

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и. о. ректора
от «07» июня 2021 г. № 79

**Б1.В.ДВ.16.01 Международные стандарты финансовой
отчетности**

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – 4 года очная форма, 4 года 8 мес. очно-заочная форма

Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации в семестрах, курсах

Часов по учебному плану (УП) – 108

очная форма обучения: зачет 8 семестр

В том числе в форме практической

очно-заочная форма обучения: зачет 9 семестр

подготовки (ПП) – 4/4

(очная/очно-заочная)

Очная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	48/4	48/4
– лекции	24	24
– практические	24/4	24/4
– лабораторные		
Самостоятельная работа	60	60
Зачет		
Итого	108	108

Очно-заочная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	9	Итого
Число недель в семестре	14	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	28/4	28/4
– лекции	14	14
– практические	14/4	14/4
– лабораторные		
Самостоятельная работа	71	71
Зачет	9	9
Итого	108	108

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954.

Программу составил:
старший преподаватель

Ю.В. Губанова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол от «03» июня 2021 г. № 11.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.Л. Быстрова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель преподавания дисциплины	
1	овладение теоретическими и прикладными профессиональными знаниями и умениями в области международных стандартов финансовой отчетности; приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности в работе бухгалтера, аналитика и аудитора
1.2 Задачи дисциплины	
1	дать теоретические знания в области международных стандартов финансовой отчетности в условиях интегрирования в мировое экономическое пространство и реформирования отечественного бухгалтерского учета
2	формирование практических навыков применения положений основных стандартов, порядок и технику их применения, уделив внимание взаимосвязи отдельных стандартов и наиболее сложным моментам, возникающим в практике их использования российскими организациями
3	формирование умений проводить сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с соответствующими российскими правилами и стандартами
4	обеспечение овладением компетенциями применения полученных знаний для успешной практической профессиональной деятельности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.В.ДВ.02.01 Бухгалтерский финансовый учет
2	Б1.В.ДВ.02.02 Учет финансово-хозяйственной деятельности организации
3	Б1.В.ДВ.03.01 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
4	Б1.В.ДВ.03.02 Электронная финансовая отчетность
5	Б1.В.ДВ.07.01 Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском деле
6	Б1.В.ДВ.07.02 Автоматизированное рабочее место бухгалтера
7	Б1.В.ДВ.10.01 Бухгалтерский учет и налогообложение в малых формах бизнеса
8	Б1.В.ДВ.10.02 Бухгалтерский учет в отраслях
9	Б1.В.ДВ.12.01 Налоговый учет и отчетность в корпоративной цифровой среде

10	Б1.В.ДВ.12.02 Корпоративная учетная политика
11	Б1.В.ДВ.17.01 Бухгалтерское дело
12	Б1.В.ДВ.17.02 Организация технологии бухгалтерского учета
13	Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика
14	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
2	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
3	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3.1. Способен формировать документированную и систематизированную информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и обеспечивать ее представление с использованием современных технологий автоматизированной обработки информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	ПК-3.1.1. Определяет (разрабатывает) способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Знать: состав и содержание международных стандартов учета и финансовой отчетности (МСФО); концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности
		Уметь: применять МСФО как эталон для оценки качества финансовой отчетности; использовать международные стандарты при проведении аудиторских проверок международных (транснациональных) организаций
	ПК-3.1.2. Документирует и систематизирует информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием технологий автоматизированной обработки информации	Владеть: знаниями принципов подготовки и представления финансовой отчетности; методикой составления финансовой отчетности по МСФО
		Знать: состав и содержание интерпретаций к международным стандартам учета и финансовой отчетности (МСФО); порядок разработки и применения МСФО в практике учетной деятельности
		Уметь: применять на практике основы формирования финансовой отчетности по МСФО; сопоставлять международные и национальные стандарты и обосновать целесообразность их различия
		Владеть: правилами представления в финансовой отчетности информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности компаний; основами формирования консолидированной отчетности по МСФО и РСБУ

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				Очно-заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции		
		Семестр	Часы				Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Семестр	Лек		Пр	Лаб
1.0	Раздел 1. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО	8	6	6/4	12	9	3	5	15	ПК-3.1.1		

