

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Забайкальский институт железнодорожного транспорта

- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказом и.о.ректора

от «31» мая 2024 г. № 425-1

Б1.В.ДВ.08.02 Управление информационными ресурсами
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль – Цифровая экономика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – 4 года очная форма

Кафедра-разработчик программы – Экономика и управления

Общая трудоемкость в з.е. – 4

Часов по учебному плану (УП) – 144

В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 4

Формы промежуточной аттестации в семестре

очная форма обучения:

экзамен 8 семестр, курсовая работа 8 семестр

Очная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/в форме ПП	36/4	36/4
– лекции	12	12
– практические	12	12
- лабораторные работы	12/4	12/4
Самостоятельная работа	72	72
Экзамен	36	36
Итого	144/4	144/4

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954

Программу составил:
к.э.н., доцент кафедры

О.Л. Быстрова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Прикладная механика и математика», протокол от «23» апреля 2024 г. № 10

Зав. кафедрой, к.ф.-м.н., доцент

Н.В. Пешков

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Экономика и управление», протокол от «29» апреля 2024 г. № 10.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.Л. Быстрова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель преподавания дисциплины	
1	формирование способности анализа данных для управления информационными ресурсами
1.2 Задачи дисциплины	
1	изучение моделей, методов и средств для управления информационными ресурсами
2	получение навыков при решении конкретных задач управления информационными ресурсами
1.3 Цель воспитания и воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.В.ДВ.12.01 Введение в цифровую экономику
2	Б1.В.ДВ.12.02 Основы цифровых технологий
3	Б1.В.ДВ.06.01 Финансовый менеджмент
4	Б1.В.ДВ.06.02 Инструменты финансового управления
5	Б1.В.ДВ.16.01 Кибербезопасность
6	Б1.В.ДВ.16.02 Технологии защиты информации
7	Б1.В.ДВ.18.01 Языки и средства визуального моделирования
8	Б1.В.ДВ.18.02 Проектирование объектно-ориентированных программных систем
9	Б1.В.ДВ.19.01 Блокчейн технологии в экономике
10	Б1.В.ДВ.19.02 Современные инструменты цифровой экономики
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
2	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
3	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-6.4 Способен организовывать и сопровождать процессы в платежной системе	ПК-6.4.1 Сопровождает процессы организации и регистрации платежной системы, в т.ч. с использованием методов и моделей обеспечения информационной безопасности	Знать: характеристики процессов организации и регистрации платежной систем
		Уметь: использовать концептуальные модели организации и регистрации финансово-экономических показателей
	Владеть: необходимыми навыками по сопровождению, организации и регистрации платежной системы	
ПК-6.4.2 Разрабатывает концептуальную модель платежной системы	ПК-6.4.2 Разрабатывает концептуальную модель платежной системы	Знать: методы и модели обеспечения информационной безопасности при регистрации платежной системы

		Уметь: выделять необходимые для расчета концептуальной модели данные
		Владеть: методами управления информационными ресурсами
	ПК-6.4.3 Организует развитие платежной системы	Знать: механизмы анализа исходных данных для управления информационными ресурсами
		Уметь: формировать показатели функционирования цифровых финансов и платежей
		Владеть: навыками использования платежной системы

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	Раздел 1. Информационные ресурсы	8	4	4	4	16	ПК-6.4.1
1.1	Тема 1 Основные понятия и сущность информационных ресурсов	8	2			2	ПК-6.4.1
1.2	Лабораторная работа № 1 Носители информации	8			2	4	ПК-6.4.1
1.3	Практическая работа №1 Классификация информационных ресурсов	8		2		2	ПК-6.4.1
1.4	Тема 2 Мировые и национальные информационные ресурсы	8	2			2	ПК-6.4.1
1.5	Лабораторная работа № 2 Мировые и национальные информационные ресурсы	8			2	4	ПК-6.4.1
1.6	Практическая работа № 2 Мировые и национальные информационные ресурсы	8		2		2	ПК-6.4.1
2.0	Раздел 2. Информационные процессы в управлении организацией	8	4	4	4/4	16	ПК-6.4.2
2.1	Тема 3 Управление информационными ресурсами на предприятии	8	2			2	ПК-6.4.2
2.2	Лабораторная работа № 3 Описание основных бизнес-процессов объекта исследования	8			2/2	4	ПК-6.4.2
2.3	Практическая работа №3 Управление информационными ресурсами на предприятии	8		2		2	ПК-6.4.2
2.4	Тема 4 Информационные потребности при принятии управленческих решений	8	2			2	ПК-6.4.2
2.5	Лабораторная работа № 4 Бизнес-план и выявление требований к информационному обеспечению	8			2/2	4	ПК-6.4.2
2.6	Практическая работа №4 Бизнес-план и выявление требований к информационному обеспечению	8		2		2	ПК-6.4.2
3.0	Раздел 3. Электронные информационные ресурсы	8	4	4	4	16	ПК-6.4.3
3.1	Тема 5 Деловые ресурсы Интернет	8	2			2	ПК-6.4.3
3.2	Лабораторная работа № 5 Источники и поставщики научно-технической отраслевой информации	8			2	4	ПК-6.4.3

