

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

**Красноярский институт железнодорожного транспорта**

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказ и.о. ректора  
от «17» июня 2022 г. № 78

**Б1.О.30 Производственный менеджмент**  
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Профиль – Управление персоналом организации

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – 4 года очная форма; 4 года 8 мес. очно-заочная форма

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации в семестрах/на курсах

Часов по учебному плану (УП) – 108

очная форма обучения: экзамен 3

очно-заочная форма обучения: экзамен 3

Очная форма обучения		Распределение часов дисциплины по семестрам	
Семестр	3	Итого	
Число недель в семестре	17		
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/в форме ПП*</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	
– лекции	17	17	
– практические (семинарские)	34	34	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	

Очно-заочная форма обучения		Распределение часов дисциплины по семестрам	
Семестр	3	Итого	
Число недель в семестре	17		
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/в форме ПП*</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	
– лекции	17	17	
– практические (семинарские)	17	17	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	

\* В форме ПП – в форме практической подготовки

КРАСНОЯРСК



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955.

Программу составили:  
старший преподаватель

О.Ю. Серикова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление персоналом», протокол от «28» апреля 2022 г. № 10.

Заведующий кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели дисциплины</b>	
1	формирование компетенции в области решения профессиональных задач специалистом по управлению персоналом на производстве как реальном секторе экономики
<b>1.2 Задачи дисциплины</b>	
1	развить умение применения знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
2	развить навыки оценки экономических последствий принимаемых решений
3	развить знание использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в сфере производства
<b>1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины</b>	
<b>Профессионально-трудовое воспитание обучающихся</b>	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Б1.О.15 Микроэкономика
2	Б1.О.16 Макроэкономика
3	Б1.О.21 Менеджмент
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.О.20 Маркетинг
2	Б1.О.23 Организация предпринимательской деятельности
3	Б1.О.28 Организация труда персонала
4	Б1.О.40 Цифровизация управления персоналом
5	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
6	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Оценивает экономические последствия принимаемых решений	Знать: основные составляющие производственного (операционного) менеджмента; элементы операционной системы и организации производственного процесса; экономические закономерности и типы организационных решений на производстве; Уметь: выбирать варианты принимаемых решений на производстве; анализировать возможные экономические последствия производственных организационных решений; оценивать экономические последствия принимаемых решений;

		<p>Владеть:</p> <p>навыками анализа ситуаций на производстве; навыками подготовки решений в сфере производства; навыками оценки экономических последствий принимаемых решений</p>
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <p>на промежуточном уровне основные понятия, принципы, законы, уравнения экономической теории в части работы с персоналом на производстве; экономические закономерности поведения персонала на производстве; экономические закономерности управления персоналом на производстве;</p> <p>Уметь:</p> <p>строить идеализированный объект - абстрактную модель существенных свойств и связей управления персоналом на производстве; применять отдельные допущения, постулаты, принципы экономической теории в части работы с персоналом; применять логические основания экономической теории при решении профессиональных задач;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками постановки профессиональных задач специалиста по управлению персоналом на производстве с учетом положений экономической теории; навыками экономического обоснования применяемых методов, способов и инструментов управления персоналом на производстве; навыками определения эффективности управления персоналом на производстве.</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.3 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в сфере производства</p>	<p>Знать:</p> <p>современные информационные технологии для решения профессиональных задач в сфере производства; современные программные средства для решения профессиональных задач в сфере производства; профессиональные задачи, решаемые с помощью информационных технологий и программных средств, в сфере производства;</p> <p>Уметь:</p> <p>выбирать информационные технологии для решения профессиональных задач в сфере производства; выбирать современные программные средства для решения профессиональных задач в сфере производства; решать профессиональные задачи в сфере производства с использованием современных информационных технологий и программных средств;</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками отбора информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере производства; навыками отбора программных средств для решения профессиональных задач в сфере производства; навыками решения профессиональных задач в сфере производства с использованием современных информационных технологий и программных средств.</p>

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ												*Код индикатора достижения компетенции	
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				Очно-заочная форма				Семестр			
		Семестр	Часы				Семестр	Часы					
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр		Лаб		СР
<b>1.0</b>	<b>Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента</b>												
1.1	Элементы операционной системы и организации производственного процесса	3	2	6		2	3	2	2		7	УК-10.1	
1.2	Экономические закономерности и типы организационных решений на производстве	3	4	6		4	3	4	4		8	УК-10.1	
<b>2.0</b>	<b>Раздел 2. Профессиональные задачи управления персоналом в сфере производства</b>												
2.1	Экономические закономерности поведения персонала и управление персоналом на производстве	3	5	10		8	3	6	6		16	ОПК-1.1	
2.2	Современные информационные технологии и программные средства решения профессиональных задач на производстве	6	6	12		3	3	5	5		16	ОПК-5.3	
	Итого	3	17	34		21	3	17	17		47		
	Форма промежуточной аттестации - Экзамен	3	36				3	27				УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-5.3	

