

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

(очной и заочной формы обучения)

БП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

для специальности

23 .02 .07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

*базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Иркутск 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИргУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИргУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа учебного предмета разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 (ред. 12.08.2022) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 № 1568, ред. 01.09.2022.

РАССМОТРЕНО:

ЦМК гуманитарных дисциплин

Протокол № 13

«11» апреля 2024 г.

Председатель ЦМК:

М.В. Очинская

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

А. П. Ресельс.

«15» апреля 2024 г.

Составители:

Кулиева Н.А. преподаватель высшей квалификационной категории

Постникова Т.В. преподаватель высшей квалификационной категории

Замятина С.В. преподаватель высшей квалификационной категории

Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения»

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета	4
2. Структура и содержание учебного предмета	9
3. Условия реализации программы учебного предмета	24
4. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета	25
5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу учебного предмета	26

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета
БП.01 Русский язык

1.1 Область применения рабочей программы

Учебный предмет «Русский язык» соответствует обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС СОО, включенной в учебный план с получением ФГОС СОО с учетом осваиваемой специальности среднего профессионального образования.

1.2 Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения учебного предмета.

Планируемые результаты освоения общеобразовательного учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (соответствуют личностным, метапредметным)	Дисциплинарные (соответствуют предметным)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические,</p>

	<p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	<p>стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
<p>ОК 05. Осуществляют устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и

	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<p>скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и

	<p>получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
--	--	---

1.3 Количество часов, отводимое на освоение программы учебного предмета в соответствии с учебным планом:

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма	Заочная форма
объем дисциплины	86	86
контактная работа (во взаимодействии с преподавателем)	80	10
в том числе:		
теоретическое обучение	28	
практические занятия	38	10
лабораторные занятия	-	-
самостоятельная работа	-	70
профессионально-ориентированное содержание (КРП), в т.ч.	12	
<i>теоретическое обучение</i>	6	-
<i>практические занятия</i>	6	
<i>лабораторные занятия</i>	-	-
<i>самостоятельная работа</i>	-	-
консультации	4	-
Форма промежуточной аттестации		
	Объем часов	
	Очная форма	Заочная форма
Экзамен	6	6

1.4 Программа воспитания в рабочей программе учебного предмета отражается через цели и задачи воспитательной работы в рамках учебного предмета, а также личностные результаты:

Цели и задачи воспитательной работы в рамках учебного предмета, а также личностные результаты	Код личностных результатов в соответствии с рабочей программой воспитания
Демонстрировать приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа	ЛР 5
Проявлять уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознавать приоритетную ценность личности человека; уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7

Проявлять и демонстрировать уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Быть сопричастным к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского	ЛР 8
Проявлять уважение к эстетическим ценностям, обладать основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимать семейные ценности, быть готовым к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрировать неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

2. Структура и содержание учебного предмета

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Объем рабочей программы учебного предмета и виды учебной работы определены в соответствии с учебным планом и указаны в подразделе «Количество часов, отводимое на освоение программы учебного предмета» раздела «Паспорт рабочей программы учебного предмета».

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета БП .01 Русский язык
(для очной формы обучения)

Наименование разделов и тем	Номер	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов		Формируемые компетенции
				КРП	
1	2		3	4	5
__ 1 __ курс, __ 1 __ семестр					
Основное содержание					
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.			12		
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе		Основное содержание	4		ОК 05
	1.	Основные функции языка в современном обществе. Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка.			
		Практические занятия:	2		
	2.	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики		Основное содержание	4		ОК 05
	3.	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности			
		Практические занятия:	2		
	4.	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2		

Тема 1.3. Язык как система знаков		Основное содержание	4		ОК 05
	5.	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке			
		Практические занятия:	2		
	6.	Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография			36		
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	7.	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы			
		Практические занятия:	2		
	8.	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2		
Тема 2.2. Морфемика и словообразование		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	9.	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.			
		Практические занятия:	2		
	10.	Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2		
Тема 2.3. Имя		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	11.	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные,			