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции	
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб		СР
3.3	Практическая работа №5 Деловые ресурсы Интернет	8		2		2	ПК-6.4.3
3.4	Тема 6 Электронные издания		2			2	ПК-6.4.3
3.5	Лабораторная работа № 6 Источники и поставщики научно-технической отраслевой информации				2	4	ПК-6.4.3
3.6	Практическая работа № 6 Электронные издания			2		2	ПК-6.4.3
	Выполнение курсовой работы	8				24	ПК-6.4.1, ПК-6.4.2, ПК-6.4.3
	Форма промежуточной аттестации - экзамен	8	36				ПК-6.4.1, ПК-6.4.2, ПК-6.4.3

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

Примечание. В разделе через косую черту указываются часы, реализуемые в форме практической подготовки.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		
6.1 Учебная литература		
6.1.1 Основная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Гарипова, Г. Р. Управление информационными ресурсами в транспорте: учебное пособие / Г. Р. Гарипова, М. В. Мирославская. — Казань: КНИТУ, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-7882-2785-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей - URL: https://e.lanbook.com/book/196085 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.1.2	Матвеева, Е. А. Управление информационным ресурсами: учебное пособие / Е. А. Матвеева, О. Н. Черных. — Самара: ПГУТИ, 2021. — 86 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей - URL: https://e.lanbook.com/book/301160 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.1.3	Мирошниченко, И. И. Управление информационными ресурсами: учебное пособие: [16+] / И. И. Мирошниченко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2016. – 140 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567273 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн

6.1.2.1	Заботина, Н. Н. Проектирование информационных систем: учебное пособие. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 331 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2519. - ISBN 978-5-16-004509-2. - Текст: электронный. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1840494 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2.2	Засядко, А. А. Управление информационными ресурсами и проектами: учебное пособие / А. А. Засядко. — Иркутск: ИРНИТУ, 2020. — 158 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей — URL: https://e.lanbook.com/book/325364 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.2.3	Порядина, О. В. Управление информационными ресурсами: учебно-методическое пособие: [16+] / О. В. Порядина; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015. — 52 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439328 (дата обращения: 23.04.2024)	онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн/ЭИОС
6.1.3.1	Быстрова О.Л. Пешков Н.В. Управление информационными ресурсами Учебное методическое пособие по выполнению лабораторных, практических и самостоятельных работ для студентов всех форм обучения направления подготовки «Экономика» профиль Цифровая экономика	рукопись
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	АСУ Библиотека ЗаБИЖТ http://zabizht.ru	
6.2.2	ЭБС "Издательство "Лань" https://e.lanbook	
6.2.3	Электронная библиотечная система Знаниум https://znanium.com/	
6.2.4	Электронная библиотека Университетская библиотека http://biblioclub.ru	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	MicrosoftWindows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11	
6.3.1.2	MicrosoftOffice 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; MicrosoftOffice 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08	
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009	
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрено	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебный и лабораторный корпуса ЗаБИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040 Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 4.31 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

	укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 4.33 для проведения практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, компьютеры с подключением к сети Интернет), обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал; –4.15, 3.24.
5	Помещение 4.28 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные, во многом дополняющие и корректирующие учебники. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей.</p> <p>Лекция (от латинского «lectio» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и т.п. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Лабораторные занятия	<p>Основной целью лабораторных работ является теоретическое обоснование, наглядное и/или экспериментальное подтверждение и/или проверка существенных теоретических положений (законов, закономерностей) анализ существующих методик и методов их реализации и т.д. Они занимают преимущественное место при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.</p> <p>Исходя из цели, содержанием лабораторных работ могут быть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспериментальная проверка формул, методик расчета; - установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик; - анализ различных характеристик процессов, в том числе производственных и иных процессов;

