

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «31» мая 2024 г. № 425-1

Б1.О.38 Профессиональные компьютерные программы
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль – Экономическая безопасность, анализ и управление рисками

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – 4 года очная форма

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации в семестрах

Часов по учебному плану (УП) – 108 очная форма обучения: зачет 8

Очная форма обучения	Распределение часов дисциплины по семестрам		
	Семестр	8	Итого
Число недель в семестре		12	
Вид занятий		Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/в форме ПП*		36	36
– лекции		12	12
– лабораторные работы		24	24
Самостоятельная работа		72	72
Итого		108	108

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954.

Программу составил:
канд. техн. наук, доцент, доцент

Л.Д. Якимова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление персоналом», протокол от «18» апреля 2024 г. № 10.

Заведующий кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование знаний, умений и навыков применения современных информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности
1.2 Задачи дисциплины	
1	сформировать у обучающихся знания основных направлений и способ автоматизации экономических расчетов
2	сформировать у обучающихся умения по организации профессиональной деятельности с помощью современных программных средств и ИТ-решений
3	сформировать у обучающихся навыки применения современных информационных технологий, программных средств и ИТ-решений для выполнения задач профессиональной деятельности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудоового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1.	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.37 Информационные технологии финансового рынка
2	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
3	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает основные направления и способы автоматизации экономических расчетов	Знать: принципы построения и основные направления информационных систем, содержание специальной терминологии, сложившейся в программных средствах; методику использования информационных технологий в экономике и управлении предприятия; принципы построения корпоративной автоматизированной системы управления, как способа автоматизации экономических расчетов; методику использования информационных технологий в экономике и управлении организацией
		Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности; выполнять анализ результатов деятельности организации по отчетным данным информационной системы управления; использовать в профессиональной деятельности корпоративную автоматизированную систему управления информационными ресурсами
		Владеть: навыками использования пакетов прикладных программ

		<p>для автоматизации деятельности предприятий и организаций; методами формирования отчетности с помощью автоматизированных систем управления; методами ведения оперативного учета с помощью информационных систем; навыками использования пакетов прикладных программ для автоматизации управления информационными ресурсами</p>
	<p>ОПК-5.3 Организует профессиональную деятельность с помощью современных программных средств</p>	<p>Знать: принципы построения и основные направления информационных систем, содержание специальной терминологии, сложившейся в программных средствах; методику использования информационных технологий в экономике и управлении предприятия; принципы построения корпоративной автоматизированной системы управления, как способа автоматизации экономических расчетов; методику использования информационных технологий в экономике и управлении организацией</p> <p>Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности; выполнять анализ результатов деятельности организации по отчетным данным информационной системы управления; использовать в профессиональной деятельности корпоративную автоматизированную систему управления информационными ресурсами</p> <p>Владеть: навыками использования пакетов прикладных программ для автоматизации деятельности предприятий и организаций; методами формирования отчетности с помощью автоматизированных систем управления; методами ведения оперативного учета с помощью информационных систем; навыками использования пакетов прикладных программ для автоматизации управления информационными ресурсами</p>
<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1 Знает основные типы ИТ-решений для работы экономиста</p>	<p>Знать: теоретические и практические основы современных информационных технологий; основные типы ИТ-решений для работы экономиста; способы расширения и углубления знаний в области современных информационных технологий</p> <p>Уметь: использовать различные ИТ-решения для автоматизации работы экономиста; использовать в практической деятельности экономиста знания и умения в области современных ИТ-технологий; применять ИТ-решения для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий для автоматизации работы экономиста; навыками применения методов, способов и средств обработки и систематизации экономической информации; навыками использования ИТ-решений для выполнения задач профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-6.2 Применяет основные типы ИТ-решений для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: теоретические и практические основы современных информационных технологий; основные типы ИТ-решений для работы экономиста; способы расширения и углубления знаний в области современных информационных технологий</p> <p>Уметь: использовать различные ИТ-решения для автоматизации работы экономиста; использовать в практической деятельности экономиста знания и умения в области современных ИТ-технологий; применять ИТ-решения для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования информационных технологий для автоматизации работы экономиста; навыками применения методов, способов и средств обработки и систематизации экономической информации; навыками использования ИТ-решений для выполнения задач профессиональной деятельности</p>

