

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ССОП
к.т.н., доцент М.И. Коновалова

«23» июня 2017 г.
протокол № 6

Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 2 Формы промежуточной аттестации в семестре:
Часов по учебному плану – 72 зачет 7

Распределение часов дисциплины в семестре

Семестр	7	Итого
Число недель в семестре	14	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	42	42
– лекции	14	14
– практические (семинарские)	28	28
Самостоятельная работа	30	30
Экзамен	-	-
Итого	72	72

ЧИТА



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7.

Программу составил:

старший преподаватель

Н.Г. Ракевич

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на заседании кафедры «Экономика и управление».

Протокол от «19» июня 2017 г. № 7.

Срок действия программы: 2017-2021 гг

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

Е.В. Серых

Согласовано

Кафедра «Управление процессами перевозок», протокол от 20.06.2017 № 9

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	овладение обучающимися системой методологических, организационных и финансово-экономических знаний и действий, направленных на совершенствование процессов купли-продажи товаров и услуг для удовлетворения спроса потребителей и получения прибыли от реализации товаров
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	изучение основ коммерческой деятельности применительно к внутренней и внешней торговле;
2	разработка методологии исследования товарных рынков в сфере коммерции;
3	освоение технологии проведения коммерческих переговоров, заключения коммерческих сделок и контрактов купли-продажи, их исполнения во внутренней и внешней торговле;
4	выявление особенностей организации и техники проведения коммерческих операций предприятиями в оптовой, розничной торговле, торгово-посредническом звене, на внутреннем и внешнем рынках;
5	ознакомление с государственным и международным регулированием коммерческой и предпринимательской деятельности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Коммерция» относится к вариативной части Блока 1 и является дисциплиной по выбору. Изучение дисциплины «Коммерция» основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении следующих дисциплин: Б1.Б.16 Управление проектами, Б1.Б.17 Маркетинг, Б1.Б.25 Общий курс железных дорог, Б1.В.07 Логистика, Б1.В.09 Производственный менеджмент, Б1.В.10 Экономическая география с основами географии транспорта, Б1.В.ДВ.04.01 Товароведение и экспертиза товаров, Б1.В.ДВ.04.02 Предпринимательское право, Б1.В.ДВ.06.01 Логистический менеджмент на транспорте, Б1.В.ДВ.06.02 Логистика отрасли, Б1.В.ДВ.07.01 Транспортное обеспечение логистических систем, Б1.В.ДВ.07.02 Организация сервиса на транспорте, Б1.В.ДВ.11.01 Управление логистическими системами и процессами, Б1.В.ДВ.11.02 Логистические риски, Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, ФТД.В.02 Управление материально-техническим снабжением
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.02 Маркетинг и логистика территорий
2	Б1.В.06 Методы принятия управленческих решений
3	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия, применяемые для характеристики управленческих решений в области коммерческой деятельности
Уметь	применять различные методы решений в области коммерческой деятельности
Владеть	навыками применения различных методов решений в коммерческой деятельности
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные методы принятия решений, а также особенности их реализации и анализа
Уметь	анализировать показатели по принятым решениям в области коммерческой деятельности
Владеть	навыками проведения анализа операционной (производственной) деятельности, согласно требованиям и правилам принятия решений в различных областях
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	подробную характеристику методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, а также основные показатели по каждому методу
Уметь	проводить анализ с помощью различных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, а также обосновывать полученные результаты, связанные с коммерческой деятельностью
Владеть	навыками обоснования выводов и реализации мероприятий, связанных с принятием решений в управлении коммерческой деятельностью и умение применять на практике
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального	

менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия, применяемы в области коммерции
Уметь	применять различные методы контроля в коммерческой деятельности
Владеть	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов в области коммерческой деятельности
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	сущность, функции и цели коммерческой деятельности, а также порядок заключения соглашений, договоров и контрактов
Уметь	проводить анализ заключаемых соглашений, договоров и контрактов
Владеть	навыками контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, связанных с коммерческой деятельностью
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	специфику применения методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента и коммерческой деятельности
Уметь	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области коммерческой деятельности
Владеть	навыками координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ДПК-3.1: способностью управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия, используемые в области перемещением материальных ресурсов
Уметь	давать оценку составляющим элементам материальных ресурсов, таких как закупки, транспортировка, складирование, распределение
Владеть	навыками анализа системы управления перемещением материальных ресурсов
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	особенности элементов материальных ресурсов, таких как: закупки, транспортировка, складирование, распределение
Уметь	определять основные показатели, применяемые при управлении перемещением материальных ресурсов
Владеть	навыками расчета основных показателей, применяемых при управлении перемещением материальных ресурсов
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	специфику управления перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением
Уметь	оценить эффективность перемещения материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением
Владеть	способностью управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением
ДПК-3.2: способностью оценить эффективность использования логистической инфраструктуры	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия, используемые в области логистической инфраструктуры
Уметь	давать оценку составляющим элементам логистической инфраструктуры
Владеть	навыками анализа логистической инфраструктуры
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	особенности функционирования элементов основные понятия, используемые в области логистической инфраструктуры
Уметь	определять основные показатели, используемые в области логистической инфраструктуры, как составляющей коммерческой деятельности
Владеть	навыками разработки критериев для проведения оценки логистической инфраструктуры
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные показатели эффективность использования логистической инфраструктуры
Уметь	оценить эффективность использования логистической инфраструктуры и ее связь с коммерческой деятельностью
Владеть	навыками расчета основных показателей эффективности использования логистической инфраструктуры

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	задачи предприятия в сфере коммерции;
2	особенности организации коммерческой деятельности предприятий внутренней и внешней торговли;
3	методы исследования рынка и коммерческой деятельности;

4	технологии бизнес-планирования и осуществления коммерческой сделки;
5	процесс формирования хозяйственных связей и управления коммерческой деятельностью предприятия;
6	порядок государственного регулирования и регламентации хозяйственной деятельности предприятия в сфере внутренней и международной торговли;
7	организацию деятельности товарных бирж, аукционов, ярмарок и торгов.
Уметь	
1	исследовать рынки и формировать ассортимент товаров и услуг;
2	создавать привлекательный «образ» предприятия и реализуемых товаров;
3	прогнозировать развитие спроса и моды, их влияние на сбыт товаров;
4	проводить коммерческие переговоры, заключать договора и контракты;
5	управлять процессами закупки, реализации и продвижения товаров через торговую сеть;
6	осуществлять выход предприятия на внешний рынок.
Владеть	
1	методами определения целей и результатов, критериев успешности коммерческой сделки;
2	инструментами организации коммерческой деятельности на предприятии;
3	методами оценки экономической эффективности коммерческой деятельности.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	Раздел 1. Основы коммерческой деятельности				
1.1	Тема 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности. Субъекты коммерческой деятельности /Лек/	7	2	ОПК-6 ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
1.2	Тема 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности. Субъекты коммерческой деятельности /Пр/	7	4	ОПК-6 ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л3.1
1.3	Тема 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности. Субъекты коммерческой деятельности /Ср/	7	4	ОПК-6 ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л4.1
1.4	Тема 2. Информационное обеспечение коммерческой деятельности на рынке товаров и услуг /Лек/	7	2	ОПК-6, ПК-7, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4
1.5	Тема 2. Информационное обеспечение коммерческой деятельности на рынке товаров и услуг /Пр/	7	4	ОПК-6, ПК-7, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л3.1
1.6	Тема 2. Информационное обеспечение коммерческой деятельности на рынке товаров и услуг /Сам/	7	4	ОПК-6, ПК-7, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.4, Л4.1
2	Раздел 2. Особенности коммерческой деятельности на различных рынках				
2.1	Тема 3. Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг /Лек/	7	2	ОПК-6 ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3
2.2	Тема 3. Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг /Пр./	7	4	ОПК-6 ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.3	Тема 3. Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг /Сам./	7	4	ОПК-6 ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л4.1
2.4	Тема 4. Коммерческие сделки, контракты купли-продажи /Лек/	7	2	ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
2.5	Тема 4. Коммерческие сделки, контракты купли-продажи /Пр./	7	4	ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л3.1