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине: оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1 Учебная литература**

**6.1.1 Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Иванов И. Н. [и др.] ; под редакцией Иванова И. Н.	Производственный менеджмент. Теория и практика : учебник для вузов [Электронный ресурс]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531215">https://urait.ru/bcode/531215</a>	Москва : Юрайт, 2023	100 % online
6.1.1.2	В. И. Малюк. — 2-е изд., испр	Производственный менеджмент : учебник для вузов [Электронный ресурс] — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/472171">https://urait.ru/bcode/472171</a>	Москва : Юрайт, 2021	100 % online

**6.1.2 Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Иванов И. Н. [и др.] ; под общей редакцией Иванова И. Н.	Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для [Электронный ресурс] — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468811">https://urait.ru/bcode/468811</a>	Москва : Юрайт, 2021	100 % online
6.1.2.2	Стерлигова А.Н., Фель А.В.	Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] — <a href="https://znanium.com/catalog/product/1858248">https://znanium.com/catalog/product/1858248</a>	Москва : ИНФРА-М, 2022	100 % online

**6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	Фадеева Н. В.	Производственный менеджмент: практикум для студентов всех форм обучения для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом [Электронный ресурс] — <a href="http://irbis.krsk.irkpups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D005%2F%D0%A4%2015%2D253459%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4">http://irbis.krsk.irkpups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D005%2F%D0%A4%2015%2D253459%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4</a>	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2020	100 % онлайн
6.1.3.2	Фадеева Н. В.	Производственный менеджмент: методические указания к практическим занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом. [Электронный	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2021	100 % онлайн

		ресурсы] — <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D005%2F%D0%A4%2015%2D890652%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4">http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D005%2F%D0%A4%2015%2D890652%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4</a>		
<b>6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
6.2.1	Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/">http://irbis.krsk.irkups.ru/</a> . – Режим доступа: после авторизации. – Текст : электронный.			
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – 2024. – URL: <a href="http://umcздт.ru/books/">http://umcздт.ru/books/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.3	Znanium : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2024. – URL: <a href="http://znanium.ru">http://znanium.ru</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020. – URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.5	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – 2024. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.6	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: <a href="http://sdo1.krsk.irkups.ru/">http://sdo1.krsk.irkups.ru/</a> . – Текст : электронный.			
6.2.7	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2014 – 2024. – URL: <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.8	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – 2024. – URL: <a href="https://company.rzd.ru/">https://company.rzd.ru/</a> . – Текст : электронный.			
6.2.9	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: <a href="http://dcnti.krww.rzd">http://dcnti.krww.rzd</a> . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
<b>6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы</b>				
<b>6.3.1 Базовое программное обеспечение</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).			
<b>6.3.2 Специализированное программное обеспечение</b>				
6.3.2.1	Не используется			
<b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>				
6.3.3.1	Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
6.3.3.2	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте (БД АСПИЖТ) : сайт КонсультантПлюс / АО НИИАС. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>				
6.4.1	Не используется			
<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>				
1	Корпуса А, Л, Т, Н КрИЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2 И			
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования –			

3	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– читальный зал библиотеки;</li> <li>– компьютерные классы А-224, А-409, А-414, Л-203, Л-204, Л-214, Л-404, Л-410, Н-204, Н-207, Т-46, Т-5.</li> </ul>
---	---

## 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и доказательства теорем, формулы и т.п. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте, так и пропущенные в силу их простоты. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия</p>
Самостоятельная работа	<p>Обучение по дисциплине «Производственный менеджмент» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. На самостоятельную работу отводится 21 час по очной форме обучения, 47 часов по очно-заочной форме обучения. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения общих домашних заданий. При выполнении</p>



домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.

ИДЗ и РГР должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению КР (текстовой и графической частей), сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль».

**Обучающийся очной и очно-заочной формы обучения выполняет:**

3 семестр

ИДЗ № 1 «Решение профессиональной задачи в сфере управления персоналом с использованием современных информационных технологий и программных средств». Задания размещены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине  
Б1.О.30 Производственный менеджмент**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Б1.О.30 Производственный менеджмент**

## **1. Общие положения**

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией КриЖТ ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## **2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.**

### **Программа контрольно-оценочных мероприятий.**

#### **Показатели оценивания компетенций, критерии оценки**

Дисциплина «Производственный менеджмент» участвует в формировании компетенций:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