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции	
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	Раздел 1. Применение современных информационных технологий в управлении предприятием						
1.1	Общие вопросы автоматизированной обработки экономической информации.	8	3			10	ОПК-5.1
1.2	Современные информационные системы и технологии в экономике. Классификация современных информационных систем.	8	3		2	12	ОПК-6.1
2.0	Раздел 2. Корпоративные автоматизированные системы управления финансами и ресурсами						
2.1	Проблемы отражения некоторых фактов хозяйственной жизни организации в информационных системах.	8	3		10	25	
2.2	Современные бухгалтерские информационные системы. Их роль и значение в управлении организацией.	8	3		12	25	
	Итого	8	12		24	72	
	Форма промежуточной аттестации – зачет	8	-				ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-5.3 ОПК-6.2

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине: оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Одинцов Б. Е., Романов А. Н., Догучаева С. М.	Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): учебное пособие. [Электронный ресурс] - https://znanium.com/catalog/document?id=355377	Москва : Вузовский учебник, 2020	100 % онлайн
6.1.1.2	Дмитриева, И. М.	Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. — https://urait.ru/bcode/535647	Москва : Издательство Юрайт, 2024	100 % онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Шадрина Г. В.	Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] - https://urait.ru/bcode/468846	Москва : Издательство Юрайт, 2021	100% онлайн
6.1.2.2	Коршунов, М. К.	Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]. — https://urait.ru/bcode/492212	Москва : Издательство Юрайт, 2022	100% онлайн
6.1.2.3	Варфоломеева А. О., Коряковский А. В., Романов В. П.	Информационные системы предприятия учебное пособие.- [Электронный ресурс] https://znanium.ru/catalog/product/2084528	Москва : ИНФРА-М, 2024	100% онлайн
6.1.2.4	Николенко, П. Г.	Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для	Москва : Издательство Юрайт, 2021	100% онлайн

		вузов [Электронный ресурс] - https://urait.ru/bcode/476053		
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	Якимова Л. Д.	Профессиональные компьютерные программы: курс лекций для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 "Экономика" [Электронный ресурс] - http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=180121&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%3C%2E%3E%3D004%2F%D0%AF%2045%2D389823868%3C%2E%3E&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % онлайн
6.1.3.2	Якимова Л. Д.	Профессиональные компьютерные программы: методические указания к лабораторным работам для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. "- [Электронный ресурс] http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=180121&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%3C%2E%3E%3D004%2F%D0%AF%2045%2D225521549%3C%2E%3E&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % онлайн
6.1.3.3	Якимова Л. Д.	Профессиональные компьютерные программы: методические указания к лекционным занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. "- [Электронный ресурс] http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=180121&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%3C%2E%3E%3D004%2F%D0%AF%2045%2D377561387%3C%2E%3E&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % онлайн
6.1.3.4	Якимова Л. Д.	Профессиональные компьютерные программы: методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. "- [Электронный ресурс] http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=180121&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%3C%2E%3E%3D004%2F%D0%AF%2045%2D487983565%3C%2E%3E&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % онлайн
6.1.3.5	Якимова Л. Д.	Профессиональные компьютерные программы: лабораторный практикум для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. "- [Электронный ресурс] http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=180121&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%3C%2E%3E%3D004%2F%D0%AF%2045%2D778582786%3C%2E%3E&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % онлайн

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
6.2.1	Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта –филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013-2023. – URL: http://umczt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011-2023. – URL: http://znanium.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020-2023. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный
6.2.5	Университетская библиотека онлайн : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2006-2023. – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.6	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo1.krsk.irkups.ru/ . – Текст: электронный.
6.2.7	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003-2023. – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный.
6.2.8	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016-2023. – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	
6.3.1 Базовое программное обеспечение	
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №031910002031500013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	1С:Предприятие 8.2. - Сублицензионный договор № 022/220914/004/155-14 от 01.10.2014 г.
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://denti.krw.rzd . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.3	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте (БД АСПИЖТ) : сайт КонсультантПлюс / АО НИИАС. – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не используется

