

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ССОП
к.т.н., доцент М.И. Коновалова

«23» июня 2017г.
протокол № 6

Б1.Б.06 Психология

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Гуманитарные науки

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Форма промежуточной аттестации в семестре:

Часов по учебному плану – 108

зачет 3

Распределение часов дисциплины в семестре

Семестр	3	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	54	54
- лекции	18	18
- практические (семинарские)	36	36
Самостоятельная работа	54	54
Итого	108	108

ЧИТА

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7.

Программу составил:
д.псих.н., доцент, профессор

Н.И. Виноградова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на заседании кафедры «Гуманитарные науки».
Протокол от «19» июня 2017 г. № 12.

Срок действия программы: 2017-2021 гг.

Зав. кафедрой, д.ф.н., доцент

Е.И. Касьянова

Согласовано

Кафедра «Управление процессами перевозок», протокол от «20» июня 2017 г. № 9

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

М.И. Коновалова

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель освоения дисциплины

1	Формирование у студентов научного понимания основ психологической реальности в целях повышения профессиональной и личностной зрелости; психологической готовности умело, самостоятельно и ответственно выполнять круг социальных обязанностей; адекватно адаптироваться к различным жизненным ситуациям.
---	--

1.2 Задачи освоения дисциплины

1	Ознакомление с основами психологической науки, их возможностями в успешном решении проблем жизни и профессиональной деятельности.
2	Овладение понятийным аппаратом и основными характеристиками познавательной, эмоционально-волевой, мотивационной и регулятивной сферы психического, проблем личности, мышления, общения, деятельности, образования и саморазвития.
3	Формирование целостного представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности; приобретение умения самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий, самостоятельно учиться и адекватно оценивать свои возможности, находить оптимальные пути достижения цели и преодоления жизненных и производственных проблем.
4	Понимание необходимости учета индивидуально-психологических и личностных особенностей работников, стилей их познавательной и профессиональной деятельности.
5	Приобретение навыков анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности.
6	Формирование знаний подготовки и проведения основных видов учебных занятий.
7	Ознакомление с возможностями использования психологии в повышении личной образованности, воспитанности, в освоении учебных программ, повышении профессионального мастерства, овладении психологической и педагогической техникой, с методами развития профессионального мышления, технического творчества.
8	Формирование личностной установки на использование положений и рекомендаций научной психологии в жизни и деятельности, а также интереса к продолжению работы по повышению своей психологической подготовленности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося

1	Изучение дисциплины «Психология» основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплин: Б1.Б.07 Математика, Б1.Б.19 Культурология, Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная), ФТД.В.01 Логика
---	--

2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее

1	Б1.Б.05 Социология
2	Б1.Б.21 Деловая этика
3	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	<ul style="list-style-type: none">- отдельные элементы в структуре психики и некоторые механизмы психической саморегуляции;- предмет, методы, отдельные категории психологической наук;- имеет представление о значении наследственности и социальной среды в формировании психики толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные различия;- разрозненное представление о строении и функциях психики человека, механизмах психических процессов, особенности психических состояний, отдельные свойства личности, этапы и закономерности ее развития;- некоторые цели, средства, формы и методы формирования личности;- некоторые элементы операторской деятельности, психологические характеристики человека-оператора, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные различия
Уметь	<ul style="list-style-type: none">- выделять отдельные классы ситуаций, в которых уместен конкретный мотивационный комплекс- видеть профессиональную ситуацию в целом- умеет перефразировать, частично обобщать новую информацию
Владеть	<ul style="list-style-type: none">отдельными мифами о профессии- отдельными приемами самоутверждения в профессиональном коллективе; лидерования среди равных, поддержания и наращивания уровня профессиональных достижений путем самосовершенствования,

