

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Красноярский институт железнодорожного транспорта
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказ ректора
от «02» июня 2023 г. № 426-1

Б1.В. ДВ.14.02 Производственный менеджмент рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма и срок обучения – 4 года очная форма
Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану (УП) – 108
В том числе в форме практической
подготовки (ПП) – 4/4

Формы промежуточной аттестации в семестрах
очная форма обучения: зачет 7

Очная форма обучения Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр | 7 | Итого |
|--|-------------|-------------|
| Число недель в семестре | 14 | |
| Вид занятий | Часов по УП | Часов по УП |
| Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/в форме ПП* | 42/4 | 42/4 |
| – лекции | 14 | 14 |
| – практические (семинарские) | 28/4 | 28/4 |
| Самостоятельная работа | 66 | 66 |
| Итого | 108 | 108 |

КРАСНОЯРСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954.

Программу составил:
старший преподаватель

О.Ю. Серикова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление персоналом», протокол от «11» мая 2023 г. № 9.

Заведующий кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

| 1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 Цели освоения дисциплины | |
| 1 | формирование у обучающихся системных знаний о науке и практике эффективного управления деятельностью производственных и коммерческих предприятий железнодорожного транспорта, связанных с интеграционными процессами в производственном менеджменте |
| 1.2 Задачи освоения дисциплины | |
| 1 | сформировать систему знаний о современной теории производственного менеджмента и его роли в экономике |
| 2 | сформировать теоретические основы управления производственной деятельностью предприятия |
| 3 | научить практическим навыкам по управлению производственными процессами |
| 1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины | |
| Профессионально-трудовое воспитание обучающихся | |
| Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: | |
| – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; | |
| – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; | |
| – формирование психологии профессионала; | |
| – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; | |
| – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли | |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|---|--|
| 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 1 | Б1.В.ДВ.03.01 Экономика эксплуатационной работы |
| 2 | Б1.В.ДВ.03.02 Экономика и управление инфраструктурой транспорта |
| 3 | Б1.В.ДВ.05.01 Экономика труда |
| 4 | Б1.В.ДВ.05.02 Регламентация и нормирование труда |
| 5 | Б2.О.02(Н) Учебная – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: | |
| 1 | Б1.В.ДВ.08.01 Экономика и управление проектами в транспортной организации |
| 2 | Б1.В.ДВ.08.02 Технико-экономическое обоснование проектов |
| 3 | Б1.В.ДВ.13.01 Экономическая координация бизнес-процессов транспортной организации |
| 4 | Б1.В.ДВ.13.02 Управление бизнес-процессами |
| 5 | Б2.О.04(Пд) Производственная – преддипломная практика |
| 6 | Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| 7 | Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы |

| 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | | |
|---|---|---|
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
| ПК-9.5. Способен координировать экономические отношения организации (предприятия) | ПК-9.5.1 Составляет программу работ и анализирует социально-экономические последствия, руководствуясь принципом экономической эффективности | Знать: особенности организации производства в транспортной отрасли, объективные закономерности принципов и методов управления и механизм их воздействия на трудовые коллективы, технологию принятия управленческих решений и методы изучения транспортного рынка |
| | | Уметь: выявлять и формулировать актуальные производственные проблемы, находить организационно-управленческие решения; критически оценивать социально-экономические последствия изменений, происходящих в транспортной отрасли |
| | | Владеть: принципами организации транспортного производства и ролью структурных подразделений в его осуществлении; основными понятиями и терминами дисциплины; владеть системой методов управления, таких как экономические, правовые, организационно-распорядительные и социальные, принципами принятия управленческого решения |

| 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------|------|------|-----|--|----------|
| Код | Наименование разделов, тем и видов работы | Очная форма | | | | *Код индикатора достижения компетенции | |
| | | Семестр | Часы | | | | |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | СР |
| 1.0 | Раздел 1 Теоретические основы управления производством | | | | | | |
| 1.1 | Предприятие как производственная социально-экономическая система | 7 | 2 | 4 | | 16 | ПК-9.5.1 |
| 1.2 | Теоретические основы организации производства. Типы и методы организации производства | 7 | 4 | 8 | | 16 | ПК-9.5.1 |
| 2.0 | Раздел 2. Производственные процессы и их организация в транспортной организации | | | | | | |
| 2.1 | Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии. | 7 | 4 | 8 | | 16 | ПК-9.5.1 |
| 2.2 | Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности. | 7 | 4 | 8/4 | | 18 | ПК-9.5.1 |
| | Итого | 7 | 14 | 28/4 | | 66 | ПК-9.5.1 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online |
|---------|--|---|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 6.1.1.1 | Иванов И.Н. [и др.]; под общей редакцией Иванова И. Н. | Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов. – https://urait.ru/viewer/proizvodstvennyy-menedzhment-teoriya-i-praktika-544925 | Москва : Издательство Юрайт, 2024 | 100 % online |
| 6.1.1.2 | Иванов И.Н. [и др.]; под общей редакцией Иванова И. Н. | Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов. – https://urait.ru/viewer/proizvodstvennyy-menedzhment-teoriya-i-praktika-544925 | Москва : Издательство Юрайт, 2024 | 100 % online |
| 6.1.1.3 | Малюк В. И. | Производственный менеджмент : учебник для вузов [Электронный ресурс] — URL: https://urait.ru/viewer/proizvodstvennyy-menedzhment-538939 | Москва : Юрайт, 2024 | 100 % online |