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Л, Т, Н КрИЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2 И
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-307
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – компьютерные классы А-224, А-409, А-414, Л-203, Л-204, Л-214, Л-404, Л-410, Н-204, Н-207, Т-46, Т-5.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lectio» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулы и т.п. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запомнились. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте, так и пропущенные в силу их простоты. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Лабораторное занятие	<p>Основным условием эффективного участия обучающихся в лабораторной работе является проработка лекционного материала и вопросов, предусмотренных для самостоятельного изучения.</p> <p>При проведении лабораторных работ обучающийся должен быть обеспечен программным обеспечением, если оно предусмотрено планом занятия, а также тестовыми заданиями.</p> <p>Задания на выполнение лабораторных работ размещены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. На самостоятельную работу отводится 72 часа по очной форме обучения. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал и программные средства. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к лабораторным работам, выполненным на предыдущих лабораторных занятиях, выполненным отчетам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего лабораторные занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Отчеты по лабораторным работам должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль».</p> <p>Обучающийся очной формы обучения выполняет: 8 семестр Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную их подготовку к каждому лабораторному занятию, текущему контролю знаний, выполнение отчетов по лабораторным работам и должна соответствовать графику изучения программы дисциплины..</p>
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение № 1 к рабочей программе
Б1.О.38 Профессиональные компьютерные программы**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.О.38 Профессиональные компьютерные программы

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина. Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Б1.О.38 Профессиональные компьютерные программы» участвует в формировании компетенций:

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Программа контрольно-оценочных мероприятий - очная форма обучения

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
---	--------	--	--	---------------------------------------	--

8 семестр					
1	1-3	Текущий контроль	1.1 Общие вопросы автоматизированной обработки экономической информации	ОПК-5.1	Конспект (письменно), Собеседование (устно)
2	4-5	Текущий контроль	1.2 Современные информационные системы и технологии в экономике. Классификация современных информационных систем»	ОПК-6.1	Конспект (письменно), Собеседование (устно)
3	5	Текущий контроль	Раздел 1. Применение современных информационных технологий в управлении предприятием	ОПК-5.1 ОПК-6.1	Тестирование (компьютерные технологии)
4	6-9	Текущий контроль	Тема: «Проблемы отражения некоторых фактов хозяйственной жизни организации в информационных системах»	ОПК-5.3	Конспект (письменно), Защита лабораторных работ (письменно и устно),
5	10-12	Текущий контроль	Тема: «Современные бухгалтерские информационные системы. Их роль и значение в управлении организацией»	ОПК-6.2	Конспект (письменно), Защита лабораторных работ (письменно и устно),
6	12	Текущий контроль	Раздел 2. Корпоративные автоматизированные системы управления финансами и ресурсами	ОПК-5.3, ОПК-6.2	Тестирование (компьютерные технологии)
7	12	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Профессиональные компьютерные программы	ОПК-5.1, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2	Собеседование (устно), Тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Конспект	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы конспектов по дисциплине (МУ к конспекту лекций)
2	Защита лабораторной работы	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося осуществлять тот или иной эксперимент, направленный на получение результатов, имеющих значение с точки зрения успешного освоения студентами учебной программы.	Контрольные вопросы по лабораторным работам по дисциплине

		<ul style="list-style-type: none"> – изучение практического хода тех или иных процессов — применяя методы, освоенные на лекциях; – сопоставление результатов полученной работы с теоретическими концепциями; <p>осуществление интерпретации итогов лабораторной работы, оценка применимости полученных данных на практике.</p>	(Лабораторный практикум)
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Собеседование - перечень вопросов к зачёту (устно/письменно); тесты по дисциплине

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины/ прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания конспекта

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого

	материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично
«удовлетворительно»	Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Критерии и шкала оценивания защиты лабораторной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Студент может ответить на вопросы по проделанной лабораторной работе, может выбрать оптимальный электронный инструментарий для осуществления необходимых расчетов, у него есть понимание алгоритма осуществляемых им в программных средствах операций в соответствии с теорией.
«хорошо»	Студент не сразу отвечает на вопросы по проделанной лабораторной работе, освоил основной электронный инструментарий для осуществления необходимых расчетов, у него появилось понимание алгоритма осуществляемых им в программных средствах операций в соответствии с теорией
«удовлетворительно»	Студент может ответить не на все вопросы по проделанной лабораторной работе, неуверенно владеет электронным инструментарием для осуществления необходимых расчетов, не всегда понимает алгоритм осуществляемых им в программных средствах операций в соответствии с теорией
«неудовлетворительно»	Студент не может ответить не на все вопросы по проделанной лабораторной работе, не владеет электронным инструментарием для осуществления необходимых расчетов, не понимает алгоритм осуществляемых им в программных средствах операций в соответствии с теорией

Критерии и шкала оценивания тестов по разделам

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Темы конспектов лекций

Ниже приведены темы конспектов лекций, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Дополнительная учебная литература для конспекта лекций представлена в методических указаниях к лекционным занятиям¹.