	<p>- расчет параметров различных явлений и процессов, смоделировать которые не возможно в реальных условиях (например, чрезвычайные ситуации и пр.);</p> <p>- наблюдение развития явлений, процессов и др.</p> <p>Допускается иное содержание лабораторных работ, если это будет способствовать реализации целей и задач дисциплины и формированию соответствующих компетенций.</p> <p>По характеру выполняемых лабораторных работ возможны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомительные работы, используемые для закрепления изученного теоретического материалы; - аналитические работы, используемые для получения новой информации на основе формализованных методов; - творческие работы, ориентированные на самостоятельный выбор подходов решения задач. <p>Прежде, чем приступить к лабораторным занятиям, обучающимся необходимо повторить теоретический материал по теме работы. Каждая лабораторная работа оснащена методическими указаниями, разработанными преподавателями, ведущими дисциплину.</p> <p>Практическая подготовка, включаемая в лабораторные работы, предполагает выполнение обучающимся отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование умений и практических навыков</p>
<p>Практическое занятие</p>	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач, ситуации. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Обучение по дисциплине предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам. Обучающийся изучает учебный материал и если, несмотря на изученный материал, задания выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия и/или консультацию лектора.</p> <p>Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.</p> <p>Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1 Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а так же сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике. С учетом действующего в Институте Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Управление информационными ресурсами» участвует в формировании компетенции:

ПК-6.4 Способен организовывать и сопровождать процессы в платежной системе.

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
8 семестр				
1	Текущий контроль	Раздел 1. Информационные ресурсы Тема 1 Основные понятия и сущность информационных ресурсов	ПК-6.4.1	Доклады (устно), защита лабораторной работы (устно, компьютерные технологии)
2	Текущий контроль	Тема 2 Мировые и национальные информационные ресурсы	ПК-6.4.2	Доклады (устно), защита лабораторной работы (устно, компьютерные технологии)
3	Текущий контроль	Раздел 2. Информационные процессы в управлении организацией Тема 3 Управление информационными ресурсами на предприятии	ПК-6.4.2	Доклады (устно) В рамках ПП**: Защита лабораторной работы (компьютерные технологии)
4	Текущий контроль	Тема 4 Информационные потребности при принятии управленческих решений	ПК-6.4.2	Доклады (устно) В рамках ПП**: Защита лабораторной работы (компьютерные технологии)
5	Текущий контроль	Раздел 3. Электронные информационные ресурсы Тема 5 Деловые ресурсы Интернет	ПК-6.4.1	Доклады (устно), защита лабораторной работы (устно, компьютерные технологии)
6	Текущий контроль	Тема 6 Электронные издания	ПК-6.4.2	Доклады (устно), защита лабораторной работы (устно, компьютерные технологии)
7	Текущий контроль	Раздел 1. Информационные ресурсы Раздел 2. Информационные процессы в управлении организацией Раздел 3. Электронные информационные ресурсы	ПК-6.4.1, ПК-6.4.2, ПК-6.4.3	Тестирование (компьютерные технологии)
8	Текущий контроль	Раздел 1. Информационные ресурсы Раздел 2. Информационные процессы в управлении организацией Раздел 3. Электронные информационные ресурсы	ПК-6.4.1, ПК-6.4.2, ПК-6.4.3	Выполнение курсовой работы (письменно)
9	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Информационные ресурсы Раздел 2. Информационные процессы в управлении организацией Раздел 3. Электронные информационные ресурсы	ПК-6.4.1, ПК-6.4.2, ПК-6.4.3	Экзамен (собеседование), экзамен – тестирование (компьютерные технологии) защита курсовой работы (устно)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии

**ПП – практическая подготовка.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырех балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Защита лабораторной работы	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы лабораторных работ и требования к их защите
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов
3	Выполнение курсовой работы	Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	Типовое задание для выполнения курсовой работы
4	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

3	Защита курсовой работы	Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень	Типовые вопросы для защиты курсовой
---	------------------------	---	-------------------------------------

		сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	работы
4	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое (ые) практическое (ие) задание (я) к экзамену (образец экзаменационного билета)

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена
Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Защита курсовой работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Все выводы и предложения убедительно аргументированы. Оформление курсовой работы и полученные результаты полностью отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы
«хорошо»	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Большинство выводов и предложений аргументировано. Оформление курсовой работы и полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Наличествует незначительное количество грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов преподавателя, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах преподавателя исправляет ошибки в ответе
«удовлетворительно»	Содержание курсовой работы частично не соответствует заданию. Результаты обзора литературных и иных источников представлены недостаточно полно. Есть нарушения в логике изложения материала. Аргументация выводов и предложений слабая или отсутствует. Имеются одно-два существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две существенных ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Много грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы преподавателя и /или не дал ответ более чем на 30% вопросов, демонстрирует слабое знание теоретического материала, в большинстве случаев не способен уверенно аргументировать собственные утверждения и выводы
«неудовлетворительно»	Содержание курсовой работы в целом не соответствует заданию. Имеются более двух существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Большое количество существенных ошибок по сути работы, много грамматических и стилистических ошибок и др. Полученные результаты не отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсовой работы обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Курсовая работа не представлена преподавателю. Обучающийся не явился на защиту курсовой работы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Защита лабораторной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Лабораторная работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет без замечаний. Лабораторная работа выполнена обучающимся в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; показал необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки. Работа (отчет) оформлена аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме
«хорошо»	Лабораторная работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами. Лабораторная работа выполнена обучающимся в полном объеме и

	самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы (отчета)
«удовлетворительно»	Лабораторная работа выполнена с задержкой, письменный отчет с недочетами. Лабораторная работа выполняется и оформляется обучающимся при посторонней помощи. На выполнение работы затрачивается много времени. Обучающийся показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе с источниками знаний или приборами
«неудовлетворительно»	Лабораторная работа не выполнена, письменный отчет не представлен. Результаты, полученные обучающимся не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Лабораторная работа не выполнена, у учащегося отсутствуют необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

Выполнение курсовой работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Раздел(ы) курсовой работы выполнен(ы) в установленный срок в полном объеме. В ходе выполнения раздела(ов) курсовой работы обучающийся демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, практических умений и навыков (компетенций), позволяющих самостоятельно решать профессиональные задачи, делать теоретические обобщения и практические выводы. Раздел(ы) курсовой работы выполнен без замечаний
	Раздел(ы) курсовой работы выполнен(ы) в установленный срок в полном объеме. В ходе выполнения раздела(ов) курсовой работы обучающийся демонстрирует базовый уровень теоретических знаний, практических умений и навыков (компетенций), позволяющих решать профессиональные задачи, делать теоретические обобщения и практические выводы. В ходе разработки раздела(ов) курсовой работы обучающимся допущены небольшие неточности
	Раздел(ы) курсовой работы выполнен(ы) с задержкой в не полном объеме. В ходе выполнения раздела(ов) курсовой работы обучающийся демонстрирует минимальный уровень теоретических знаний, практических умений и навыков (компетенций), позволяющих решать профессиональные задачи, делать теоретические обобщения и практические выводы. В ходе разработки раздела(ов) курсовой работы обучающимся допущены серьезные ошибки и

	неточности
«не зачтено»	Раздел(ы) курсовой работы не выполнен(ы) или выполнен не по заданию преподавателя. Обучающийся не отвечает на вопросы преподавателя, связанные с ходом выполнения раздела(ов) курсовой работы, не демонстрирует теоретических знаний, практических умений и навыков (компетенций), позволяющих решать профессиональные задачи, делать теоретические обобщения и практические выводы

Тестирование – текущий контроль

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Образец задания для выполнения лабораторной работы и примерный перечень вопросов для ее защиты

Задания для выполнения лабораторных работ и примерные перечни вопросов для их защиты выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец задания для выполнения лабораторной работы и примерный перечень вопросов для ее защиты, предусмотренная рабочей программой дисциплины.

Образец задания для выполнения лабораторной работы и примерный перечень вопросов для ее защиты, выполняемой в рамках практической подготовки
Лабораторная работа № 3 Описание основных бизнес-процессов объекта исследования

Форма работы: самостоятельная на ЭВМ.

