

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

**Красноярский институт железнодорожного транспорта**

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «02» июня 2023 г. № 426-1

**Б2.О.01(У) ПРАКТИКА**  
**учебная – ознакомительная практика**  
**рабочая программа практики**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – 4 года очная форма

Практика реализуется в форме практической подготовки

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно (по периодам проведения практик)

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Форма промежуточной аттестации –  
зачет с оценкой в семестре

Часов по учебному плану – 108

В том числе в форме практической  
подготовки (ПП) – 68  
(очная)

очная форма обучения – 2

КРАСНОЯРСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954.

Программу составил:  
канд. экон. наук, доцент, доцент

О.Ю. Дягель

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление персоналом», протокол от «11» мая 2023 г. № 9.

Заведующий кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цели практики</b>	
1	закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять их при решении конкретных экономических вопросов
<b>1.2 Задачи практики</b>	
1	закрепить приобретенные теоретические знания
2	ознакомить с работой справочно-правовых систем
3	сформировать навыки работы с массивом нормативно-правовой документации и информации
4	сформировать практические навыки самостоятельной работы, самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы
5	способствовать получению практических навыков поиска информации
6	способствовать приобретению практических навыков в будущей профессиональной деятельности
<b>1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках практики</b>	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;</li> <li>– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;</li> <li>– популяризация научных знаний среди обучающихся;</li> <li>– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;</li> <li>– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;</li> <li>– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности</li> </ul>	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;</li> <li>– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;</li> <li>– формирование психологии профессионала;</li> <li>– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;</li> <li>– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли</li> </ul>	

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Б1.О.07 Математика
2	Б1.О.15 Микроэкономика
3	Б1.О.08 Информатика
4	Б1.О.16 Макроэкономика
5	Б1.О.32 Основы финансовых вычислений
6	ФТД.01 Основы научных исследований
7	ФТД.02 Методы экономических расчетов
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.О.01 Философия
2	Б1.О.19 Финансовая грамотность
3	Б1.О.31 Правовые основы ведения бизнеса
4	Б1.О.30 Бухгалтерский учет и анализ
5	Б1.О.23 Теория статистики
6	Б1.О.24 Корпоративные финансы
7	Б1.О.27 Макроэкономическое планирование и прогнозирование
8	Б1.О.09 Проектный менеджмент

9	Б1.О.18 Система менеджмента качества
10	Б1.О.36 Социально-экономическая статистика
11	Б1.О.40 Эконометрика
12	Б1.О.41 Методы оптимальных решений
13	Б2.О.02(Н) Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
14	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
15	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
16	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
17	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

### 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Осуществляет систематизацию информации различных типов для анализа проблемных ситуаций. Вырабатывает стратегию действий для построения алгоритмов решения поставленных задач	<p>Знать: классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации; методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; методы экономического анализа показателей деятельности организации и ее подразделений; методические материалы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; осуществлять систематизацию информации различных типов для анализа проблемных ситуаций; вырабатывать стратегию действий для построения алгоритмов решения поставленных задач; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для обработки экономических данных</p> <p>Владеть: навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации; навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; навыками выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации; навыками обработки информации в офисных программах и разработкой алгоритмов по поставленным задачам, а также критического анализа полученных результатов</p>
	УК-1.4 Владеет навыками обработки информации в офисных программах и разработкой алгоритмов по поставленным задачам, а также критического анализа полученных результатов	<p>Знать: классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации; методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; методы экономического анализа показателей деятельности организации и ее подразделений; методические материалы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; осуществлять систематизацию информации различных типов для анализа проблемных ситуаций; вырабатывать стратегию действий для построения алгоритмов решения поставленных задач; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; применять информационные технологии для обработки экономических</p>