### **Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>3 семестр</b>					
1	1-2	Текущий контроль	Тема 1.1 Элементы операционной системы и организации производственного процесса	УК-10.1	Задания репродуктивного типа (письменно)
2	3-6	Текущий контроль	Тема 1.2 Экономические закономерности и типы организационных решений на производстве	УК-10.1	Кейс-задача (письменно)
3	6	Текущий контроль	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента	УК-10.1	Тестирование (компьютерные технологии)
4	7-12	Текущий контроль	Тема 2.3 Экономические закономерности поведения персонала и управление персоналом на производстве	ОПК-1.1	Терминологический диктант (письменно) Собеседование (устно)
5	13-15	Текущий контроль	Тема 2.4 Современные информационные технологии и программные средства решения профессиональных задач на производстве	ОПК-5.3	Сообщение (доклад) (устно) Деловая игра (устно)
6	15	Текущий контроль	Раздел 2. Профессиональные задачи управления персоналом в сфере производства	ОПК-1.1 ОПК-5.3	Тестирование (компьютерные технологии)
7	16-17	Промежуточная аттестация – экзамен	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента Раздел 2. Профессиональные задачи управления персоналом в сфере производства	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-5.3	Собеседование (устно) Практические задания (письменно), тестирование по дисциплине (компьютерные технологии)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

### **Программа контрольно-оценочных мероприятий очно-заочная форма обучения**

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>3 семестр</b>					
1	1-2	Текущий контроль	Тема 1.1 Элементы операционной системы и организации производственного процесса	УК-10.1	Задания репродуктивного типа (письменно)
2	3-6	Текущий контроль	Тема 1.2 Экономические закономерности и типы организационных решений на производстве	УК-10.1	Кейс-задача (письменно)
3	6	Текущий контроль	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента	УК-10.1	Тестирование (компьютерные технологии)
4	7-12	Текущий контроль	Тема 2.3 Экономические закономерности поведения персонала и управление персоналом на производстве	ОПК-1.1	Терминологический диктант (письменно) Собеседование (устно)
5	13-15	Текущий контроль	Тема 2.4 Современные информационные технологии и программные средства решения профессиональных задач на производстве	ОПК-5.3	Сообщение (доклад) (устно) Деловая игра (устно)

6	15	Текущий контроль	Раздел 2. Профессиональные задачи управления персоналом в сфере производства	ОПК-1.1 ОПК-5.3	Тестирование (компьютерные технологии)
7	16–17	Промежуточная аттестация – экзамен	Раздел 1. Основы производственного (операционного) менеджмента Раздел 2. Профессиональные задачи управления персоналом в сфере производства	УК-10.1 ОПК-1.1 ОПК-5.3	Собеседование (устно) Практические задания (письменно), тестирование по дисциплине (компьютерные технологии)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

## Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

### Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Репродуктивные задания	Задания репродуктивного уровня позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Комплект репродуктивных задач и заданий
3	Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)
4.	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков	Темы докладов, сообщений

		и (или) опыта деятельности обучающихся	
5	Деловая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Тема, концепция, роли и ожидаемый результат
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
7	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена.  
Шкала оценивания уровня освоения компетенций**

**Критерии и шкала оценивания экзамена (часть «тестовые задания»)**

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	зачтено	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	не зачтено	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

**Критерии и шкала оценивания экзамена (часть «практические задания»)**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Выводы полные, содержат правильную и развернутую экономическую оценку. Решение задачи оформлено аккуратно (расчетная часть – в табличной форме) и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
«хорошо»	Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. В формулировки экономической оценки результатов аналитических расчетов допущены неточности. Решение задачи оформлено с частичным нарушением предъявляемых требований (но расчетная часть обязательно выполнена в табличной форме)
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задания с существенными арифметическими неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. В формулировки экономической оценки результатов аналитических расчетов допущены существенные неточности. Решение задачи оформлено с грубым нарушением предъявляемых требований (но расчетная часть обязательно выполнена в табличной форме)
«неудовлетворительно»	При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала (нарушена методика расчета экономических показателей, нарушена методика общего и/или факторного анализа). Отсутствует экономическая оценка результатов расчета и/или дана неверно. Оформление решения задачи не соответствует требованиям

## Критерии и шкала оценивания при собеседовании

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	зачтено	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий  Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	не зачтено	Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос

### Задания репродуктивного уровня

Пять заданий, за каждый правильный ответ один балл. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Оценка
5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
меньше трех баллов	«неудовлетворительно»

### Кейс-задача (ситуационная задача)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«хорошо»	Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«удовлетворительно»	Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на норму закона
«неудовлетворительно»	Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знание теоретических аспектов решения кейса

### Сообщение, доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«хорошо»	Обучающийся продемонстрировал: недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
«удовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал: отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного

	количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«неудовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал большое количество существенных ошибок, не владение материалом; не владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.

