагонопотоки станции. Технология работы с собственными и арендованными вагонами.	Профильная организация
10	С первого до последнего дня практики	Работа на станции с опасными грузами и воинскими эшелонами.	Профильная организация
11	С первого до последнего дня практики	Местная работа на станции. Организация работы по обслуживанию путей общего и необщего пользования.	Профильная организация
12	С первого до последнего дня практики	Организация технического осмотра и ремонта вагонов.	Профильная организация
13	С первого до последнего дня практики	Коммерческий осмотр составов, техническое оснащение ПКО.	Профильная организация
14	С первого до последнего дня практики	Составление суточного и сменного плана - графика работы станции, обеспечение их выполнения.	Профильная организация
15	С первого до последнего дня практики	График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП. Организация работы станции в период проведения технологических «окон».	Профильная организация
16	С первого до последнего дня практики	Анализ работы станции по основным показателям. Меры, проводимые на станции по внедрению передовых методов научной организации труда и управлению производством.	Профильная организация
17	С первого до последнего дня практики	Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда. Работа станции в зимних условиях	Профильная организация
18	За три дня до окончания практики	Индивидуальное задание.	Профильная организация
19	Последний день практики	Составление и оформление отчёта.	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра УПП

#### **4.2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Код компетенции	Содержание компетенции	Выполняемая работа	Объем в час.	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»	Форма отчетности
ПК-1	способностью к разработке и внедрению технологических процессов, техническо-распорядительных актов и иной технической документации железнодорожной станции	Изучение техническо-распорядительного акта станции, приложений к нему. Изучение технологического процесса работы станции. Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке. Организационная структура работы станции, круг обязанностей основных штатных единиц (дежурного по станции,	28	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2; Л2.3; Л2.4; Л2.5; Л3.1; Э1; Э2; Э3; Э4; 6.3.1.1; 6.3.1.2; 6.3.3.1	Отчет по практике

		маневрового диспетчера, ДСПП, ДСЦ, работников СТП, др).			
ПК-10	готовностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг по оформлению документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций, по подготовке подвижного состава и его дополнительному оборудованию при погрузке, по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, по предоставлению информационных услуг	Работа СТП. Вагонопотоки станции. Технология работы с собственными и арендованными вагонами. Работа на станции с опасными грузами и воинскими эшелонами. Местная работа на станции. Организация работы по обслуживанию путей общего и необщего пользования. Организация технического осмотра и ремонта вагонов.	30	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2; Л2.3; Л2.4; Л2.5; Л3.1; Э1; Э2; Э3; Э4; 6.3.1.1; 6.3.1.2; 6.3.3.1	Отчет по практике
ПК-13	способностью выполнять обязанности по оперативному управлению движением поездов на железнодорожных участках и направлениях, в том числе и высокоскоростных, а также маневровой работой на станциях	График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП. Организация работы станции в период проведения технологических «окон».	34	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л2.2; Л2.3; Л2.4; Л2.5; Л3.1; Э1; Э2; Э3; Э4; 6.3.1.1; 6.3.1.2; 6.3.3.1	Отчет по практике

### 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

### 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1 Учебная литература

##### 6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Ковалев В. И., Осьминин А.Т	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Т.2. Организация движения поездов: учебник	М.: ГОУ «Учебно–методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2011 г.	100
Л1.2	Левин Д.Ю.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: технология и управление работой станций и узлов: Монография [Электронный ресурс]: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=522408">http://znanium.com/bookread2.php?book=522408</a>	ИНФРА–М – г. Москва, 2017 г.	100% онлайн