Инструментарий: BPWIN, Design IDEF

Цель работы: изучение методологии IDEF0 и инструментальных средств формализации бизнес-процессов.

Задачи:

- в ходе анализа полученного материала от заказчика и дополнительного изучения предметной области выделить требуемые аспекты функционирования;
 - выделить основную функцию системы и ее параметр (вход, выход, механизмы, управление), разработать контекстную диаграмму;
 - провести декомпозицию контекстной и других диаграмм по необходимости
- Требования и условия:
- обязательно соблюдение всех правил и рекомендаций методологии IDEF0
 - диаграммы должны быть согласованы с отчетом о предварительном исследовании
 - работа сдается в два этапа – сначала предъявляется контекстная диаграмма, а затем (на следующем этапе) все остальные
 - работа сдается только в печатном виде

Методические указания

1. Строго выполнять принципы и рекомендации методологии IDEF0 (использовать

глаголы для именования бизнес-процессов, правила сопряжения внешних точек ICOM бизнес-процессов)

2. Следует проводить декомпозицию до разумного предела.

Примерный перечень вопросов для защиты лабораторной работы

1 Опишите методологии IDEF0 и инструментальных средств формализации бизнес процессов

2 Как произвести настройку для разработки контекстной диаграммы

3 В чем отличие идентификационных признаков методологии IDEF0

Образец задания для выполнения лабораторной работы и примерный перечень вопросов для ее защиты

Лабораторная работа № 4 Бизнес-план и выявление требований к информационному обеспечению

Цель выполнения лабораторной работы: Изучение основных показателей финансового планирования. Изучение структуры финансового плана, прогнозирования о прибылях и убытках.

Результат: Разработка финансового плана предприятия. Составление прогноза о прибылях. Понимание особенностей планирования денежных поступлений и выплат.

Порядок выполнения лабораторной работы:

1 Подготовка к выполнению к работе, в том числе: изучение принципов функционального программирования; изучение синтаксиса и правил использования пользовательских функций в РНР.

2 Декомпозиция задания на отдельные подзадачи. Получение варианта задания.

3 Разработка финансового плана, согласно требованиям.

Защита лабораторной работы.

Примерный перечень вопросов для защиты лабораторной работы

1 Планирование основных финансовых показателей?

2 . Структура финансового плана: прогноз о прибылях и убытках, прогноз денежных поступлений и выплат, балансовый прогноз

3 График достижения безубыточности? Расчет сроков окупаемости?

4 Финансовое планирование для предприятия. Расчет финансовых показателей.

Расчет бюджета. Расчет денежного потока.

3.2 Темы докладов

Темы докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы докладов, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Темы докладов

Тема 1 Основные понятия и сущность информационных ресурсов

1. Информационные процессы в управлении организацией за рубежом

2. Рынок информации и знаний и его роль в управлении экономикой и в развитии общества Состояние мирового и российского рынка информации

Тема 2 Мировые и национальные информационные ресурсы

3. Информационные технологии в государственном, региональном управлении и управлении организацией

4. Информационные ресурсы: образовательные, статистические, ресурсы знаний

Тема 3 Управление информационными ресурсами на предприятии

5. Основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации

6. Тенденции развития информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела

Тема 4 Информационные потребности при принятии управленческих решений

7. Системы поддержки принятия решений: история, классификация, структура

8. Интеллектуальные информационные системы

Тема 5 Деловые ресурсы Интернет

9. Электронные конференции Usenet и списки рассылки

10. Служба Telnet: назначение, краткая характеристика и основные приемы работы.

11. Электронная почта: назначение, краткая характеристика и основные приемы работы

12. Возможности поиска информации

Тема 6 Электронные издания

13. Виды и типы электронных изданий

14. Структура электронного издания

3.3 Типовое задание для выполнения курсовой работы

Типовое задание для выполнения курсовой работы выложено в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового задания для выполнения курсовой работы, предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Образец типового задания для выполнения курсовой работы

Цель выполнения курсовой работы: курсовая работа по управлению информационными ресурсами является индивидуальной, самостоятельно выполненной работой обучающегося, которая выполняется с целью:

- расширения знаний по дисциплине Управление информационными ресурсами;
- обучения обучающегося анализу информационных ресурсов.