¹ Якимова Л.Д. Профессиональные компьютерные программы: методические указания к лекционным занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. "- [Электронный ресурс] http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=4444&S21FMT=brieftHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D00

Темы конспектов лекций по разделу 1 «Применение современных информационных технологий в управлении предприятием»

- Лекция 1. Экономическая информация. Виды экономической информации
- Лекция 2. Технология анализа данных в MS Excel
- Лекция 3. Использование методов оптимизации для решения экономических задач.

*Темы конспектов лекций по разделу 2
«Корпоративные автоматизированные системы управления финансами и ресурсами»*

- Лекция 4. Понятие экономической информационной системы. Структура экономической информационной системы
- Лекция 5. Проблемы отражения некоторых фактов хозяйственной жизни организации и информационных системах
- Лекция 6. Классификация современных информационных систем
- Лекция 7. Современные бухгалтерские информационные системы. Их роль и значение в управлении организацией

3.2 Типовые вопросы для собеседования

Ниже приведены образцы типовых вопросов для собеседований по темам, предусмотренных рабочей программой.

*Образец типовых вопросов для собеседования по теме
«Общие вопросы автоматизированной обработки экономической информации»*

- 1 Дайте определение и развернутую характеристику термина "информация".
- 2 Что такое данные и знания?
- 3 Какие принципиальные идеи заложены в методах измерения информации?
- 4 Дайте определения термина "экономическая информация".
- 5 Перечислите виды экономической информации.

*Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Современные информационные системы и технологии в экономике.
Классификация современных информационных систем»*

- 1 В чем состоят основные возможности финансово-учетных систем?
- 2 Назовите особенности финансово-учетных систем.
- 3 Роль и значение технологий, информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний.
- 4 Управление на основе бизнес-процессов. Понятие бизнес-процесса. Основные и вспомогательные (обеспечивающие) бизнес-процессы.
- 5 Понятие корпоративных информационных систем (КИС). Стандарты интеграции систем. MRP, MRP II, ERP, CSRP.

*Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Проблемы отражения некоторых фактов хозяйственной жизни
организации в информационных системах»*

- 1 Дайте характеристику способам начисления амортизации по основным средствам.
- 2 Покажите сущность основных вариантов учета расходов по ремонту Основных средств.
- 3 Проанализируйте изменение величины налога на имущество предприятия.
- 4 Дайте характеристику методам оценки материально-производственных запасов при списании материалов на производство.
- 5 Назовите счета и порядок учета не выданной в срок зарплаты.

*Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Современные бухгалтерские информационные системы.
Их роль и значение в управлении организацией»*

- 1 Какие базовые модули включает в себя RP – Requirements/ resource planning (Планирование потребностей/ ресурсов)?
- 2 Для решения каких экономических задач используется модуль SCM – Supply Chain Management (Управление цепью (цепями) поставок)?
- 3 Перевод аббревиатуры MRP.
- 4 В какое время появились системы MRP II?
- 5 Каковы тенденции развития современных информационных систем?
- 6 Каковы задачи бухгалтерской ИС?
- 7 Что составляет основу бухгалтерской информационной системы?
- 8 Какую структуру имеет БИС и в чем заключается характеристика всех ее подсистем?
- 9 Какое функциональное назначение имеют БИС?
- 10 Какие критерии классификации выделяют для бухгалтерских программ?

3.3 Перечень и защита лабораторных работ

Задания и календарный график выполнения лабораторных работ выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Требования к оформлению отчетов по лабораторным работам и вопросы для их защиты представлены в лабораторном практикуме².

*Темы лабораторных работ по разделу 1
«Корпоративные автоматизированные системы управления финансами и ресурсами»*

Лабораторная работа № 1. «Статистический анализ данных».