### Деловая игра

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающимся даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии
«хорошо»	Обучающимся даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими
«удовлетворительно»	Обучающимся даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы
«неудовлетворительно»	Обучающимся даны в основном не правильные ответы на все поставленные вопросы, при решении практических задач допущены многочисленные ошибки, на уточняющие вопросы даны в основном не правильные ответы

## 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 3.1 Типовые вопросы для собеседования

#### Образец типовых вопросов для собеседования

по теме 1.4 «Экономические закономерности управления персоналом на производстве»

1. Задачи организации труда: её сущность и содержание
2. Организация труда персонала: проектирование трудовых процессов
3. Методы нормирования труда рабочих и специалистов.
4. Рабочее время как фактор организации труда. методы изучения рабочего времени.
5. Организация рабочих мест.
6. Оплата труда: особенности выбора форм оплаты труда для разных категорий производственных работников

### 3.2 Типовые задания репродуктивного типа

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня по теме 1

«Элементы операционной системы и организации производственного процесса»

Предел длительности контроля – 130 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

Задание №1



Определите, к каким типам относятся производства, описанные в таблице

Таблица – Характеристика предприятий различных направлений деятельности

Направление деятельности	Число операций	Число рабочих мест
Производство бытовой техники	22	10
Выпуск продуктов питания	10	2
Экспериментальное предприятие	24	1
Производство канцелярских товаров	8	8

Задание №2.

В первую смену работает 85 станков, во вторую – 70, в третью – 50. Рассчитать коэффициент сменности, при условии, что в цеху установлено 90 станков.

Задание №3.

Исходя из того, что в 2008 было 366 календарных дней, из них 104 выходных и 9 праздников, 8 дней в году были предпраздничными, с сокращением на 1 час рабочей смены необходимо рассчитать календарный, номинальный и фактический фонд рабочего времени. Работа организована в 2 смены. Потери, связанные с проведением планового ремонта, составили 3 %, а с наладкой – 5%.

Задание №4.

При условии, что годовая программа выпуска изделия составляет 100000 шт, норма времени – 15 мин, работа организована в 2 смены, действительный фонд работы оборудования составляет 3950 ч., рассчитать требуемое количество оборудования.

Задание №5.

Имеются данные о техпроцессе изготовления втулки (таблица). Определите наиболее рациональный тип производства при условии, что работа организована в 2 смены и годовая программа выпуска равна 150000 шт.

Таблица – Техпроцесс изготовления втулки

Наименование технологической операции	Норма штучного времени для выполнения операции
токарная	8,57
фрезерная	3,29
сверлильная	0,24
шлифовальная	1,92

### 3.3 Кейс-задача

Образец типовых кейс-задач теме 2

«Экономические закономерности и типы организационных решений на производстве»

Кейс 1.

Каждое из 2000 изделий, предлагаемых к изготовлению, является сложным, состоящим из семи деталей, которые предполагается изготавливать на проектируемом механообрабатывающем участке.

Укрупненный технологический процесс обработки деталей представлен в таблице (условные обозначения операций: Т<sub>1</sub> – токарная первая; Т<sub>2</sub> – токарная вторая; СВ – сверлильная; Ф – фрезерная; ШЛ<sub>пл</sub> – шлифовальная плоская; ШЛ<sub>кр</sub> – шлифовальная круглая; СЛ – слесарная).

№ детали	Трудоемкость операции при обработке детали, мин						
	Т <sub>1</sub>	Т <sub>2</sub>	СВ	Ф	ШЛ <sub>кр</sub>	ШЛ <sub>пл</sub>	СЛ
1	3	2	1	10	15	10	20
2	10	2	3	20	15	-	5
3	15	5	-	-	-	25	-
4	-	-	10	30	20	-	10
5	5	-	-	10	10	10	-

6	15	5	-	-	-	20	5
7	-	-	10	40	15	-	10

Применяемость деталей в готовом изделии, следующая: деталь 1 используется в изделии в количестве трех единиц; деталь 2 – в количестве двух единиц; остальные детали – по одной в изделии. Предполагается односменный режим работы, действительный фонд времени работы в течение года составит 1750 ч. Коэффициент выполнения норм выработки принять равным 1,2.

*Ответьте на вопросы:*

- Примите стратегическое решение, касающееся выбора организационного типа производства для данной ситуации.
- Чем следует руководствоваться при принятии подобных решений?

Кейс 2.

ООО «Проминвест-Уголь» является одним из крупнейших поставщиков энергетического угля в России, чья деятельность подтверждается десятью годами надежного партнерства на отечественном рынке. Уголь добывается открытым способом. Клиентам из различных регионов северо-запада страны предлагаются оптовые поставки каменного угля следующих марок: Д (длиннопламенный), бурый третий, бурый второй, СС, Т тощий, Антрацит, ДГР, ГЖ. Наибольшей популярный у покупателей пользуется вид каменного угля марки Д, используемый в бытовых целях. Стоимость на станции отгрузки угля составляет от 1650 до 3100 рублей за тонну.

Данные о суточной добыче каменного угля по участку шахты за 10 дней текущего месяца (в тоннах) представлены в следующей таблице:

Выпуск	Числа месяца									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Плановый	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
Фактический	190	195	200	200	205	206	210	212	208	206

*Ответьте на вопросы:*

- Оцените результаты производственной деятельности ООО «Проминвест-Уголь» по представленным данным, определив степень выполнения суточного графика за декаду и степень равномерности выпуска продукции. По результатам расчетов представьте рекомендации.
- Постройте диаграмму, характеризующую плановую и фактическую добычу угля в течение декады.

Кейс 3.

