


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ССОП
к.т.н., доцент М.И. Коновалова


«31» января 2018 г.
протокол № _____

Б2.В.01(У) ПРАКТИКА
учебная - по получению первичных профессиональных
умений и навыков
рабочая программа практики

Направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки – Организация перевозок и управление на транспорте
(железнодорожный транспорт)
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Вид практики – станционная
Способ проведения практики – стационарная, выездная
Форма проведения практики – дискретно (по видам практик)
Кафедра разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. –	6	Форма промежуточной аттестации в се
Продолжительность в неделях –	4	2 - зачет с оценкой
Часов по учебному плану –	216	

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2015 г. № 165 и на основании учебного плана по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт)», утвержденного Учёным советом ЗаБИЖТ ИРГУПС от 02.02.2018 г. протокол № 5.

Программу составил:

старший преподаватель Г.С. Комисарчук _____

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов на заседании кафедры «Управление процессами перевозок» _____

Протокол от «26» _____ 2018 г. № 4

Срок действия программы: 2018-2022 гг

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

Согласовано

Кафедра «Управление процессами перевозок», протокол от «26» _____ 2018 г. № 4

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

Заведующий библиотекой

А.В. Кузьменко

Начальник управления информатизации

Н.В. Лашук

Рецензент из числа основных работодателей

Забайкальская дирекция управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД», главный инженер

А.А. Лихин _____

«26» _____ 2018 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели проведения практики	
1	ознакомление с организацией управления перевозочным процессом, основными техническими средствами и технологией работы отрасли, отдельных ее подразделений;
2	формирование у студентов представления о железнодорожном транспорте как непрерывно функционирующей и развивающейся важной отрасли экономики;
3	повышение уровня подготовки специалистов по организации перевозок и управлению на железнодорожном транспорте, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки в области изучения комплекса устройств и процессов производственных предприятий, практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
4	закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин по организации перевозок и управлению на железнодорожном транспорте, обеспечению безопасности движения поездов и маневровой работы; четкой и слаженной работы подразделений железных дорог; повышению эффективности и качества процесса перевозок; приобретение практических навыков будущей профессиональной деятельности;
5	ознакомление с нормативно-правовой базой осуществления деятельности железнодорожных подразделений; ознакомление с содержанием основных видов работ на предприятии; изучение особенностей функционирования предприятия в конкретных технологических условиях.
1.2 Задачи проведения практики	
1	изучение технического оснащения и основ технологии работы основных подразделений железнодорожного транспорта;
2	раскрытие их влияния на основные показатели работы железных дорог, безопасность движения поездов; охрана труда и окружающей среды;
3	ознакомление с достижениями научно-технического прогресса и передового опыта на железнодорожных предприятиях.

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б2.Б.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к базовой части Блока 2. Дисциплины изучаются на начальном формировании компетенций.
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.Б.24 «Транспортная энергетика»;
2	Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»;
3	Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования»;
4	Б1.В.05 «Грузоведение»;
5	Б1.В.ДВ.04.01 «Промышленный транспорт»;
6	Б1.В.ДВ.04.02 «Технологические процессы промышленных станций»;
7	Б1.В.ДВ.08.01 «Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях»;
8	Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»;
9	Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»;
10	Б1.В.ДВ.12.02 «Организация контейнерных перевозок»;
11	Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков»;
12	Б2.В.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)»;
13	Б2.В.03(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)»;
14	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
15	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».
2.3 Способы проведения практики	
Учебная практика может быть стационарной (она проводится в профильных организациях, которые расположены на территории города Читы), либо выездной (профильные организации находятся за пределами города Читы)	
2.4. Формы проведения практики	
Учебной практики проводится дискретно (по видам практик): в календарном учебном графике определен непрерывный период учебного времени для проведения каждого вида практики	
2.5. Форма отчетности	
По окончании учебной практики студент должен представить руководителю от кафедры отчет о	

выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной студентом работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-10: способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг.

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	формулировки основных требований к отдельным пунктам, а также структуру технико-распорядительного акта отдельного пункта;
Уметь	рассчитывать расположение основных элементов отдельных пунктов;
Владеть	навыками проектирования отдельных пунктов и составления их схем для технико-распорядительных актов и иной технической документации.