В процессе выполнения курсовой работы обучающейся должен приобрести и закрепить навыки:

- работы с интернет - источниками,
- специальной литературой по информационным технологиям.

Требования, предъявляемые к содержанию курсовой работы

Курсовая работа может быть допущена к защите, если она отвечает требованиям, предъявляемым к курсовой работе по дисциплине.

Основные требования заключаются в следующем:

1 При написании теоретической части работы обязательно должны быть использованы, наряду с учебной литературой, научные статьи и статистический материал. Количество источников, используемых в курсовой работе, должно быть не менее 10, не считая учебников по дисциплинам макроэкономика, экономическая теория.

2 В содержании курсовой работы выделяются в обязательном порядке: введение, разделы и подразделы основной части, заключение, список использованных источников,

приложения. После этого в такой же последовательности излагается тема работы. Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно. Не допускается использовать готовые работы из интернета и т.п.

3 В курсовой работе необходимо раскрыть тему и все вопросы, предусмотренные в содержании и введении.

4 В работе необходимо обязательно оформлять ссылки на список использованных источников в соответствии с правилами оформления письменных работ ГОСТ. В курсовой работе должны быть таблицы, а также рисунки - графики, диаграммы, схемы (не менее 3-4).

5 Практическая часть работы должна содержать анализ информационных ресурсов

6 Работа должна быть представлена в печатном виде, написана литературным языком, логически последовательно, грамотно и аккуратно. Повествование должно вестись обезличенно, а не от первого или третьего лица. Например, «В курсовой работе рассматриваются,,» или «Во втором разделе были исследованы,,» и т.п. Необходимо избегать повторений, противоречий между отдельными положениями работы, приводимым цифровым материалом.

9. Объем курсовой работы должен составлять 30-35 листов бумаги, заполненных с одной стороны. Не допускается к защите работа меньшего объема. Не рекомендуется также превышать указанный объём, так как это будет свидетельствовать о том, что студент не умеет отобрать нужный, актуальный материал и лаконично его представить.

Темы курсовых работ

- 1 Информационные ресурсы предприятия, организации, фирмы;
2. Уровни централизации обработки информации;
3. Рынок информационных систем и тенденции его развития;
4. Человеческий фактор в управление информационными ресурсами;
5. Интеграция организации на базе информационных технологий;
6. Меры по созданию привлекательности внедрения информационных технологий;
7. Оценка деятельности организации в управление информационными ресурсами;
8. Классификация средства организационной техники;
9. Средства репрографии;
10. Средства оперативной полиграфии;
11. Средства обработки документов;
12. Средства хранения, поиска и транспортировки документов;
13. Тенденции развития систем подготовки документов;
14. Система обработки изображения документов;
15. Система оптического распознавания символов;
16. Система управления документами;
17. Система организации деловых процедур;
18. Нормативно-методическая база подготовки управленческих документов;
19. Унифицированные системы документации;
20. Общероссийской классификатор технико-экономической и социальной информации.

Практическая часть курсовой работы

Задание 1. Протестировать веб-сайты согласно индивидуальному заданию, выданному преподавателем

Варианты индивидуальных заданий по анализу информационных ресурсов

- 1 Министерство энергетики РФ
- 2 "Росатом" - госкорпорация по атомной энергии
- 3 "Газпром" - энергетическая компания
- 4 АО «РЖД»
- 5 Федеральное агентство железнодорожного транспорта
- 6 Министерство образования и науки России
- 7 Министерство регионального развития Российской Федерации

- 8 Федеральное агентство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству
 - 9 Министерство промышленности и торговли
 - 10 Министерство транспорта
 - 11 Министерство связи и массовых коммуникаций
 - 12 Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
 - 13 Федеральное агентство связи
 - 14 Федеральное агентство по информационным технологиям
 - 15 Российская академия наук
 - 16 Федеральное космическое агентство
 - 17 Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям
 - 18 Министерство образования Забайкальского края
 - 19 Министерство промышленности и энергетики Забайкальского края
 - 20 Министерство транспорта и дорожного хозяйства Забайкальского края
- Анализ качества Web-ресурса следует проводить, используя следующие

параметры:

- Достоверность Web-ресурса
- Точность
- Управление
- Авторитетность
- Объективность
- Оперативность
- Актуальность
- Удобство
- Доступность
- Сочетание всех параметров.