ООО «Спецтехника» осуществляет диагностику и ремонт тракторов разных марок, производителей и типов, непосредственно с выездом на место их размещения. В первый день сентября на предприятие поступили заказы от пяти клиентов. Время выполнения каждого заказа (в днях) и дата, к которой должен быть выполнен заказ, представлены в следующей таблице:

Наименование заказа	Время выполнения	Время, когда должен быть выполнен заказ
Устранение неисправностей раздельно-агрегативной систем	2	8
Устранение поломки тормозов	6	6
Устранение поломки стартера	4	6
Устранение поломки механизма сцепления	5	9
Устранение неисправностей моноблочной систем	8	10

*Ответьте на вопросы:*

- Определите для одного рабочего места расписание выполнения пяти заказов, поступающих на мебельное предприятие.
- Насколько целесообразным является применение формальных правил очередности заказов в этой ситуации? Проведите сравнительную характеристику правил очередности заказов: FIFO, EDD, SPT, MST, LIFO.

### 3.4 Тематика сообщений, докладов

Тема 5. «Современные информационные технологии и программные средства решения профессиональных задач на производстве»

1. Программный продукт Контур. Эльба: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении.
2. Программный продукт Seascare: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении
3. Система NERPA EAM: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении
4. Программный продукт Pooling.Me: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении
5. Программная система 1С:ТОИР: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении
6. Программное решение OpenMAINT: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении
7. Онлайн-сервис HubEx: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении
8. Программный продукт TRIM: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении.
9. Программная система SAP Predictive Maintenance and Service: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении.
10. Программная система Global-EAM: назначение, функционал, стоимость. Преимущества и ограничения в применении

### 3.5 Деловая игра

Тема 7 «Решение профессиональных задач в сфере производства с использованием современных информационных технологий и программных средств»

Цель деловой игры – овладеть обучающимися навыками сбора и анализа необходимых данных для составления производственной программы.

Ход деловой игры:

Вначале обучающиеся получают раздаточный материал, содержащий условие задания. Они объединяются в микрогруппы (оптимально – 3-5 человек). В течение 50-60 минут происходит разработка производственной программы, по завершении готовится устный отчет (оптимальное время выступления – 5-10 минут на группу).

Задание:

Соберите и проанализируйте необходимые данные для составления производственной программы конкретного предприятия, которая бы учитывала интересы и потребности жителей города Красноярск, Красноярского края и соседних регионов:

1 Опишите потенциального потребителя, проведите анализ спроса и организационной среды.

2 Определите 3-5 видов продукции, которые могут быть включены в годовую производственную программу предприятия. Проранжируйте их с учетом интересов самого предприятия и возможностей сбыта продукции на рынке города Красноярск, Красноярского края и соседних регионов.

3 Оцените продукцию по степени конкурентоспособности.

4 Определите, какие потребуются производственные площади и оборудование.

5 Опишите процесс сбыта, укажите, какие инструменты будут использоваться при продвижении продукции на рынке.

### 3.6 Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование по дисциплине проводится в рамках промежуточного и текущего контроля по дисциплине.

Тест по дисциплине формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

#### Структура тестовых материалов по дисциплине «Производственный менеджмент»

Индикатор	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
УК-10.1 Оценивает экономические последствия принимаемых решений	1.1 Элементы операционной системы и организации производственного процесса	1 Основные понятия	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		2 Структура элементов операционной системы и организации производственного процесса	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		3 Оценивание операционной системы и производственного процесса	Действия	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
	1.2 Экономические закономерности и типы организационных решений на производстве	1 Основные понятия	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		2 Применение экономических закономерностей	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		3 Принципы экономических закономерностей и организационных решений	Действия	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	2.1 Экономические закономерности поведения персонала и управление персоналом на производстве	1 Основные понятия	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		2 Экономические формы поведения персонала	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		3 Принципы решения профессиональных задач	Действия	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
ОПК-5.3 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в сфере производства	2.2 Современные информационные технологии и программные средства решения профессиональных задач на производстве	1 Основные понятия	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		2. Структура современных информационных технологий	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		3. Применение программных средств при решении профессиональных задач в сфере производства	Действия	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
Итого				120 – ЗТЗ 120 - ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Тест содержит 18 вопросов, в том числе 9 – ОТЗ, 9 – ЗТЗ.  
Норма времени – 50 мин.

1. Назовите внутреннюю структуру предприятия:

- a) капитал;
- b) обслуживающие хозяйства;
- c) линейные руководители подразделений предприятия.

2. Назовите цели предприятия:

- a) финансовые цели;
- b) рыночные цели;
- c) социальные цели.

3. Признаки отраслевой принадлежности предприятий:

- a) по характеру используемого сырья;
- b) по назначению и характеру готовой продукции;
- c) по технической и технологической общности производства.

4. Институциональные единицы, образующие внутреннюю экономику:

- a) предприятия лесного хозяйства;
- b) инвестиционные фонды;
- c) учреждение здравоохранения;
- d) профсоюзная организация;
- e) личное подсобное хозяйство;
- f) дипломатическая академия.