Базовый уровень освоения компетенции

Знать	основную нормативную документацию необходимую для проектирования отдельных пунктов и разработке технико-распорядительных актов;
Уметь	разработать схему отдельного пункта в соответствии с нормативной документацией и технической документации железнодорожных станций;
Владеть	способностью к проведению анализа технологических процессов отдельного пункта, а также представленных в технико-распорядительных актах железнодорожных станций.

Высокий уровень освоения компетенции

Знать	современные способы и нормативную документацию для проектирования отдельных пунктов и разработке технико-распорядительных актов;
Уметь	разработать технологический процесс, отвечающий современным требованиям и технико-распорядительным актам, и иной технической документации железнодорожных станций;
Владеть	навыками проведения технико-экономического анализа, способность к выявлению достоинств и недостатков разработанных технологических процессов, технико-распорядительных актов железнодорожных станций.

ПК-31: способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	структуру управления ОАО «РЖД» и функционирование его подразделений; перечень основных обязанностей должностных лиц подразделений;
Уметь	сравнивать и систематизировать все подразделения ОАО «РЖД»;
Владеть	навыками работы в трудовом коллективе, в структурных подразделениях ОАО «РЖД».

Базовый уровень освоения компетенции

Знать	техническое оснащение и технологию работы объекта практики (грузовой станции, пассажирской и пассажирской технической станции, участковой станции, сортировочной станции, локомотивного, вагонного депо, дистанции сигнализации и связи, дистанции пути, дистанции электроснабжения, железнодорожного вокзала, агентства ТЦФТО, филиала ПАО «Трансконтейнер», др);
Уметь	ранжировать карьерограмму по значимости для своей будущей профессии, и объяснять мотивацию на предприятии железнодорожного транспорта для специалистов в разного рода квалификации;
Владеть	навыками проведения аудита человеческими ресурсами и осуществления диагностики мотивированного работника в подразделениях ОАО «РЖД».

Высокий уровень освоения компетенции

Знать	роль подразделений железнодорожного транспорта в организации перевозочного процесса и безопасности движения поездов;
Уметь	обосновывать и прогнозировать работу предприятия, с целью увеличения потребности в кадровом резерве;
Владеть	способностью обрабатывать информацию, полученные данные в процессе изучения объекта, обязанностей должностных лиц подразделений, для высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать	
1	структуру управления ОАО «РЖД» и функционирование его подразделений;
2	техническое оснащение и технологию работы объекта практики;
3	роль подразделений железнодорожного транспорта в организации перевозочного процесса.
Уметь	
1	сравнивать и систематизировать все подразделения ОАО «РЖД»;
2	ранжировать карьерограмму по значимости своей будущей профессии;
3	обосновывать и прогнозировать работу предприятия.
Владеть	
1	навыками работы в трудовом коллективе, в структурных подразделениях ОАО «РЖД»;
2	навыками проведения аудита человеческими ресурсами и осуществления диагностики мотивированного работника в подразделениях ОАО «РЖД»;
3	способностью обрабатывать информацию, полученные данные в процессе изучения объекта, обязанностей должностных лиц подразделений, для высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Период	Выполняемое мероприятие	Место выполнения мероприятия
1	За месяц до начала практики	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ЗаБИЖТ, кафедра УПП
2	За месяц до начала практики	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ЗаБИЖТ, кафедра УПП
3	Первый день практики	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
4	Первый день практики	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	Профильная организация
5	Первый день практики	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу	Профильная организация
6	Первый день практики	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	Профильная организация
7	С первого до последнего дня практики	Выполнение индивидуального задания	Профильная организация
8	За три дня до окончания практики	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	Профильная организация
9	Последний день практики	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
10	Последний день практики	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ЗаБИЖТ, кафедра УПП

**4.2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Код компетенции	Содержание компетенции	Выполняемая работа	Объем в час.	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»	Форма отчетности
ПК-10	<p>способностью к предоставлению грузополучателям и грузоотправителям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг</p>	<p>1 Анализ целей, задач, сферой деятельности, историей развития железнодорожного транспорта и их структурных подразделений. 2 Характеристика железнодорожной станции: полное название; форма собственности; месторасположение; правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию, значение объекта практики в железнодорожной отрасли. 3 Описание организационной структуры управления станции, штатное расписание и круг обязанностей основных должностных лиц. 4 Управление кадрами. Информация о кадровом составе станции: должности, численность персонала, структура персонала. 5 Изучение технологического процесса работы станции, включая технологические графики выполнения отдельных операций, показатели работы станции 6 Изучение документооборота на станции 7 Организация грузовой (местной) работы станции (техническое оснащение грузовых мест -грузового района станции, путей необщего пользования,</p>	108	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л3.1 Э1, Э2, Э3, Э4 6.3.1.1, 6.3.1.2	Отчет по практике