		<p>данных</p> <p>Владеть: навыками сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации; навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; навыками выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации; навыками обработки информации в офисных программах и разработкой алгоритмов по поставленным задачам, а также критического анализа полученных результатов</p>
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Владеет навыками целеполагания, постановки и приоритета задач для достижения генеральной цели и совокупности целей проекта	<p>Знать: виды целей; правила и принципы формулирования целей; методы постановки и распределения приоритета задач</p>
		<p>Уметь: сформулировать цель; поставить задачи и определить их приоритетность; выбрать оптимальные способы решения задач</p> <p>Владеть: навыками формулирования цели; навыками постановки задач и определения их приоритетности; навыками оптимального выбора решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Корректно оценивает информацию о различных социально-экономических явлениях, содержательно интерпретирует данные из различных областей жизнедеятельности с точки зрения возникающих экономических отношений	<p>Знать: виды социально-экономической информации; методы, способы оценки социально-экономической информации; способы интерпретации социально-экономической информации</p>
		<p>Уметь: выбрать корректную информацию о различных социально-экономических явлениях; оценить информацию о различных социально-экономических явлениях; интерпретировать данные из различных областей жизнедеятельности с точки зрения возникающих экономических отношений</p>
		<p>Владеть: навыками выбора необходимых показателей для оценки информации о различных социально-экономических явлениях; навыками применения методов оценки информации о различных социально-экономических явлениях; навыками интерпретации данных из различных областей жизнедеятельности с точки зрения возникающих экономических отношений</p>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Знает совокупность источников информации и способы ее поиска и обработки для решения конкретных экономических задач	<p>Знать: способы сбора информации; способы и методы анализа и обработки данных необходимых для решения профессиональных задач; оптимальные методы сбора, анализа и обработки данных</p>
		<p>Уметь: собирать информацию необходимую для решения профессиональных задач; анализировать и обрабатывать данные необходимые для решения профессиональных задач; в заданные сроки осуществить сбор информации по профессиональным задачам</p>
		<p>Владеть: навыками выбора метода поиска и сбора информации необходимой для решения профессиональных задач; навыками выбора метода анализа и обработки данных; навыками анализа и обработки данных по заданным профессиональным задачам в заданный срок</p>

<b>4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>					
№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работой. Самостоятельная работа обучающегося	Очная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы		
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>				
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	2	2	УК-2.1	Отчет по практике
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	2	2	УК-2.1	Отчет по практике
1.3	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	2	2/2	УК-2.1	Отчет по практике
<b>2</b>	<b>Основной этап</b>				
2.1	Изучение возможностей извлечения информации из различных источников	2	20/17	ОПК-2.1	Отчет по практике
2.2	Правила составления списка научной литературы	2	2/1	УК-1.3	Отчет по практике
2.3	Формулировка определения понятий: результаты/эффект деятельности, производственные ресурсы, эффективность деятельность	2	36/18	УК-10.2	Отчет по практике
2.4	Поиск достоверных источников финансовой отчетности организаций, способы ее извлечения и характеристика основных показателей финансовой отчетности	2	30/24	УК-1.3	Отчет по практике
<b>3</b>	<b>Подготовка отчета по практике</b>				Отчет по практике
3.1	Оформление результатов прохождения практики в отчет по практике в соответствии с установленными требованиями	2	14/6	УК-1.4	Отчет по практике
	Итого	2	108/68		

<b>5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИРГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

<b>6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>				
<b>6.1 Учебная литература</b>				
<b>6.1.1 Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Агеева О. А.	Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов [Электронный ресурс]: <a href="https://urait.ru/bcode/471337">https://urait.ru/bcode/471337</a>	Москва : Издательство Юрайт, 2021	100% онлайн
6.1.1.2	Терешина Н. П., Подсорин В. А., Жаков В. В. [и др.]	Экономика железнодорожного транспорта. Вводный курс [Электронный ресурс]: в двух частях : Часть 1.- <a href="https://umczdt.ru/books/45/242284/">https://umczdt.ru/books/45/242284/</a>	Москва : УМЦ ЖДТ, 2020	100% онлайн
6.1.1.3	Терешина Н. П., Подсорин В. А., Жаков В. В. [и др.]	Экономика железнодорожного транспорта. Вводный курс [Электронный ресурс]: в 2 частях : Часть 2. - <a href="https://umczdt.ru/books/45/242285/">https://umczdt.ru/books/45/242285/</a>	Москва : УМЦ ЖДТ, 2020	100% онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во экз.