##### 6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Левин Д.Ю.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: технология и управление движением на дорожном и сетевом уровнях: учеб. пособие. [Электронный ресурс]: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=672942">http://znanium.com/bookread2.php?book=672942</a>	М.: ИНФРА–М, 2017 г.	100% онлайн
Л2.2	Левин Д.Ю.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: технология и управление работой железнодорожных участков и направлений: учеб. пособие. [Электронный ресурс]: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=522408">http://znanium.com/bookread2.php?book=522408</a>	М.: ИНФРА–М, 2017 г.	100% онлайн
Л2.3	Левин Д.Ю.	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: технология и управление работой станций и узлов: учеб. пособие /. — 1 экз. на 1 обучающегося (ЭБС <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=701552">http://znanium.com/bookread2.php?book=701552</a>	М.: ИНФРА–М, 2017	100% онлайн
Л2.4	Под ред. С.П. Вакуленко	Технология работы пограничных станций [Электронный ресурс]: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/58929/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/58929/#1</a>	ФГБОУ «Учебно–методический центр по образованию на ж.д. транспорте» – г. Москва, 2013 г.	100% онлайн
Л2.5		Ежемесячный печатный журнал «Вестник научно-исследовательского института железнодорожного транспорта (Вестник ВНИИЖТ)»	Издательство Акционерное общество «Научно-исследовательский институт железнодорожного транспорта» (АО «ВНИИЖТ») г. Москва	8

### 6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Раевская П.Е.	Практическая подготовка: метод. указания для студентов очной формы обучения по прохождению всех видов практик по направлению подготовки «Технология транспортных процессов», профиля Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт). [Электронный ресурс]: <a href="http://zabizht.ru:888/viewer.pl?book_id=24758.pdf">http://zabizht.ru:888/viewer.pl?book_id=24758.pdf</a>	Чита: ЗаБИЖТ, 2018, Личный кабинет обучающегося	100% онлайн

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	АСУ Библиотека ЗаБИЖТ <a href="http://zabizht.ru">http://zabizht.ru</a>
Э2	ЭБС «Знаниум» <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Э3	ЭБС "Издательство "Лань" <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Э4	ЭБС "Университетская библиотека Online" <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)



<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, количество – 137, лицензия №49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. №139/53-ОАЭ-11;
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, количество – 225, лицензия №45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, количество – 200, лицензия №44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. №29/32А-08.
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>	
6.3.2.1	
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант» – договор от 21.12.2017 г. №22/2018/955В на оказание услуг по сопровождению (информационному обслуживанию комплекта Системы Гарант).

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
1	Учебный корпус ЗаБИЖТ ИрГУПС находится по адресу: 672090, Забайкальский край, г. Чита, ул Бутина, 3, корп 3. Учебный корпус №2 ЗаБИЖТ ИрГУПС находится по адресу: 672090, Забайкальский край, г. Чита, ул Бутина, д 3, корп 1. Учебно-лабораторный корпус ЗаБИЖТ ИрГУПС находится по адресу: 672090, Забайкальский край, г. Чита, ул Бутина, д 3.
2	672090, Забайкальский край, г Чита, ул Бутина, д 3, корп 1, этаж 3, помещение 14. Учебная аудитория № 30м для проведения самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютеры с подключением к сети «Интернет», учебная мебель.
3	672090, Забайкальский край, г Чита, ул Бутина, 3, корп 3, этаж 3, помещение 8. Читальный зал.
4	672090, Забайкальский край, г Чита, ул Бутина, д 3, этаж 3, помещение 2. Помещение № 351 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ</b>	
Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)	<p>Базами производственной практики для направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов» может выступать: железнодорожные станции, в том числе входящие в состав Забайкальской дирекции управления движением; в подразделениях Территориального центра фирменного транспортного обслуживания; в механизированных дистанциях погрузочно-разгрузочных работ, входящих в состав Дирекции по управлению терминально-складским комплексом; в информационно-вычислительном центре железной дороги; в ПАО «Трансконтейнер»; в Региональной Дирекции железнодорожных вокзалов (РДЖВ). С предприятиями должны быть заключены договоры о прохождении обучающимися практики.</p> <p>Место прохождения практики определяется с учетом пожелания обучающихся и может быть выбрано обучаемым самостоятельно. Работающие обучающиеся направляются на практику по месту их работы при условии возможности выполнения программы практики.</p> <p>База прохождения практики и утверждение руководителя по практике от института осуществляется приказом по институту на основании представляемого студентом письменного подтверждения организации о намерении принять студента-практиканта (гарантийное письмо, согласие, отношение), в котором указываются: сроки проведения практики и намерение организации предоставить студенту материалы для выполнения программы учебной практики.</p> <p>Руководитель практики от института проводит собрание по вопросам практики с обучающимися, производит выдачу заполненных аттестационных книжек, куда вписывается индивидуальное задание.</p> <p>Студенты, заключившие с предприятиями железнодорожного транспорта индивидуальный договор о целевой подготовке, производственную практику проходят на предприятиях в соответствии с договором.</p> <p>На период прохождения практики для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых студенты проходят практику. Каждый студент обязан максимально использовать отведенное для</p>

