

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

**Забайкальский институт железнодорожного транспорта –**  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «31» мая 2024 г. № 425-1

**Б1.В.ДВ.04.02 Маркетинговый анализ во внешнеэкономической  
деятельности**  
рабочая программа дисциплины

Специальность – 38.05.02 Таможенное дело  
Профиль – Таможенное дело  
Квалификация выпускника – специалист таможенного дела  
Форма и срок обучения – очная форма, 5 лет обучения; заочная форма, 6 лет обучения  
Кафедра-разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. – 4  
Часов по учебному плану (УП) – 144  
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 4/4  
(очная/заочная)

Формы промежуточной аттестации в семестрах,  
курсах  
очная форма обучения: зачет 4 семестр  
заочная форма обучения: зачет 3 курс

**Очная форма обучения** **Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр  | 4            | Итого        |
|--|--------------|--------------|
| Число недель в семестре  | 17           |              |
| Вид занятий  | Часов по УП  | Часов по УП  |
| <b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*</b> | <b>68/4</b>  | <b>68/4</b>  |
| – лекции   | 34           | 34           |
| – практические   | 34/4         | 34/4         |
| – лабораторные   |              |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>  | <b>76</b>    | <b>76</b>    |
| <b>Итого</b>   | <b>144/4</b> | <b>144/4</b> |

**Заочная форма обучения** **Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс   | 3            | Итого        |
|--|--------------|--------------|
| Вид занятий  | Часов по УП  |              |
| <b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*</b> | <b>12/4</b>  | <b>12/4</b>  |
| – лекции   | 6            | 6            |
| – практические   | 6/4          | 6/4          |
| – лабораторные   |              |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>  | <b>128</b>   | <b>128</b>   |
| <b>Зачет</b>   | <b>4</b>     | <b>4</b>     |
| <b>Итого</b>   | <b>144/4</b> | <b>144/4</b> |

\* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453.

Программу составил:

ст.преподаватель

С.А.Верхотуров

ассистент

Е.Е. Кибирева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление процессами перевозок», протокол от «24» апреля 2024 г. № 10.

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

| <b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>  |   |
|--|---|
| <b>1.1 Цели преподавания дисциплины</b>  |   |
| 1  | овладение теоретическими знаниями в сфере маркетинге для формирования и управления бизнес-процессами в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 2  | изучение концептуальных подходов к маркетинговому анализу во внешнеэкономической деятельности   |
| <b>1.2 Задачи дисциплины</b>   |   |
| 1  | изучение предметной деятельности в сфере маркетинга во внешнеторговой деятельности на примерах различных отраслей                             |
| 2  | освоение технологий маркетингового анализа во внешнеэкономической деятельности  |
| <b>1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины</b>  |   |
| Профессионально-трудовое воспитание обучающихся  |   |
| Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. |   |
| Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:   |   |
| – формирование сознательного отношения к выбранной профессии;  |   |
| – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;  |   |
| – формирование психологии профессионала;   |   |
| – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;   |   |
| – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли   |   |

| <b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>   |   |
|--|---|
| Блок/часть ОПОП  | Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений   |
| <b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>  |   |
| 1  | Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 Маркетинговый анализ во внешнеэкономической деятельности изучается на начальном этапе формирования компетенции |
| <b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b> |   |
| 1  | Б1.О.29 Контракты и внешнеторговая документация   |
| 2  | Б1.В.ДВ.06.01 Транспортно-грузовые комплексы при обеспечении внешнеэкономической деятельности   |
| 3  | Б1.В.ДВ.06.02 Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях   |
| 4  | Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы  |
| 5  | Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы   |

| <b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> |   |   |
|--|---|---|
| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции                              | Планируемые результаты обучения   |
| ПК-10. Способен управлять бизнес-процессами в сфере внешнеэкономической деятельности   | ПК-10.2. Осуществляет руководство внешнеэкономической деятельностью в организации | <b>Знать:</b> основные понятия маркетинга и маркетингового анализа; цели, принципы и функции маркетинга во внешнеэкономической деятельности; основы руководства маркетинговой деятельностью; технологии проведения маркетингового анализа   |
|  |   | <b>Уметь:</b> применять понятийно-категориальный аппарат маркетинга при описании бизнес-процессов; применять понятийно-категориальный аппарат маркетинга во внешнеэкономической деятельности; использовать приемы руководства маркетинговой деятельностью; реализовывать технологии проведения маркетингового анализа |
|  |   | <b>Владеть:</b> навыками маркетингового анализа количественных показателей; технологиями анализа маркетинговых показателей во внешнеэкономической деятельности  |