	формирования самоуважения и адекватной, самооценки.
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - природу психики и механизмах психической саморегуляции; - предмет, методы, основные категории психологической и педагогической наук; - в целом значение наследственности и социальной среды в формировании психики, толерантно восприимчивая социальные, этнические, конфессиональные различия; - базовые функции психики человека, ведущие механизмы психических процессов, особенности психических состояний, структуру и основные свойства личности, этапы и закономерности ее развития;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать психические состояния и владеть простейшими приемами психической саморегуляции; - анализировать управленческие ситуации, определять и решать профессиональные задачи; - описывать внешние поведенческие реакции на языке внутренних психологических механизмов;
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - стандартным набором способов и приемов психической саморегуляции и предупреждения стресса в различных условиях деятельности - реалистическими представлениями о профессии
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - целостную природу психики и механизмов психической саморегуляции персонала; - базовые характеристики предмета, методов, основных категорий психологической науки; - многофункциональное значение наследственности и социальной среды в формировании психики, толерантно восприимчивая социальные, этнические, конфессиональные различия; - ведущие и второстепенные принципы строения психических элементов; - закономерности строения и функция психики человека, механизмов психических процессов, особенности психических состояний, структуру и основные свойства личности, этапы и закономерности ее развития;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - давать психологическую характеристику межличностных отношений в коллективе; - интерпретировать психические состояния и владеть простейшими приемами психической саморегуляции; - анализировать управленческие ситуации, определять и решать профессиональные задачи; - описывать внешние поведенческие реакции на языке внутренних психологических механизмов; - характеризовать стили психологического общения и руководства; - пересматривать цели профессиональной деятельности в зависимости от профессиональной ситуации - конкретизировать сущность профессиональной ситуации в зависимости от сложившихся причинно-следственных обстоятельств - систематизировать новую информацию, проявлять склонность к аналитической деятельности, участвовать в дискуссиях.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - сравнительно реалистическими представлениями о сложностях профессии - системой конкретных действий самоутверждения в профессиональном коллективе; лидерования среди равных, поддержания и наращивания уровня профессиональных достижений путем самосовершенствования, формирования самоуважения и адекватной, самооценки.
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - систему мотивов по степени значимости для своей деятельности. - психологическую информацию, необходимую для самоорганизации, саморазвития.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - выделять отдельные классы ситуаций, в которых уместен конкретный мотивационный комплекс, - видеть профессиональную ситуацию в целом - перефразировать, частично обобщать новую информацию и использовать ее для самообразования.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - основными приемами рефлексии своей деятельности в ходе её выполнения и оценки результатов - основными приемами самоуправления собственной мотивацией - приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей.
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - систему мотивов, ценностей, адекватных предмету профессиональной деятельности. - совокупность мотивов, способствующих самообразованию.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - выделять способы более эффективного самообразования средствами психологического знания; - выделять классы ситуаций или явлений, необходимые для самообразования - анализировать профессиональную ситуацию в целом и видеть в них точки блокировки профессионального развития - обобщать новую информацию, проявлять учебно-научное творчество.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - способностью адекватно оценить свою деятельность в ходе её выполнения и анализа результатов - целостной системой управления профессиональной мотивацией сотрудников в стандартной ситуации.
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - способы рефлексивной регуляции мотивации профессиональной деятельности - цели профессиональной деятельности и профессиональной подготовки.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - применять приемы и способы психической саморегуляции и предупреждения стресса в различных условиях деятельности; - психологически воздействовать на подчиненных с учетом их психологических особенностей.
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> - целостными реалистическими представлениями о сложностях профессии и способах

<p>профессионального самообразования - системой конкретных действий самоутверждения в профессиональном коллективе; лидерования среди равных, поддержания и наращивания уровня профессиональных достижений путем самосовершенствования, формирования самоуважения и адекватной самооценки.</p>
--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	Природу психики и механизмах психической саморегуляции, влияющие на профессиональную мотивацию и обеспечение информационной безопасности
2	Предмет, методы, основные категории психологической наук
3	Значимость наследственности и социальной среды в формировании психики
4	Основные принципы и закономерности психического развития
5	Строение и функции психики человека, механизмы психических процессов, особенности психических состояний, структуру и основные свойства личности, этапы и закономерности ее развития
6	Цели, средства, формы и методы формирования личности управляющего персоналом, понятия инженерной психологии
7	Структуру и особенности операторской деятельности, психологические характеристики человека-оператора, методах инженерно-психологического проектирования
Уметь	
1	Давать оценку возможностей и проблем профессионального обучения и воспитания
2	Характеризовать психологические особенности (темперамента, характера, мотивации, способностей
3	Интерпретировать психические состояния и владеть простейшими приемами психической саморегуляции
4	Анализировать управленческие ситуации, определять и решать профессиональные задачи
5	Описывать внешние поведенческие реакции на языке внутренних психологических механизмов
6	Характеризовать стили психологического общения и руководства
7	Давать психологическую характеристику межличностных отношений в группе
8	Оценивать качество социально – психологической компетентности сотрудников
Владеть	
1	Приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей
2	Способами и приемами психической саморегуляции и предупреждения стресса в различных условиях деятельности
3	Способами психологического воздействия на подчиненных с учетом их психологических особенностей