	<p>практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.</p> <p>По окончании производственной практики студент должен представить руководителю от кафедры отчет о выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной студентом работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.</p> <p>Обязанности студентов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прибыть на базу практики в установленный срок и выполнить задания в соответствии с программой и установленным графиком.</li> <li>2. Соблюдать правила внутреннего распорядка работы организации по месту прохождения практики.</li> <li>3. Следовать правилам техники безопасности, охраны труда и другим условия работы данной организации.</li> <li>4. Оформить и предоставить руководителям практики письменный отчет о выполнении всех заданий в период прохождения учебной практики, внести в отчет исправления по замечаниям руководителей.</li> <li>5. Защитить отчет в установленный срок.</li> </ol>
	<p>Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции</p>
<p>Комплекс учебно-методический материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС ЗаБИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	



**Приложение 1 к рабочей программе практики  
Б2.В.02(П) «ПРАКТИКА производственная - по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  
(станционная)»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по практике  
Б2.В.02(П) «ПРАКТИКА  
производственная - по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности  
(станционная)**

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Производственная практика участвует в формировании компетенций:

**ПК-1:** способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия

**ПК-10:** готовностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг по оформлению документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций, по подготовке подвижного состава и его дополнительному оборудованию при погрузке, по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, по предоставлению информационных и финансовых услуг;

**ПК-13:** способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций  
ПК-1, ПК-10, ПК-13 при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения	Этапы формирования компетенции
ПК-1	способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия	Б1.В.04 «Железнодорожные станции и узлы»	2	1
		Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»	3	2
		Б1.В.04 «Железнодорожные станции и узлы»	3	2
		Б1.В.06 «Управление эксплуатационной работой»	3	2
		Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»	4	3
		Б1.В.06 «Управление эксплуатационной работой»	4	3
		Б2.В.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)»	4	3
		Б2.В.04(Пд) «Производственная – преддипломная»	8	4
ПК-10	готовностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг по оформлению документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций, по подготовке подвижного состава и его дополнительному оборудованию при погрузке, по страхованию грузов, таможенному	Б1.В.10 «Транспортно-грузовые системы»	2	1
		Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков»	2	1
		Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»	3	2
		Б1.В.05 «Грузоведение»	3	2
		Б2.В.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)»	4	3
		Б1.В.ДВ.12.02 «Организация контейнерных перевозок»	4	3
		Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»	4	3
		Б1.Б.28 «Техника транспорта,	4	3

	оформлению грузов и транспортных средств, по предоставлению информационных и финансовых услуг;	обслуживание и ремонт»		
		Б1.Б.24 «Транспортная энергетика»	5	4
		Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования»	5	4
		Б1.В.ДВ.04.01 «Промышленный транспорт»	8	5
		Б1.В.ДВ.04.02 «Технологические процессы промышленных станций»	8	5
		Б1.В.ДВ.08.01 «Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях»	8	5
		Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»	8	5
ПК-13	способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»	8	5
		Б1.Б.29 «Транспортная инфраструктура»	2	1
		Б2.В.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)»	4	2
		Б1.В.11 «Правила технической эксплуатации и безопасность движения»	7	3
		Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»	8	4

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций  
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-1	способностью к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия	Изучение технико-распорядительного акта станции, приложений к нему. Изучение технологического процесса работы станции. Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке. Организационная структура работы станции, круг обязанностей основных штатных единиц (дежурного по станции, маневрового диспетчера, ДСП, ДСЦ, работников СТЦ, др).	Минимальный уровень	Знать содержание технико-распорядительных актов и других документов, регламентирующих работу объекта практики.
				Уметь разрабатывать технологические графики обработки поездов различных категорий, проходящих железнодорожную станцию, объект практики.
				Владеть навыками расчета норм времени на выполнение технологических операций на объекте практики.
			Базовый уровень	Знать основную нормативную документацию по разработке технологических процессов работы объекта практики.
				Уметь построить технологию работы объекта практики с поездами различных категорий в соответствии с нормативной документацией.
				Владеть способностью к разработке технологических процессов работы станций.
			Высокий уровень	Знать современные способы и нормативную документацию по разработке технологических процессов, технико-распорядительных актов объекта практики.
				Уметь разработать технологию работы объекта практики, отвечающую современным требованиям.
				Владеть навыками проведения технико-экономического анализа, способностью к выявлению достоинств и недостатков