3.4 Типовые вопросы для защиты курсовой работы

Типовые вопросы для защиты курсовой работы выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен примерный перечень вопросов для защиты курсовой работы.

Примерный перечень вопросов для защиты курсовой работы

1. Теоретические основы темы (понятие, виды, основные термины).
2. Анализ и развитие рассматриваемой проблемы (темы) в рамках России и зарубежом.

3.5 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-6.4.1 Сопровождает процессы организации и регистрации платежной системы, в т.ч. с	Тема 1 Основные понятия и сущность информационных ресурсов	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ

использованием методов и моделей обеспечения информационной безопасности		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 2 Мировые и национальные информационные ресурсы	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК-6.4.2 Разрабатывает концептуальную модель платежной системы	Тема 3 Управление информационными ресурсами на предприятии	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 4 Информационные потребности при принятии управленческих решений	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК-6.4.3 Организует развитие платежной системы	Тема 5 Деловые ресурсы Интернет	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 6 Электронные издания	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Итого	45 – ОТЗ 45 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ЗАБИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1 Что такое информационные системы

а) технологии, применяемые для обработки информации;

б) коммуникационные ресурсы предприятия;

в) коммуникации, применяемые на предприятии.

2 Одной из ведущих стран на рынке информационных ресурсов и услуг в настоящее время является <США>

3 Документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, депозитариях, музейных хранилищах и т. п.) <информационные ресурсы>

4 Теоретически неограниченный статистический набор данных, физически расположенный на магнитном или оптическом диске, имеющий уникальное имя и метки начала и конца, называется <файлом>

5 Что обеспечивают приложения (несколько вариантов ответа)

- а) эксплуатацию информационной системы
- б) поддержку бизнес-процессов предприятия**
- в) работоспособность отдельных автоматизированных рабочих мест
- г) коммуникации, применяемые на предприятии**

6 Что можно отнести к корпоративным ИТ-сервисам

- а) электронная почта**
- б) бизнес-приложения**
- в) сетевая инфраструктура**
- г) формирование счетов

7 Что можно отнести к бизнес-приложениям

- а) списание денежных средств на счете клиента
- б) начисление заработной платы**
- в) формирование счетов**
- г) электронная почта

8 Какой параметр ИТ-сервиса определяет решаемую задачу и предметную область ее использования

- а) функциональность**
- б) производительность
- в) конфиденциальность
- г) оперативность

9 В чем измеряется время обслуживания долей <суток>

10 Какой параметр определяется средним периодом времени между двумя сбоями в предоставлении ИТ-сервиса <надежность>

11 В рамках какого направления служба ИС решает задачи разработки стратегии в области ИТ

- а) планирование и организация**
- б) предоставление и сопровождение ИТ-сервиса
- в) мониторинг
- г) контроль

12 Назовите основную задачу направления "Мониторинг"

- а) внедрение новых ИС
- б) управление рисками и качеством
- в) аудит процессов службы ИС**
- г) предоставление и сопровождение ИТ-сервиса

13 На каком этапе определяется масштаб сервиса на этапе <планирования>

14 Какая модель поддерживается разработчиками ПО автоматизации управления службой ИС и инфраструктурой ИТ <типовая.>

15 Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система <процессный>

16 Укажите правильное определение системы

- а) множество объектов
- б) связанные между собой элементы
- в) множество процессов
- г) **множество взаимосвязанных элементов или подсистем**

17 В каком методе контроля ввода исходной информации используется соответствие диапазону правильных значений реквизита- метод проверки границ или метод <вилки>

18 Распределите функции ИС по подсистемам

Виды подсистем	Функции ИС
финансовая	разработка финансового плана
	контроль бюджета и бух. учет
	управление кредитной политикой
подсистема кадров	ведение архивов записей по персоналу
	анализ и прогнозирование трудовых ресурсов предприятия
	анализ трудовых ресурсов
производственная подсистема	управление портфелем заказов
	разработка календарного плана и классификация работ
	оперативный контроль и управление производством
	анализ работы оборудования
маркетинговая подсистема	контроль за деятельностью конкурентов
	поддержка ценовой политики
	управление продажами
	учет заказов

3.6 Перечень теоретических вопросов к экзамену (для оценки знаний)

Раздел 1 «Информационные ресурсы»