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	Раздел 1. Психология как наука и практическая деятельность.				
1.1	Тема 1. Предмет психологии. 1.1. Место психологии в классификации наук А. Кедрова. 1.2. История развития психологии. Этапы развития психологического знания. Связь психологии с другими науками - точными, естественными, социальными. 1.3. Основные направления в отечественной психологии. 1.4. Психология как прикладная наука. /Лек./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.2	Тема 1. Ощущения профессионала. 1.1. Общая характеристика ощущений профессионала как психического познавательного процесса. 1.2. Взаимодействие сложных сенсорных систем работника. Сенсорная адаптация. 1.3. Анатомио – физиологические механизмы ощущений(А.Р. Лурия, Б.М. Теплов). 1.4. Основные свойства и характеристики ощущений. (Г.В. Гершуни, Ю.М. Забродин, закон Бугера – Вебера, закон Вебера – Фехнера, закон Стивенса). /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.3	Тема 1. Восприятие (перцепция) и	3	2	ОК-5	Л.3.1, Л.3.2, Э.1,

	<p>представления.</p> <p>1.1. Соотношение ощущений и восприятий на рабочем месте.</p> <p>1.2. Классификации сенсорно-перцептивных явлений работника.</p> <p>1.3. Свойства видов восприятий, значимых для организации труда.</p> <p>1.4. Понятие о модальности восприятия.</p> <p>1.5. Адекватное и неадекватное восприятие специалиста. Иллюзии восприятия.</p> <p>1.6. Виды движений глаз и их роль в зрительном восприятии работника.</p> <p>/Пр./</p>			ОК-6	Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.4	<p>Тема 1. Предмет психологии. Место психологии в классификации наук.</p> <p>Подготовка конспекта по вопросам.</p> <p>/Ср./</p>	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.5	<p>Тема 1. Предмет психологии. Место психологии в классификации наук.</p> <p>Составление кроссворда по теме.</p> <p>/Ср./</p>	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.6	<p>Тема 2. Познавательные процессы. Их Сущность. Природа. Функции.</p> <p>/Лек./</p>	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.2.1, Л.2.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.7	<p>Тема 2. Мышление специалиста.</p> <p>2.1. Особенности мышления как деятельности работника.</p> <p>2.2. Факторы, влияющие на успешность решения профессиональных задач.</p> <p>2.3. Индивидуально-личностная обусловленность мышления зрелых людей.</p> <p>2.4. Индивидуальная структура интеллекта и творческие способности работника.</p> <p>2.5. Основные классификации для исследования мышления.</p> <p>/Пр./</p>	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.8	<p>Тема 2. Память работника.</p> <p>2.1. Значение памяти в жизни и деятельности человека, в общении с людьми.</p> <p>2.2. Виды памяти и их особенности. Основания для классификации видов памяти.</p> <p>2.3. Индивидуально-психологические различия памяти работников.</p> <p>2.4. Непроизвольная и произвольная память.</p> <p>2.5. Влияние характера материала (объема, степени однородности привычности, осмысленности) на успешность запоминания и воспроизведения</p> <p>/Пр./</p>	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.9	<p>Тема 2. Познавательные процессы. Их сущность. Природа. Функции.</p> <p>Подготовить презентацию по теме.</p> <p>/Ср./</p>	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.2.2, Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.10	<p>Тема 2. Познавательные процессы. Их сущность. Природа. Функции.</p> <p>Из предложенных слов выберите те, которые характеризуют природу ощущений человека.</p> <p>/Ср./</p>	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.2.2, Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.11	<p>Тема 3. Память (мнемический феномен). Внимание, речь.</p> <p>/Лек./</p>	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.2.5, Л.2.5, Л.2.6, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.12	<p>Тема 3. Внимание.</p> <p>3.1. Классификация видов внимания: дихотомическая, трихотомическая.</p> <p>3.2. Зависимость внимания от характера материала, вида деятельности, установки</p>	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2