		<p>весовое хозяйство, погрузочно-разгрузочные машины и механизмы, контейнерная и тяжеловесная площадки, складское хозяйство, др)</p> <p>8 Организация поездной работы, работы с пассажирами и пассажирскими составами на станции</p> <p>9 Характеристика деятельности отдельных объектов предприятия, в котором студент проходит практику: название объекта предприятия, его функции, взаимосвязь с другими объектами железнодорожного транспорта.</p> <p>10 Характеристика деятельности дистанций пути, энергоснабжения, сигнализации и связи, локомотивного депо, вагонного депо, в котором студент проходит практику: нормативная база деятельности предприятия, организационная структура деятельности депо, эксплуатационная характеристика, взаимодействие с работой станции,</p> <p>11 Характеристика деятельности ПАО «ТрансКонтейнер», в котором студент проходит практику: цели, задачи, структура управления, основные виды деятельности, технология работы с контейнерами.</p> <p>12 Характеристика деятельности Региональной Дирекции железнодорожных вокзалов (РДЖВ), в котором студент проходит практику: цели, задачи, структура управления РЖДВ,</p>			
--	--	---	--	--	--

		структура управления вокзала, основные виды деятельности, суточное планирование работы, услуги оказываемые на вокзале, справочно-информационные и автоматизированные рабочие места.			
ПК-31	Способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации	<p>1 Анализ целей, задач, сферой деятельности, историей развития железнодорожного транспорта и их структурных подразделений.</p> <p>2 Характеристика железнодорожной станции: полное название; форма собственности; месторасположение; правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию, значение объекта практики в железнодорожной отрасли.</p> <p>3 Описание организационной структуры управления станции, штатное расписание и круг обязанностей основных должностных лиц.</p> <p>4 Управление кадрами. Информация о кадровом составе станции: должности, численность персонала, структура персонала.</p> <p>5 Изучение технологического процесса работы станции, включая технологические графики выполнения отдельных операций, показатели работы станции</p> <p>6 Изучение документооборота на станции</p> <p>7 Организация грузовой (местной) работы станции (техническое оснащение грузовых</p>	108	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л3.1 Э1, Э2, Э3, Э4 6.3.1.1, 6.3.1.2	Отчет по практике

		<p>мест -грузового района станции, путей необщего пользования, весовое хозяйство, погрузочно-разгрузочные машины и механизмы, контейнерная и тяжеловесная площадки, складское хозяйство, др)</p> <p>8 Организация поездной работы, работы с пассажирами и пассажирскими составами на станции</p> <p>9 Характеристика деятельности отдельных объектов предприятия, в котором студент проходит практику: название объекта предприятия, его функции, взаимосвязь с другими объектами железнодорожного транспорта.</p> <p>10 Характеристика деятельности дистанций пути, энергоснабжения, сигнализации и связи, локомотивного депо, вагонного депо, в котором студент проходит практику: нормативная база деятельности предприятия, организационная структура деятельности депо, эксплуатационная характеристика, взаимодействие с работой станции,</p> <p>11 Характеристика деятельности ПАО «ТрансКонтейнер», в котором студент проходит практику: цели, задачи, структура управления, основные виды деятельности, технология работы с контейнерами.</p> <p>12 Характеристика деятельности Региональной Дирекции железнодорожных вокзалов (РДЖВ), в котором студент</p>			
--	--	---	--	--	--

		проходит практику: цели, задачи, структура управления РЖДВ, структура управления вокзала, основные виды деятельности, суточное планирование работы, услуги оказываемые на вокзале, справочно-информационные и автоматизированные рабочие места.			
--	--	---	--	--	--