Темы лабораторных работ по разделу 2 «Применение современных информационных технологий в управлении предприятием»

Лабораторная работа № 2. «Общие сведения о платформе 1С: Предприятие 8».

Лабораторная работа № 3. «Создание информационной базы учета финансово-хозяйственной деятельности организации в конфигурации 1С:Бухгалтерия 8.2».

Лабораторная работа № 4. «Учетная политика организации».

² Якимова Л. Д. Профессиональные компьютерные программы: лабораторный практикум для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. "- [Электронный ресурс] http://irbis.krsk.ircups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=4444&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D004%2F%D0%AF%2045%2D778582786%3C%2E%3E%29&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4. - Текст : электронный

- Лабораторная работа № 5. «Настройка справочников».
Лабораторная работа № 6. «План счетов».
Лабораторная работа № 7. «Учет банковских и кассовых операций».
Лабораторная работа № 8. «Учет покупок и продаж».
Лабораторная работа № 9. «Складской учет».
Лабораторная работа № 10. «Учет производственных операций».
Лабораторная работа № 11. «Учет основных средств и НМА».
Лабораторная работа № 12. «Учет заработной платы и финансовых результатов».

3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету

Ниже приведены образцы типовых вопросов для собеседований к зачету по разделам, предусмотренных рабочей программой.

3.4.1 Типовые вопросы для собеседования к зачету

*Образец типовых вопросов для собеседования по разделу 1
«Применение современных информационных технологий в управлении предприятием»*

- 1 Экономическая информация. Виды и свойства экономической информации.
- 2 Особенности формирования и обработки экономической информации.
- 3 Методы оптимизации в экономике. Задачи линейного программирования.
- 4 Методы оптимизации в экономике. Задачи нелинейного программирования.
- 5 Задачи финансового анализа.
- 6 Понятие, свойства и назначения информационных технологий.
- 7 Виды информационных технологий.
- 8 Понятие и свойства экономических информационных систем.
- 9 Классификация экономических информационных систем.
- 10 Принципы построения экономических информационных систем.
- 11 Международные стандарты управления предприятием.
- 12 Основные виды информационных систем, сертифицированные по международным стандартам.
- 13 Факторы и критерии, влияющие на выбор системы управления предприятием.
- 14 Защита информации при использовании информационных систем.

*Образец типовых вопросов для собеседования по разделу 2
«Корпоративные автоматизированные системы управления финансами и ресурсами»*

- 1 Эволюция информационных технологий управления.
- 2 Классификация бухгалтерских информационных систем.
- 3 Структура бухгалтерской информационной системы.
- 4 Компоненты системы «1С: Предприятие».
- 5 Возможности системы «1С: Предприятие».
- 6 Основные задачи формирования итоговой отчетности.
- 7 Формирование итоговой отчетности в системе «1С: Предприятие».
- 8 Основные задачи учета налогов.
- 9 Формирование налоговой отчетности в системе «1С: Предприятие».
- 10 Использование электронных каналов передачи информации для сдачи отчетности.
- 11 Способы защиты информации при работе в облаке 1С.

3.4.2 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

1. Рассчитать прибыль от продажи товаров по следующим данным:

Статьи затрат	Товар А	Товар В
Затраты на материалы	1520	8330
Затраты на изготовление	1110	3850
Прочие производственные затраты	896	1240
Себестоимость единицы продукта		
Цена единицы продукта (рыночная надбавка - 50%)		
Количество произведенных единиц продукта	1700	300
Количество реализованных единиц продукта	1671	294
Общая прибыль от продажи		

2. Выполнить расчет повременной заработной платы по следующим данным:

Фамилия	Ставка за час	Количество отработанных часов	Начислено, руб.	Налог (13%), руб.	Итого к выдаче, руб.
Иванов	156,9	157			
Петров	141,2	134			
Сидоровский	112,31	162			
Козлов	145,5	218			
Михайлова	137,8	115			
Дубинин	126,7	219			
Всего:					

3.4.3 Перечень типовых практических заданий к зачету

1. Предприятие производит три вида продукции: А,Б,В и реализует их на рынке по ценам (см. таб.1). При этом на выпуск каждого изделия расходуется 5 видов материалов (см. таб.2). Запас материалов на складе ограничен. Требуется определить оптимальный объем выпуска продукции таким образом, чтобы совокупный доход от продажи продукции оказался максимальным.