	личности. 3.3. Использование метода самонаблюдения для описания явлений и свойств внимания. 3.4. Методы исследования различных видов внимания. 3.5. Произвольное и непроизвольное внимание, переключаемость, концентрация, объем, устойчивость, распределяемость, отвлекаемость /Пр./				
1.13	Тема 3. Речь. 3.1. Речь и ее функции 3.2. Речь и общение 3.3. Жестовая речь 3.4. Исследования речи 3.5. Язык и знаки, критические периоды речи. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.14	Тема 3. Память (мнемический феномен). Внимание. Речь. Подготовить конспект по вопросам. /Ср./	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.15	Тема 3. Память (мнемический феномен). Внимание. Речь. Выберите правильный ответ из предложенных вариантов. /Ср./	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.16	Тема 4. Индивидуальные различия. Эмоции и чувства. Волевая регуляция поведения и деятельности. /Лек./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.17	Тема 4. Основные факторы и механизмы развития личности работника. 4.1. Сущность базовых характеристик работника - индивид, личность, субъект деятельности, индивидуальность 4.2. Становление личности работника на производстве. 4.3. Различные подходы к изучению личности специалиста. 4.4. Мотивационная сфера личности и производительность труда. 4.5. Ценностные ориентации. 4.6. Направленность личности. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.18	Тема 4. Эмоциональная сфера личности. 4.1. Общая характеристика видов эмоциональных явлений. 4.2. Эмоции и чувства. Понятие о чувствах. 4.3. Аффект, его динамика, влияние на психическую деятельность и поведение. 4.4. Характеристики процессов переживания. 4.5. Эмоциональная тревожность как личностная характеристика или как психическое состояние 4.6. Типы реакции человека в состоянии фрустрации. 4.7. Вегетативные проявления эмоций 4.8. Выражение эмоций и их экспериментальное исследование 4.9. Метод Люшера для исследования эмоций /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
1.19	Тема 4. Индивидуальные различия. Эмоции и чувства. Волевая регуляция поведения и деятельности. Подготовка эссе на тему. /Ср./	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2

1.20	Тема 4. Индивидуальные различия. Эмоции и чувства. Волевая регуляция поведения и деятельности. Определите, какие из перечисленных положительных и отрицательных эмоций соответствуют состоянию повышенной, а какие - пониженной активности человека. Приведите примеры. /Ср./	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2	Раздел 2. Основные факторы и механизмы развития личности				
2.1	Тема 5. Подсистемы личностного бытия человека. 5.1. Становление личности в обществе. 5.2. Мотивационная сфера личности 5.3. Ценностные ориентации. 5.4. Направленность личности /Лек./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.2	Тема 5. Темперамент, характер, способности работника. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.3	Тема 5. Эмоциональное выгорание на производстве. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.4	Тема 5. Подсистемы личностного бытия человека. Определите сущность ценностей. /Ср./	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.5	Тема 5. Подсистемы личностного бытия человека. Проанализируйте некоторые из свойств Вашей личности. /Ср./	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.6	Тема 6. Сущность темперамента. Типы темперамента. 6.1. Проявления темпераментов по эмоциональному признаку. 6.2. Индивидуальные проявления темперамента. /Лек./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.7	Тема 6. Волевая сфера работника. 6.1. Мотивационно-потребностная сфера работника. 6.2. Психологические механизмы волевой регуляции поведения. 6.3. Волевой акт в процессе труда. 6.4. Основы саморегуляции человека. 6.5. Простейшие приемы психической саморегуляции. 6.6. Определение уровня субъективного контроля (методика Дж. Роттера). /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.8	Тема 6. Волевая сфера работника. 6.1. Мотивационно-потребностная сфера работника. 6.2. Психологические механизмы волевой регуляции поведения. 6.3. Волевой акт в процессе труда. 6.4. Основы саморегуляции человека. 6.5. Простейшие приемы психической саморегуляции. 6.6. Определение уровня субъективного контроля (методика Дж. Роттера). /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.9	Тема 6. Сущность темперамента. Типы темперамента. Дать письменный ответ на вопросы.	3	4	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2