	составители		год издания	в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Баранова И. В.	Баранова, И. В. Теория экономического анализа : учебное пособие [Электронный ресурс] - <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574631">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574631</a>	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019	100% онлайн
6.1.2.2	Будрина Е. В. [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной	Экономика транспорта : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536674">https://urait.ru/bcode/536674</a>	Москва : Издательство Юрайт, 2024	100% онлайн
6.1.2.3	Алексейчева Е.Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б	Экономика организации (предприятия): учебник [Электронный ресурс]. - <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684275">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684275</a>	Москва : Дашков и К°, 2021	100% онлайн
<b>6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	Дягель О.Ю.	Практика учебная – ознакомительная практика: методические материалы и указания по прохождению практики для обучающихся направления подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль "Экономика предприятий и организаций" [Электронный ресурс] – <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D338%2F%D0%94%2099%2D160299388%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4">http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D338%2F%D0%94%2099%2D160299388%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4</a>	Красноярск : КриЖТ ИрГУПС, 2023	100% онлайн
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
6.2.1	Библиотека КриЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/">http://irbis.krsk.irkups.ru/</a> . – Режим доступа: после авторизации. – Текст : электронный.			
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – 2024. – URL: <a href="http://umcздт.ru/books/">http://umcздт.ru/books/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.3	Znanium : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2024. – URL: <a href="http://znanium.ru">http://znanium.ru</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020. – URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.5	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – 2024. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.6	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: <a href="http://sdo1.krsk.irkups.ru/">http://sdo1.krsk.irkups.ru/</a> . – Текст : электронный.			
6.2.7	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2014 – 2024. – URL: <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.8	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – 2024. – URL: <a href="https://company.rzd.ru/">https://company.rzd.ru/</a> – Текст : электронный.			
6.2.9	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: <a href="http://dcnti.krw.rzd">http://dcnti.krw.rzd</a> . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>				
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789.			

	Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>	
	Не используется
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.3.1	Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.2	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте (БД АСПИЖТ) : сайт КонсультантПлюс / АО НИИАС. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>	
6.4.1	Не требуется

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
1	Корпуса А, Т, Н, Л КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (презентации), служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – компьютерные классы А-224, А-409, А-414, Л-203, Л-204, Л-214, Л-404, Л-410, Н-204, Н-207, Т-46, Т-5
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ</b>	
<p><b>Практическая подготовка</b> – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.</p> <p>Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (сбор, мониторинг и обработка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей организации; расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации)</p> <p>Планирование и организация учебной практики предусматривают работу обучающихся по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы с нормативными документами, законодательными актами, регламентирующими работу специалиста по управлению рисками;</li> <li>- формирование навыков работы с компьютерной техникой, используемой в сфере финансовой работы в организации.</li> </ul> <p>Отчет о прохождении учебной практики составляется по результатам самостоятельной работы обучающегося по изучению документов предприятия, организации, по анализу отдельных показателей их деятельности.</p> <p>Учебная практика может быть организована в условиях, моделирующих деятельность организации (предприятия). Отчет может состоять из самостоятельной работы по выполнению заданий преподавателя, решению ситуационных задач или результатов участия обучающегося в деловых играх, профессиональных ситуациях и других.</p> <p>В процессе составления и написания отчета руководителю практики рекомендуется проводить со обучающимися консультации, собеседования.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся в период практики предполагает самостоятельное изучение программы практики. Методический материал, размещенный в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет, обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Самостоятельная работа включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) работу с первоисточниками;</li> <li>б) написание отчета по практике;</li> <li>в) подготовку к промежуточной аттестации.</li> </ul> <p>В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы или</p>	



отправляет посредством ЭИОС (через личный кабинет обучающегося) электронные копии следующих документов:

- индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от кафедры,
- отчета обучающегося о прохождении практики.

После прохождения практики все оригиналы вышеперечисленных документов обучающиеся должны сдать руководителю практики от кафедры. На основании представленных документов о прохождении практики обучающимся производится промежуточная аттестация обучающегося и выставляется дифференцированный зачет.

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль».

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

**Приложение 1 к рабочей программе практики  
Б1.О.01(У) Учебная – ознакомительная практика**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Б1.О.01(У) Учебная – ознакомительная практика**

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией КРИЖТ ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика.