				разработанной технологии работы объекта практики.
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг по оформлению документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций, по подготовке подвижного состава и его дополнительному оборудованию при погрузке, по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, по предоставлению информационных и финансовых услуг	Работа СТЦ. Вагонопотоки станции. Технология работы с собственными и арендованными вагонами. Работа на станции с опасными грузами и воинскими эшелонами. Местная работа на станции. Организация работы по обслуживанию путей общего и необщего пользования. Организация технического осмотра и ремонта вагонов.	Минимальный уровень	Знать перечень основных документов, регламентирующих порядок выполнения погрузочно-разгрузочных и складских операций на объекте практики.
				Уметь работать с нормативной документацией в области грузовой и коммерческой работы.
				Владеть навыками оформления перевозочных документов.
			Базовый уровень	Знать содержание правил приема и выдачи грузов, правил подготовки вагонов к погрузке.
				Уметь оформлять заявку на перевозку грузов, учетную карточку, а также другие документы, связанные с грузовой и коммерческой работой.
				Владеть навыками использования автоматизированных систем в грузовой и коммерческой работе.
			Высокий уровень	Знать порядок страхования грузов, таможенного оформления грузов и транспортных средств.
				Уметь использовать современные системы электронного документооборота.
				Владеть навыками по оказанию информационных услуг грузоотправителям и грузополучателям.
ПК-13	способностью быть в состоянии выполнять работы по одной или нескольким рабочим профессиям по профилю производственного подразделения	График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП. Организация работы станции в период проведения технологических «окон».	Минимальный уровень	Знать структуру оперативного управления работой объекта практики, обязанности дежурного по станции и маневрового диспетчера, обязанности поездного диспетчера, порядок приема и сдачи дежурства.
				Уметь составить план маневровой работы на объекте практики.
				Владеть навыками приготовления маршрутов для выполнения маневровой работы на объекте практики,



				навыками управления движением при нормальных условиях работы СЦБ и связи.
			Базовый уровень	Знать методы управления движением поездов на участке, методы производства маневровой работы на объекте практики.
				Уметь организовать движение поездов в нормальных условиях.
				Владеть навыками управления движением при нарушении нормальных условий работы СЦБ и связи на объекте практики.
			Высокий уровень	Знать современные методы оперативного управления движением поездов.
				Уметь организовать движение поездов в условиях, осложняющих поездную обстановку.
				Владеть навыками управления движением на объекте практики при перерыве всех средств связи, организацией движения поездов на участке в аварийных и нестандартных ситуациях.

**Программа контрольно-оценочных мероприятий  
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
<b>4 семестр</b>				
1	-	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Изучение техническо-распорядительного акта станции, приложений к нему. Изучение технологического процесса работы станции. Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке. Организационная структура работы станции, круг обязанностей основных штатных единиц (дежурного по станции, маневрового диспетчера, ДСПП, ДСЦ, работников СТЦ, др). Работа СТЦ. Вагонопотоки станции. Технология работы с собственными и	ПК-1, ПК-10, ПК-13  Тест (письменно), защита отчета (устно)

			<p>арендованными вагонами. Работа на станции с опасными грузами и воинскими эшелонами. Местная работа на станции. Организация работы по обслуживанию путей общего и необщего пользования. Организация технического осмотра и ремонта вагонов. Составление суточного и сменного плана - графика работы станции, обеспечение их выполнения. Анализ работы станции по основным показателям. Меры, проводимые на станции по внедрению передовых методов научной организации труда и управлению производством Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда. Работа станции в зимних условиях. График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП. Организация работы станции в период проведения технологических «окон». Коммерческий осмотр составов, техническое оснащение ПКО. Технология работы по приему, отправлению, пропуску пассажирских поездов. (Работа вокзала, багажных касс, организация централизованного руководства продаж билетов). График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП. Организация работы станции в период проведения технологических «окон». Организация работы с транзитными поездами и прибывающих в переработку поездов, своего формирования, хозяйственных, а также поездами и вагонами со скоропортящимися грузами, сборно-раздаточных вагонами. Меры, проводимые на станции по внедрению передовых</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>методов научной организации труда и управлению производством. Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда. Работа станции в зимних условиях. Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке.</p>		
--	--	--	--	--	--

## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (с оценкой), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице**

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный	Компетенции не сформированы

		уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	
--	--	---	--

### Тест

18 тестовых заданий, за каждый правильный ответ 100 баллов. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

% правильных ответов	Оценка	
Обучающийся при тестировании набрал 91-100 баллов	«отлично»	«зачтено»
Обучающийся при тестировании набрал 76-90 баллов	«хорошо»	
Обучающийся при тестировании набрал 60-75 баллов	«удовлетворительно»	
Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	«неудовлетворительно»	«не зачтено»

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Типовые контрольные задания для проведения тестирования**

##### Тестовые задания для оценки знаний

1. В каком документе определяется техническое оснащение станции?
  - а) Техническо-распорядительный акт станции
  - б) Технологический процесс станции
  
2. В технологическом процессе станции содержатся данные
  - а) техническое оснащение станции
  - б) требования к техническому оснащению
  - в) технология работы с поездами
  
3. В каком документе дежурный по станции оформляет прием дежурства
  - а) Техническо-распорядительный акт станции
  - б) Технологический процесс станции
  - в) Журнал движения поездов
  - г) Журнал приема дежурства
  
4. Сборные поезда это:
  - а) Поезда, включающие в свой состав вагоны назначением на одну станцию.
  - б) Поезда, следующие до ближайшей технической станции.
  - в) Одноручные грузовые поезда.
  - д) Ступенчатые маршруты.
  - е) Поезда, обслуживающие промежуточные станции участка.
  
5. С поездами каких категорий могут прибывать на станцию транзитные вагоны без переработки?
  - а) В составе транзитных поездов.
  - б) В составе поездов, прибывающих в расформирование.
  - в) В составе ядра транзитных поездов с частичной переработкой.
  - д) В составе транзитных поездов, в составе транзитных поездов с частичной переработкой.
  - е) В составе транзитных поездов, в составе поездов, прибывающих в расформирование.
  
6. С поездами каких категорий могут прибывать на станцию транзитные вагоны с переработкой?

- а) В составе транзитных поездов.
- б) В составе поездов, прибывающих в расформирование.
- с) В составе групп вагонов, отцепляемых от транзитных поездов с частичной переработкой.
- д) В составе транзитных поездов, в составе поездов, прибывающих в расформирование.
- е) В составе поездов, прибывающих в расформирование, в составе групп вагонов, отцепляемых от транзитных поездов с частичной переработкой.

7. Перемещение по станционным путям вагонов с локомотивом или одного локомотива с изменением направления движения – это:

- а) Маневровый рейс.
- б) Маневровый полурейс.
- с) Перестановка.
- д) Подача и уборка.
- е) Расстановка.

8. Что является разрешением на занятие перегона при автоблокировке?

- а) разрешение на бланке зеленого цвета ДУ-54.
- б) разрешение на бланке ДУ-64.
- с) разрешающее показание выходного светофора.
- д) путевая записка.
- е) ключ-жезл.

#### Тестовые задания для оценки умений

1. Установите правильную последовательность операций с поездами, прибывшими в расформирование:

- а) Закрепление состава, отцепка поездного локомотива, ограждение состава, технический и коммерческий осмотры, снятие ограждения, прицепка горочного локомотива, снятие закрепления
- б) Закрепление состава, отцепка поездного локомотива, технический и коммерческий осмотры, прицепка горочного локомотива, снятие закрепления
- в) Ограждение состава, закрепление состава, отцепка поездного локомотива, технический и коммерческий осмотры, снятие закрепления, прицепка горочного локомотива, снятие ограждения

2. Определите на каких станциях не производятся технический и коммерческий осмотры грузовых поездов:

- а) Сортировочной станции.
- б) Промежуточной станции.
- в) Участковой станции.
- г) Сортировочной станции, участковой станции.
- д) Промежуточной станции, участковой станции.