2.6	Тема 4. Коммерческие сделки, контракты купли-продажи /Сам./	7	4	ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л4.1
2.7	Тема 5. Организация и техника операций на товарных биржах, аукционах, торгах, ярмарках /Лек/	7	2	ПК-7 ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3
2.8	Тема 5. Организация и техника операций на товарных биржах, аукционах, торгах, ярмарках /Пр./	7	4	ПК-7 ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.9	Тема 5. Организация и техника операций на товарных биржах, аукционах, торгах, ярмарках /Сам./	7	4	ПК-7 ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л4.1
2.10	Тема 6. Внешнеэкономическая коммерческая деятельность /Лек/	7	2	ОПК-6, ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
2.11	Тема 6. Внешнеэкономическая коммерческая деятельность /Пр./	7	4	ОПК-6, ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л3.1
2.12	Тема 6. Внешнеэкономическая коммерческая деятельность /Сам./	7	4	ОПК-6, ПК-7 ДПК-3.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л4.1
2.13	Тема 7. Эффективность коммерческой деятельности предприятия /Лек/	7	2	ПК-7 ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3
2.14	Тема 7. Эффективность коммерческой деятельности предприятия /Пр./	7	4	ПК-7 ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.15	Тема 7. Эффективность коммерческой деятельности предприятия /Сам./	7	6	ПК-7 ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2, Л2.3, Л4.1
	Форма промежуточной аттестации – зачет	7	-	ОПК-6, ПК-7, ДПК-3.1, ДПК-3.2	Л1.1- Л1.3, Л2.1 Л2.2, Л2.3 Л3.1 Э.1 Э.2, 6.3.3.1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	под ред. Д.А. Мачерега	Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: http://e.lanbook.com/book/90924	УМЦ ЖДТ, г. Москва, 2016 г.	100% online
Л1.2	Минько Э.В., Минько А.Э.	Основы коммерции [Электронный ресурс]: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436732	ЮНИТИ-ДАНА, г. Москва, 2015 г.	100% online
Л1.3	Левкин Г.Г.	Основы коммерции	Берлин: Директ-	100%

		[Электронный ресурс]: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429521	Медиа, г. Москва, 2016 г.	online
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Под ред. Е.Б. Бабошина, Г.В. Бубнова	Информационный менеджмент и электронная коммерция на транспорте	ФГОУ "Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"- г.Москва, 2013 г.	5
Л2.2	Иванов Г.Г., Орлов С.Л.	Коммерция [Электронный ресурс]: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=413039	Форум-Инфра-М- г.Москва, 2013 г.	100% online
Л2.3	Мачерет Д.А., Мачерет А.А.	Коммерция на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: http://e.lanbook.com/book/59896	ГОУ "Учебно- метод. центр по образ. на ж.-д. транспорте"- г.Москва, 2007 г.	100% online
Л2.4	Епишкин И.А.	Электронная коммерция на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: http://e.lanbook.com/book/35786	ФГОУ "Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте"- г.Москва, 2010 г.	100% online
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Ракевич Н.Г.	Коммерция [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=24029.pdf	ЗабИЖТ- г.Чита, 2017 г. / Личный кабинет обучающегося	100% online
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Ракевич Н.Г.	Коммерция : Методические указания по выполнению самостоятельных работ	ЗабИЖТ- г.Чита, 2017 г. / Личный кабинет обучающегося	100% online
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Что такое коммерция http://btimes.ru/dictionary/kommertsiya			

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, контракт ГК 139/53-ОАЭ-11 от 3 октября 2011 г.; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, контракт ГК 64/17-ОА-09 от 10 августа 2009 г.; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, контракт ГК 92/32А-08 от 18 октября 2008 г.
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	

6.3.2.1	-
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» URL:http://www.consultant.ru/