| 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ |  |             |      |     |     |               |              |     |     |  |     |         |
|-------------------------------------|--|-------------|------|-----|-----|---------------|--------------|-----|-----|--|-----|---------|
| Код                                 | Наименование разделов, тем и видов работы  | Очная форма |      |     |     | Заочная форма |              |     |     | *Код индикатора достижения компетенции |     |         |
|                                     |  | Семестр     | Часы |     |     | Курс/сессия   | Часы         |     |     |  |     |         |
|                                     |  |             | Лек  | Пр  | Лаб |               | СР           | Лек | Пр  |  | Лаб | СР      |
| 1.0                                 | Раздел 1. Внешнеэкономическая политика, управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятий   | 4           | 10   | 8   |     | 26            | 3/<br>зимняя | 2   | 2   |  | 30  | ПК-10.2 |
| 1.1                                 | Тема 1. Сущность и значение ВЭД, субъекты и объекты  | 4           | 4    | 2   |     | 8             | 3/<br>зимняя | 2   |     |  | 10  | ПК-10.2 |
| 1.2                                 | Тема 2. Формы и виды ВЭД   | 4           | 2    | 2   |     | 8             | 3/<br>зимняя |     |     |  | 10  | ПК-10.2 |
| 1.3                                 | Тема 3. Сущность и основные субъекты регулирования ВЭД. Инструменты регулирования ВЭД на микроуровне. Макроэкономическое регулирование ВЭД. Мегауровень регулирования ВЭД. | 4           | 4    | 4   |     | 10            | 3/<br>зимняя |     | 2   |  | 10  | ПК-10.2 |
| 2.0                                 | Раздел 2. Маркетинговый анализ   | 4           | 8    | 8/4 |     | 16            | 3/<br>зимняя | 2   | 4/4 |  | 30  | ПК-10.2 |
| 2.1                                 | Тема 4. Маркетинговые исследования, анализ и выбор зарубежных рынков   | 4           | 4    | 4/4 |     | 8             | 3/<br>зимняя |     | 4/4 |  | 20  | ПК-10.2 |
| 2.2                                 | Тема 5. Сущность международного маркетинга   | 4           | 4    | 4   |     | 8             | 3/<br>зимняя | 2   |     |  | 10  | ПК-10.2 |
| 3.0                                 | Раздел 3. Ценообразование в международном маркетинге   | 4           | 8    | 8   |     | 16            | 3/<br>зимняя | 2   |     |  | 30  | ПК-10.2 |
| 3.1                                 | Тема 6. Особенности ценообразования в международном маркетинге   | 4           | 4    | 4   |     | 8             | 3/<br>зимняя |     |     |  | 20  | ПК-10.2 |
| 3.2                                 | Тема 7. Формирование внешнеторговых цен. Условия поставки и их учет при установлении цены  | 4           | 4    | 4   |     | 8             | 3/<br>зимняя | 2   |     |  | 10  | ПК-10.2 |
| 4.0                                 | Раздел 4. Международные маркетинговые коммуникации   | 4           | 8    | 10  |     | 18            | 3/<br>зимняя |     |     |  | 38  | ПК-10.2 |
| 4.1                                 | Тема 8. Международная реклама. Связи с общественностью   | 4           | 4    | 4   |     | 8             | 3/<br>зимняя |     |     |  | 10  | ПК-10.2 |
| 4.2                                 | Тема 9. Стимулирование продаж. Личные продажи. Прямой международный маркетинг. Call-центр как эффективный центр коммуникаций. Международные ярмарки и выставки.            | 4           | 4    | 6   |     | 10            | 3/<br>зимняя |     |     |  | 10  | ПК-10.2 |
|                                     | Выполнение контрольной работы  | 4           |      |     |     |               | 3/<br>зимняя |     |     |  | 18  | ПК-10.2 |
|                                     | Форма промежуточной аттестации – зачет   |             |      |     | -   |               | 3/<br>зимняя |     | 4   |  |     | ПК-10.2 |

\* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

Примечание. В разделе через косую черту указываются часы, реализуемые в форме практической подготовки.

### 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

### 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1 Учебная литература

##### 6.1.1 Основная литература

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Библиографическое описание | Кол-во экз.<br>в библиотеке/<br>онлайн |
|----------------------------|--|