### Программа контрольно-оценочных мероприятий.

#### Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Учебная – ознакомительная практика участвует в формировании компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

## Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>2 семестр</b>					
<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>					
1	17	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	УК-2.1	Задание репродуктивного уровня (письменно)
2	19-20	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	УК-2.1	Задание репродуктивного уровня (устно)
3	19-20	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	УК-2.1	Задание репродуктивного уровня (письменно)  Задание в рамках ПП* репродуктивного уровня (письменно)
<b>Раздел 2. Основной этап</b>					
4	21	Текущий контроль	Изучение возможностей извлечения информации из различных источников	ОПК-2.1	Задание репродуктивного уровня (письменно)  Задание в рамках ПП* репродуктивного уровня (письменно)
5	21	Текущий контроль	Правила составления списка научной литературы	УК-1.3	Задание репродуктивного уровня (письменно)  Задание в рамках ПП* репродуктивного уровня (письменно)
6	21	Текущий контроль	Формулировка определения понятий: результаты/эффект деятельности, производственные ресурсы, эффективность деятельности	УК-10.2	Задание реконструктивного уровня (письменно)  Задание в рамках ПП* реконструктивного уровня (письменно)
7	21	Текущий контроль	Поиск достоверных источников финансовой отчетности организаций, способы ее извлечения и характеристика основных показателей финансовой отчетности	УК-1.3	Задание реконструктивного уровня (письменно)  Задание в рамках ПП* реконструктивного и репродуктивного уровней (письменно)
9	22	Текущий контроль	Раздел 2	УК-1.3 УК-10.2 ОПК-2.1	Тестирование (компьютерные технологии)
<b>Раздел 3. Подготовка отчета по практике</b>					
8	22	Текущий контроль	Оформление результатов прохождения практики в отчет по практике в соответствии с установленными требованиями	УК-1.4	Отчет по практике (письменно)  Задание в рамках ПП* реконструктивного уровня (письменно)
10	22	Промежуточный контроль – зачет	Защита отчета по практике	УК-1.3 УК-1.4	Собеседование (устно)

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
		с оценкой		УК-2.1 УК-10.2 ОПК-2.1	

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*\*ПП – практическая подготовка

## Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

### Описание шкал оценивания

Контроль качества прохождения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
<b>Текущий контроль успеваемости</b>			
1	Задания репродуктивного уровня	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного объекта производственной практики Рекомендуется для оценки знаний и умений обучающихся	Типовые задания репродуктивного уровня
2	Задание реконструктивного уровня	Средство для оценки и диагностики способности синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей. Рекомендуется для оценки умений и навыков обучающихся	Типовые задания реконструктивного уровня
3	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания
4	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовая структура отчета
<b>Промежуточная аттестация</b>			
5	Зачет (дифференцированный зачет)	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень типовых вопросов к зачету

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций**

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

**Критерии и шкала оценивания заданий репродуктивного уровня**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	При ознакомлении с технологиями решения задач обучающийся показал способности к восприятию информации, получаемой из различных источников, ее творческому осмыслению и анализу, а также способности использовать в своей практической деятельности. Обучающийся корректно и полно ответил на все вопросы.
«хорошо»	При ознакомлении с технологиями решения задач профессиональной деятельности обучающийся показал способности к восприятию информации, получаемой из различных источников, однако испытывал трудности при попытках ее творческого осмысления и анализа, а также способности использовать в своей практической деятельности. Обучающийся корректно и полно ответил на большинство вопросов.
«удовлетворительно»	При ознакомлении с технологиями решения задач профессиональной деятельности обучающийся показал слабые способности к восприятию информации, получаемой из различных источников, испытывал серьезные трудности при попытках ее творческого осмысления и анализа, а также способности использовать в своей практической деятельности. Обучающийся не вполне корректно ответил на большинство вопросов.
«неудовлетворительно»	Обучающийся не проявил практического интереса в результате чего не смог сформулировать ответов на соответствующие вопросы

**Критерии и шкала оценивания заданий реконструктивного уровня**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся в полном объеме и без ошибок выполнил все практические задания руководителя практики. При выполнении задания обучающийся показал полное