Таблица 1

	Изделие А	Изделие Б	Изделие В	Совокупный доход, руб.
Цена за единицу, руб.	560	280	430	
Объем реализации, шт.				

Таблица 2

Нормы расхода сырья на единицу продукции, ед. изм.	Изделие А	Изделие Б	Изделие В	Запасы материалов на складе, ед. изм.
Материал 1	120	46	98	52000
Материал 2	85	110	0	35000
Материал 3	155	0	75	36000
Материал 4	12	26	18	18000
Материал 5	38	66	150	49000

2. Фабрика выпускает подарочные наборы конфет 3-х видов. Для каждого набора задано определенное количество конфет (см. таб.). Количество конфет на складе ограничено

(см. таб.). Определить сколько и какого вида наборов нужно выпустить, чтобы получить максимальную прибыль.

Конфеты	Количество на складе	Число конфет в наборе			Потрачено конфет
		«Праздник»	«Сюрприз»	«Привет»	
Леденцы	500	3	4	2	
Карамель	400	2	1	3	
Шоколадные	550	0	2	1	
Тянучка	700	3	4	2	
Трюфель	300	0	2	2	
Грильяж	350	1	3	1	
Прибыль от набора		2,5	4,5	3,0	
Выпуск					Общая прибыль
Прибыль					

3.4.4 Перечень типовых комплексных практических заданий к зачету

1. На трех мукомольных предприятиях А,В,С ежедневно производится 110, 190 и 90 т муки. Эта мука потребляется четырьмя хлебозаводами I, II, III, IV, ежедневные потребности которых равны соответственно 80, 60, 170 и 80 т. Тарифы перевозок 1 т муки с мукомольных предприятий на хлебозаводы в у.е. заданы в таблице. Составить план доставки муки, при котором общая стоимость перевозок была бы минимальной.

Мукомольные предприятия	Хлебозаводы			
	I	II	III	IV
А	8	1	9	7
В	4	6	2	13
С	3	5	8	9

2. Для монтажа четырех объектов требуется четыре подъемных крана. Известно время s_{ij} монтажа i -м краном j -го объекта. Необходимо распределить краны по объектам так, чтобы суммарное время монтажа всех объектов было минимальным. Каждый кран может обслуживать любой объект. На объекте одновременно работает только один кран.

Код крана	Номер объекта			
	Объект 1	Объект 2	Объект 3	Объект 4
Кран 1	3	7	5	8
Кран 2	2	4	4	5
Кран 3	4	7	2	8
Кран 4	9	7	3	8

3.5 Типовые вопросы для тестирования

Компьютерное тестирование обучающихся по дисциплине используется при проведении текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших

апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Тест по дисциплине формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Структура тестовых материалов по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-5.1 Знает основные направления и способы автоматизации экономических расчетов	1.1 Общие вопросы автоматизированной обработки экономической информации	Понятие экономической информации. Виды экономической информации	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Системы классификации и кодирования экономической информации	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Автоматизированные информационные технологии в обработке табличной информации	Умения	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
ОПК-6.1 Знает основные типы IT-решений для работы экономиста	1.2 Современные информационные системы и технологии в экономике. Классификация современных информационных систем	Использование формул для расчетов. Использование функций в экономических расчетах	Действия	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Связывание и консолидация рабочих таблиц. Управление данными в MS Excel	Действия	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Использование методов оптимизации для решения экономических задач	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
ОПК-5.3 Организует профессиональную деятельность с помощью современных программных средств	2.1 Проблемы отражения некоторых фактов хозяйственной жизни организации в информационных системах	Краткая история развития ЭИС. Классификация ЭИС. Структура ЭИС	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Методы и средства защиты информации в ЭИС	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Особенности обработки бухгалтерской информации в БИС. План счетов	Умения	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
ОПК-6.2 Применяет основные типы IT-решений для выполнения задач профессиональной деятельности	2.2 Современные бухгалтерские информационные системы. Их роль и значение в управлении организацией	Состав и характеристика интегрированных информационных систем.	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		ERP-системы как корпоративный стандарт	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		Особенности и значение БИС в управлении организацией. Функциональные возможности IC:Бухгалтерия и ERP:IC «Управление предприятием»	Умения	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Итого				120 – ОТЗ 120 – ЗТЗ

Итоговый тест по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы»

Тест состоит из 20 вопросов, в том числе 10 – ОТЗ, 10 – ЗТЗ.