|  |   |                                      |
|--|---|--------------------------------------|
| 6.1.1.1  | Шевченко, Д. А. Маркетинговый анализ : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 220 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3164-1. – Текст : электронный<br>URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=688900">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=688900</a><br>(дата обращения: 23.04.2024)   | онлайн                               |
| 6.1.1.2  | Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / Л. Е. Стровский, С. К. Казанцев, А. Б. Неткачев [и др.] ; ред. Л. Е. Стровский. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 504 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01772-3. – Текст : электронный<br>URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684728">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684728</a><br>(дата обращения: 23.04.2024) | онлайн                               |
| 6.1.1.3  | Есипов, А. В. Внешнеэкономическая деятельность предприятий и её регулирование в Российской Федерации : учебное пособие / А. В. Есипов, Н. А. Курашева, М. Г. Гогоадзе. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2020. — 125 с. — ISBN 978-5-907324-16-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: для авториз. пользователей<br>URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/172244">https://e.lanbook.com/book/172244</a> .<br>(дата обращения: 23.04.2024)          | онлайн                               |
| <b>6.1.2 Дополнительная литература</b>   |   |                                      |
|  | Библиографическое описание  | Кол-во экз. в библиотеке/онлайн      |
| 6.1.2.1  | Моргунов, В. И. Международный маркетинг : учебник / В. И. Моргунов, С. В. Моргунов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 182 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03802-0. – Текст : электронный<br>URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621659">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621659</a><br>(дата обращения: 23.04.2024)  | онлайн                               |
| 6.1.2.2  | Ценообразование во внешней торговле : учебник / под ред. В. Б. Мангусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити-Дана, 2018. – 248 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03051-7. – Текст : электронный.<br>URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562349">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=562349</a><br>(дата обращения: 23.04.2024)  | онлайн                               |
| 6.1.2.3  | Лукьянова, М. Т. Внешнеэкономическая деятельность организаций АПК : учебное пособие : [16+] / М. Т. Лукьянова, Р. У. Гусманов ; Башкирский государственный аграрный университет. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 308 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04796-1. – Текст : электронный<br>URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=697007">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=697007</a><br>(дата обращения: 23.04.2024)   | онлайн                               |
| <b>6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)</b> |   |                                      |
|  | Библиографическое описание  | Кол-во экз. в библиотеке/онлайн/ЭИОС |
| 6.1.3.1  | Кибирева Е.Е., Верхотуров С.А. Маркетинговый анализ во внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие на практические работы, самостоятельную работу и контрольную работу для обучающихся специальности 38.05.02 Таможенное дело / составители Е.Е. Кибирева, С.А. Верхотуров. – Чита: ЗаБИЖТ, 2023. – 83 с. [Электронный ресурс]:<br><a href="https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=32354.pdf">https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=32354.pdf</a><br>(дата обращения: 23.04.2024)                    | онлайн/ ЭИОС                         |
| <b>6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>                        |   |                                      |
| 6.2.1  | АСУ Библиотека ЗаБИЖТ <a href="http://zabizht.ru">http://zabizht.ru</a>   |                                      |
| 6.2.2  | ЭБС «Университетская библиотека» <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>  |                                      |
| 6.2.3  | ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>  |                                      |
| <b>6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы</b>                       |   |                                      |
| <b>6.3.1 Базовое программное обеспечение</b>   |   |                                      |
| 6.3.1.1  | Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11  |                                      |

|   |   |
|---|---|
| 6.3.1.2   | Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08 |
| 6.3.1.3   | Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License   |
| 6.3.1.4   | АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009  |
| 6.3.1.5   | БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009   |
| <b>6.3.2 Специализированное программное обеспечение</b> |   |
| 6.3.2.1   | Не предусмотрено  |
| <b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>          |   |
| 6.3.3.1   | Информационно-справочная система «Гарант»   |
| <b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>             |   |
| 6.4.1   | Не предусмотрено  |

| <b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> |  |
|---|--|
| 1   | Учебный и лабораторный корпуса ЗаБИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11  |
| 2   | Учебная аудитория 3.22 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивная панель), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины                  |
| 3   | Учебная аудитория 3.27 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, компьютер), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины |
| 4   | Учебная аудитория 3.17 для проведения лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС)  |
| 5   | Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с выходом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.<br>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:<br>- читальный зал;<br>- 3.24, 4.15  |
| 6   | Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия   |

| <b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> |   |
|---|---|
| Вид учебной деятельности  | Организация учебной деятельности обучающегося   |
| Лекция  | <p>На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные, во многом дополняющие и корректирующие учебники. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей.</p> <p>Слушание и запись лекций – сложные виды работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Слушая лекции, надо отвлекаться при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Внимание человека неустойчиво. Требуются волевые усилия,</p> |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
|                               | <p>чтобы оно было сосредоточенным. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Некоторые обучающиеся просят иногда лектора "читать помедленнее". Но лекция не может превратиться в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, ибо в этом случае обучающийся механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними.</p> <p>Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно» и т.п. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Работая над конспектом лекций, нужно использовать не только учебник, но и рекомендованную дополнительную литературу. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями. Функция обучающегося – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие неизвестного для себя знания.</p> <p>Общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций: Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист, которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме.</p> <p>Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.</p> <p>В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.</p> <p>В конспекте следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.</p> <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на лабораторном занятии</p> |
| <p>Практическое занятие</p>   | <p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Практическая подготовка, включающая в практические занятия, предполагает выполнение обучающимися отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование умений и практических навыков</p>  |
| <p>Самостоятельная работа</p> | <p>Обучение по дисциплине предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам. Обучающийся изучает учебный материал и если, несмотря на изученный материал, задания выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия и/или консультацию лектора.</p> <p>Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал дисциплины, предусмотренный учебным планом, для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.</p> <p>Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах</p> |
| <p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p> |   |



# **Приложение № 1 к рабочей программе**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации**

## 1 Общие положения

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. С учетом действующего в Институте Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Маркетинговый анализ во внешнеэкономической деятельности» участвует в формировании компетенции:

ПК-10. Способен управлять бизнес-процессами в сфере внешнеэкономической деятельности.

