

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

**Забайкальский институт железнодорожного транспорта-**  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом и.о. ректора  
от «17» июня 2022 г. № 77

**Б2.О.04(Пд) ПРАКТИКА**  
**производственная - преддипломная**  
**рабочая программа практики**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика  
Профиль – Цифровая экономика  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма и срок обучения – 4 года очная форма  
Практика реализуется в форме практической подготовки  
Форма проведения практики – дискретная  
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 6  
Часов по учебному плану (УП) – 216  
В том числе в форме практической  
подготовки (ПП) – 215 (очная)

Форма промежуточной аттестации –  
зачет с оценкой в семестре:

очная форма обучения: 6 семестр

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.  
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954.

Программу составили:

к.э.н. доцент

О.Л.Быстрова

генеральный директор ООО «АНЭКТ»

к.э.н.

С.А.Мальцев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол от «22» мая 2022 г. № 8.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.Л. Быстрова

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цели проведения практики</b>	
1	совершенствование профессиональных умений и навыков
2	подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы
<b>1.2 Задачи проведения практики</b>	
1	усовершенствование профессиональных умений и навыков по документальному оформлению финансовых операций, с использованием цифровых технологий
2	проведение сбора и систематизации материалов для выпускной квалификационной работы
<b>1.3 Цель воспитания и воспитательной работы в рамках дисциплины</b>	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;	
– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;	
– популяризация научных знаний среди обучающихся;	
– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;	
– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;	
– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Практика Б2.О.04(Пд) Производственная-преддипломная относится к обязательной части Блока 2. Практика Б2.О.04(Пд) Производственная-преддипломная основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплин Б1.В.ДВ.12.01 Введение в цифровую экономику; Б1.В.ДВ.12.02 Основы цифровых технологий; Б1.В.ДВ.05.01 Операции с ценными бумагами; Б1.В.ДВ.05.02 Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг; Б1.В.ДВ.07.01 Анализ данных и прикладное программное обеспечение; Б1.В.ДВ.07.02 Цифровые сервисы; Б1.В.ДВ.10.01 Финансово-экономический анализ; Б1.В.ДВ.10.02 Анализ информационной базы управления организацией; Б1.В.ДВ.06.01 Финансовый менеджмент; Б1.В.ДВ.06.02 Инструменты финансового управления; Б1.В.ДВ.02.01 Электронная торговля; Б1.В.ДВ.02.02 Коммерция в цифровой экономике; Б1.В.ДВ.03.01 Основы искусственного интеллекта; Б1.В.ДВ.03.02 Интеллектуальные системы поддержки принятия экономических решений; Б1.В.ДВ.11.01 Цифровые технологии налоговой системы; Б1.В.ДВ.11.02 Налогообложение в цифровой экономике; Б1.В.ДВ.04.01 Цифровизация банковского дела; Б1.В.ДВ.04.02 Цифровые услуги банков; Б1.В.ДВ.13.01 Базы данных Big Data; Б1.В.ДВ.13.02 Основы технологий виртуальной реальности; Б1.В.ДВ.15.01 Учет и отчетность на рынке финансовых инструментов; Б1.В.ДВ.15.02 Внутренний учет брокерской деятельности; Б1.В.ДВ.16.01 Кибербезопасность; Б1.В.ДВ.16.02 Технологии защиты информации; Б1.В.ДВ.17.01 Инвестиционная деятельность в цифровой