Оценка	Критерий оценки
	осмысление технологий решения задач профессиональной деятельности в объекте практики. Руководителю практики представлены полные и корректные материалы по результатам выполненного задания. Однако, материалы содержат достаточно личного вклада обучающегося в формирование определений.
«хорошо»	Обучающийся в полном объеме и без существенных ошибок выполнил все практические задания руководителя практики. При выполнении задания обучающийся показал достаточное осмысление технологий решения задач профессиональной деятельности в объекте практики. Руководителю практики представлены полные и корректные материалы по результатам выполненного задания. Однако, материалы не содержат достаточно личного вклада обучающегося в формирование определений
«удовлетворительно»	Обучающийся не в полном объеме выполнил все практические задания руководителя практики. При выполнении задания обучающийся показал неполное осмысление технологий решения задач профессиональной деятельности в объекте практики. Руководителю практики представлены неполные материалы по результатам выполненного задания. Однако, материалы не содержат личного вклада обучающегося в формирование определений.
«неудовлетворительно»	Задание руководителя производственной практики не выполнено

### Критерии и шкала оценивания задания отчета по практике

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	В отчете по практике корректно описаны основные этапы прохождения практики и выполнения заданий. Разделы отчета имеют внутреннюю логику изложения. Корректно описаны все технологии решения задач, которые применялись обучающимся при прохождении практики, а также основные результаты применения технологий. Обучающийся способен четко и последовательно выражать собственные мысли в письменной речи
«хорошо»	В отчете по практике не полностью описаны основные этапы прохождения практики и выполнения заданий. Разделы отчета имеют внутреннюю логику изложения. Не вполне корректно описаны все технологии решения задач, которые применялись обучающимся при прохождении практики, а также основные результаты применения технологий. В письменной речи обучающегося допущены неточности, а также имеются непоследовательные элементы письменного изложения
«удовлетворительно»	В отчете по практике описаны лишь некоторые этапы прохождения практики и выполнения заданий. Корректно описаны некоторые технологии решения задач, которые применялись обучающимся при прохождении практики, а также основные результаты применения технологий. Обучающийся не способен четко и последовательно выражать собственные мысли в письменной речи
«неудовлетворительно»	Отчет по практике не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

### Критерии и шкала оценивания тестирования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **3.1 Типовые контрольные задания репродуктивного уровня**

1 Перечисление правил техники безопасности при нахождении обучающегося на практике, правил работы за персональным компьютером, требований к помещениям объекта практики.

2 Перечисление этапов поиска информации в различных библиотечных системах по профилю подготовки.

3 Перечисление основных положений нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы задания учебной практики.

4 Перечисление основных информационных технологий извлечения необходимой информации для выполнения заданий практики.

#### **Типовые контрольные задания репродуктивного уровня, выполняемые в рамках практической подготовки**

1. Подготовка проекта плана прохождения практики и проекта плана ее содержания, планируемых результатов для последующего согласования с руководителем.

2 Перечисление правил библиографического описания нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятий.

3. Перечисление форм финансовой отчетности предприятия, критериев оценки ее достоверности.

4. Перечисление основных экономических понятий и показателей, составляющих предмет исследования.

5. Перечисление основных приемов сбора и обработки исходной информации, необходимой для последующих экономических расчетов.

6. Перечисление возможностей автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации.

7. Перечисление основных ученых экономистов и раскрытие их точек зрения на вопросы по заданию учебной практики.

#### **3.2 Типовые контрольные задания реконструктивного уровня, выполняемые в рамках практической подготовки**

1. Обобщить основные признаки понятий на основе изучения точек зрения различных авторов.

2. Провести понятийный анализ и сформулировать определение термина «эффект производственной деятельности».

3. Провести понятийный анализ и сформулировать определение термина «эффективность деятельности предприятия».

4. Провести понятийный анализ и сформулировать определение термина «производственные ресурсы».

5. Провести понятийный анализ и сформулировать свое определение термина «результативность деятельности предприятия».

6. Раскрыть содержание видов производственных ресурсов предприятия.

7. Раскрыть систему показателей, применяемых для оценки результатов и эффективности деятельности предприятия.

8. Выделить основные характеристики составленных понятий.

9. На основании поисковых информационных систем и располагаемой иной информации сформировать организационную характеристику объекта исследования.



10. Охарактеризовать аналитическое содержание форм бухгалтерской отчетности.
11. Раскрыть тезисно содержание каждой формы бухгалтерской отчетности.
12. Провести горизонтальный, вертикальный и трендовый анализ показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
13. Аналитически и критически осмыслить роль экономиста данного профиля в экономической системе.