### Программа контрольно-оценочных мероприятий

### очная форма обучения

| №                | Наименование контрольно-оценочного мероприятия | Объект контроля (раздел/тема дисциплины)  | Код индикатора достижения компетенции | Наименование оценочного средства (форма проведения*)   |
|------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| <b>4 семестр</b> |  |   |                                       |  |
| 1                | Текущий контроль                               | Раздел 1. Внешнеэкономическая политика. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятий  | ПК-10.2                               | Конспект (письменно), тестирование (компьютерные технологии), разноуровневые задачи (письменно), сообщение (устно), тестирование (письменно)   |
| 2                | Текущий контроль                               | Раздел 2. Маркетинговый анализ  | ПК-10.2                               | Конспект (письменно), тестирование (компьютерные технологии), разноуровневые задачи (письменно), сообщение (устно), тестирование (письменно).<br>В рамках ПП**:<br>разноуровневые задачи (письменно) |
| 3                | Текущий контроль                               | Раздел 3. Ценообразование в международном маркетинге  | ПК-10.2                               | Конспект (письменно), тестирование (компьютерные технологии), разноуровневые задачи (письменно), сообщение (устно), тестирование (письменно)   |
| 4                | Текущий контроль                               | Раздел 4. Международные маркетинговые коммуникации  | ПК-10.2                               | Конспект (письменно), тестирование (компьютерные технологии), разноуровневые задачи (письменно), сообщение (устно), тестирование (письменно)   |
| 4                | Промежуточная аттестация                       | Раздел 1. Внешнеэкономическая политика. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятий.<br>Раздел 2. Маркетинговый анализ.<br>Раздел 3. Ценообразование в международном маркетинге.<br>Раздел 4. Международные маркетинговые коммуникации | ПК-10.2                               | Зачет (собеседование), зачет – тестирование (компьютерные технологии)  |

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*\*ПП – практическая подготовка.

**Программа контрольно-оценочных мероприятий**

**заочная форма обучения**

| №                            | Наименование контрольно-оценочного мероприятия | Объект контроля (раздел/тема дисциплины)  | Код индикатора достижения компетенции | Наименование оценочного средства (форма проведения*)   |
|------------------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| <b>Курс 3, сессия зимняя</b> |  |   |                                       |  |
| 1                            | Текущий контроль                               | Раздел 1. Внешнеэкономическая политика. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятий.<br>Раздел 2. Маркетинговый анализ.<br>Раздел 3. Ценообразование в международном маркетинге.<br>Раздел 4. Международные маркетинговые коммуникации | ПК-10.2                               | Конспект (письменно), тестирование (компьютерные технологии), контрольная работа (письменно).<br>В рамках ПП**:<br>разноуровневые задачи (письменно) |
| 2                            | Промежуточная аттестация                       | Раздел 1. Внешнеэкономическая политика. Управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятий.<br>Раздел 2. Маркетинговый анализ.<br>Раздел 3. Ценообразование в международном маркетинге.<br>Раздел 4. Международные маркетинговые коммуникации | ПК-10.2                               | Зачет (собеседование), зачет – тестирование (компьютерные технологии),   |

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*\*ПП – практическая подготовка.

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства  | Представление оценочного средства в ФОС           |
|---|----------------------------------|---|---|
| 1 | Контрольная работа               | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся | Типовое задание для выполнения контрольной работы |
| 2 | Конспект                         | Особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника  | Темы конспектов                                   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  | (исходного текста). Цель этой деятельности — выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующего) информации.<br>Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся   |   |
| 3 | Тестирование (компьютерные технологии)         | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.<br>Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся  | Фонд тестовых заданий   |
| 4 | Разноуровневые задачи                          | Различают задачи:<br>– репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;<br>может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся;<br>– реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;<br>может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся;<br>– творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения;<br>может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся | Типовые разноуровневые задачи   |
| 5 | Тестирование (письменно)                       | Тест – это система тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся  | Фонд тестовых заданий   |
| 6 | Сообщение                                      | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.<br>Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся  | Темы сообщений  |
| 7 | Зачет  | Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине.<br>Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся  | Перечень теоретических вопросов и типовое практическое задание к зачету |
| 8 | Тест – промежуточная аттестация в форме зачета | Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий.<br>Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся   | Фонд тестовых заданий   |

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета.**

**Шкала оценивания уровня освоения компетенций**

| Шкала оценивания | Критерии оценивания | Уровень освоения |
|------------------|---------------------|------------------|
|------------------|---------------------|------------------|

|              |  | компетенций                 |
|--------------|--|-----------------------------|
| «зачтено»    | Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы   | Высокий                     |
|              | Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов  | Базовый                     |
|              | Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы | Минимальный                 |
| «не зачтено» | Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов  | Компетенции не сформированы |

#### Тестирование – промежуточная аттестация в форме зачета:

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «зачтено»        | Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «не зачтено»     | Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования |

#### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

##### Контрольная работа

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «зачтено»        | Обучающийся полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями |
|                  | Обучающийся выполнил задание контрольной работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении контрольной работы                                    |
|                  | Обучающийся выполнил задание контрольной работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень   |
| «не зачтено»     | Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений  |

