

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
ФТД.В.02 Управление материально-техническим снабжением**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
ФТД.В.02 Управление материально-техническим
снабжение**

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры «Управление процессами перевозок» с участием основных работодателей
протокол от «___» _____ 20___ г. № ___

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИргУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИргУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление материально-техническим снабжением» участвует в формировании компетенций:

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-7
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин / практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Б1.Б.16 Управление проектами	6	1
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	1
		Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	2
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	2
		Б1.В.ДВ.05.01 Управление интегрированными цепями поставок	7	2
		Б1.В.ДВ.05.02 Мультимодальные и интермодальные перевозки	7	2
		Б1.В.ДВ.08.01 Транспортная логистика грузовых систем	7	2
		Б1.В.ДВ.08.02 Управление грузовой и коммерческой работой	7	2
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-7
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Раздел 1. Общие принципы управления материально-техническими ресурсами предприятия; Раздел 2. Организация, планирование, складирование и распределение материально-технических ресурсов.	Минимальный уровень	Знать: принципы организации транспортного производства в управлении материально-техническими ресурсами
				Уметь: роль службы материально-технического снабжения в управлении материально-техническими ресурсами организации
				Владеть: общие положения организации и планирования материально-технического снабжения в организации
			Базовый уровень	Знать: распределять материальные потоки в организация материального снабжения предприятий
				Уметь: правильно распределять функции материально-технического снабжения в структурном подразделении
				Владеть: рассчитывать нормы расхода материальных ресурсов в производство
			Высокий уровень	Знать: методами оценки всех типов организационных структур служб материально-технического снабжения
				Уметь: методами оценки формирования потребности предприятия в материальных ресурсах
				Владеть: стратегиями и системами управления материально-техническими запасами в организации

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения*)
3 семестр					
1	4	Текущий контроль	Раздел 1. Общие принципы управления материально-техническими ресурсами предприятия	ПК-7	Конспект (письменно), тест (компьютерные технологии)
2	10	Текущий контроль	Раздел 1. Общие принципы управления материально-техническими ресурсами предприятия	ПК-7	Конспект (письменно), тест (компьютерные технологии)
3	14	Текущий контроль	Раздел 1. Общие принципы управления материально-техническими ресурсами предприятия; Раздел 2. Организация, планирование, складирование и распределение материально-технических ресурсов	ПК-7	Конспект (письменно), тест (компьютерные технологии)
4	18	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Общие принципы управления материально-техническими ресурсами предприятия; Раздел 2. Организация, планирование, складирование и распределение материально-технических ресурсов	ПК-7	Собеседование (устно/компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Конспект	Особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста). Цель этой деятельности — выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующего) информации.	Темы конспектов
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему полностью и ответил на все вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме.
«хорошо»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, с незначительными исправлениями.
«удовлетворительно»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в не полном объеме с частичным соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно.
«неудовлетворительно»	Конспект по теме не выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся не по заданной теме в не полном объеме без соблюдения необходимой последовательности. Обучающийся работал не самостоятельно; не раскрыл тему и не ответил на вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно.

«Тест»

18 тестовых заданий, за каждый правильный ответ 100 баллов. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

% правильных ответов	Оценка	
Обучающийся при тестировании набрал 91-100 баллов	«отлично»	«зачтено»
Обучающийся при тестировании набрал 76-90 баллов	«хорошо»	
Обучающийся при тестировании набрал 60-75 баллов	«удовлетворительно»	
Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	«неудовлетворительно»	«не зачтено»

Проверяемый уровень освоения компетенции компетенций (части компетенций, элементов компетенций)	Минимальное количество тестовых заданий на один раздел программы	Рекомендуемые формы тестовых заданий
Минимальный уровень освоения компетенции	8	Тестовые задания с выбором одного правильного ответа из нескольких
		Тестовые задания с выбором нескольких правильных ответов из множества ответов
		Тестовые задания на установление соответствия
		Тестовые задания на установление правильной последовательности
Базовый уровень освоения компетенции	6	Тестовые задания с закрытым конструируемым ответом (ввод одного или нескольких слов, цифры)
Высокий уровень освоения компетенции	4	Тестовые задания со свободно конструируемым ответом (интервью, эссе) Структурированный тест Кейсы