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
ЛП.1	Филиппов М.М., Уздин М.М., Ефименко Ю.И. и др.	Железные дороги	Транспорт-г.Москва, 1981 г.	58
ЛП.2	под ред. Ю.И.Ефименко	Железные дороги. Общий курс	ФГОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"-г.Москва, 2013 г.	35
		Железные дороги. Общий курс [Электронный ресурс]: http://e.lanbook.com/book/35849	ФГОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"-г.Москва, 2013 г.	100% online
ЛП.3	Хушит Л.И.	Общий курс железных дорог	Маршрут-г.Москва, 2005 г.	65
ЛП.4	Ефименко Ю.И., Уздин М.М., Ковалев В.И., Логинов	Общий курс железных дорог	Издательский центр "Академия"-г.Москва, 2007 г.	50

	С.И.	Общий курс железных дорог [Электронный ресурс]: https://e.lanbook.com/reader/book/35849/#1	Издательский центр "Академия"- г.Москва, 2007 г.	100% online
Л1.5	Под ред. В.Н. Соколова	Общий курс железных дорог	Альянс- г.Москва, 2014 г.	30
		Общий курс железных дорог [Электронный ресурс]: https://e.lanbook.com/reader/book/59209/#1	Альянс- г.Москва, 2014 г.	100% online
Л1.6	Грунтов П.С., Макарович А.М., и др., Дьяков Ю.В.	Управление эксплуатационной работой и качеством перевозок на железнодорожном транспорте	Транспорт- г.Москва, 1994 г.	109
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л2.1		Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации	Министерство путей сообщения Российской Федерации- г.Москва, 2010 г.	200
Л2.2	Буканов М.А., Кантор В.Б., Леонов А.А., Второв А.К.	Общий курс и правила технической эксплуатации железных дорог	Транспорт- г.Москва, 1984 г.	80
Л2.3	Тюпин В.Н.	Опасные физические процессы при эксплуатации железных дорог : Учебное пособие для СРС, Монография	ЗаБИЖТ- г.Чита, 2013 г.	46
		Опасные физические процессы при эксплуатации железных дорог : Учебное пособие для СРС, Монография [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=19369.pdf	ЗаБИЖТ- г.Чита, 2013 г.	100% online
Л2.4	Перепон В.П.	Организация перевозок грузов	Маршрут- г.Москва, 2003 г.	107
Л2.5	под ред. В.М. Семенова	Организация перевозок грузов	Издательский центр "Академия"- г.Москва, 2010 г.	29
Л2.6		Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом	"Юртранс"- г.Москва, 2003 г.	48