- 1.1 Роль информации в экономике.
- 1.2 Этапы формирования теории управления информационными ресурсами
- 1.3 Источники формирования рынка знаний.
- 1.4 Этапы развития мирового рынка информации.
- 1.5 Субъекты информационного рынка: информационные агентства – генераторы, информационные агентства – поставщики, информационные брокеры.
- 1.6 Классификация информационных ресурсов
- 1.7 Информация и проблема принятия решений
- 1.8 Классификация информационных систем по функциональному признаку

Раздел 2 «Информационные процессы в управлении организацией»

- 2.1 Технологии отбора информации, необходимые компании на постоянной основе
- 2.2 Подходы к оценке информации, получаемой из мировых информационных ресурсов
- 2.3 Классификация видов документов, являющихся источниками информации и знаний
- 2.4 Управление информационными ресурсами на предприятии
- 2.5 Бизнес-план и выявление требований к информационному обеспечению
- 2.6 Внешнеэкономическая деятельность и ее информационное обеспечение
- 2.7 Управление информационными ресурсами в организации

2.8 Методы управления проектами

Раздел 3 «Электронные информационные ресурсы»

3.1. Управление государственными информационными ресурсами

3.2 Системы электронного документооборота

3.3. Поиск информации в Интернет по секторам информационного рынка

3.4 Направления государственной политики в области информационных ресурсов.

3.5 Информационный рынок Российской Федерации. Информация об информации.

Правовая информация

3.6 Электронные издания

3.7 Источники и поставщики научно-технической отраслевой информации

3.8 Программные продукты управления информационными ресурсами

3.7 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки умений)

Распределение практических заданий к экзамену находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к экзамену не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к экзамену.

Образец типовых практических заданий к экзамену

- 1 Поясните на примере что является локальными информационными системами?
- 2 Приведите пример как определяется цена и стоимость информационных продуктов и услуг
- 3 Что входит во внешнюю среду предприятия, нарисуйте схематично
4. Что входит во внутреннюю среду предприятия, нарисуйте схематично
5. Приведите пример описания и анализа информационных потоков на предприятии
6. Поясните технологию доступа к деловым ресурсам (на выбор)

3.8 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к экзамену находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к экзамену не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к экзамену.

Образец типовых практических заданий к экзамену

1. Постройте информационно-логическую модель предприятия
2. Изобразите схему организации документооборота на предприятии
3. Составить блок-схему «Государственные системы справочной правовой информации»
4. Составить блок-схему «Коммерческие системы справочной правовой информации»
5. Составить блок-схему «Биржевая и финансовая информация»
6. Составить блок-схему «Международные классификации информации»
7. Составить блок-схему «Виды информационных процессов»

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Защита лабораторной работы	Защита лабораторных работ проводится во время лабораторных занятий. Во время проведения защиты лабораторной работы пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями не разрешено. Преподаватель на лабораторной работе, предшествующей занятию проведения защиты лабораторной работы, доводит до обучающихся: номер защищаемой лабораторной работы, время на защиту лабораторной работы. Преподаватель информирует обучающихся о результатах защиты лабораторной работы сразу после ее контрольно-оценочного мероприятия
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста
Выполнение курсовой работы	Ход выполнения разделов курсовой работы в рамках текущего контроля оценивается преподавателем исходя из объемов выполненных работ в соответствие со шкалами оценивания. Преподаватель информирует обучающихся о результатах оценивания выполнения курсового проекта сразу после контрольно-оценочного мероприятия
Защита курсовой работы	Защита курсовой работы проходит в установленный преподавателем день. В ходе защиты курсовой работы обучающийся делает доклад протяженностью 5 – 7 минут. Преподаватель ставит окончательную оценку за курсовую работу после завершения защиты, учитывая уровень ее защиты

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит три задания: один теоретический вопрос для оценки знаний и и два практических вопроса. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену. Одно практическое задание для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); второе - практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Образец экзаменационного билета для обучающихся

ЗабИЖТ ИрГУПС 20__/20__ уч. год	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Управление информационными ресурсами»	УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой «Экономика и управление» ЗабИЖТ _____ О.Л.Быстрова
1. Этапы развития мирового рынка информации.		
2. Что входит во внутреннюю среду предприятия, нарисуйте схематично		
3. Задание Составить блок-схему «Биржевая и финансовая информация»		
<i>Составил:</i> _____		