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые темы конспектов

1. Общие принципы управления материально-техническими ресурсами предприятия
2. Формирование потребности предприятия в материальных ресурсах
3. Организация и планирование материально технических ресурсов. решение разноуровневых задач

3.2 Перечень вопросов для тестирования

Образец типового варианта тестового задания

Тестовые задания для оценки знаний

1. *Материально-технические ресурсы — это*
 - а) совокупность материалов, запасных частей, механизмов и других средств;
 - б) совокупность материалов и запасных частей;
 - в) только материалы и сырье, необходимые для производства продукции..
2. *. Функции органов снабжения включают три основных направления:*
 - а) информирование, организацию и контроль;
 - б) планирование, организацию и контроль;
 - в) организацию, контроль, анализ.

Тестовые задания для оценки умений

1. *На средних и крупных предприятиях функцию снабжения выполняют отдел МТО, которые построены по:*
 - а) общему и частному признакам;
 - б) функциональному и материальному признакам;
 - в) функциональному и технологическому признакам
2. *Определение потребностей всех видов материальных ресурсов, а также оптимизацию производственных запасов предполагает одна из функций органов снабжения:*
 - а) организация;
 - б) планирование;
 - в) контроль;
 - г) координация

Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности

1. 2. *Снабжение по материальному признаку это когда:*
 - а) определенная группа выполняет все функции снабжения по конкретному виду материалов;
 - б) один работник выполняет одну функцию по одному виду материалов;

в) каждая функция снабжения выполняется отдельной группой работников по всем видам материалов

2 Функция органов снабжения, которая предполагает определение потребности всех видов ресурсов, планирование оптимальных хозяйственных связей это:

- а) планирование;
- б) организация;
- в) контроль.

3.3 Перечень теоретических вопросов к зачету

1. Содержание и функции материально-технического снабжения.
2. Материальные ресурсы, их классификация.
3. Типы и формы организационных структур служб материально-технического снабжения.
4. Общие положения организации и планирования материально-технического снабжения
5. Материальные потоки и организация материального снабжения предприятий
6. Принципы бюджетирования снабженческой деятельности в железнодорожной отрасли.
7. Этапы планирования на предприятии потребности в материальных ресурсах
8. План материально-технического снабжения, его части.
9. Баланс материально-технического обеспечения
10. Понятие нормы расхода
11. Показатели использования материальных ресурсов
12. Группы факторов, определяющие экономию материально-технических средств
13. Номенклатура норм
14. Методы определения потребности предприятия в материальных ресурсах
15. Методы нормирования
16. Срок службы материально - технических средств
17. Классификация норм расхода материальных ресурсов
18. Материально-техническое обеспечение запасами предприятия, ее цель, задачи.
18. Виды материальных запасов и их сущность
19. Формирования производственных запасов на предприятии
20. Основные требования при формировании запасов на предприятии

3.4 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

Дайте характеристику видам запасов и их сущность. Результаты оформите в табл. 1.

Таблица 1 - Характеристика видов запасов предприятия

Вид запаса	Характеристика

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Создайте структуру распределения материальных ресурсов в разных предприятиях (в централизованных и децентрализованных структурах), сделать описание. Создать схему распределения материальных ресурсов, пример схемы показан на рис. 1



4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Конспект	Составление конспектов по темам, предложенным преподавателем производится во вне аудиторного времени в рамках самостоятельной работы. Для составления конспекта студент может использовать рекомендуемую или литературу, раскрывающую предложенную тематику. Преподаватель выдает темы конспектов в начале семестра, а проверяет их составление на контрольных занятиях (проценточных неделях). Студент должен ответить на вопросы, связанные с тематикой конспекта. Преподаватель информирует обучающихся о выставленной оценке за конспект сразу после контрольно-оценочного мероприятия.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета/экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену для оценки знаний и умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету/экзамену для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИргУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.