5. Главный признак существования системы:

- первичность целого;
- a) юридическое лицо;
  - b) коммерческий статус предприятия;
  - c) внутренняя структура.

6. Единство организационной структуры управления:

- a) организационное;
- b) экономическое;
- c) социальное;

d) производственное.

7. Функция предприятия, направленная на рациональное и эффективное использование всех видов ресурсов и роста дохода:

a) экономическая;

b) социальная;

c) инновационная;

d) производственная.

8. Юридическое лицо должно иметь самостоятельный баланс или смету:

a) верно;

b) неверно.

9. Закономерности существования и развития организации производства предприятий:

a) взаимосвязанность и взаимозависимость всех производственных процессов на предприятии как единого целого;

b) техническое оснащение и расположение средств производства Ответ 2

c) Информатизация производственных процессов.

10. Хозяйствующий субъект, созданный в соответствии с действующим законодательством для производства продукции, выполнения работ в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли, называется \_\_\_\_\_.

11. Функция организации производства, соединяющая элементы производительных сил в единый производственный процесс, называется \_\_\_\_\_.

12. Производственный процесс по назначению бывает: основной, \_\_\_\_\_, обслуживающий.

13. Производственный процесс по степени механизации бывает: ручной, \_\_\_\_\_, механизированный, автоматизированный.

14. Экономический анализ – это \_\_\_\_\_ исследования, заключающийся в расчленении целого на части.

15. Оперативный \_\_\_\_\_ учет осуществляется на рабочем месте в момент совершения определенной хозяйственной операции.

16. Любое предприятие действует на основании собственного устава и \_\_\_\_\_ договора.

17. По размеру предприятия бывают: малые, \_\_\_\_\_, крупные.

Предприятие – это самостоятельный хозяйствующий субъект, занимающийся \_\_\_\_\_ продукции, выполнением работ и оказанием услуг в целях получения прибыли.

### **3.7 Перечень теоретических вопросов к экзамену** (для оценки знаний)

1. Производственный менеджмент: сущность, объект и предмет, цель и задачи.
2. История становления производственного менеджмента.
3. Характеристика производственной системы предприятия.
4. Концептуальная модель организации производства на предприятии. Процесс организации производства.
5. Промышленное предприятие как основной объект организации производства. Организационно-правовые формы промышленных предприятий.
6. Производственная структура предприятия: цех, участок, рабочее место. Классификация цехов и служб предприятия производства.
7. Экономические формы организации производства.
8. Основные типы организации производства.
9. Методы организации производства.
10. Производственный процесс и его структура. Основные принципы организации производственного процесса.
11. Длительность и структура производственного цикла.
12. Пространственная организация производственных процессов
13. Организация производственных процессов во времени.
14. Сущность поточного производства и его экономическая эффективность.
15. Организация поточного производства.
16. Классификация поточных линий.
17. Содержание и принципы управления производственной деятельностью. Закономерности управленческой деятельности.
18. Методы управления
19. Функции управления.
20. Организационная структура системы управления предприятием
21. Содержание, цели и принципы планирования на предприятии.
22. Организация плановой работы на промышленном предприятии. Система плановых заданий
23. Производственная программа.
24. Задачи организации труда: её сущность и содержание
25. Организация труда персонала: проектирование трудовых процессов
26. Методы нормирования труда рабочих и специалистов.
27. Рабочее время как фактор организации труда. Методы изучения рабочего времени.
28. Организация рабочих мест.
29. Мотивация и стимулирование труда.
30. Формы и системы оплаты труда работников.

### **3.8 Перечень типовых практических заданий к экзамену** (для оценки умений)

#### *Практическое задание №1*

1. Необходимо рассчитать такт работы переменного-поточной линии по каждому из наименований, обрабатываемых деталей. Определить требуемое количество станков на линии и уровни их загрузки. Месячная программа выпуска детали А – 300 шт., детали Б – 3000 шт. Производство организовано в 2 смены, длительность смены – 8 часов, коэффициент потерь по организационно-техническим причинам составляет 0,97. В месяце 22 рабочих дней. Данные о трудоемкости изготовления изделий приведены в таблице.

Таблица – Данные о трудоемкости изготовления изделий

Наименование операции	Норма штучного времени, мин	
	Изделие А	Изделие Б
токарная	3	3
фрезерная	3	2,5
токарная	2	3
сверлильная	2,5	4
шлифовальная	3	3

*Практическое задание №2*

2. В таблице имеются данные о техпроцессе изготовления втулки, месячная программа выпуска которой составляет 12 500 шт. Определить необходимое количество оборудования на переменнo-поточной линии и его загрузку, при условии, что производство организовано в 2 смены по 8 часов каждая, а коэффициент потерь по организационно-техническим причинам составляет 0,97. Месячный фонд времени составляет 22 рабочих дня.