существительное как часть речи.		абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных			
		Практические занятия:	2		
	12.	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных	2		
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	13.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.			
		Практические занятия:	2		
	14.	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2		
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	15.	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.			
		Практические занятия:	2		
	16.	Склонение и правописание числительных.	2		
	17.	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2		
Итого 1 семестр			34		
1 курс, 2 семестр					
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	18.	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные,			

		отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений			
		Практические занятия:	2		
	19.	Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2		
Тема 2.7. Глагол как часть речи.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	20.	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции			
		Практические занятия:	2		
	21.	Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	22.	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий			
		Практические занятия:	2		
	23.	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	24.	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы			
		Практические занятия:	2		
	25.	Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния.	2		

		Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи . Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ			
		Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	12		
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	26.	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения			
		Практические занятия:	2		
	27.	Знаки препинания в простом предложении	2		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.		Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
		Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов			
		Практические занятия:	4		
	28.	Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК.	2		
	29.	Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2		
Тема 3.3. Сложное предложение		Основное содержание	4		ОК 05; ОК 09
		Основные типы сложного предложения по средствам связи и	2		

		грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи			
	30.	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	2		
	31.	Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2		
		Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.	12		
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.		Профессионально-ориентированное содержание	4		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	32.	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет		2	
		Практические занятия:			
	33.	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари		2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.		Профессионально-ориентированное содержание		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	34.	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь			
		Практические занятия:			
	35.	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)		2	

Тема 4.3. Научный стиль.		Профессионально-ориентированное содержание		2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	36.	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		2	
		Практические занятия:			
Тема 4.4. Деловой стиль		Профессионально-ориентированное содержание		4	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	37.	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности		2	
		Практические занятия:			
	38.	Виды документов в конкретной специальности.		2	
	39.	Практическое занятие. Обобщающее занятие. Подготовка к экзамену	2		
		Консультации	2		
		Промежуточная аттестация (Экзамен)	6		
			Итого 2семестр	52	
			Всего:	86	

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета БП.01 Русский язык
(для заочной формы)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов		Формируемые компетенции
		СР	С преп.	
1	2	3	4	5
Основное содержание		70	10	
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		12		ОК 05
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	3	1	ОК 05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии			
	Практические занятия: Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	4		ОК 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности			
	Практические занятия: Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения	2		
		2		

	заимствованных слов			
Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	4		ОК 05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Принципы русской орфографии	2		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		36		ОК 04; ОК 05
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1	1	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих.	1	1	

	Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок			
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных			
	Практические занятия:	2		
	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.	1	1	
	Правописание сложных имен существительных	2		
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.			
	Практические занятия:	2		
	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных.	1	1	
	Правописание сложных имен прилагательных			
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.			
	Практические занятия:	2		
	Склонение и правописание числительных.	2		
	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	1	1	

Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2		
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	1	1	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы			
	Практические занятия:	2		

	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12		ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении	2		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	4		ОК 04; ОК 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов			
	Практические занятия:	2		
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	1	1	

Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	4		ОК 05; ОК 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2		
	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	2		
	Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2		
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		12		ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	4		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2		
	Практические занятия: Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	1	1	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	2		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь			
	Практические занятия: Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы	2		

	использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)			
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	2		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2		
	Практические занятия:			
Тема 4.4. Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4		ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2		
	Практические занятия:			
	Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности.	1	1	
		70	10	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6		
		Всего:	86	

3. Условия реализации программы учебного предмета

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация учебного предмета осуществляется в учебном кабинете Русского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс учебного предмета.

Технические средства обучения: персональный компьютер или ноутбук, плазменная панель.

3.2 Информационное обеспечение обучения.

1. Основная литература:

Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и др. Русский язык. 10-11 класс. Учебник. Базовый уровень. — М.: Просвещение, 2022.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста

5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				