##### Конспект

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|------------------|---------------------|
|------------------|---------------------|

| Шкала оценивания | Критерии оценивания  |
|------------------|--|
| «зачтено»        | Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок.<br>Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему полностью и ответил на все вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме |
|                  | Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок.<br>Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, с незначительными исправлениями                 |
|                  | Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок.<br>Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в не полном объеме с частичным соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно                                  |
| «не зачтено»     | Конспект по теме не выполнен в обозначенный преподавателем срок.<br>Конспект выполнен обучающимся не по заданной теме в не полном объеме без соблюдения необходимой последовательности. Обучающийся работал не самостоятельно; не раскрыл тему и не ответил на вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно  |

### Разноуровневые задачи

| Шкала оценивания | Критерии оценивания  |
|------------------|--|
| «зачтено»        | Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены   |
|                  | Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены  |
|                  | Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.<br>Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены |
| «не зачтено»     | Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки решить задачу  |

### Сообщение

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «зачтено»        | Сообщение создано с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура сообщения (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)     |
|                  | Сообщение создано с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание сообщения включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура сообщения сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры) |
|                  | Сообщение создано устно, без использования компьютерных технологий. Содержание сообщения ограничено информацией только из методического пособия. Содержание   |

|              |  |
|--------------|--|
|              | заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая  |
| «не зачтено» | Сообщение создано устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема сообщения не раскрыта, основная мысль сообщения не передана |

#### Тестирование (письменно):

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «зачтено»        | Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «не зачтено»     | Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования |

#### Тестирование – текущий контроль:

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «зачтено»        | Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования   |
|                  | Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования    |
|                  | Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования    |
| «не зачтено»     | Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования |



### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Типовое задание для выполнения контрольной работы**

Варианты заданий для выполнения контрольной работы выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового задания для выполнения контрольной работы по темам дисциплины, предусмотренными рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта задания для выполнения контрольной работы

Контрольная работа выполняется на листах форматом А4, печатным текстом, в соответствии с Нормоконтролем. Контрольная работа содержит два теоретических вопроса.

Номера теоретических вопросов выбираются по последней цифре зачетной книжки обучающегося.

Таблица 9

#### **Вариант для выполнения контрольной работы**

| <i>Последняя цифра номера зачетной книжки</i> | <i>Номер теоретического вопроса</i> |
|---|-------------------------------------|
| 0,9   | 1,10                                |
| 1,8   | 2,9                                 |
| 2,7   | 3,8                                 |
| 3,6   | 4,7                                 |
| 4,5   | 5,6                                 |

#### **Перечень теоретических вопросов:**

1. Комиссионные и консигнационные операции в ВЭД.
2. Агентские соглашения. Брокеры и дистрибьюторы в ВЭД.
3. Фиксация цен в ВЭД, ценовые скидки, поправки к ценам.
4. . Основные показатели эффективности ВЭД.
5. Защита экономических интересов участников ВЭД.
6. Таможенно-тарифное и нетарифное регулирование ВЭД.
7. Роль государственных организаций в регулировании ВЭД.
8. Значение Интернет в ВЭД.
9. Экономическая безопасность России в сфере ВЭД.
10. Основные направления маркетинговых внешнеторговых исследований.

#### **3.2 Темы конспектов**

Темы конспектов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы конспектов, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

## Темы конспектов

1. Сущность и значение ВЭД, субъекты и объекты
2. Формы и виды ВЭД
3. Сущность и основные субъекты регулирования ВЭД. Инструменты регулирования ВЭД на микроуровне.
4. Макроэкономическое регулирование ВЭД.
5. Мегауровень регулирования ВЭД.
6. Маркетинговые исследования, анализ и выбор зарубежных рынков
7. Сущность международного маркетинга
8. Особенности ценообразования в международном маркетинге
9. Формирование внешнеторговых цен. Условия поставки и их учет при установлении цены
10. Международная реклама.
11. Связи с общественностью
12. Стимулирование продаж.
13. Личные продажи.
14. Прямой международный маркетинг.
15. Call-центр как эффективный центр коммуникаций.
16. Международные ярмарки и выставки.

### 3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине  
очная форма обучения – 4 семестр, заочная форма обучения – 3 курс зимняя сессия

| Индикатор достижения компетенции  | Тема в соответствии с РПД  | Характеристика ТЗ | Количество тестовых заданий, типы ТЗ |
|---|--|-------------------|--------------------------------------|
| ПК-10.2. Осуществляет руководство внешнеэкономической деятельностью в организации | Сущность и значение ВЭД, субъекты и объекты  | Знание            | 4 – ОТЗ<br>3 – ЗТЗ                   |
|   |  | Умение            | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   | Формы и виды ВЭД   | Знание            | 4 – ОТЗ<br>4 – ЗТЗ                   |
|   |  | Умение            | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   | Сущность и основные субъекты регулирования ВЭД. Инструменты регулирования ВЭД на микроуровне. Макроэкономическое регулирование ВЭД. Мегауровень регулирования ВЭД. | Знание            | 3 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   |  | Умение            | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   |  | Действие          | 1 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   | Маркетинговые исследования, анализ и выбор зарубежных рынков   | Знание            | 3 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   |  | Умение            | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   |  | Действие          | 2 – ОТЗ<br>4 – ЗТЗ                   |
|   | Сущность международного маркетинга   | Знание            | 3 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ                   |
|   |  | Умение            | 2 – ОТЗ<br>3 – ЗТЗ                   |