3. Определите какой вагонопоток относится к транзитному с переработкой:

- а) Вагонопоток, поступающий на станцию с транзитными поездами с частичной переработкой в отцепляемой части.
- б) Вагонопоток, поступающий на станцию с транзитными поездами с частичной переработкой в неотцепляемой части.

4. Определите в какой документ устанавливает порядок постановки вагонов в поезда

- а) План формирования

- б) График движения поездов
- в) Технологический процесс работы станции

5. Что является разрешением на занятие перегона при автоблокировке?

- а) разрешение на бланке зеленого цвета ДУ-54.
- б) разрешение на бланке ДУ-64.
- в) разрешающее показание выходного светофора.
- г) путевая записка.
- д) ключ-жезл.

6. Сколько поездов может быть на перегоне при автоблокировке?

- а) один.
- б) два.
- в) сколько блок-участков.

Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности

1. Найдите ошибку в классификации вагонопотоков станции

- а) местные, транзитные с переработкой, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки
- б) местные, транзитные с переработкой, транзитные без переработки
- в) местные, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки

2. Найдите ошибку в классификации поездопотоков станции

- а) местные, транзитные с переработкой, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки
- б) прибывшие в расформирование, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки, местные
- в) прибывшие в расформирование, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки, своего формирования

3. Маневры на вытяжных путях методом одnogруппных серийных толчков это:

- а) Расстановка групп вагонов по путям сортировочного парка маневровым локомотивом.
- б) Вытягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон остановка, оттягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон остановка и т.д.
- в) Вытягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон, торможение до скорости 5км/ч, оттягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон, торможение до скорости 5км/ч, и т.д.
- г) Вытягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон, торможение до скорости 5км/ч, разгон, торможение до скорости 5км/ч, и т.д.

4. В каком варианте технологии обработки поездов, прибывших в расформирование допущены ошибки?

- а) Закрепление состава, отцепка поездного локомотива, ограждение состава, технический и коммерческий осмотры, снятие ограждения, прицепка горочного локомотива, снятие закрепления
- б) Закрепление состава, отцепка поездного локомотива, технический и коммерческий осмотры, прицепка горочного локомотива, снятие закрепления
- в) Ограждение состава, закрепление состава, отцепка поездного локомотива, технический и коммерческий осмотры, снятие закрепления, прицепка горочного локомотива, снятие ограждения

### 3.2 Перечень теоретических вопросов к зачету



(для оценки знаний)

1. Изучение технико-распорядительного акта станции, приложений к нему.
2. Изучение технологического процесса работы станции.
3. Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке.
4. Организационная структура работы станции, круг обязанностей основных штатных единиц (дежурного по станции, маневрового диспетчера, ДСПП, ДСЦ, работников СТЦ, др).
5. Работа СТЦ.
6. Вагонопотоки станции.
7. Технология работы с собственными и арендованными вагонами.
8. Работа на станции с опасными грузами и воинскими эшелонами.
9. Местная работа на станции.
10. Организация работы по обслуживанию путей общего и необщего пользования.  
Организация технического осмотра и ремонта вагонов.
11. Составление суточного и сменного плана - графика работы станции, обеспечение их выполнения.
12. Анализ работы станции по основным показателям.
13. Меры, проводимые на станции по внедрению передовых методов научной организации труда и управлению производством
14. Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда.
15. Работа станции в зимних условиях.
16. График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП.
17. Организация работы станции в период проведения технологических «окон».  
Коммерческий осмотр составов, техническое оснащение ПКО.
18. Технология работы по приему, отправлению, пропуску пассажирских поездов.
19. (Работа вокзала, багажных касс, организация централизованного руководства продажей билетов).

### **3.3 Перечень типовых простых практических заданий к зачету**

(для оценки умений и навыков)

1. Организация работы с транзитными поездами и прибывающих в переработку поездов, своего формирования, хозяйственных, а также поездами и вагонами со скоропортящимися грузами, сборно-раздаточных вагонами.
2. План формирования поездов.
3. Анализ работы станции по основным показателям.
4. Меры, проводимые на станции по внедрению передовых методов научной организации труда и управлению производством.
5. Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда.
6. Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень комплексных практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

#### **Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля**

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю.	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю.	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.