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				Очно-заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы			Семестр	Часы			
			Лек	Пр	Лаб		СР	Лек	Пр	
1.1	Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) 1 История создания международных стандартов учета и отчетности 2 Цели, виды стандартов 3 Практическое значение и недостатки международных стандартов учета	8	3	2	6	9	2	1	8	ПК-3.1.1
1.2	Тема 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности 1 Экономическое содержание понятий 2 Цель финансовой бухгалтерской отчетности 3 Измерение элементов финансовой отчетности	8	3	4/4	6	9	1	4/4	7	ПК-3.1.1
2.0	Раздел 2. Формирование информации о финансовом положении компаний по МСФО	8	6	6	12	9	3	2	14	ПК-3.1.1
2.1	Тема 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 1, 34, 7, IFRS 1, IFRS 5, IFRS 8) 1 Характеристика МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» 2 Состав финансовой отчетности 3 МСФО (IAS) 7 «Отчеты о движении денежных средств»	8	3	3	6	9	2	1	7	ПК-3.1.1
2.2	Тема 4. Материальные и нематериальные активы (Международные стандарты финансовой отчетности № 2, 38, 16, 17, 36) 1 МСФО 2 «Запасы» 2 МСФО (IAS) 16 «Основные средства» 3 МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы»	8	3	3	6	9	1	1	7	ПК-3.1.1
3.0	Раздел 3. Формирование информации о финансовых результатах компаний по МСФО	8	6	6	18	9	4	3	21	ПК-3.1.2

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				Очно-заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы			Семестр	Часы			
			Лек	Пр	Лаб		СР	Лек	Пр	
3.1	Тема 5. Раскрытие информации о финансовых результатах (Международные стандарты финансовой отчетности № 8, 18, 11, 21, 23, 33) 1 Экономическое содержание понятий 2 Раскрытие информации о выручке 3 Раскрытие информации о фундаментальных ошибках	8	2	2	6	9	2	1	7	ПК-3.1.2
3.2	Тема 6. Налоги на прибыль 1 Экономическое содержание понятий 2 Налогоплательщики налога на прибыль 3 МСФО 12 «Налоги на прибыль»	8	2	2	6	9	1	1	7	ПК-3.1.2
3.3	Тема 7. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции 1 Экономическое содержание понятий 2 Влияние инфляции на финансовую отчетность 3 Учет последствий изменения уровня цен	8	2	2	6	9	1	1	7	ПК-3.1.2
4.0	Раздел 4. Консолидированная финансовая отчетность компаний по МСФО	8	4	4	12	9	3	3	14	ПК-3.1.2
4.1	Тема 8. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (Международные стандарты финансовой отчетности № 24, 27, 28, 31, 40, IFRS 3) 1 Сущность терминов 2 Отношения связанных сторон 3 Область распространения стандартов	8	2	2	6	9	2	2	7	ПК-3.1.2
4.2	Тема 9. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 10, 37, 20, 19, 26, 32, 39, IFRS 7) 1 Экономическое содержание понятий 2 Цель применения стандартов 3 Сфера действия стандартов	8	2	2	6	9	1	1	7	ПК-3.1.2
5.0	Раздел 5. Практика применения МСФО в российском учете	8	2	2	6	9	1	1	7	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ											
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				Очно-заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции	
		Семестр	Часы			Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб		СР	Лек	Пр		Лаб
5.1	Тема 10. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями 1 Факторы, обуславливающие необходимость составления отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями 2 Проблемы, возникающие у российских предприятий при составлении отчетности в соответствии с МСФО 3 Понятие трансформации отчетности в формат МСФО	8	2	2	6	9	1	1	7	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	
	Форма промежуточной аттестации - зачет	8				9		9		ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

Примечание. В разделе через косую черту указываются часы, реализуемые в форме практической подготовки.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		
6.1 Учебная литература		
6.1.1 Основная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Алексеевко, А. М. Международные стандарты финансовой отчетности : учебно-методическое пособие / А. М. Алексеевко. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 30 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175739 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.1.2	Лобачева, И. П. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / И. П. Лобачева ; составитель И. П. Лобачева. — пос. Караваяво : КГСХА, 2020. — 227 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171715 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн

6.1.2.1	Гейзер, А. А. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / А. А. Гейзер. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2019. — 61 с. — ISBN 978-5-7641-1294-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153615 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2.2	Копеина, Е. П. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебное пособие / Е. П. Копеина. — Москва : МУБиНТ, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-93002-383-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/190296 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2.3	Терещенко, В. С. Международные стандарты финансовой отчетности: практикум : учебное пособие / В. С. Терещенко. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167646 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн/ЭИОС
6.1.3.1	Губанова Ю.В. Международные стандарты финансовой отчетности: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельных работ для студентов направления подготовки «Экономика»	рукопись
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	АСУ Библиотека ЗаБИЖТ http://zabizht.ru	
6.2.2	ЭБС «Издательство «Лань»» https://e.lanbook.com/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11	
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08	
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009	
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрено	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебный и лабораторный корпуса ЗаБИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 4.19 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивная доска, компьютер), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 4.19а для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран,

	ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с выходом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал; – 3.24, 4.15
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные, во многом дополняющие и корректирующие учебники. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неперенным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей.</p> <p>Лекция (от латинского «lectio» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и т.п. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач, представляются доклады. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Практическая подготовка, включаемая в практические занятия, предполагает выполнение обучающимся отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование умений и</p>

	практических навыков
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам. Обучающийся изучает учебный материал и если, несмотря на изученный материал, задания выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия и/или консультацию лектора.</p> <p>Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.</p> <p>Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а так же сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике. С учетом действующего в Институте Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина. Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» участвует в формировании компетенции:

ПК-3.1. Способен формировать документированную и систематизированную информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и обеспечивать ее представление с использованием современных технологий автоматизированной обработки информации в соответствии с требованиями действующего законодательства

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
8 семестр				
1	Текущий контроль	Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)	ПК-3.1.1	Доклад (устно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	ПК-3.1.1	Тестирование (компьютерные технологии). В рамках ПП**: кейс-задачи (письменно)
3	Текущий контроль	Тема 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 1, 34, 7, IFRS 1, IFRS 5, IFRS 8)	ПК-3.1.1	Кейс-задачи (письменно)
4	Текущий контроль	Тема 4. Материальные и нематериальные активы (Международные стандарты финансовой отчетности № 2, 38, 16, 17, 36)	ПК-3.1.1	Кейс-задачи (письменно)
5	Текущий контроль	Тема 5. Раскрытие информации о финансовых результатах (Международные стандарты финансовой отчетности № 8, 18, 11, 21, 23, 33)	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
6	Текущий контроль	Тема 6. Налоги на прибыль	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
7	Текущий контроль	Тема 7. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
8	Текущий контроль	Тема 8. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (Международные стандарты финансовой отчетности № 24, 27, 28, 31, 40, IFRS 3)	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
9	Текущий контроль	Тема 9. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 10, 37, 20, 19, 26, 32, 39, IFRS 7)	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
10	Текущий контроль	Тема 10. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)

11	Текущий контроль	Раздел 1. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО Раздел 2. Формирование информации о финансовом положении компаний по МСФО Раздел 3. Формирование информации о финансовых результатах компаний по МСФО Раздел 4. Консолидированная финансовая отчетность компаний по МСФО Раздел 5. Практика применения МСФО в российском учете	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
12	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО Раздел 2. Формирование информации о финансовом положении компаний по МСФО Раздел 3. Формирование информации о финансовых результатах компаний по МСФО Раздел 4. Консолидированная финансовая отчетность компаний по МСФО Раздел 5. Практика применения МСФО в российском учете	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	Зачет (собеседование), зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка.

Программа контрольно-оценочных мероприятий **очно-заочная форма обучения**

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
9 семестр				
1	Текущий контроль	Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)	ПК-3.1.1	Доклад (устно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	ПК-3.1.1	Тестирование (компьютерные технологии). В рамках ПП**: кейс-задачи (письменно)
3	Текущий контроль	Тема 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 1, 34, 7, IFRS 1, IFRS 5, IFRS 8)	ПК-3.1.1	Кейс-задачи (письменно)
4	Текущий контроль	Тема 4. Материальные и нематериальные активы (Международные стандарты финансовой отчетности № 2, 38, 16, 17, 36)	ПК-3.1.1	Кейс-задачи (письменно)