	экономике; Б1.В.ДВ.17.02 Управление инвестициями и инновациями; Б1.В.ДВ.18.01 Языки и средства визуального моделирования; Б1.В.ДВ.18.02 Проектирование объектно-ориентированных программных систем; Б1.В.ДВ.19.01 Блокчейн технологии в экономике; Б1.В.ДВ.19.02 Современные инструменты цифровой экономики; Б1.О.37 Информационные технологии финансового рынка; Б1.О.38 Профессиональные компьютерные программы; Б1.В.ДВ.08.01 Проектирование информационных систем в экономике; Б1.В.ДВ.08.02 Управление информационными ресурсами; Б1.В.ДВ.09.01 Цифровые финансы и платежные системы; Б1.В.ДВ.09.02 Цифровые услуги финансовых рынков и платежных систем; Б1.В.ДВ.14.01 Автоматизация бизнес-решений; Б1.В.ДВ.14.02 Бизнес-планирование в цифровой экономике, и прохождения практик Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика, Б2.О.02(Н) Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной практики необходимо как предшествующее</b>	
1	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Знает основные направления и способы автоматизации экономических расчетов	<p><b>Знать:</b> формы взаимодействия и функции участников электронных торгов; общую технологию проведения электронных торгов</p> <p><b>Уметь:</b> определять функциональные требования к ИС различных профессиональных участников рынка; оценивать различные предложения брокерского обслуживания и выбирать наиболее оптимальное из них; находить и выбирать нужных поставщиков информации, определять функциональные требования к программам анализа рынка</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования Интернет для получения новостей; текущих архивных данных о котировках активов и индексах состояния рынка; архивных данных о котировках активов и индексах состояния рынка</p>
	ОПК-5.2 Знает и способен применять основные достижения цифровой экономики для решения задач профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> принципы организации ИС участников рынка; виды рисков, с которыми сталкиваются различные участники электронных торгов, а также способы и средства управления ими; основные показатели биржевой торговли, поставщиков информации и способы получения информации; типы стратегий, применяемых при игре на бирже</p> <p><b>Уметь:</b> определять рынки и брокеров, обеспечивающих торговлю производными финансовыми инструментами через Интернет; различать различные стратегии игры на электронной бирже и определять условия их применения</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования программными средствами для проведения технического анализа; программными средствами для проведения фундаментального анализа; технологией проведения электронных торгов на различных рынках: валютном, фондовом (ценных бумаг), финансовом</p>

ПК-6.1 Способен собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей функционирования цифровых финансов и платежей	ПК-6.1.2 Анализирует показатели результативности и эффективности функционирования платежной системы, используя современные программные среды разработки программных средств для автоматизации бизнес-процессов	<b>Знать:</b> показатели результативности и эффективности деятельности; использование программных средств для автоматизации бизнес-процессов
		<b>Уметь:</b> проводить финансово-экономический анализ с использованием средств автоматизации
		<b>Владеть:</b> навыками, приемами финансово-экономического анализа
	ПК-6.1.3. Осуществляет наблюдение в национальной платежной системе	<b>Знать:</b> принципы и правила проведения аналитических процедур
		<b>Уметь:</b> осуществлять наблюдение на основе выводов анализа; проводить аналитические процедуры в соответствии с регламентом
		<b>Владеть:</b> навыками оценки финансовой и иной отчетности экономического субъекта и интерпретировать результаты анализа
ПК-6.2 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать необходимые для составления экономических разделов планов показатели для принятия обоснованных экономических решений в области цифровых финансов и платежей	ПК-6.2.1 Разрабатывает бизнес-план развития финансовых организаций и платежных систем с учетом защиты систем, сетей и программ от цифровых атак	<b>Знать:</b> теоретические основы автоматизации бизнес – решений; типовые методики автоматизации бизнес – решений; методы и технические приемы бизнес-планирования
		<b>Уметь:</b> использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов; выявлять важнейшие отличительные черты конкретного бизнеса и особенности его внутренней и внешней ситуации; выбирать варианты методик и технических приемов в зависимости от конкретных бизнес- решений
		<b>Владеть:</b> навыками анализа (маркетингового, инвестиционного, финансового); навыками использования расчетов финансовых разделов бизнес-плана; основными методами анализа внешней и внутренней среды с использованием автоматизированных технологий
ПК-6.3 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, в т.ч. содержащуюся в отчетности организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-6.3.2 Осуществляет внутренний учет сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами	<b>Знать:</b> основные виды ценных бумаг на фондовых рынках индустриально развитых стран и в России; основные операции, осуществляемые с ценными бумагами; нормативное регулирование содержания и учета операций с ценными бумагами.
		<b>Уметь:</b> отразить в бухгалтерском учете операции по выпуску, приобретению, движению и погашению ценных бумаг, формированию резерва под обесценение ценных бумаг; отразить в бухгалтерском учете операции с вторичными инструментами фондового рынка; определить финансовые результаты по операциям с ценными бумагами
		<b>Владеть:</b> методикой учета финансовых вложений; методами оценки ценных бумаг; основными методами, способами и средствами получения, анализа и интерпретации финансовой бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений

ПК-6.4 Способен организовывать и сопровождать процессы в платежной системе	ПК-6.4.1 Сопровождает процессы организации и регистрации платежной системы, в т.ч. с использованием методов и моделей обеспечения информационной безопасности	<b>Знать:</b> специальную терминологию, используемую при применении различных цифровых ресурсов и технологий; основные средства поиска, получения, хранения и передачи цифровой информации; способы расширения и углубления знаний в области современных цифровых технологий
		<b>Уметь:</b> использовать теоретические и практические знания в области современных IT-технологий; использовать различные информационные технологии получения, хранения и передачи информации в профессиональной деятельности; использовать в практической деятельности новые знания и умения в области современных информационных технологий финансового рынка
		<b>Владеть:</b> представлением о состоянии и проблемах современных информационных технологий финансового рынка; навыками использования информационных технологий финансового рынка; навыками использования IT-решений для выполнения задач профессиональной деятельности
ПК-6.5 Способен собирать, интерпретировать, анализировать необходимые данные отечественной и зарубежной статистики о финансово-экономических процессах и выявлять тенденции их изменения и на основе этого подготавливать информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК- 6.5.1 Подбирает в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирует клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	<b>Знать:</b> методику анализа финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта
		<b>Уметь:</b> подбирать финансовые услуги на основе проведенного анализа; проводить анализ финансовых продуктов
		<b>Владеть:</b> навыками интерпретации информации, необходимой для принятия решений в интересах клиента; навыками выбора оптимальной финансовой услуги; навыками корректировки деятельности с учетом проведенного анализа

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ					
№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работы. Самостоятельная работа обучающегося	Семестр	Часы	*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>6</b>	<b>16/16</b>	<b>ОПК-5.1; ОПК-5.2</b>	
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	6	4/4	ОПК-5.1; ОПК-5.2	Аттестационная книжка
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	6	2/2	ОПК-5.1; ОПК-5.2	Журнал инструктажа
1.3	Ознакомление с целями, задачами и содержанием производственной-технологической практики	6	6/6	ОПК-5.1; ОПК-5.2	Аттестационная книжка
1.4	Составление рабочего графика проведения практики	6	4/4	ОПК-5.1; ОПК-5.2	Рабочий график
<b>2</b>	<b>Основной этап</b>	<b>6</b>	<b>156/156</b>	<b>ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1</b>	

				<b>ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1</b>	
2.1	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	6	2/2	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
2.2	Выполнение индивидуального задания	6	14/14	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Аттестационная книжка
2.3	Выполнение обзора по теме дипломной работы	6	10/8	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
2.3.1	Характеристика организации, анализ основных показателей работы	6	40/40	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
2.3.2	Проведение анализа финансовой отчетности (отдельной формы финансовой отчетности) организации (структурного подразделения организации) с помощью цифровых технологий и подготовка на его основе сведений для принятия управленческих решений	6	50/50	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
2.3.3	Обоснование экономической эффективности использования цифровых технологий в деятельности организации	6	50/50	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
<b>3</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>	<b>6</b>	<b>44/44</b>	<b>ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1</b>	
3.1	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	6	40/40	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
3.2	Заполнение разделов аттестационной книжки практиканта, находящихся в компетенции руководителя практики от института	6	1/1	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Аттестационная книжка
3.3	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ, ИРГУПС (личный кабинет обучающегося)	6	1	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
3.4	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой	6	2	ОПК-5.1; ОПК-5.2 ПК-6.1.2; ПК-6.2.1 ПК-6.3.2; ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике

<b>5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ          ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ          И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

<b>6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>		
<b>6.1 Учебная литература</b>		
<b>6.1.1 Основная литература</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Лапидус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лапидус. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312</a> . - ISBN 978-5-16-013640-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/995938">https://znanium.com/catalog/product/995938</a> (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.1.2	Лёвкина (Вылегжанина), А. О. Прикладные информационные технологии в экономике : учебное пособие : [16+] / А. О. Лёвкина (Вылегжанина). – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 245 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446662">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446662</a> (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.1.3	Салихов, В. А. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / В. А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 152 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455511">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455511</a> (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Рубцов, И. В. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / И. В. Рубцов. – Москва : Юнити-Дана, 2018. – 127 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473286">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473286</a> (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2.2	Цифровизация финансово-кредитной сферы в современной России / Е. В. Агеева, М. А. Афанасова, А. С. Баландина [и др.] ; под общ. ред. М. Г. Жигас, А. А. Шелупанова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 408 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=565080">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=565080</a> (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
<b>6.1.3 Методические разработки</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Быстрова О.Л. Учебная практика: Учебно-методическое пособие по написанию отчета по практике Чита: ЗаБИЖТ, 2021	Рукопись
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
6.2.1	ЭБС "Университетская библиотека Online" <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	
6.2.2	ЭБС "Знаниум" <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	
6.2.3	АСУ Библиотека ЗаБИЖТ <a href="http://zabizht.ru">http://zabizht.ru</a>	
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>		
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>		
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11 (срок действия - бессрочно)	
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09 (срок действия - бессрочно); Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08 (срок действия - бессрочно)	
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №	