|  |  |          |                      |
|--|--|----------|----------------------|
|  | Особенности ценообразования в международном маркетинге   | Знание   | 3 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  |  | Умение   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  |  | Действие | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  | Формирование внешнеторговых цен. Условия поставки и их учет при установлении цены  | Знание   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  |  | Умение   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  | Международная реклама. Связи с общественностью   | Знание   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  |  | Умение   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  | Стимулирование продаж. Личные продажи. Прямой международный маркетинг. Call-центр как эффективный центр коммуникаций. Международные ярмарки и выставки | Знание   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  |  | Умение   | 2 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  |  | Действие | 1 – ОТЗ<br>2 – ЗТЗ   |
|  | Итого  |          | 50 – ОТЗ<br>50 – ЗТЗ |

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Комплексная система различных форм международного сотрудничества государств и их субъектов во всех отраслях экономики – это:

- а) ВЭС;
- б) ВЭК;
- в) ВЭД.

2. Закон <:минимальных издержек:> – государству выгоднее специализироваться на производстве тех товаров, издержки при производстве которых минимальны и завозить те товары, издержки при производстве которых выше, чем при импорте.

3. Определить соответствие понятий и определений:

| Понятие                         | Определение   |
|---------------------------------|---|
| 1. свободная экономическая зона | А. ограниченная территория с особым юридическим статусом по отношению к остальной территории государства  |
| 2. офшорная зона                | Б. территория государства или её часть, в пределах которой для компаний нерезидентов действует особый льготный режим регистрации, лицензирования и налогообложения, как правило, при условии, что их предпринимательская деятельность осуществляется вне пределов этого государства |

Ответ: 1-А, 2-Б.

4. Стратегия защиты внутреннего рынка от иностранной конкуренции. О какой стратегии развития ВЭД идет речь? <:стратегия протекционизма:>

5. <:Технический:>барьер – это проверка соответствия импортной продукции требованиям международных и национальных стандартов, отраслевых норм и технических предписаний.

6. Определить соответствие видов квот и их характеристик:

| Вид квоты         | Характеристика   |
|-------------------|--|
| 1. глобальная     | а) устанавливается для каждой страны, откуда импортируется или куда экспортируется товар                               |
| 2. индивидуальная | б) устанавливается для определенного объема товаров, при превышении этого объема экспорт/импорт может быть не выгодным |
| 3. тарифная       | в) устанавливается общее количество импорта/экспорта какого-либо товара  |

Ответ: 1=В, 2=А, 3=Б.

7. Документ, удостоверяющий право собственности лица на какое-либо изобретение или открытие – это <:патент:>.

8. <:Прямые:> инвестиции – это инвестиции, дающие право контроля над объектом вложения, если имеется контрольный пакет акций.

9. Технология, как и любой товар, имеет свою цену, существует два вида платежа (определить соответствие):

|                      |  |
|----------------------|--|
| 1) роялти            | а) периодические платежи за использование лицензии |
| 2) паушальный платеж | б) единовременный платеж                           |

Ответ: 1=А, 2=Б.

10. При ведении переговоров, обязательно необходимо учитывать невербальные символы. Что к ним относится?

- а) устная речь;
- б) жесты;**
- в) мимика.**

11.<:Контрагент:> – это физическое или юридическое лицо, которое выступает одной из сторон сделки.

12. Определить соответствие групп биржевых товаров и аукционных:

|               |          |
|---------------|----------|
| 1) биржевые   | а) зерно |
|               | б) меха  |
| 2) аукционные | в) табак |
|               | г) кофе  |

Ответ: 1- а), г); 2- б), в).

13. Свод правил, используемый для увеличения эффективности и приведения к стандартам условий, направленных на заключение договоров поставок, которые необходимы при оформлении документов на международном уровне – это <:инкотермс:>.

14. <:Предмет:> контракта – совокупность условий, определяющих тип, характер сделки (купля, продажа, аренда, подряд и т.д.).

15. Расположите базисные условия поставок в порядке увеличения обязательств продавца

- а) CIF;
- б) СРТ;
- в) EXW;

г) DDP.

Правильный ответ:

в) EXW;

а) CIF;

б) CPT;

г) DDP.

16. Ода из самых широко применяемых мер нетарифного регулирования, которая представляет собой количественное ограничение экспортируемой или импортируемой продукции – это <:квотирование:>.