5	Текущий контроль	Тема 5. Раскрытие информации о финансовых результатах (Международные стандарты финансовой отчетности № 8, 18, 11, 21, 23, 33)	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
6	Текущий контроль	Тема 6. Налоги на прибыль	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
7	Текущий контроль	Тема 7. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
8	Текущий контроль	Тема 8. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (Международные стандарты финансовой отчетности № 24, 27, 28, 31, 40, IFRS 3)	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
9	Текущий контроль	Тема 9. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 10, 37, 20, 19, 26, 32, 39, IFRS 7)	ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
10	Текущий контроль	Тема 10. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	Кейс-задачи (письменно)
11	Текущий контроль	Раздел 1. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО Раздел 2. Формирование информации о финансовом положении компаний по МСФО Раздел 3. Формирование информации о финансовых результатах компаний по МСФО Раздел 4. Консолидированная финансовая отчетность компаний по МСФО Раздел 5. Практика применения МСФО в российском учете	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	Тестирование (компьютерные технологии)
12	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО Раздел 2. Формирование информации о финансовом положении компаний по МСФО Раздел 3. Формирование информации о финансовых результатах компаний по МСФО Раздел 4. Консолидированная финансовая отчетность компаний по МСФО Раздел 5. Практика применения МСФО в российском учете	ПК-3.1.1; ПК-3.1.2	Зачет (собеседование), зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ППП – практическая подготовка.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и

промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы докладов
2	Кейс-задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины).	Типовая кейс-задача
3	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое практическое задание к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета.

Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
------------------	---------------------	------------------------------

«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«хорошо»	Обучающийся продемонстрировал: недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
«удовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал: отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«неудовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал большое количество существенных ошибок, не владение материалом; не владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.

Кейс-задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«хорошо»	Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«удовлетворительно»	Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на норму закона
«неудовлетворительно»	Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знание теоретических аспектов решения кейса

Тестирование – текущий контроль:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Темы докладов

Темы докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы докладов, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Темы докладов

1. МСФО в системе унификации бухгалтерской практики
2. История создания международных стандартов учета и финансовой отчетности
3. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности)
4. История создания Комитета по международным стандартам финансовой отчетности (КМСФО)
5. Состав и характеристика его основных органов, порядок и принципы их формирования. Основные задачи Совета по МСФО
6. Международные и национальные стандарты учета и отчетности
7. Реформирование бухгалтерского учета в России
8. Переход к использованию международных стандартов учета – элемент реформирования бухгалтерского учета в России
9. Институт профессиональных бухгалтеров России.
10. МСФО: разработка, принятие и применение стандартов. Порядок разработки и принятия МСФО, их правовой статус.

3.2 Типовая кейс-задача

(в рамках практической подготовки)

Кейс-задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведена типовая кейс-задача по теме, предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Образец типовой кейс-задачи,
выполняемой в рамках практической подготовки
по теме «Концепция подготовки и представления финансовой отчетности»

Кейс: составление финансовой отчетности по международным стандартам.

Задание кейса: составьте балансовый отчет по состоянию на 7 мая 2021 г.

В балансовом отчете предприятия С. Sangster по состоянию на 30 апреля 2021 г. содержатся следующие статьи:

Капитал 18 900 \$, заем у Т. Sharples 2 000 \$, кредиторы 1 600 \$, принадлежности 3 500 \$, транспортные средства 4 200 \$, запас товаров 4 950 \$, дебиторы 3 280 \$, деньги в банке 6 450 \$, деньги в кассе 120 \$. В течение первой недели мая 2021 г. С. Sangster:

- 1) купил в кредит товаров еще на 770 \$;
- 2) один из дебиторов уплатил 280 \$;
- 3) купил приспособления еще на 1 000 \$ с оплатой чеком.