### **3.3 Типовая структура отчета об учебной практике**

1. Титульный лист.
2. Введение: объект и предмет практики, обоснование актуальности исследования, цели и задачи практики.
3. Дневник практики, содержащий задания, полученные студентом, а также оценки руководителя практики за их выполнение.
4. Описание выполненных заданий и технологии их выполнения.
5. Заключение.

### **Типовые контрольные задания реконструктивного уровня, выполняемые в рамках практической подготовки**

1. По результатам экономических расчетов сформировать обобщающие выводы с обоснованием сделанных заключений.
2. По результатам проведенного анализа обобщить и систематизировать полученную аналитическую информацию, выделив положительные и отрицательные результаты деятельности объекта.

### **3.4 Перечень типовых вопросов к дифференцированному зачету**

1. Описать технологию подбора информации по профилю своей подготовки из электронных каталогов библиотек.
2. Описать способы извлечения эмпирической информации.
3. Описать подходы к поиску необходимой информации в выбранных источниках литературы.
4. Описать основные характеристики хозяйственного механизма организации с учетом его отраслевой принадлежности.
5. Раскрыть применяемые приемы и методы аналитической обработки экономической информации.
6. Раскрыть экономический смысл применяемых экономических показателей и методику их расчета.
7. Описать технологию и методы формирования данных вами определений.
8. Описать основные сферы профессиональной самореализации экономиста по вашему профилю подготовки.
12. Описать структуру баланса организации и его аналитическую значимость.
13. Описать структуру отчета о финансовых результатах организации и его аналитическую значимость.
14. Описать технологию извлечения из сети интернет необходимой для анализа финансово-бухгалтерской отчетности информации.
15. Обосновать сделанное суждение о результатах деятельности предприятия.
16. Обобщить выявленные «узкие места» в деятельности объекта исследования.
17. Иметь представление о содержании каждой из статей баланса и отчета о финансовых результатах.

18. Пояснить полученные результаты горизонтального, трендового и вертикального анализа отчетности

19. Поясните экономический смысл понятий «эффект» и «эффективность»

### 3.5 Типовые тестовые задания

Компьютерное тестирование обучающихся по разделам используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Тесты формируются из фонда тестовых заданий по практике.

**Тест** (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

**Тестовое задание (ТЗ)** – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

**Фонд тестовых заданий (ФТЗ)** – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) практики (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

#### Типы тестовых заданий:

**ЗТЗ** – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

**ОТЗ** – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

#### Структура тестовых материалов по практике

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-2.1 Знает совокупность источников информации и способы ее поиска и обработки для решения конкретных экономических задач	Изучение возможностей извлечения информации из различных источников	Открытые информационные источники для поиска информации	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		Источники информации об организационной структуре, структуре управления и организации производства	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Состав отчетности о результатах деятельности предприятия	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
УК-1.3 Осуществляет систематизацию информации различных типов для анализа проблемных ситуаций. Вырабатывает стратегию действий для построения алгоритмов	Правила составления списка научной литературы	Библиографическое описание. Общие требования и правила составления	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		ГОСТы, регламентирующие оформление списка литературы	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Одночастные монографические ресурсы. Многочастные монографические ресурсы	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
решения поставленных задач				
УК-10.2 Корректно оценивает информацию о различных социально-экономических явлениях, содержательно интерпретирует данные из различных областей жизнедеятельности с точки зрения возникающих экономических отношений	Формулировка определения понятий: результаты/эффект деятельности, производственные ресурсы, эффективность деятельность	Понятие эффекта и эффективности. Виды эффективности	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Действия	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Виды ресурсов. Показатели их оценки	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
			Действия	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		Расчет и оценка показателей эффективности	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
			Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
УК-1.3 Осуществляет систематизацию информации различных типов для анализа проблемных ситуаций. Выработывает стратегию действий для построения алгоритмов решения поставленных задач	Поиск достоверных источников финансовой отчетности организаций, способы ее извлечения и характеристика основных показателей финансовой отчетности	Состав финансовой отчетности организаций	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
			Отражение исходных данных для расчета показателей в отчетности о результатах деятельности предприятия	Знание
		Методика анализа основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации		Действия
				Знание
		Действия		8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ	
Итого				120 – ОТЗ 120 - ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой практики

*Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой практики*

Количество ОТЗ – 12 (50%), ЗТЗ – 12 (50%)

Норма времени – 55 мин.