	2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>	
6.3.2.1	Не предусмотрено
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>	
6.4.1	Постановление Правительства РФ от 2 марта 2019 г. N 234 «О системе управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»
6.4.2	Положение об организации практической подготовки обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, магистратура и специалитет), утвержденное приказом ректора от 26.01.2021 г. № 9

## 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Планирование и организация производственной-преддипломной практики предусматривают работу обучающихся по следующим направлениям:

- организация работы с нормативными документами, законодательными актами, инструкциями внутреннего пользования, регламентирующими работу финансовой службы;
- формирование навыков работы с компьютерной техникой, используемой в сфере финансовой работы в организации.

Отчет о прохождении производственной-преддипломной практики составляется по результатам самостоятельной работы обучающегося по изучению документов предприятия, организации, по анализу отдельных показателей их деятельности.

Производственная-технологическая практика может быть организована в условиях, моделирующих деятельность организации (предприятия). Отчет может состоять из самостоятельной работы по выполнению заданий преподавателя, решению ситуационных задач или результатов участия обучающегося в деловых играх, профессиональных ситуациях и других.

В процессе составления и написания отчета руководителю практики рекомендуется проводить с обучающимися консультации, собеседования.

Самостоятельная работа обучающихся в период практики предполагает самостоятельное изучение программ практики. Методический материал, размещенный в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет, обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа включает:

- а) работу с первоисточниками;
- б) написание отчета по практике;
- в) подготовку к промежуточной аттестации.

В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы или отправляет посредством ЭИОС (через личный кабинет обучающегося) электронные копии следующих документов:

- индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от кафедры,
- отчета обучающегося о прохождении практики.

После прохождения практики все оригиналы вышеперечисленных документов обучающиеся должны сдать руководителю практики от кафедры. На основании представленных документов о прохождении практики обучающимся производится промежуточная аттестация обучающегося и выставляется дифференцированный зачет.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции.

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

# **Приложение № 1 к рабочей программе**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации**

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика. Программа контрольно – оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Практика «Производственная-преддипломная практика» участвует в формировании компетенций:

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ПК-6.1 Способен собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей функционирования цифровых финансов и платежей.

ПК-6.2 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении).

ПК-6.3 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, в т.ч. содержащуюся в отчетности организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-6.4 Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей функционирования цифровых финансов и платежей.

ПК-6.5 Способен собирать, интерпретировать, анализировать необходимые данные отечественной и зарубежной статистики о финансово-экономических процессах и выявлять тенденции их изменения и на основе этого подготавливать информационный обзор и/или аналитический отчет.

### Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>8 семестр</b>				
1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности Ознакомление с целями, задачами и содержанием учебной практики Составление рабочего графика проведения практики	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Задание репродуктивного уровня: знакомство с различными видами информации
2	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Задание реконструктивного уровня: Знакомство с видами экономической информации Поиск нормативно-правовых документов
3	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания:	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2	Задание реконструктивного уровня: изучение информации о деятельности организации (в зависимости от темы)

			ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	ВКР)
4	Текущий контроль	Выполнение обзора по теме дипломной работы Характеристика организации, анализ основных показателей работы	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Задание репродуктивного уровня: оценка организационно-экономической структуры предприятия Задание в рамках ПП* реконструктивного уровня: выполнение анализа основных показателей работы предприятия, на основе использования цифровых технологий
5	Текущий контроль	Проведение анализа финансовой отчетности (отдельной формы финансовой отчетности) организации (структурного подразделения организации) с помощью цифровых технологий и подготовка на его основе сведений для принятия управленческих решений	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Задание репродуктивного уровня: использовать исходные данные для анализа. Задание в рамках ПП* реконструктивного уровня: с помощью цифровых технологий провести анализа финансовой отчетности (отдельной формы финансовой отчетности) организации структурного подразделения организации). На основе анализа предложить управленческие решения по повышению эффективности объекта исследования;
6	Текущий контроль	Обоснование экономической эффективности использования цифровых технологий в деятельности организации	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Задание в рамках ПП* реконструктивного уровня: обосновать необходимость использования цифровых технологий в организации Подготовить статью по направлению подготовки «Экономика» профиль «Цифровая экономика»
5	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
6	Текущий контроль	Заполнение разделов аттестационной книжки практиканта, находящихся в компетенции руководителя практики от института	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
7	Текущий контроль	Прием и проверка отчета по практике.	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1	Отчет по практике

			ПК-6.5.1	
8	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через ЭИОС ЗаБИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Отчет по практике
9	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Защита отчета по практике	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.3.2 ПК-6.4.1 ПК-6.5.1	Собеседование (устно)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*ПП – практическая подготовка.

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания

Контроль качества прохождения производственной - преддипломной практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: – <u>репродуктивного уровня</u> , позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – <u>реконструктивного уровня</u> , позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся;	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня

		– творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
2	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
4	Зачет с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения и навыки обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся.	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.  
Шкала для оценивания уровня освоения компетенций**

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована



## Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

#### Разноуровневые задачи (задания)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к

	заданию, выполнены
«хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки решить задачу

#### Задачи (задания) реконструктивного уровня

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

#### Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Не было попытки выполнить задание

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **3.1 Типовые контрольные задания репродуктивного уровня**

Варианты заданий репродуктивного уровня выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня,  
по производственной-преддипломной практике

1. Перечисление этапов поиска информации в различных библиотечных системах по профилю подготовки.
2. Перечисление правил техники безопасности при нахождении обучающегося на практике, правил работы за персональным компьютером, требований к помещениям объекта практики.
3. Способы поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих составление финансовой отчетности
4. Основных ученых экономистов и раскрытие их точек зрения на вопросы по заданию практики.
5. Перечисление основных информационных технологий извлечения необходимой информации для выполнения заданий практики.

#### **3.2 Типовые контрольные задания реконструктивного уровня**

Варианты заданий реконструктивного уровня выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня,  
по производственной-преддипломной практике

1. Провести оценку финансово-экономических показателей в организации.
2. Подготовить аналитическую справку о движении финансовых или информационных потоков.
3. Подготовить пояснения к какому-либо элементу финансовой отчетности на бумажном или электронном носителе информации.
4. Давать определение каждому термину, встречающемуся в финансово-экономической документации и отчетности.
5. Аналитически и критически осмыслить роль экономиста данного профиля в экономической системе.
8. Сформировать общий структурный план (титульный лист; список исполнителей; реферат; содержание; определения; сокращения и обозначения; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения)

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня,  
выполняемых в рамках практической подготовки,  
по производственной-преддипломной  
по теме «Характеристика организации, анализ основных показателей работы»

- Задание 1 Характеристика организации  
Задание 2 Анализ основных показателей работы организации  
Задание 3 Анализ цифровых технологий в организации

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня,  
выполняемых в рамках практической подготовки,  
по производственной-технологической практике  
по теме «Проведение анализа финансовой отчетности (отдельной формы финансовой отчетности) организации (структурного подразделения организации) с помощью цифровых технологий и подготовка на его основе сведений для принятия управленческих решений»

Задание 1

1. С помощью технических средств и информационных технологий «Альт-Финансы», «Альт-Инвест»; программа «Audit Expert», – разработанная компанией «Про-Инвест Консалтинг»; программные продукты, «Аналитик», «Инвестор», разработанные компанией «ИНЭК», онлайн-программа «Ваш финансовый аналитик», разработанная компанией «Аудиторская фирма «Авдеев и К»; онлайн-программа «Финансовый анализ онлайн» разработанная компанией ООО «Константа»; программа «1С Бухгалтерия 8.3», разработчиком которой является «Фирма 1С» провести анализа финансово-экономических данных, полученных от профильной организации
2. На основе анализа предложить управленческие решения по улучшению финансового состояния.