Таблица – Техпроцесс изготовления втулки

Наименование технологической операции	Норма штучного времени для выполнения операции
токарная	8,57
фрезерная	3,29
сверлильная	0,24
шлифовальная	1,92

Необходимо определить:

- такт работы линии каждому наименованию изделий;
- потребное количество оборудования для производства каждого наименования изделий;
- потребное количество станков на линии;
- уровень загрузки производственного оборудования по видам изделий и по линии в целом.

*Практическое задание №3*

В цеху организовано производства пробки и крышки. Данные о трудоемкости их производства представлены в таблице. Определить необходимое количество оборудования на переменнo-поточной линии и его загрузку.

Таблица – Данные о трудоемкости изготовления изделий

Операция	Штучная норма времени, мин	
	пробка	крышка
токарная	6,6	5,4
фрезерная	4,2	1,2
сверлильная	0,68	0,6
шлифовальная	0,36	0,24
Месячная программа выпуска	15000	12000

Необходимо определить:

- такт работы линии каждому наименованию изделий;
- потребное количество оборудования для производства каждого наименования изделий;
- потребное количество станков на линии;
- уровень загрузки производственного оборудования по видам изделий и по линии в целом



#### Практическое задание №4

На прерывной поточной линии обрабатывается шестерня. Технологический процесс обработки деталей состоит из шести операций, нормы времени которых соответственно составляют:  $t_{шт1}=13$ ;  $t_{шт2}=8$ ;  $t_{шт3}=3,5$ ;  $t_{шт4}=5$ ;  $t_{шт5}=2,5$ ;  $t_{шт6}=3$ . Программа выпуска за сутки – 250 шт. Режим работы 2 сменный по 8 часов каждая. Технологический перерыв составляет 20 мин в смену.

Необходимо определить:

- такт работы линии каждому наименованию изделий;
- потребное количество оборудования для производства каждого наименования изделий;
- потребное количество станков на линии;
- уровень загрузки производственного оборудования по видам изделий и по линии в целом

#### Практическое задание №5

Один из блоков пяти различных изделий (А, Б, В, Г и Д) имеет значительное конструктивное сходство и может быть изготовлен по типовому технологическому процессу. Участок производства работает в 2 смены по 8 часов каждая. Технологический перерыв составляет 20 мин в смену. Количество рабочих дней – 22. Месячная программа выпуска по изделиям: А– 6000 шт., Б– 3000 шт., В– 3600 шт., Г– 5500 шт., Д– 1000 шт. Данные о технологическом процессе производства представлены в таблице.

Таблица – Данные о технологическом процессе производства

Номер операции	Норма времени на операцию, мин				
	А	Б	В	Г	Д
1	1,6	2,2	3,3	1,6	6,0
2	1,5	4,5	4,8	1,25	3,6
3	0,8	3,0	4,9	1,56	5,4
4	0,7	2,5	4,2	1,87	4,0
5	3,0	2,5	2,6	1,8	3,8
6	2,2	4,6	2,5	3,5	4,7
7	1,7	1,6	2,2	3	6,2
8	2,0	1,5	1,8	2,1	7,0

Необходимо определить:

- такт работы линии каждому наименованию изделий;
- потребное количество оборудования для производства каждого наименования изделий;
- потребное количество станков на линии;
- уровень загрузки производственного оборудования по видам изделий и по линии в целом

#### Практическое задание №6

Определите длительность производственного цикла обработки партии деталей из 50 шт в днях при последовательном виде движения ее в пространстве. Режим работы двухсменный по 8 часов коэффициент рабочих дней 0,7. Длительность естественных перерывов составляет 20 мин в смену. Время межоперационного пролеживания – 1 мин. Данные о норме времени на операцию и установленном оборудовании представлены в таблице

Таблица – Трудоемкость изготовления партии деталей

операция	1	2	3	4	5	6	7	8
$t_{шт, \text{МИН}}$	12	3	2	5	8	10	2,5	6
$S_{пр, \text{ШТ}}$	2	1	1	1	1	2	1	1

#### *Практическое задание №7*

Определите длительность производственного цикла обработки партии деталей из 800 шт в днях. при последовательно – параллельном виде движения ее в пространстве. Размер передаточной партии – 10 %. Режим работы двухсменный по 8 часов, коэффициент рабочих дней 0,7. Длительность естественных перерывов составляет 20 мин в смену. Время межоперационного пролеживания – 60 мин. За каждой операций закреплен 1 станок. Технологический процесс обработки деталей состоит из семи операций, нормы времени которых соответственно составляют:  $t_{шт1}=3$ ;  $t_{шт2}=6,9$ ;  $t_{шт3}=2$ ;  $t_{шт4}=3,6$ ;  $t_{шт5}=8$ ;  $t_{шт6}=1,8$ ;  $t_{шт7}=1,1$ .