Дополнительное требование – наличие калькулятора.

1. Показателями эффективности являются:

- а) основные фонды
- б) приведенная работа
- в) фондоотдача;
- г) производительность труда;

- д) среднегодовая заработная плата одного работающего;
- е) материалоемкость

2 Соотношение результата (эффекта) деятельности хозяйствующего субъекта с использованными ресурсами и/или произведенными затратами для его (результата) достижения – это ... .

3 Показатель, характеризующий величину оборотных активов, использованных для получения в среднем каждого рубля выручки – это ....

4 Соотнесите наименование показателей и их экономическое предназначение:

- 1 Оценка длительности нахождения средств в обороте
- 2 Оценка интенсивности высвобождения оборотных средств
  - а) скорость обращения оборотных средств
  - б) время обращения оборотных средств
  - в) рентабельность оборотных средств

5 Финансовую отдачу результатов всех видов деятельности организации (после налогообложения) характеризует значение уровня рентабельности ...

6 Объемный показатель, характеризующий результат перевозочной деятельности в пассажирском движении ....

7 Стандартный метод чтения форм бухгалтерской отчетности, предполагающий расчет удельных весов, называется ... анализ

8 Что относится к приемам общего анализа данных?

- а) сравнение
- б) метод абсолютных разниц
- в) относительные величины

9 Относительные величины – это ....

10 В открытой поисковой системе СПАРК отражаются следующая информация из ниже перечисленной:

- а) дата регистрации
- б) состав должных лиц
- в) структура управления
- г) виды экономической деятельности

11 Укажите финансовые коэффициенты, расчет которых возможен по данным только Бухгалтерского баланса:

- а) скорость обращения активов;
- б) коэффициент финансовой автономии
- в) коэффициент денежного содержания выручки
- г) коэффициент абсолютной ликвидности
- д) рентабельность продаж по чистой прибыли
- е) средний уровень затрат на производство и продажу продукции
- ж) время обращения запасов
- з) фондоотдача

12 Установите соответствие показателей формам бухгалтерской отчетности, в которых находят отражение данные об их значении:

- |               |   |
|---------------|---|
| а) форма № 1; | г) первоначальная стоимость основных средств; |
| б) форма № 2; | д) остаточная стоимость основных средств;     |
| в) форма № 5; | е) прочие доходы;                             |
|               | ж) сумма выплаченных учредителям дивидендов.  |

13 Установите соответствие методических приемов характеру решаемых задач в рамках анализа финансовой отчетности:

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| а) анализ состава и структуры имущества;                 | в) трендовый анализ;      |
| б) анализ динамики прочих доходов и расходов за ряд лет; | г) вертикальный анализ;   |
|  | д) коэффициентный анализ; |
|  | е) факторный анализ.      |

14 Определите удельный вес (%) внеоборотных активов предприятия в валюте баланса, если соотношение внеоборотных и оборотных активов составляет 1,1 ед., а сумма оборотных активов – 12420 тыс.руб. (значение в ответе округлять до целых): ....

15 Выручка от продаж отчётного года составила 33500 тыс.руб., прибыль от продажи – 2340 тыс.руб., чистая прибыль – 1403 тыс.руб.; стоимость активов на начало года составила 41 800 тыс.руб., на конец года – 43568 тыс.руб. Определите значение показателя, характеризующего финансовую отдачу активов предприятия (в процентном выражении, округляя значение до сотых): ...

16 К формам бухгалтерской отчетности, входящих в состав годовой отчетности относят:

- а) бухгалтерский баланс и отчет о движении денежных средств
- б) бухгалтерский баланс и отчет об изменениях капитала
- в) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах
- г) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения и пояснения к ним

17 Прибыль от продаж производственного предприятия в отчётном году составляет 23940 тыс.руб., выручка (без НДС) – 403900 тыс.руб., доходы от прочей деятельности – 1530 тыс.руб., расходы от прочей деятельности – 2671 тыс.руб. Значение среднего уровня затрат на производство и продажу продукцию (в процентном выражении, округляя значение до сотых) составит ...