17. Сторона в международных экономических отношениях, поставляющая товары, услуги, труд, капитал, другие предметы международной торговли другой стороне (импортёру), которая использует их для производства других товаров, услуг или потребляет – это:

**а) экспортер;**

б) импортер;

в) посредник.

18. Скидка «сконто» предоставляется:

а) при покупке через интернет-магазин;

**б) при оплате за наличные;**

в) при оплате через мобильный банк.

### 3.4 Типовые разноуровневые задачи

Разноуровневые задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец разноуровневой задачи по теме, предусмотренной рабочей программой дисциплины.

#### Образец разноуровневой задачи

*Тема 7. Формирование внешнеторговых цен. Условия поставки и их учет при установлении цены.*

Заполните таблицу

#### Разновидности контрактной цены

| Вид цены                     | Характеристика |
|------------------------------|----------------|
| Твердая                      | ...            |
| Цена с последующей фиксацией | ...            |
| Подвижная                    | ...            |
| Скользящая                   | ...            |

#### Образец разноуровневой задачи, выполняемой в рамках практической подготовки

Выбрать какой-либо товар, который может быть доставлен из-за рубежа, сделать сравнительную характеристику и вывод, откуда товар целесообразнее экспортировать.

Образец оформления:

товар – овощи и фрукты.

| Страна       | Страна 1                | Страна 2                |
|--------------|-------------------------|-------------------------|
| Преимущества | -...;<br>-...;<br>-.... | -...;<br>-...;<br>-.... |
| Недостатки   | -...;<br>-...;<br>-.... | -...;<br>-...;<br>-.... |

Вывод: ....

### 3.5 Темы сообщений

Темы сообщений выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы сообщений, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

#### Темы сообщений

##### *Тема 1. Сущность и значение ВЭД, субъекты и объекты*

Вопросы:

- 1) Внешнеэкономическая деятельность предприятия: понятие, виды, типы.
- 2) Экономические предпосылки развития внешнеэкономической деятельности предприятия.
- 3) Основные показатели внешнеэкономической деятельности предприятия.

##### *Тема 2. Формы и виды ВЭД*

Вопросы:

- 1) Правовые и организационные аспекты регулирования внешнеэкономической деятельности.
- 2) Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне государства.
- 3) Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне региона.

*Тема 3. Сущность и основные субъекты регулирования ВЭД. Инструменты регулирования ВЭД на микроуровне. Макроэкономическое регулирование ВЭД. Мегауровень регулирования ВЭД*

Вопросы:

- 1) Регулирование внешнеэкономической деятельности на уровне предприятия.
- 2) Классификация предприятий по виду хозяйственной деятельности.
- 3) Классификация предприятий по характеру собственности.

##### *Тема 4. Маркетинговые исследования, анализ и выбор зарубежных рынков*

Вопросы:

- 1) Сущность, цели и задачи маркетинговых исследований на зарубежном рынке.

- 2) Информационные источники рыночных исследований.
- 3) Методы международного исследования рынка. Проблемы первичных исследований в международном маркетинге.
- 4) Инструменты полевых исследований. Использование фокус-групп в практике международных компаний.
- 5) Основные методы исследования конкурентоспособности компании на зарубежном рынке. Матричные и аналитические методы.

#### *Тема 5. Сущность международного маркетинга*

Вопросы:

- 1) Сущность международного маркетинга.
- 2) Сущность международного маркетинга.
- 3) Цели международного маркетинга.
- 4) Фазы и уровни применения международного маркетинга.

#### *Тема 6. Особенности ценообразования в международном маркетинге*

Вопросы:

- 1) Факторы, влияющие на уровень цен.
- 2) Международная сбытовая политика.
- 3) Ценовые стратегии в международном маркетинге.

#### *Тема 7. Формирование внешнеторговых цен. Условия поставки и их учет при установлении цены*

Вопросы:

- 1) Разновидности внешнеторговых цен;
- 2) Разновидности контрактной цены;
- 3) Международная торговая палата ИНКОТЕРМС 2010.

#### *Тема 8. Международная реклама. Связи с общественностью*

Вопросы:

- 1) Сущность и особенности PR в международном маркетинге.
- 2) Методология PR в международном маркетинге.
- 3) Формы организации PR в международном маркетинге.

#### *Тема 9. Стимулирование продаж. Личные продажи. Прямой международный маркетинг. Call-центр как эффективный центр коммуникаций. Международные ярмарки и выставки.*

Вопросы:

- 1) Инструменты (средства) маркетинговых коммуникаций.
- 2) Стимулирование сбыта.
- 3) Виды каналов коммуникаций. Как выбрать канал коммуникации.

### 3.6 Типовые контрольные задания для проведения письменного тестирования

Фонд тестовых заданий для проведения письменного тестирования по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам.

Ниже приведен образец типового варианта письменного теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта письменного теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Тема 1. Сущность и значение ВЭД, субъекты и объекты*

1 Чего позволяет добиться выход предприятия на зарубежные рынки?

- a) максимизации прибыли;
- b) роста конкурентоспособности;
- c) устойчивости;**
- d) повышения рентабельности.