Проходной балл - 70 % правильных ответов от общего числа.

Норма времени – 60 мин.

1. Экономическая информация – это...

- а) совокупность сведений, отражающих результаты работы фирмы;
- б) совокупность сведений, отражающих результаты производственно-хозяйственной деятельности фирмы;
- в) совокупность сведений, отражающих результаты производственно-хозяйственной деятельности фирмы и используемых для управления этой деятельностью

2. Первичная информация поступает...

- а) от вышестоящих органов, от фирм, предприятий и организаций, связанных с объектом управления;
- б) от объекта управления и содержит объемные характеристики работы объекта;
- в) от вышестоящих органов и включает параметры и условия формирования обязательных выплат, плановые задания, выделенные лимиты и т.д.;
- г) в орган управления извне.

3. Информационная система...

- а.) ...функционально определяется как множество взаимосвязанных элементов для обеспечения ввода, обработки, хранения и распределения информации, которая используется в процессах решений, координации и контроля деятельности в организации
- б.) ...можно определить как множество взаимосвязанных элементов, которые обеспечивают хранение и распространение информации для принятия управленческих решений
- в.) ...можно определить как множество взаимосвязанных элементов, обеспечивающих ввод, обработку, хранение и распределение информации для принятия управленческих решений

4. Информационные технологии в повышении качества управления...

- а.) ...помогают упрощать производственные процессы, обеспечивать выполнение стандартов, совершенствовать продукты на основе анализа спроса потребителей, снижать время изготовления продукции, сокращать сроки разработки проектов и при этом делать мелкие ошибки.
- б.) ...позволяют создавать новые стандарты качества на основе анализа существующих.
- в.) ...сокращают время проектных работ, производственного процесса, реализации продукции, реакции на спрос потребителей и воздействия конкурентного окружения.

5. Выберите фазы освоения информационных технологий.

- а) Обеспечение мотивации совместной работы пользователей и специалистов в области ИТ, эффективное использование ресурсов ИТ в подразделениях, разработка нормативов эффективности ИТ, создание условий для распространения ИТ.
- б) Выявление нужной технологии и планирование инвестиций, технологическое обучение и адаптация, управленческий контроль, распространение технологии.
- в) Адаптация системы текущего управления к новым ИТ, согласование ИТ, находящихся на разных стадиях внедрения, рост квалификации пользователей ИТ при подготовке стратегических решений в деятельности предприятия.

6. Если в некотором оптимальном плане производства расход i - го ресурса строго меньше его запаса b_i , то ...

- а) в оптимальном плане соответствующая оценка этого ресурса больше 0;
- б) в оптимальном плане соответствующая оценка этого ресурса равна 0.

7. Двойственные (объективно обусловленные) оценки показывают приращение функции цели, ...

- а) вызванное малым изменением свободного члена соответствующего ограничения;
- б) вызванное большим изменением свободного члена соответствующего ограничения.
- в) какое дополнительное условие должно выполняться:

8. Как изменится функционал в задаче линейного программирования, если :

- а) добавить единицу дефицитного ресурса _____
- б) уменьшить единицу дефицитного ресурса _____
- в) добавить единицу недефицитного ресурса _____
- г) уменьшить единицу недефицитного ресурса _____

9. Концепция ERP это

- а) планирование производственных ресурсов;
- б) планирование ресурсов предприятия;
- в) расширенное управление производственными графиками;
- г) планирование ресурсов, синхронизированное с потребителем.

10. Процессно-ориентированный подход позволяет учесть

- а) существующие запасы;
- б) вклад каждого исполнителя в повышение качества конечного продукта и связанные с этим мотивации;
- в) оборудование.

11. Бизнес-планирование – это

- а) учет затрат по процессам и местам возникновения, анализ рентабельности, поддержка принятия решений;
- б) учет затрат по процессам и местам возникновения, стратегическое и текущее планирование;
- в) составление бюджета, управление активами и основными средствами, стратегическое планирование.

12. В качестве диапазона не может выступать...

- а) фрагмент строки или столбца;
- б) прямоугольная область;
- в) группа ячеек: A1, B2, C3;
- г) формула;

13. Что означает появление ##### при выполнении расчетов?