3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности»

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ЗТ	Количество тестовых заданий, типы ЗТ	
ПК-3.1.1. Определяет (разрабатывает) способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО)	Знание	2 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Тема 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Действие	2 – ОТЗ 0 – ЗТЗ	
	Тема 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 1, 34, 7, IFRS 1, IFRS 5, IFRS 8)	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Тема 4. Материальные и нематериальные активы (Международные стандарты финансовой отчетности № 2, 38, 16, 17, 36)	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	2 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
	Тема 10. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями	Знание	2 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Действие	2 – ОТЗ 0 – ЗТЗ	
	ПК-3.1.2. Документирует и систематизирует информацию о деятельности экономического субъекта, раскрываемую в бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием технологий автоматизированной обработки информации	Тема 5. Раскрытие информации о финансовых результатах (Международные стандарты финансовой отчетности № 8, 18, 11, 21, 23, 33)	Знание	2 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
			Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
			Умение	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Тема 6. Налоги на прибыль		Знание	2 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Знание	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
Тема 7. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции		Знание	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	

	Тема 8. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (Международные стандарты финансовой отчетности № 24, 27, 28, 31, 40, IFRS 3)	Знание	0 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Тема 9. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 10, 37, 20, 19, 26, 32, 39, IFRS 7)	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Тема 10. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
Автор: Губанова Ю.В.	Итого	90: 45 – ОТЗ 45 – ЗТЗ	

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Гармонизация – это:

- а) согласование законов о компаниях и бухгалтерском учете в разных странах посредством выпуска стандартов;
- б) разработка унифицированного набора стандартов, устанавливающих требования к признанию, оценке и раскрытию информации, применимых в любой стране;
- в) сокращение затрат на исследования и поиск решения учетных проблем за счет совместного использования бухгалтерских знаний.

2. Стандартизация – это:

- а) согласование законов о компаниях и бухгалтерском учете в разных странах посредством выпуска стандартов;
- б) разработка унифицированного набора стандартов, устанавливающих требования к признанию, оценке и раскрытию информации, применимых в любой стране;
- в) сокращение затрат на исследования и поиск решения учетных проблем за счет совместного использования бухгалтерских знаний.

3. _____ – это правила, устанавливающие требования к признанию, оценке и раскрытию информации для составления финансовых отчетов во всем мире.

4. МСФО принимается полностью в качестве национального стандарта в _____ стране (странах).

5. Международные стандарты не применяются к _____.

6. Международные стандарты финансовой отчетности применяются к _____ статьям финансовой отчетности.

7. Прототипом международных стандартов явились _____.

8. Ведущей организацией по унификации учета является _____.

9. В течение года компания продала товары, за которые заплатили или обещали заплатить 5850000 \$. Денежные средства, полученные от клиентов, составляют 5960000\$. Задолженность по счетам к получению на начало года составляла 1200000 \$. На конец года - 1090000 \$. Какая сумма будет показана в балансе, а какая в отчете о прибылях и убытках?

- а) 5850000 в обоих отчетах;
- б) 5850000 - в балансе и 1200000 - в отчете о прибылях и убытках;
- в) 1090000 - в балансе и 5850000 - в отчете о прибылях и убытках;
- г) 1200000 - в балансе и 5960000 - в отчете о прибылях и убытках.

9. В течение года компания продала товары, за которые заплатили или обещали заплатить 5850000 \$. Денежные средства, полученные от клиентов, составляют 5960000\$. Задолженность по счетам к получению на начало года составляла 1200000 \$. Какую сумму составила выручка от продаж? Ответ: _____.

10. В течение года компания продала товары, за которые заплатили или обещали заплатить 5850000 \$. Денежные средства, полученные от клиентов, составляют 5960000\$. Задолженность по счетам к получению на начало года составляла 1200000 \$. На конец года - 1090000 \$. Какая сумма будет показана в балансе, а какая в отчете о движении денежных средств?

- а) 5960000 в обоих отчетах;
- б) 1090000 - в балансе и 5850000 - в отчете о движении денежных средств;
- в) 1090000 - в балансе и 5960000 - в отчете о движении денежных средств;
- г) 1200000 - в балансе и 5960000 - в отчете о движении денежных средств.

11. В течение года компания продала товары, за которые заплатили или обещали заплатить 5850000 \$. Денежные средства, полученные от клиентов, составляют 5960000\$. Задолженность по счетам к получению на начало года составляла 1200000 \$. На конец года - 1090000 \$. Какая сумма будет показана в отчете о движении денежных средств, а какая в отчете о прибылях и убытках?

- а) 5850000 в обоих отчетах;
- б) 5850000 - в отчете о прибылях и убытках и 1200000 - в отчете о движении денежных средств;
- в) 5960000 - в отчете о прибылях и убытках и 5850000 - в отчете о движении денежных средств;
- г) 5850000 - в отчете о прибылях и убытках и 5960000 - в отчете о движении денежных средств.