Л2.7	Кузнецов К.Б., Попова Н.П.	Производственная санитария и гигиена труда на железнодорожном транспорте	ФГОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"- г.Москва, 2013 г.	2
		Производственная санитария и гигиена труда на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: https://e.lanbook.com/reader/book/35851/	ФГОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"- г.Москва, 2013 г.	100% online
Л2.8		Федеральные законы о железнодорожном транспорте в РФ. Устав железнодорожного транспорта. Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта. О внесении изменения и дополнений в ФЗ «О естественных монополиях»	Транспорт-г.Москва, 2003 г.	108
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л3.1	Раевская П.Е.	Практическая подготовка: метод. указания для студентов очной формы обучения по прохождению всех видов практик по направлению подготовки «Технология транспортных процессов», профиля Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт). [Электронный ресурс]: http://zabizht.ru:888/viewer.pl?book_id=24758.pdf	Чита: ЗаБИЖТ, 2018, Личный кабинет обучающегося	100% online
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э1	АСУ Библиотека ЗаБИЖТ http://zabizht.ru			
Э2	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com			
Э3	ЭБС "Издательство "Лань" https://e.lanbook.com/			
Э4	ЭБС "Университетская библиотека Online" http://biblioclub.ru/			
6.3 Перечень информационных технологий				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, количество – 137, лицензия №49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. №139/53-ОАЭ-11;			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, количество – 225, лицензия №45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, количество – 200, лицензия №44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. №29/32А-08.			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1				
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант» – договор от 21.12.2017 г. №22/2018/955В на оказание услуг по сопровождению (информационному обслуживанию комплекта Системы Гарант).			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1	<p>Учебный корпус ЗаБИЖТ ИрГУПС находится по адресу: 672090, Забайкальский край, г. Чита, ул Бутина, 3, корп 3.</p> <p>Учебный корпус №2 ЗаБИЖТ ИрГУПС находится по адресу: 672090, Забайкальский край, г. Чита, ул Бутина, д 3, корп 1.</p> <p>Учебно-лабораторный корпус ЗаБИЖТ ИрГУПС находится по адресу: 672090, Забайкальский край, г. Чита, ул Бутина, д 3.</p>
2	<p>672090, Забайкальский край, г Чита, ул Бутина, д 3, корп 1, этаж 3, помещение 14.</p> <p>Учебная аудитория № 30м для проведения самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Компьютеры с подключением к сети «Интернет», учебная мебель.</p>
3	<p>672090, Забайкальский край, г Чита, ул Бутина, 3, корп 3, этаж 3, помещение 8.</p> <p>Читальный зал.</p>
4	<p>672090, Забайкальский край, г Чита, ул Бутина, д 3, этаж 3, помещение 2.</p> <p>Помещение № 351 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ	
Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
<p>Учебная практика - по получению первичных профессиональных умений и навыков</p>	<p>Базами производственной практики для направления 23.03.01 «Технология транспортных процессов» может выступать: железнодорожные станции, в том числе входящие в состав Забайкальской дирекции управления движением; в подразделениях Территориального центра фирменного транспортного обслуживания; в механизированных дистанциях погрузочно-разгрузочных работ, входящих в состав Дирекции по управлению терминально-складским комплексом; в информационно-вычислительном центре железной дороги; в ПАО «Трансконтейнер»; в Региональной Дирекции железнодорожных вокзалов (РДЖВ). С предприятиями должны быть заключены договоры о прохождении обучающимися практики.</p> <p>Место прохождения практики определяется с учетом пожелания обучающегося и может быть выбрано обучаемым самостоятельно. Работающие обучающиеся направляются на практику по месту их работы при условии возможности выполнения программы практики.</p> <p>База прохождения практики и утверждение руководителя по практике от института осуществляется приказом по институту на основании представляемого студентом письменного подтверждения организации о намерении принять студента-практиканта (гарантийное письмо, согласие, отношение), в котором указываются: сроки проведения практики и намерение организации предоставить студенту материалы для выполнения программы учебной практики.</p> <p>Руководитель практики от института проводит собрание по вопросам практики с обучающимися, производит выдачу заполненных аттестационных книжек, куда вписывается индивидуальное задание.</p> <p>Студенты, заключившие с предприятиями железнодорожного транспорта индивидуальный договор о целевой подготовке, учебную практику проходят на предприятиях в соответствии с договором.</p> <p>На период прохождения практики для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых студенты проходят практику. Каждый студент обязан максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.</p> <p>По окончании учебной практики студент должен представить руководителю от кафедры отчет о выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной студентом работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.</p> <p>Обязанности студентов:</p> <p>1. Прибыть на базу практики в установленный срок и выполнить задания в соответствии с программой и установленным графиком.</p>

	<p>2. Соблюдать правила внутреннего распорядка работы организации по месту прохождения практики.</p> <p>3. Следовать правилам техники безопасности, охраны труда и другим условия работы данной организации.</p> <p>4. Оформить и предоставить руководителям практики письменный отчет о выполнении всех заданий в период прохождения учебной практики, внести в отчет исправления по замечаниям руководителей.</p> <p>5. Защитить отчет в установленный срок.</p>
	<p>Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе практики
Б2.В.01(У) ПРАКТИКА учебная – по получению
первичных профессиональных умений и навыков**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по практике**

**Б2.В.01(У) ПРАКТИКА учебная –
по получению первичных профессиональных
умений и навыков**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Учебная практика участвует в формировании компетенций:

ПК-10: способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг;

ПК-31: способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин / практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Б1.В.10 «Транспортно-грузовые системы»	2	1
		Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков»	2	1
		Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»	3	2
		Б1.В.05 «Грузоведение»	3	2
		Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»	4	3
		Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»	4	3
		Б1.В.ДВ.12.02 «Организация контейнерных перевозок»	4	3
		Б2.В.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)»	4	3
		Б1.Б.24 «Транспортная энергетика»	5	4
		Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования»	5	4
		Б1.В.ДВ.04.01 «Промышленный транспорт»	8	5
		Б1.В.ДВ.04.02 «Технологические процессы промышленных станций»	8	5
		Б1.В.ДВ.08.01 «Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях»	8	5
		Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»	8	5
		Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы,	8	5

		включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»		
ПК-31	способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации	Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	1
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)	6	2
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-10	способность составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил	Рассмотреть основные инструкции, нормы и правила по организации перевозок грузов и пассажиров железнодорожным транспортом, технологические карты, схемы и другую техническую документацию; выявить особенности составления отчетности, графиков, технологических карт и их соответствие установленным требованиям, действующим техническим регламентам, стандартам, нормам и правилам	Минимальный уровень	Знать: формулировки основных требований к разделным пунктам, а также структуру технико-распорядительного акта разделного пункта.
				Уметь: рассчитывать расположение основных элементов разделных пунктов.
				Владеть: навыками проектирования разделных пунктов и составления их схем для технико-распорядительных актов и иной технической документации.
			Базовый уровень	Знать: основную нормативную документацию необходимую для проектирования разделных пунктов и разработке технико-распорядительных актов.
Уметь: разработать схему разделного пункта в соответствии с нормативной документацией и технической документации				

				<p>железнодорожных станций.</p> <p>Владеть: способностью к проведению анализа технологических процессов раздельного пункта, а также представленных в техническо-распорядительных актах железнодородных станций.</p>
			Высокий уровень	<p>Знать: современные способы и нормативную документацию для проектирования раздельных пунктов и разработке техническо-распорядительных актов.</p>
				<p>Уметь: разработать технологический процесс, отвечающий современным требованиям и техническо-распорядительным актам, и иной технической документации железнодородных станций.</p>
				<p>Владеть: навыками проведения технико-экономического анализа, способность к выявлению достоинств и недостатков разработанных технологических процессов, техническо-распорядительных актов железнодородных станций.</p>
ПК-31	готовность к разработке и внедрению технологических процессов, техническо-распорядительных актов и иной технической документации железнодородной станции	Рассмотреть технологический процесс, техническо-распорядительный акт и иную техническую документацию железнодородной станции; выявить особенности составления технической документации; определить соответствие установленным требованиям	Минимальный уровень	<p>Знать: структуру управления ОАО «РЖД» и функционирование его подразделений; перечень основных обязанностей должностных лиц подразделений.</p>
				<p>Уметь: сравнивать и систематизировать все подразделения ОАО «РЖД».</p>
			Базовый уровень	<p>Владеть: навыками работы в трудовом коллективе, в структурных подразделениях ОАО «РЖД».</p> <p>Знать: техническое оснащение и технологию работы объекта практики (грузовой станции,</p>

			<p>пассажирской и пассажирской технической станции, участковой станции, сортировочной станции, локомотивного, вагонного депо, дистанции сигнализации и связи, дистанции пути, дистанции электроснабжения, железнодорожного вокзала, агентства ТЦФО, филиала ПАО «Трансконтейнер», др);</p> <p>Уметь: ранжировать карьерограмму по значимости для своей будущей профессии, и объяснять мотивацию на предприятии железнодорожного транспорта для специалистов в разного рода квалификации.</p> <p>Владеть: навыками проведения аудита человеческими ресурсами и осуществления диагностики мотивированного работника в подразделениях ОАО «РЖД».</p>
		Высокий уровень	<p>Знать: роль подразделений железнодорожного транспорта в организации перевозочного процесса и безопасности движения поездов;</p> <p>Уметь: обосновывать и прогнозировать работу предприятия, с целью увеличения потребности в кадровом резерве;</p> <p>Владеть: способностью обрабатывать информацию, полученные данные в процессе изучения объекта, обязанностей должностных лиц подразделений, для высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности.</p>

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
2 семестр				
1	2	3	4	5
1	-	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Рассмотреть технологический процесс, техническо-распорядительный акт и иную техническую документацию железнодорожной станции; выявить особенности составления технической документации; определить соответствие установленным требованиям	ПК-10, ПК-31 Тест (письменно), защита отчета (устно)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (с оценкой), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на	Компетенции не сформированы

		дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	
--	--	--	--

Тест

18 тестовых заданий, за каждый правильный ответ 100 баллов. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

% правильных ответов	Оценка	
Обучающийся при тестировании набрал 91-100 баллов	«отлично»	«зачтено»
Обучающийся при тестировании набрал 76-90 баллов	«хорошо»	
Обучающийся при тестировании набрал 60-75 баллов	«удовлетворительно»	
Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	«неудовлетворительно»	«не зачтено»

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Тестовые задания для оценки знаний

1. Определить ввиду какой неисправности может быть передан приказ об отправлении поезда при запрещающем показании выходного светофора:
 - а) отсутствие выходного светофора;
 - б) ложная занятость первого блок-участка;
 - в) прием подталкивающего локомотива на определенный участок пути.