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня,  
выполняемых в рамках практической подготовки,  
по производственной-технологической практике  
по теме «Обоснование экономической эффективности использования цифровых технологий в деятельности организации»

- Задание 1 На основе проведенного анализа цифровых технологий разработать модель внедрения цифровых технологий по актуальному направлению  
Задание 2 Написать статью по теме исследования

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня,  
выполняемых в рамках практической подготовки,  
по производственной-технологической практике  
по теме «Написание отчета по практике. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)»

- Задание 1. Подготовить отчет по производственной-преддипломной практике  
Задание 2. Отправить подготовленный отчет через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)» руководителю практики.

Задание 3. Загрузить отчет по производственной-преддипломной практике в раздел достижения через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)»

### **3.3 Типовая структура отчета по производственной-преддипломной практике**

1. Титульный лист.
2. Введение: объект и предмет практики, обоснование актуальности исследования, цели и задачи практики.
3. Дневник практики, содержащий задания, полученные обучающимся, а также оценки руководителя практики за их выполнение.
4. Описание выполненных заданий и технологии их выполнения.
5. Заключение.

### **3.4 Перечень теоретических вопросов к дифференцированному зачету**

1. Описать информационные технологии ведения бухгалтерского учета и внутреннего контроля сырья и материалов, основных средств, нематериальных активов, производственного процесса и запасов в незавершенном производстве, производственных затрат, накладных затрат, формирования финансовых результатов, расчетов с поставщиками, расчетов с персоналом, контроля расчетов с покупателями.
2. Методы оценки финансово-экономических показателей в организации.
3. Описать цифровые инструменты используемые в организации в организации.
4. Описать способы моделирования организационно-экономической структуры предприятия, на основе использования цифровых технологий.
8. Охарактеризовать анализ полученных результатов.
9. Описать методы анализа финансовой отчетности (отдельной формы финансовой отчетности) организации (структурного подразделения организации), проводимого с помощью информационных технологий.
10. Описать на основе анализа финансовой отчетности управленческие решения по повышению эффективности финансово-экономической деятельности организации.
11. Описать информационные технологии для проведения управленческого учета и калькулирования себестоимости для отражения выявленных отклонений затрат и финансовых результатов.
12. Методика подготовки аналитической справки о движении финансовых или информационных потоков.
13. Подготовить пояснения к какому-либо элементу финансовой отчетности на бумажном или электронном носителе информации.
14. Ориентироваться в разделах бухгалтерской отчетности.
15. Давать определение каждому термину, встречающемуся в финансово-экономической документации и отчетности.
16. Предложить план управленческих решений в организации по антикризисным и оздоровительным мероприятиям.
17. Давать определение каждому термину, встречающемуся в финансово-экономической документации и отчетности.
18. Роль экономиста профиля «цифровая экономика» в экономической системе.

### **3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету с оценкой (для оценки умений)**

1. Правила формирования общего структурного плана (титульный лист; список исполнителей; реферат; содержание; определения; сокращения и обозначения; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения)
2. Описать технические средства и цифровые технологии в организации
3. Описать технические средства и цифровые технологии для проведения анализа финансовой отчетности организации
4. Описать технические средства и цифровые технологии для проведения анализа финансово - экономических данных, полученных от профильной организации
5. Предложить управленческие решения по повышению эффективности объекта исследования.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Задания репродуктивного уровня	Выполнение заданий репродуктивного уровня, предусмотренные рабочей программой практики, проводятся во время самостоятельной подготовки к защите отчета по практике и во время защиты отчёта. Во время выполнения заданий разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий.
Задания реконструктивного уровня	Выполнение заданий реконструктивного уровня, предусмотренные рабочей программой практики, проводятся во время самостоятельной подготовки к защите отчета по практике и во время защиты отчёта. Во время выполнения заданий разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий.
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе предусмотренной устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем и отвечает на его вопросы
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Обучающимся преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования.

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой и оценивания результатов обучения**

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности

компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

**Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)**

Шкала оценивания	Критерий оценки
«отлично»	Средний балл текущего контроля не менее 4,5. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,5 до 4,5. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите.
«удовлетворительно»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,0 до 3,5 баллов. Имеются ошибки в оформлении отчета, логике изложения. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	Средний балл текущего контроля ниже 3,0. Обучающийся не способен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета с оценкой без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических).

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по практике.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.