12. Российские организации составляют индивидуальную бухгалтерскую отчетность:

- а) по _____ стандартам.

13. Российские организации - кредитные организации, страховые организации, иные организации, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж, - составляют консолидированную финансовую отчетность:

- а) по национальным учетным стандартам;
- б) по международным стандартам финансовой отчетности;

в) по общепринятым принципам учета США.

14. Реформа национальной учетной системы в России проводится в соответствии:

- а) с требованиями рыночной экономики и МСФО;
- б) директивами Европейской комиссии по финансовой отчетности;
- в) общепринятыми принципами учета США.

15. Реформа национальной учетной системы в России будет проводиться по пути:

- а) стандартизации с МСФО;
- б) гармонизации с МСФО;
- в) гармонизации с US GAAP.

16. Приказ об учетной политике на предприятии относится к _____
уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета.

17. Установите соответствие между основополагающими допущениями и требованиями и их расшифровкой:

Имущественная обособленность	Организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем, у нее отсутствуют намерения ликвидации или существенного сокращения деятельности
Непрерывность деятельности	Выбранная организацией учетная политика будет последовательно применяться от одного отчетного периода к другому
Последовательность применения учетной политики	Факты хозяйственной деятельности относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств
Временная определенность фактов хозяйственной деятельности	Имущество и обязательства организации существуют обособленно от имущества и обязательств собственников этой организации и иных организаций

18. Укажите последовательность закрытия бухгалтерских счетов при составлении бухгалтерской отчетности:

1	Счет 26 «Общехозяйственные расходы»
2	Счет 99 «Прибыли и убытки»
3	Счет 20 «Основное производство»
4	Счет 90 «Продажи»

3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

Раздел 1. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО

1. Факторы, определяющие развитие международной системы бухгалтерского учета. Различия в учетных системах разных стран.
2. Модели бухгалтерского учета. Применение МСФО в различных странах мира.
3. Профессиональные организации, разрабатывающие учетные стандарты.
4. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности в гармонизации системы бухгалтерского учета.
5. Комитет по МСФО (история создания, цели и задачи деятельности основные органы Комитета).

Раздел 2. Формирование информации о финансовом положении компаний по МСФО

1. Цели и характеристики финансовой отчетности. Основные концепции финансового учета по МСФО.

2. Элементы отчетности, признание элементов и их оценка. Концепция поддержания капитала.
3. Структура и содержание финансовой отчетности.
4. Представление финансовой отчетности.
5. Промежуточная финансовая отчетность. Отражение финансовой отчетности по сегментам.
6. Состав и структура бухгалтерского баланса.
7. Состав и структура отчета о прибылях и убытках.
8. Состав и структура отчета об изменениях в капитале.
9. Общие правила формирования статей актива баланса.
10. Учет основных средств по МСФО. Учет амортизации основных средств.
11. Учет нематериальных активов по МСФО. Учет исследований и разработок.
12. Учет запасов по МСФО. Методы оценки запасов.
13. Учет инвестиций по МСФО. Учет инвестиций в дочерние и ассоциированные компании.
14. Общие правила отражения в балансе обязательств. Отражение в учете резервов по МСФО.
15. Учет вознаграждений работникам и по планам пенсионного обеспечения.

Раздел 3. Формирование информации о финансовых результатах компаний по МСФО

1. Учет операционной и финансовой аренды.
2. Учет финансовых инструментов.
3. Признание выручки в отчете о прибылях и убытках. Признание отдельных статей расходов в отчете о прибылях и убытках. Учет затрат по займам.
4. Правила представления информации о доходах и расходах. Учет правительственных субсидий. Учет договоров подряда.
5. Учет фундаментальных ошибок, изменений в бухгалтерских оценках и изменений учетной политике.
6. Учет условных событий и событий после отчетной даты. Учет прибыли на акцию.
7. Отражение информации о налоге на прибыль.
8. Характеристика отчета о движении денежных средств.
9. Методы составления отчета о движении денежных средств.

Раздел 4. Консолидированная финансовая отчетность компаний по МСФО

1. Учет объединения компаний. Методы объединения компаний.
2. Правила составления консолидированной финансовой отчетности.