2. Кому должна быть передана копия приказа об отправлении поезда с негабаритным грузом:
 - а) ПЧ;
 - б) ЭЧЦ;
 - в) Машинисту поезда.

3. Каким поездам, остановившимся на перегоне, может быть оказана помощь локомотивом сзади идущего грузового поезда:
 - а) людским;
 - б) с взрывчатыми материалами;
 - в) участковым.

4. Выполнение принятой заявки на перевозку грузов отражается в учетной карточке формы
 - 1) ГУ-36
 - 2) ГУ-48
 - 3) ГУ-12
 - 4) ГУ-1

5. За не выполнение согласованной заявки на перевозку грузов штраф взыскивается перевозчиком с грузоотправителя в размере, установленном статьей
 - 1) №100 Гражданского кодекса РФ
 - 2) №94 Устава железных дорог РФ
 - 3) №77 Правил перевозок грузов
 - 4) №90 Транспортного железнодорожного устава

6. За сколько дней до начала погрузки грузоотправитель должен предоставить заявку на перевозку груза в прямом сообщении
 - 1) 10
 - 2) 15
 - 3) 25

7. Перемещение по станционным путям вагонов с локомотивом или одного локомотива с изменением направления движения – это:
 - а) Маневровый рейс.

- б) Маневровый полурейс.
- с) Перестановка.
- д) Подача и уборка.
- е) Расстановка.

8. Что является разрешением на занятие перегона при автоблокировке?

- а) разрешение на бланке зеленого цвета ДУ-54.
- б) разрешение на бланке ДУ-64.
- с) разрешающее показание выходного светофора.
- д) путевая записка.
- е) ключ-жезл.

Тестовые задания для оценки умений

1 Установите правильную последовательность операций с поездами, прибывшими в расформирование:

а) Закрепление состава, отцепка поездного локомотива, ограждение состава, технический и коммерческий осмотры, снятие ограждения, прицепка горочного локомотива, снятие закрепления

б) Закрепление состава, отцепка поездного локомотива, технический и коммерческий осмотры, прицепка горочного локомотива, снятие закрепления

в) Ограждение состава, закрепление состава, отцепка поездного локомотива, технический и коммерческий осмотры, снятие закрепления, прицепка горочного локомотива, снятие ограждения

2 Определите на каких станциях не производятся технический и коммерческий осмотры грузовых поездов:

- а) Сортировочной станции.
- б) Промежуточной станции.
- в) Участковой станции.
- г) Сортировочной станции, участковой станции.
- д) Промежуточной станции, участковой станции.

3 Определите какой вагонопоток относится к транзитному с переработкой:

а) Вагонопоток, поступающий на станцию с транзитными поездами с частичной переработкой в отцепляемой части.

б) Вагонопоток, поступающий на станцию с транзитными поездами с частичной переработкой в неотцепляемой части.

4 Определите в какой документ устанавливает порядок постановки вагонов в поезда

- а) План формирования
- б) График движения поездов
- в) Технологический процесс работы станции

5 Что является разрешением на занятие перегона при автоблокировке?

- а) разрешение на бланке зеленого цвета ДУ-54.
- б) разрешение на бланке ДУ-64.
- с) разрешающее показание выходного светофора.
- д) путевая записка.
- е) ключ-жезл.

6 Сколько поездов может быть на перегоне при автоблокировке?

- а) один.
- б) два.
- в) сколько блок-участков.

Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности

1 Найдите ошибку в классификации вагонопотоков станции

- а) местные, транзитные с переработкой, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки
- б) местные, транзитные с переработкой, транзитные без переработки
- в) местные, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки

2. Найдите ошибку в классификации поездопотоков станции

- а) местные, транзитные с переработкой, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки
- б) прибывшие в расформирование, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки, местные
- в) прибывшие в расформирование, транзитные с частичной переработкой, транзитные без переработки, своего формирования

3 Маневры на вытяжных путях методом одnogруппных серийных толчков это:

- а) Расстановка групп вагонов по путям сортировочного парка маневровым локомотивом.
- б) Вытягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон остановка, оттягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон остановка и т.д.
- в) Вытягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон, торможение до скорости 5км/ч, оттягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон, торможение до скорости 5км/ч, и т.д.
- д) Вытягивание состава вглубь вытяжного пути, разгон, торможение до скорости 5км/ч, разгон, торможение до скорости 5км/ч, и т.д.

4. Для минимизации провозной платы следует выбрать для перевозки насыпного груза весом 60т

- а) крытый вагон для перевозки груза в таре
- б) специализированный вагон хопперного типа
- в) полувагон
- г) крупнотоннажные контейнеры

3.2 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

1 Структура управления и характер работы станции

2 Схема станции, примыкающих грузовых пунктов (пути необщего пользования, грузовые районы) (в случае примыкания к станции пути необщего пользования с большим объемом работы и соответствующим техническим оснащением, то его схему можно предоставить отдельно от схемы станции)

3 Объемы грузовой, поездной работы на станции

4 Техническая оснащенность станции в целом и для выполнения грузовой и коммерческой работы

5 Система сменно- суточного планирования работы станции

6 Расписание подхода сборных поездов, организация работы со сборными

поездами

7 Маневровая работа по подборке, подаче, расстановке вагонов по грузовым фронтам и уборке с мест погрузки-выгрузки

8 Коммерческий осмотр поездов и вагонов по прибытии, отправлении. Техническое оснащение, штатное расписание, технология выполнения работы пункта коммерческого осмотра (ПКО)

9 Технология обработки документов на местные вагоны в станционном технологическом центре (СТЦ).

10 Обработка документов в СТЦ на грузы и вагоны, проходящие станцию транзитом.

11 Информационная связь между ЛАФТО, ДСЦ (ДСП), СТЦ, грузовыми пунктами

12 Неисправности АБ, при которых действие её прекращается.

13 Неисправности ПАБ, при которых действие её прекращается.

14 Порядок перехода на телефонные средства связи при исправной диспетчерской связи.

15 Порядок перехода на телефонные средства связи при неисправной диспетчерской связи.

16 Порядок восстановления движения по АБ, ПАБ при исправной диспетчерской связи.

17 Порядок восстановления движения по АБ, ПАБ при неисправной диспетчерской связи.

18 Что служит разрешением на занятие перегона при неисправностях АБ, ПАБ?

19 Формы приказов ДНЦ о прекращении действия АБ, ПАБ и о восстановлении движения по АБ, ПАБ.

20 Какой порядок движения поездов устанавливается на однопутном перегоне при перерыве всех средств сигнализации и связи?

21 Формы заполнения письменных извещений.

22 Какие поезда запрещается отправлять на перегон при перерыве всех средств сигнализации и связи?

23 Что служит разрешением на занятие поездом перегона при перерыве всех средств сигнализации и связи?

24 Составление суточного и сменного плана - графика работы станции, обеспечение их выполнения.

25 Анализ работы станции по основным показателям.

26 Меры, проводимые на станции по внедрению передовых методов научной организации труда и управлению производством

27 Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда.

28 Работа станции в зимних условиях.

29 График движения поездов (ГДП), автоматизированное ведение ГДП.

3.3 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений и навыков)

1 Организация работы станции в период проведения технологических «окон». Коммерческий осмотр составов, техническое оснащение ПКО.

2 Технология работы по приему, отправлению, пропуску пассажирских поездов. (Работа вокзала, багажных касс, организация централизованного руководства продажей билетов).

3 Организация работы с транзитными поездами и прибывающих в переработку поездов, своего формирования, хозяйственных, а также поездами и вагонами со скоропортящимися грузами, сборно-раздаточных вагонами.

- 4 План формирования поездов.
- 5 Анализ работы станции по основным показателям.
- 6 Меры, проводимые на станции по внедрению передовых методов научной организации труда и управлению производством.
- 7 Виды браков в работе на станции, их причины и анализ за предыдущий год, вопросы охраны труда.
- 8 Маневровая работа на станции, в т.ч на сортировочной горке.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия процедуры оценивания результатов обучения
Тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень комплексных практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю.	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю.	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.