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебная аудитория 1.12 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедиапроектор (переносной), экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия, учебная мебель
2	Учебная аудитория 4.33 для проведения занятий семинарского типа, лабораторных работ, самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедиапроектор, экран, 13 компьютеров с подключением к сети интернет, обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, учебная мебель.
3	Читальный зал, находящийся по адресу: 672040 Забайкальский край, г. Чита, Магистральная ул., 11, корп. 1. Оснащенность: учебная мебель, компьютеры с выходом в сеть интернет.
4	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, находящееся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие направлено на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данная учебная деятельность углубляет, расширяет, детализирует полученные на лекции знания.</p> <p>Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.</p> <p>Практические занятия, включенные в изучение дисциплины, направлены на формирование у обучающихся практических умений, развитие навыков командной работы, понимания теории и практики образовательного процесса.</p> <p>Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия проводятся традиционными технологиями или с использованием новых образовательных технологий.</p> <p>В традиционных технологиях на практических занятиях проводятся последовательное решение задач или выполнение упражнений с применением ранее изученного теоретического материала. В новых образовательных технологиях доминируют игровые процедуры, используются принципы моделирования, предусматривается интенсивное межличностное общение, реализуются принципы партнёрства (деловые игры, ситуационные задачи, дискуссии, творческие задания и пр.).</p>
Самостоятельная работа	<p>Самообразовательная работа – это деятельность, в процессе которой обучающийся имплицитно ориентирован на самосовершенствование личностных позиций, мотивов саморазвития, лично и социально значимых ценностей и умений.</p> <p>Основные характеристики самообразовательной работы – самостоятельный отбор материала, определение стратегии и тактики его изучения, самостоятельное его изучение, решение проблем, познавательных задач, которые возникают при наличии различных точек зрения на один и тот же предмет, самостоятельное преодоление противоречий, формирование своего собственного видения этого предмета, собственного мировоззрения и пр.</p> <p>Самостоятельная работа вырабатывает у обучающегося установку на самостоятельное систематическое пополнение знаний и выработку умений ориентироваться в потоке информации</p>

	при решении новых познавательных задач.
--	---

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	
---	--

*Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.03.02 «Коммерция»*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине

Б1.В.ДВ.03.02 «Коммерция»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Коммерция» участвует в формировании компетенций:

ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ДПК-3.1: способность управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением;

ДПК-3.2: способность оценить эффективность использования логистической инфраструктуры.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОПК-6, ПК-7, ДПК-3.1, ДПК-3.2 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин/ практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Б1.Б.17 Маркетинг	3	2
		Б1.Б.25 Общий курс железных дорог	1	1
		Б1.В.05 Экономика отрасли	8	6
		Б1.В.06 Методы принятия управленческих решений	8	6
		Б1.В.09 Производственный менеджмент	5	3
		Б1.В.10 Экономическая география с основами географии транспорта	3	2
		Б1.В.13 Управление качеством	7	5
		Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	5
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	5
		Б1.В.ДВ.04.01 Товароведение и экспертиза товаров	5	3
		Б1.В.ДВ.06.01 Логистический менеджмент на транспорте	6	4
		Б1.В.ДВ.06.02 Логистика отрасли	6	4
		Б1.В.ДВ.11.01 Управление логистическими системами и процессами	5	3
		Б1.В.ДВ.11.02 Логистические риски	5	3
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического	Б1.Б.16 Управление проектами	6	1
		Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	2
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	2
		Б1.В.ДВ.05.01 Управление интегрированными цепями поставок	7	2
		Б1.В.ДВ.05.02 Мультимодальные и интермодальные перевозки	7	2
		Б2.В.03(П) Производственная практика - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	1
		Б3.Б.01 Защита выпускной	8	3

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин/ практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
	инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		
ДПК-3.1	способность управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением	Б1.В.07 Логистика	6	1
		Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	2
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	2
		Б1.В.ДВ.05.01 Управление интегрированными цепями поставок	7	2
		Б1.В.ДВ.05.02 Мультимодальные и интермодальные перевозки	7	2
		Б1.В.ДВ.06.01 Логистический менеджмент на транспорте	6	1
		Б1.В.ДВ.06.02 Логистика отрасли	6	1
ДПК-3.2	способность оценить эффективность использования логистической инфраструктуры	Б1.В.02 Маркетинг и логистика территорий	7,8	2,3
		Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	2
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	2
		Б1.В.ДВ.06.01 Логистический менеджмент на транспорте	6	1
		Б1.В.ДВ.06.02 Логистика отрасли	6	1
		Б1.В.ДВ.07.01 Транспортное обеспечение логистических систем	6	1
		Б1.В.ДВ.11.01 Управление логистическими системами и процессами	6	1

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОПК-6, ПК-7, ДПК-3.1, ДПК-3.2 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Раздел 1. Основы коммерческой деятельности. Раздел 2. Особенности коммерческой деятельности на различных рынках.	Минимальный уровень	Знать: основные теоретические аспекты управления операционной (производственной) деятельностью организаций
				Уметь: оценивать необходимость принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
				Владеть: способами управления операционной (производственной) деятельностью организаций
			Базовый уровень	Знать: характеристики решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
				Уметь: выбрать инструменты