	/Ср./				
2.10	Тема 6. Сущность темперамента. Типы темперамента. Решение кейс-задачи. /Ср./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.11	Тема 7. Проблемы акцентуированности характера работника. 2.9.1. Акцентуация характера. 2.9.2. Специфика способностей. /Лек./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.12	Тема 7. Темперамент. 7.1. Сущность темперамента. 7.2. Типы темперамента работников. 7.3. Проявления темпераментов по эмоциональному признаку. 7.4. Индивидуальные проявления темперамента. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.13	Тема 7. Темперамент. 7.1. Сущность темперамента. 7.2. Типы темперамента работников. 7.3. Проявления темпераментов по эмоциональному признаку. 7.4. Индивидуальные проявления темперамента. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.14	Тема 7. Характер человека. Проблемы акцентуированности характера работника. Дать письменный ответ на вопросы. /Ср./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.15	Тема 7. Характер человека. Проблемы акцентуированности характера работника. Прокомментируйте приведенные высказывания. Укажите наиболее верные, с вашей точки зрения, и неправильные. /Ср./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.16	Тема 8. Личность в группе. 8.1. Виды групп и их функции. 8.2. Психология межгруппового взаимодействия. 8.3. Непосредственное и опосредованное взаимодействие групп. /Лек./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.17	Тема 8. Характер. 8.1. Сущность характера. 8.2. Социальная основа характера 8.3. Природные основания характера 8.4. Черты характера. Акцентуация характера /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.18	Тема 8. Характер. 8.1. Сущность характера. 8.2. Социальная основа характера 8.3. Природные основания характера 8.4. Черты характера. Акцентуация характера /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.19	Тема 8. Способности человека. Межличностное общение. Дать письменный ответ на вопросы. /Ср./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.20	Тема 8. Способности человека. Межличностное общение. Продолжить высказывания. /Ср./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.21	Тема 9. Личность и поведение. Психология конфликта. Информационная безопасность. 9.1. Целостность личности и ее поведение в коллективе.	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.5, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2

	9.2. Личность, поведение и внешние условия 9.3. Психология конфликта 9.4. Классификация конфликтов. 9.5. Конфликты в различных сферах взаимодействия. 9.6. Основные факторы организационных конфликтов. /Лек./				
2.22	Тема 9. Способности. 9.1. Специфика способностей работников. 9.2. Сложные способности специалиста. 9.3. Профессиональные способности. 9.4. Происхождение способностей. 9.5. Виды способностей. 9.6. Уровни развития способностей. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.23	Тема 9. Способности. 9.1. Специфика способностей работников. 9.2. Сложные способности специалиста. 9.3. Профессиональные способности. 9.4. Происхождение способностей. 9.5. Виды способностей. 9.6. Уровни развития способностей. /Пр./	3	2	ОК-5 ОК-6	Л.3.1, Л.3.2, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2
2.24	Форма контроля: зачет	3	-	ОК-5 ОК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.1.3, Л.2.1, Л.2.2, Л.2.3, Л.2.4, Л.3.1, Л.3.2, Л.4.1, Э.1, Э.2, 6.3.3.1, 6.3.3.2.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и может быть размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.1.1	Гуревич П.С.	Психология [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118130	ЮНИТИ- ДАНА- г. Москва, 2015 г.	100% online
Л.1.2	Амаглобели Н.Д., Столяренко А.М.	Психология менеджмента [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133	ЮНИТИ- ДАНА- г. Москва, 2015 г.	100% online
Л.1.3	Овсянникова Е.А., Серебрякова А.А.	Психология управления [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817	ФЛИНТА- г. Москва, 2015 г.	100% online
Л.1.4	Немов Р.С.	Психология: Общие основы психологии [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=234867	Владос- г. Москва, 2013 г.	100% online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.2.1	Баданина Л.П.	Основы общей психологии [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103315	ФЛИНТА- г. Москва, 2012 г.	100% online
Л.2.2	Гербарт И.Ф.	Психология [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84965	Изд. дом "Территория будущего"- г. Москва, 2007 г.	100% online
Л.2.3	Макогон И.К.	Психология [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276967	Проспект- г. Москва, 2015 г.	100% online
Л.2.4	Ахметгалеева З.М.	Психология [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438325	КемГУКИ- г. Кемерово, 2015 г.	100% online
Л.2.5	Гуревич П.С.	Психология личности [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118128	ЮНИТИ-ДАНА- г. Москва, 2015 г.	100% online
Л.2.6	Баданина Л.П.	Психология познавательных процессов [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103318	ФЛИНТА- г. Москва, 2012 г.	100% online
Л.2.7	Захарова Л.Н.	Психология управления [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=84987	Логос- г. Москва, 2012 г.	100% online