2 Какие субъекты не являются участниками ВЭД:

- a) организации-посредники;
- b) региональные органы самоуправления;
- c) риэлторские фирмы;**
- d) производители-экспортеры.

3 Что такое офшорная зона?

a) экономическое образование, состоящее из нескольких государств, которые договорились между собой об особом льготном режиме налогообложения при осуществлении экспортно-импортных операций;

b) обособленная территория в пределах одного государства, для предприятий которой действует сниженная ставка налога на прибыль;

**c) территория государства или его часть, в пределах которой для компаний-нерезидентов действует особый налоговый режим, а также облегченные правила регистрации и лицензирования.**

4 Безналичные расчеты между странами, компаниями, предприятиями и банками за поставленные, проданные друг другу товары, ценные бумаги и оказанные услуги, осуществляемые путем взаимного зачета, исходя из условий баланса платежей – это:

- a) Клиринг;**
- b) Факторинг;
- c) Демпинг.

5 Насколько групп делятся участники ВЭД по роду деятельности компании?

- a) 2;
- b) 3;**
- c) 5.

### 3.7 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

**Раздел 1. Внешнеэкономическая политика. управление внешнеэкономической деятельностью на уровне предприятий**



1. Сущность и значение внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
2. Субъекты и объекты внешнеэкономической деятельности.
3. Формы внешнеэкономической деятельности.
4. Виды внешнеэкономической деятельности.
5. Сущность и основные субъекты регулирования ВЭД.
6. Инструменты регулирования ВЭД на микроуровне.
7. Макроэкономическое регулирование ВЭД.
8. Мегауровень регулирования ВЭД.

## **Раздел 2. Маркетинговый анализ**

9. Сущность, цели и задачи маркетинговых исследований на зарубежном рынке.
10. Информационные источники рыночных исследований.
11. Сущность международного маркетинга.
12. Методы международного исследования рынка. Проблемы первичных исследований в международном маркетинге.
13. Инструменты полевых исследований. Использование фокус-групп в практике международных компаний.
14. Основные методы исследования конкурентоспособности компании на зарубежном рынке. Матричные и аналитические методы

## **Раздел 3. Ценообразование в международном маркетинге**

15. Особенности ценообразования в международном маркетинге.
16. Формирование внешнеторговых цен.
17. Условия поставки и их учет при установлении цены.

## **Раздел 4. Международные маркетинговые коммуникации**

18. Международная реклама.
19. Связи с общественностью
20. Стимулирование продаж.
21. Личные продажи.
22. Прямой международный маркетинг.
23. Call-центр как эффективный центр коммуникаций.
24. Международные ярмарки и выставки.

### **3.8 Типовое практическое задание к зачету (для оценки умений)**

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к зачету.

#### **Образец типового практического задания к зачету**

На примере одной из известных компаний, вовлеченных в международную маркетинговую деятельность, определить какой концепции международного маркетинга она

руководствуется, какие решения принимает. Какие факторы определили выбор данной концепции международного маркетинга?

### **3.9 Типовое практическое задание к зачету** (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к зачету.

#### Образец типового практического задания к зачету

В соответствии с контрактными условиями DAF-S продавец произвел следующие действия:

- провел таможенную очистку товара для вывоза;
- доставил товар и передал его покупателю в условленном пункте S на границе страны покупателя;
- передал покупателю коммерческий счет-инвойс, сквозной транспортный документ, иные документы, необходимые для вывоза или транзита товара через третью страну и для выполнения таможенных формальностей ввоза.

Можно ли считать, что продавец выполнил свои обязательства по поставке товара?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

| Наименование оценочного средства       | Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения   |
|--|---|
| Контрольная работа                     | Преподаватель на установочном занятии доводит до обучающихся: темы, количество заданий в контрольной работе. Контрольная работа должна быть выполнена в установленный срок и в соответствии с правилами оформления (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» в последней редакции. Выполненная контрольная работа передается для проверки преподавателю в установленные сроки. Если контрольная работа выполнена не в соответствии с указаниями или не в полном объеме, она возвращается на доработку |
| Разноуровневые задачи                  | Выполнение разноуровневых задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий  |
| Конспект                               | Составление конспектов по темам, предложенным преподавателем производится во вне аудиторного времени в рамках самостоятельной работы. Для составления конспекта обучающийся может использовать рекомендуемую или литературу, раскрывающую предложенную тематику. Преподаватель выдает темы конспектов в начале семестра, а проверяет их составление на контрольных занятиях (проценточных неделях). Обучающийся должен ответить на вопросы, связанные с тематикой конспекта. Преподаватель информирует обучающихся о выставленной оценке за конспект сразу после контрольно-оценочного мероприятия        |
| Сообщение                              | Защита сообщений, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему сообщений и требования, предъявляемые к их выполнению и защите   |
| Тестирование (компьютерные технологии) | Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста  |
| Тестирование (письменно)               | Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста  |

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

## **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

### **Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)**

| Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля         | Шкала оценивания |
|---|------------------|
| Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю         | «зачтено»        |
| Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю | «не зачтено»     |

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.