Раздел 5. Практика применения МСФО в российском учете

1. Трансформация финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
2. Отличия правил составления финансовой отчетности в России и за рубежом.

3.5 Типовые практические задания к зачету (для оценки умений)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к зачету.

Образец типовых практических заданий к зачету

1. Составьте бухгалтерские проводки. При необходимости сделайте трансформационные записи. Отчетный год заканчивается 31 декабря 2021 г.

- 1 июля Начали дело с 8000\$ в банке.
- 2 июля Приобрели канцтовары, уплатив 30\$ чеком.
- 3 июля Приобрели товары за 900\$ в кредит у И. Уолша.
- 4 июля Продали товары за 180\$ наличными.
- 5 июля Оплатили страхование 40\$ за 10 месяцев вперед.
- 7 июля Приобрели оборудование в кредит за 500\$ у Х. Моргана.
- 8 июля Оплатили затраты на оборудование 50\$ чеком.
- 10 июля Продали товары в кредит за 320\$ Д. Смоллу.
- 11 июля Возвратили товаров И. Уолшу на 70\$.

2. 1 января 2021 года корпорация приобрела производственное оборудование на сумму 250 000 \$. Были произведены следующие дополнительные затраты:

Доставка	18000
Установка	24500
Общие административные расходы, не связанные с приведением оборудования в рабочее состояние	3000

Период установки и монтажа занял 3 месяца, а дополнительные затраты 21 000 \$ были израсходованы на работы по вводу в эксплуатацию данного оборудования.

Расчетный срок полезной службы оборудования составляет – 14 лет, а его ликвидационная стоимость – 18 000 \$. Расчетная стоимость демонтажа оборудования составляет 12 500 \$.

Какая стоимость была принята изначально в качестве фактической стоимости приобретения данного актива? Каковы ежегодные амортизационные отчисления в отчете о прибылях и убытках, связанные с потреблением экономических выгод, заключенных в данном активе?

3. Чистая прибыль, полученная компанией за год составила 41 000 \$. В отчет о прибылях и убытках были включены следующие затраты: амортизация основных средств – 23 000 \$, амортизация нематериальных активов – 63 000 \$. Дебиторская задолженность за год возросла на 3 400 \$, запасы уменьшились на 1 900 \$, предоплаченные затраты уменьшились на 200 \$, счета к оплате увеличились на 5 000 \$, начисленные обязательства уменьшились на 450 \$.

Определите поток денежных средств от текущей деятельности, используя косвенный метод.

3.6 Типовые практические задания к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к зачету.

Образец типовых практических заданий к зачету

1. Составьте баланс по состоянию на 1 ноября 2021 года на основании ниже указанных операций. По состоянию на 1 октября у Ф. Дейла имеются следующие активы и обязательства: кредиторы – 39500 \$, дебиторы – 57700 \$, оборудование – 115000 \$, транспортные средства – 62900 \$, товары – 30000 \$, материалы – 31500 \$, деньги в банке – 72800 \$, деньги в кассе – 400 \$. Размер капитала рассчитать.

В течение месяца были произведены следующие операции:

1. дополнительно куплено: оборудование на сумму 7900\$, материалы – 15000\$, товары – 14700\$.

2. куплено товаров с оплатой чеком – 24300 \$.
3. поступили деньги чеком от дебиторов – 47000 \$.
4. уплатили кредиторам чеком – 10900 \$.
5. Поступили деньги от дебиторов наличными – 8100 \$.
6. Д.Терри ссудил Ф. Дейлу наличными 25000 \$.

2. Составьте баланс в форме, рекомендуемой МСФО

Трансформационный пробный баланс компании «Nia» содержит следующую информацию

Счета к оплате	10000	Товарный запас	30000
Счета к получению	14000	Земля	15000
Накопленный износ	13000	Предоплаченная страховка	2200
Здания	75000	Реинвестированная прибыль	64100
Акционерный капитал	50000	Заработная плата к выплате	3800
Касса	10000	Принадлежности	400
Проценты к оплате	1400	Полученная авансом арендная плата	4300

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Кейс-задача	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока решения кейс-задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые кейс-задачи. Решенные кейс-задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.