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
ЛЗ.1	Виноградова Н.И.	Психология: методические указания на практические занятия	ЗабИЖТ- г. Чита, 2014 г.	50
		Психология: методические указания на практические занятия [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=19870.pdf		100% online
ЛЗ.2	Виноградова Н.И.	Психология: методические указания по выполнению контрольной работы и на практические занятия	ЗабИЖТ- г. Чита, 2016 г.	35
		Психология: методические указания по выполнению контрольной работы и на практические занятия [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=20335.pdf		100% online

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Виноградова Н.И.	Психология. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов. [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=23392.pdf	ЗабИЖТ- г. Чита, 2017 г.	100%

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э.1	Глоссарий и другие материалы. Режим доступа: http://socio.rin.ru/
Э.2	Словари. Режим доступа: http://gershanovvadim.narod.ru/haljava.html

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional количество - 137, лицензия № 49156201. Microsoft Office 2007 Standard, количество – 225, лицензия № 45777622; Microsoft Office 2007 Standard, количество - 200, лицензия №44718393.
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Социология, психология и управление. Режим доступа: http://soc.lib.ru/
6.3.3.2	Тематические порталы. Режим доступ: http://library.altspu.ru/psih.shtml

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебная аудитория 2.12 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедиапроектор «BENQ» (переносной), экран (переносной), ноутбук (переносной) «Samsung» Р 28, учебно-наглядные пособия, учебная мебель.
2	Учебная аудитория 4.7 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедиапроектор (переносной), экран (переносной), ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия, учебная мебель.
3	Учебная аудитория 4.8 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедиапроектор, экран, учебно-наглядные пособия, учебная мебель, ноутбук (переносной).
4	Учебная аудитория 4.32 для проведения занятий семинарского типа, самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедийное оборудование, интерактивная доска, учебно-наглядные пособия, 14 компьютеров с подключением к сети интернет, обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, учебная мебель.
5	Учебная аудитория 315 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г. Чита, Магистральная ул., 11, корп. 1. Оснащенность: мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия, учебная мебель.
6	Читальный зал, находящийся по адресу: 672040 Забайкальский край, г. Чита, Магистральная ул., 11, корп. 1. Оснащенность: учебная мебель, компьютеры с выходом в сеть интернет.
7	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, находящееся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практические занятия и указания на самостоятельную работу.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
Практическое (семинарское) занятие	<p>Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.</p> <p>Обучающийся должен готовиться к семинарским занятиям: прорабатывать лекционный материал, готовить доклады и выступления по темам семинарских занятий в соответствии с</p>

	<p>тематическим планом. При изучении дисциплины нельзя ограничиваться лекционным материалом и только одним учебником. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях.</p>
Самостоятельная работа студентов	<p>Подготовка к сдаче зачета и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). Основной задачей при изучении курса является не столько приобретение профессиональных навыков, сколько обучение определённому типу мышления, формирование определённых установок – профессиональных принципов, ценностей и норм - моделей мышления и организационного поведения.</p> <p>Виды внеаудиторной СРС разнообразны: подготовка и написание индивидуальных творческих работ докладов и других письменных работ на заданные темы. Это – подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	