#### *Практическое задание №8*

Определите длительность производственного цикла обработки партии деталей из 200 шт в днях. при параллельном виде движения ее в пространстве. Размер передаточной партии – 10 %. Режим работы односменный по 8 часов, коэффициент рабочих дней 0,7. Длительность естественных перерывов составляет 20 мин в смену. Время межоперационного пролеживания – 2 мин. За каждой операций закреплен 1 станок. Технологический процесс обработки деталей состоит из шести операций, нормы времени которых соответственно составляют:  $t_{шт1}=1,7$ ;  $t_{шт2}=2,1$ ;  $t_{шт3}=0,9$ ;  $t_{шт4}=4,3$ ;  $t_{шт5}=2,8$ ;  $t_{шт6}=0,7$ .

#### *Практическое задание №9*

Партия деталей из 3 шт обрабатывается на пяти операциях продолжительность  $t_{шт1}=20$ ;  $t_{шт2}=10$ ;  $t_{шт3}=120$ ;  $t_{шт4}=10$ ;  $t_{шт5}=20$ . На третьей операции предусмотрено 3 рабочих места, на остальных по одному.

Определить:

- длительность технологического цикла при последовательной передаче предметов труда.
- сокращение длительности технологического цикла производства при последовательно параллельной передаче партии поштучно.
- длительность производственного цикла обработки деталей в днях при параллельном виде движения ее в пространстве. Передача осуществляется поштучно. Режим работы двухсменный по 8 часов, коэффициент рабочих дней 0,7. Длительность естественных перерывов составляет 20 мин в смену. Время межоперационного пролеживания – 1 мин.

#### *Практическое задание №10*

Требуется изготовить за месяц 12600 шт. деталей. В месяце 21 рабочий день, работа ведется в 2 смены. Период оборота линии принят 0,5 смены. Брак на операциях отсутствует. Технологический процесс включает 4 операции:

$t_{шт1} = 1,9$  мин.;

$t_{шт2} = 1,1$  мин.;

$t_{шт3} = 2,1$  мин.;

$t_{шт4} = 1,3$  мин.

Рассчитать основные параметры и построить стандарт-план, а также график движения межоперационных заделов одно предметно поточной линии.

## **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование с обучающимися осуществляется на практическом занятии. Преподаватель на предшествующем практическом занятии доводит до обучающихся: тематику предстоящего собеседования и перечень теоретических аспектов по дисциплине, которые необходимо повторить для успешного собеседования. Работа может осуществляться как в группах, так и индивидуально.
Задания репродуктивного уровня	Выполнение заданий репродуктивного уровня, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий запрещено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий
Кейс-задача (ситуационная задача)	Решение кейс-задач осуществляется во время практических занятий. Преподаватель на предшествующем практическом занятии доводит до обучающихся: тематику предстоящего кейса и перечень теоретических аспектов по дисциплине, которые необходимо повторить для успешного решения кейса. Работа может осуществляться как в группах, так и индивидуально. По итогам решения кейсов происходит их защита
Сообщение (доклад)	Доклады студентов заслушиваются на практическом занятии, и обязательно сопровождаются презентационным материалом. Преподаватель на предшествующем практическом занятии доводит до обучающихся: тематику докладов и требования к их содержанию и оформлению
Деловая игра	Деловая игра проводится во время практических занятий (длительность игры 4 ак. часа). В начале занятия преподаватель объясняет правила и регламент проведения игры, ставит задачу обучающимся. По окончании игры осуществляется рефлексия.
Тест	Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых практических заданий к экзамену для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). База тестовых заданий разного уровня сложности размещена в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ

### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения**

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам, с использованием компьютерных технологий (тестовые вопросы, формируются

рандомно) и письменно (практические задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности; выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; одно практическое задание.

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.


Структура теста по дисциплине на экзамене (в одном билете)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте
Тестовые задания для оценки знаний	8
Тестовые задания для оценки умений	6
<b>ИТОГО в одном билете</b>	<b>14</b>

Распределение практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

Каждая часть билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

### Образец экзаменационного билета

 2021-2022 учебный год	<b>Экзаменационный билет № 1</b> <b>по дисциплине «Производственный менеджмент»</b>  3 семестр	Утверждаю: Заведующий кафедрой «УП» КриЖТ ИрГУПС _____ Колмаков В.О.
1. История становления производственного менеджмента 2. Организация труда персонала: проектирование трудовых процессов  3. Определите длительность производственного цикла обработки партии деталей из 200 шт в днях. при параллельном виде движения ее в пространстве. Размер передаточной партии – 10 %. Режим работы односменный по 8 часов, коэффициент рабочих дней 0,7. Длительность естественных перерывов составляет 20 мин в смену. Время межоперационного пролеживания – 2 мин. За каждой операций закреплен 1 станок. Технологический процесс обработки деталей состоит из шести операций, нормы времени которых соответственно составляют: $t_{шт1}=1,7$ ; $t_{шт2}=2,1$ ; $t_{шт3}=0,9$ ; $t_{шт4}=4,3$ ; $t_{шт5}=2,8$ ; $t_{шт6}=0,7$ .		