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
				<p>разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>Владеть: инструментами разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
			Высокий уровень	<p>Знать: основные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>Уметь: выбрать эффективные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p> <p>Владеть: навыками использования методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Раздел 1. Основы коммерческой деятельности.</p> <p>Раздел 2. Особенности коммерческой деятельности на различных рынках.</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p>	<p>Знать: содержание бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ содержание функционального менеджмента</p> <p>Уметь: оценивать содержание бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ применять функциональный менеджмент для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p> <p>Владеть: навыками составления бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ приемами функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p> <p>Знать: процесс реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ процесс реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p> <p>Уметь: выявлять особенности реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/работать с методическим инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p> <p>Владеть: навыками реализации</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
				<p>бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ методами реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
			Высокий уровень	<p>Знать: этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
				<p>Уметь: определять этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
				<p>Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ приемами координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>
ДПК-3.1	<p>способность управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, распределением</p>	<p>Раздел 1. Основы коммерческой деятельности. Раздел 2. Особенности коммерческой деятельности на различных рынках.</p>	<p>Минимальный уровень</p> <p>Базовый уровень</p>	<p>Знать: место и значение закупочной и распределительной деятельности в цепи поставок</p> <p>Уметь: принять решение о включении дополнительного звена в цепь поставок</p> <p>Владеть: приемами принятия решений о месте расположения предприятия</p> <p>Знать: виды оборудования и технического оснащения предприятия</p> <p>Уметь: определить рациональное оснащение предприятия</p> <p>Владеть: приемами оптимизации работы предприятия</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
			Высокий уровень	Знать: виды операций технологического процесса закупки и распределения (сбыта)
				Уметь: анализировать технологические процессы закупки и распределения (сбыта)
				Владеть: навыками принятия решений экономических проблем в сфере закупок и распределения (сбыта)
ДПК-3.2	способность оценить эффективность использования логистической инфраструктуры	Раздел 1. Основы коммерческой деятельности. Раздел 2. Особенности коммерческой деятельности на различных рынках.	Минимальный уровень	Знать: классификацию предприятий
				Уметь: выбрать соответствующий подход к определению месторасположения предприятия
				Владеть: приемами оценки затрат на оснащение предприятия
			Базовый уровень	Знать: закупочная и распределительная (сбытовая) функции предприятий
				Уметь: оценить влияние качества оборудования и технического оснащения предприятия на эффективность его работы
				Владеть: приемами рациональной организации закупки и распределения (сбыта) товаров
			Высокий уровень	Знать: показатели эффективности работы предприятия
				Уметь: использовать инструментами повышения эффективности коммерческой деятельности
				Владеть: приемами оценки эффективности функционирования предприятия

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
7 семестр				
1	1	Текущий контроль	Тема: «Сущность и содержание коммерческой деятельности. Субъекты коммерческой деятельности»	Эссе (письменно)
2	2	Текущий контроль	Тема: «Сущность и содержание коммерческой деятельности. Субъекты коммерческой деятельности»	Собеседование (устно)
3	3	Текущий контроль	Тема: «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг»	Собеседование (устно)
4	4	Текущий контроль	Тема: «Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг»	Доклад (устно)
5	5	Текущий контроль	Тема: «Коммерческие сделки,	Собеседование (устно)

			контракты купли-продажи»		
6	6	Текущий контроль	Тема: «Коммерческие сделки, контракты купли-продажи»		Доклад (устно)
7	7	Текущий контроль	Тема: «Товарные биржи, аукционы, ярмарки и выставки»		Собеседование (устно)
8	8	Текущий контроль	Тема: «Товарные биржи, аукционы, ярмарки и выставки»		Доклад (устно)
9	9	Текущий контроль	Тема: «Внешекономическая коммерческая деятельность»		Собеседование (устно)
10	10	Текущий контроль	Тема: «Внешекономическая коммерческая деятельность»		Доклад (устно)
11	11	Текущий контроль	Тема: «Государственное и международное регулирование коммерческой деятельности»		Собеседование (устно)
12	12	Текущий контроль	Тема: «Государственное и международное регулирование коммерческой деятельности»		Доклад (устно)
13	13	Текущий контроль	Тема: «Эффективность коммерческой деятельности предприятия»		Творческое задание (устно)
14	14	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Основы коммерческой деятельности. Раздел 2. Особенности коммерческой деятельности на различных рынках. 2.	ОПК-6 ПК-7 ДПК-3.1 ДПК-3.2	Собеседование (устно)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося,	Темы докладов

		представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
3	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы групповых творческих заданий
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	<p>Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям</p>

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Творческое задание

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Представленная работа демонстрирует точное понимание задания и полное ему соответствие. В работе приводятся конкретные факты и примеры. Материал изложен логично. Работа и форма её представления является авторской, выполнена самостоятельно и содержит большое число оригинальных,

	изобретательных примеров. Могут быть использованы изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности для представления задания.
«хорошо»	Представленная работа демонстрирует понимание задания. В работу включаются как материалы, имеющие как непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней. Содержание работы соответствует заданию, но не все аспекты задания раскрыты. В работе есть элементы творчества. Могут быть использованы изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности для представления задания.
«удовлетворительно»	В работу включена собранная обучающимся информация, но она не анализируется и не оценивается. Нарушение логики в изложении материала. Обычная, стандартная работа, элементы творчества отсутствуют. Могут быть использованы изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности для представления задания. Показанный материал имеет замечания по качеству представления.
«неудовлетворительно»	Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы, содержание работы не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствует логика в изложении материала.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Перечень теоретических вопросов к зачету

1. Понятие, сущность и роль коммерческой работы.
2. Развитие коммерческой деятельности в России.
3. Задачи развития и совершенствования коммерческой работы на современном этапе.
4. Коммерческая психология.
5. Методы исследования в коммерческой психологии.
6. Сущность коммерческих отношений.
7. Коммерческий этикет.
8. Основные правила делового общения.
9. Психологический климат в коллективе.
10. Пути разрешения конфликтных ситуаций в коммерческих переговорах.
11. Сущность коммерческой тайны.
12. Организация мер по предотвращению утечки коммерческой информации.
13. Понятие и сущность хозяйственных связей.
14. Договор поставки. Основные условия.
15. Эффективность прямых хозяйственных связей.
16. Классификация поставщиков товаров.
17. Характеристика поставщиков-посредников.
18. Содержание коммерческой работы по оптовой продаже товаров.
19. Формы оптовой продажи товаров.
20. Содержание коммерческой работы по розничной продаже товаров.
21. Формы розничной продажи товаров.
22. Сущность, роль и содержание современной концепции маркетинга.
23. Процесс управления маркетингом в рыночной среде.
24. Направления использования маркетинга в коммерческой деятельности предприятий.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование проводится во время практических занятий. Во время проведения собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на лекционном или практическом занятии, предшествующем занятию проведения собеседования, доводит до обучающихся вопросы собеседования
Творческое задание	Преподаватель не менее чем за неделю оповещает обучающихся о необходимости выполнения творческого задания. Форма творческого задания – решение проблемы. Объясняет обучающимся особенности выполнения задания и предъявляемые требования. Творческое задание мотивирует обучающихся неизвестностью ответа и возможностью найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и полученных знаниях. Обучающийся представляет результат творческого задания на практическом занятии. Преподаватель и другие обучающиеся могут задавать вопросы и комментировать предложенный материал.
Доклад	Преподаватель не менее чем за неделю оповещает обучающихся о необходимости подготовки доклада по ранее заявленным темам (электронная информационно-образовательная среда ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)). Объясняет обучающимся особенности выполнения этого задания и предъявляемые требования. Обучающийся представляет доклад на практическом занятии. Преподаватель и другие обучающиеся могут задавать вопросы и комментировать предложенный материал.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня

сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.

В разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» приведены типовые контрольные задания, для оценки результатов освоения образовательной программы. Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с формами оформления оценочных средств, приведенными ниже, и не выставляются в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

Форма оформления вопросов для собеседования

Вопросы для собеседования

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

Раздел «Наименование раздела»

1

2

3

.....

Раздел «Наименование раздела»

1

2

3

.....

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

Составитель _____ И.О. Фамилия

Форма оформления тем для докладов

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:.....

1

2

3

.....

.....

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

Составитель _____ И.О. Фамилия

Форма оформления тем для дискуссии

Перечень дискуссионных тем для дискуссии

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:.....

1

2

3

.....

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

Составитель _____ И.О. Фамилия

Форма оформления эссе

Темы эссе

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:.....

Групповые творческие задания:

1

2

.....

.....

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если