18 Установите соответствие методических приемов и формируемых с их помощью показателей:

- |  |  |
|--|--|
| а) прием сравнения;                      | г) рентабельность продаж;                                |
| б) относительные величины интенсивности; | д) темп роста прибыли от продажи;                        |
| в) относительные величины структуры;     | е) доля прибыли от продажи в прибыли до налогообложения; |
|  | ж) абсолютное изменение прибыли от продаж.               |

19 Темп роста товарной продукции – 200 %, темп роста стоимости материальных затрат – 250 %, темп роста среднегодовой стоимости основных фондов – 160 %, темп роста среднесписочной численности работающих – 110 %. На основании приведенных данных «узкое место» в хозяйственной деятельности торговой организации – это:

- а) неэффективное использование основных средств

- б) неэффективное использование материальных затрат
- в) неэффективное использование трудовых ресурсов

20 Установите соответствие между показателями и их экономическим содержанием:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| а) скорость обращения капитала | г) эффективность использования основных средств;   |
| б) фондоотдача                 | д) финансовая отдача имущества;                    |
| в) рентабельность продаж       | е) эффективность использования финансовых ресурсов |
|                                | ж) финансовая отдача торговой деятельности         |

21 Иностранная литература образует отдельный алфавитный ряд, который размещается ... русскоязычных источников

22 Название города при библиографическом описании источника в списке использованных источников пишется ... (а исключением общепринятых сокращений для отдельных городов)

23 Абсолютная величина, характеризующая итог деятельности/хозяйственной операции/мероприятия – это ...

24 Указание объема книги при библиографическом описании источника в списке использованных источников является обязательным

- а) верно
- б) неверно

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе предусмотренной устной защиты отчета по практике, то обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы
Задания репродуктивного уровня	Выполнение заданий репродуктивного уровня, предусмотренных рабочей программой практики, проводится во время прохождения производственной практики и формулируются руководителем практики от предприятия в соответствии со сформулированными им задачами практики. Во время выполнения заданий пользоваться нормативно-правовыми актами, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Задания репродуктивного уровня доводятся до сведения обучающегося при его ознакомлении с должностными инструкциями стажера
Задание	Выполнение заданий реконструктивного уровня, предусмотренных рабочей

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
реконструктивного уровня	программой практики, проводится во время прохождения производственной практики и формулируются руководителем практики от предприятия. Оценка выставляется на основании определения степени соответствия способа выполнения обучающимся задания технологиям ведения учета и внутреннего контроля объекта практики
Тестирование	Тестирование по указанным разделом проводится с использованием компьютерных технологий до момента защиты отчета. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено
Зачет с оценкой	Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов (не более трех). Перечень вопросов обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки по практике.

### **Описание процедуры проведения промежуточной аттестации по практике в форме зачета с оценкой и оценивания результатов обучения**

Руководитель практики от профильной организации:

- пишет отзыв руководителя о прохождении обучающимся практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций
- выставляет оценку за выполнение программы практики.

Руководитель практики от профильной организации при оценивании уровня сформированности компетенции у обучающегося по результатам прохождения практики должен руководствоваться:

- четкостью владения обучающимся нормативной документацией;
- качеством и своевременностью выполнения обучающимся работ;
- качеством ведения отчетной документации;
- исполнительской дисциплиной обучающегося;
- наличием элементов рационализаторских предложений, поступивших от обучающегося.

Руководитель практики от института в последний день практики оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания и прохождение обучающимся практики, учитывая:

- оценку, выставленную руководителем практики от профильной организации, за выполнение обучающимся программы практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении обучающимся практики;
- отчет обучающегося по практике;
- отсутствие и(или) наличие поощрений и(или) замечаний.

Обучающийся:

- проходит итоговое тестирование по указанным разделам;
- в назначенный день защиты делает доклад с презентацией по результатам практики;
- отвечает на вопросы при собеседовании.

Обучающийся после защиты отчета практики:

- сканирует или фотографирует отчетные документы по практике: отчет по практике, путевку на практику, листы для занесения поощрений и замечаний, отзыв руководителя от профильной организации и аттестационный лист по практике;
- выставляет отчетные документы по практике в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

В разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» приведены типовые контрольные задания, для оценки результатов освоения образовательной программы. Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по практике.