- а) ширина ячейки меньше длины полученного результата;
- б) ошибка в формуле вычислений;
- в) отсутствие результата;
- г) нет правильного ответа.

14. К табличным процессорам относятся...

Quattro Pro 10, Lotus 1-2-3
Microsoft Excel, Freelance Graphics
Paradox 10, Microsoft Access

15. Поставьте в соответствие аббревиатуру специализированных информационных экономических систем и ее назначение

SRM — Storage Resource Management	система управления закупками
MES — Manufacturing Execution System	система управления производственными процессами
APS — Advanced. Planning System	система поддержки расширенного планирования
WMS — Warehouse Management System	системы управления складскими запасами
SFA — Sales Force Automations	системы управления процессами продаж
CRM — Customer Relationship Management	системы управления взаимоотношениями с клиентами — приложения для автоматизации и оптимизации, повышения эффективности процессов, направленных на взаимодействие с клиентами (продажи, маркетинг, обслуживание)
SCM — Supply Chain Management	системы управление «цепочками поставок» — процессами координации перемещения товара от производителя к конечному пользователю, включающими в себя снабжение, производство, складирования, доставку и дистрибуцию товаров

16. Расположите в хронологической последовательности

Сбор исходных данных с помощью систем обработки данных.

Концепция систем поддержки принятия решений (*decision support systems — DSS*), создание и применение систем и методов искусственного интеллекта (*artificial intelligence*) в информационных системах, экспертные системы (*expert systems — ES*) и системы баз знаний (*knowledge-based, systems — KBS*)

Бурный рост количества специализированных информационных систем и их интеграцией в различных комбинациях, появилась концепция стратегических информационных систем (*strategic information systems — SIS*).

Внедрение на предприятиях масштабных корпоративных информационных систем, значительные инвестиции в оборудование и инфраструктуру, расширение использования сети Internet и электронной коммерции

17. Отличительными чертами систем класса ... являются отсутствие инструментов для организации учета по различным участкам (учет заработной платы, товарно-материальных ценностей и т.д.), а также небольшой объем учетных операций.

- a) мини-бухгалтерия
- b) интегрированные бухгалтерские системы
- c) бухгалтерский конструктор
- d) бухгалтерский комплекс

18. ... предоставляют пользователям более широкие возможности и обеспечивают ведение учета по всем основным участкам. Их отличительной особенностью является возможность организации учета на нескольких компьютерах с объединением данных в одной базе, на основе которой формируется отчетность.

- a) интегрированные бухгалтерские системы
- b) бухгалтерия-офис
- c) системы учета международного уровня
- d) международные системы

19. Программы класса ... отличаются наличием развитого языка макропрограммирования и средств настройки, что позволяет адаптировать их к особенностям учета на любом предприятии.

- a) мини-бухгалтерия
- b) интегрированные бухгалтерские системы

- c) бухгалтерский конструктор
- d) бухгалтерский комплекс

20. ... представляет собой систему из отдельных взаимосвязанных автоматизированных рабочих мест (АРМ) (например, «Финансы», «Заработная плата», «Склад», «Торговый зал» и др.), каждое из которых предназначено для автоматизации отдельного участка бухгалтерского учета.

- a) бухгалтерский комплекс
- b) бухгалтерия-офис
- c) системы учета международного уровня
- d) международные системы

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Выполнение заданий реконструктивного уровня, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов заданий по теме не менее пяти. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий
Тест	Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время лабораторных занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено
Защита лабораторной работы	Лабораторные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время лабораторных занятий. Задания на лабораторные работы выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Лабораторная работа должна быть выполнена в установленный преподавателем срок и по ней должен быть оформлен отчет. Работа (отчет) должна быть оформлена аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме. Отчеты по лабораторным работам в назначенный срок сдаются на проверку. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки отчета на следующем занятии после сдачи отчета на проверку; оцененные/проверенные отчеты преподаватель возвращает обучающимся. Если предусмотрена устная защита лабораторных работ, то обучающийся объясняет решение задач и оформление документов, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы.
Зачет	При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся в течение семестра, делится на число оценок). Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету/экзамену для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету/экзамену для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КРИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.

Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с формами оформления оценочных средств и не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КРИЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.