6.1.2 Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год издания | Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн |
|---------|---|--|---------------------------|---------------------------------------|
| 6.1.2.1 | Иванов И. Н. [и др.]; под общей редакцией Иванова И. Н. | Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для [Электронный ресурс] — URL: https://urait.ru/viewer/proizvodstvennyy-menedzhment-prakticheskiy-kurs-536364 | Москва : Юрайт, 2024 | 100 % online |
| 6.1.2.2 | Стерлигова А.Н., Фель А.В. | Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] — https://znanium.com/catalog/product/1858248 | Москва : ИНФРА-М, 2022 | 100 % online |
| 6.1.2.3 | Чертыковцев В. К. | Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] — https://urait.ru/viewer/proizvodstvennyy-i- | Москва : Юрайт, 2024 | 100 % online |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | | operacionnyy-menedzhment-544237 | | |
| 6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся) | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося | Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн |
| 6.1.3.1 | Серикова О.Ю. | Методические материалы и указания по изучению дисциплины | Личный кабинет обучающегося, ЭИОС | 100% онлайн |
| 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | |
| 6.2.1 | Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irgups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.2 | Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – 2024. – URL: http://umcздт.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.3 | Znanium : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2024. – URL: http://znanium.ru . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.4 | Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.5 | Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – 2024. – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.6 | Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo1.krsk.irgups.ru/ . – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.7 | Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2014 – 2024. – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.8 | Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – 2024. – URL: https://company.rzd.ru/ . – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.9 | Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://dcnti.krw.rzd . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный. | | | |
| 6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы | | | | |
| 6.3.1 Базовое программное обеспечение | | | | |
| 6.3.1.1 | Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий). | | | |
| 6.3.2 Специализированное программное обеспечение | | | | |
| 6.3.2.1 | Не используется | | | |
| 6.3.3 Информационные справочные системы | | | | |
| 6.3.3.1 | Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный. | | | |
| 6.3.3.2 | Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте (БД АСПИЖТ) : сайт КонсультантПлюс / АО НИИАС. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный. | | | |
| 6.4 Правовые и нормативные документы | | | | |
| | Не используется | | | |

| 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | |
|--|---|
| 7.1 | Корпуса А, Л, Т, Н КрИЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И |
| 7.2 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации). |
| 7.3 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС. |

| | |
|-----|--|
| | Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – компьютерные классы А-224, А-409, А-414, Л-203, Л-204, Л-214, Л-404, Л-410, Н-204, Н-207, Т-46, Т-5. |
| 7.4 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307. |

| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|--|---|
| Вид учебной деятельности | Организация учебной деятельности обучающегося |
| Лекция | <p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулы и т.п. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте, так и пропущенные в силу их простоты. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p> |
| Практическое занятие | <p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия.</p> <p>Практическая подготовка, включаемая в практические занятия, предполагает выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг.</p> |
| Самостоятельная работа | <p>Обучение по дисциплине «Производственный менеджмент» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. На самостоятельную работу отводится 66 часов по очной форме обучения. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ). При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить</p> |

консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.
ИДЗ должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль».

Обучающийся очной формы обучения выполняет:

7 семестр

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную их подготовку к каждому практическому занятию, текущему контролю знаний, и должна соответствовать графику изучения программы дисциплины.

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.14.02 Производственный менеджмент**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.В.ДВ.14.02 Производственный менеджмент

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией КрИЖТ ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий.

Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Производственный менеджмент» участвует в формировании компетенций:
ПК-9.5 Координировать экономические отношения организации (предприятия)

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

| № | Неделя | Наименование контрольно-оценочного мероприятия | Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.) | Код индикатора достижения компетенции | Наименование оценочного средства (форма проведения) |
|------------------|--------|--|---|---------------------------------------|--|
| 7 семестр | | | | | |
| 1 | 1-2 | Текущий контроль | 1.1 Предприятие как производственная социально-экономическая система | ПК-9.5.1 | Конспект (письменно), Собеседование (устно) |
| 2 | 3-8 | Текущий контроль | 1.2 Теоретические основы организации производства. Типы и методы организации производства | ПК-9.5.1 | Конспект (письменно), Собеседование (устно) |
| 3 | 9-12 | Текущий контроль | 2.2 Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии. | ПК-9.5.1 | Конспект (письменно), Собеседование (устно) |
| 4 | 13-14 | Текущий контроль | 2.2 Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности. | ПК-9.5.1 | Конспект (письменно), Собеседование (устно) В рамках ПП**: |

| | | | | | |
|---|----|----------------------------------|---------------------|----------|--|
| | | | | | творческое задание (письменно) |
| 5 | 14 | Промежуточная аттестация – зачет | Все темы дисциплины | ПК-9.5.1 | Тестирование по дисциплине (компьютерные технологии) |

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная «зачтено» и «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|----------------------------------|--|--|
| 1 | Конспект | Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся | Темы конспектов по дисциплине |
| 2 | Творческое задание | Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся | Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий |
| 3 | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся | Типовые тестовые задания |
| 4 | Зачет | Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся | Типовые тестовые задания |

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

| Шкала оценивания | | Критерии оценивания |
|------------------|---------|---|
| «отлично» | зачтено | Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «хорошо» | | Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования |

| Шкала оценивания | | Критерии оценивания |
|------------------------|------------|---|
| «удовлетворительно» | | Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «не удовлетворительно» | не зачтено | Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования |

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания конспекта

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------|--|
| «отлично» | Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры |
| «хорошо» | Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично |
| «удовлетворительно» | Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют |
| «неудовлетворительно» | Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше |

Критерии и шкала оценивания творческого задания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------|---|
| «отлично» | Представленная работа демонстрирует точное понимание задания и полное ему соответствие. В работе приводятся конкретные факты и примеры. Материал изложен логично. Работа и форма её представления является авторской, выполнена самостоятельно и содержит большое число оригинальных, изобретательных примеров. Эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники, оформлена в одном стиле. Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок |
| «хорошо» | Представленная работа демонстрирует понимание задания. В работу включаются как материалы, имеющие как непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней. Содержание работы соответствует заданию, но не все аспекты задания раскрыты. В работе есть элементы творчества. Используются однотипные мультимедийные возможности, или некоторые из них отвлекают внимание от темы презентации. Основные требования к презентации соблюдены, но отсутствует выполнение требований либо к оформлению, либо к содержанию. Текст на слайде не избыточен, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений. |
| «удовлетворительно» | В работу включена собранная обучающимся информация, но она не анализируется и не оценивается. Нарушение логики в изложении материала. Обычная, стандартная работа, элементы творчества отсутствуют. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации. Слишком много текста, или две и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки |
| «неудовлетворительно» | Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы, содержание работы не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствует логики в изложении материала. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации |

Критерии и шкала оценивания собеседования

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|------------------|---|
| «отлично» | зачтено |
| | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при |

| Шкала оценивания | | Критерии оценивания |
|-----------------------|------------|--|
| | | видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ |
| «хорошо» | | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| «удовлетворительно» | | Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| «неудовлетворительно» | не зачтено | Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые вопросы для собеседования

Перечень вопросов для собеседования

Тема 1.1 «Предприятие как производственная социально-экономическая система»

1. Сущность производственного менеджмента.
2. Планирование производства.
3. Размещение предприятий и производственного процесса.
4. Проектирование производственных мощностей.
5. Проектирование продукта и выбор процесса.
6. Управление ресурсами предприятия.
7. Расчет себестоимости продукции.

Тема 1.2 «Теоретические основы организации производства. Типы и методы организации производства»

8. Сервис потребителей товаров и услуг организации.
9. Организация обеспечения экономической безопасности.
10. Характерные признаки и свойства предприятия как производственной системы.
11. Управление конкурентоспособностью товара.
12. Сущность, формы и показатели уровня концентрации производства.
13. Оптимизация размеров промышленных предприятий.

Тема 2.1 «Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии»

14. Экономическая эффективность концентрации производства.
15. Сущность, формы и показатели уровня специализации производства.
16. Сущность, формы и показатели уровня кооперирования производства.
17. Сущность, формы и показатели уровня комбинирования производства.
18. Производственный процесс.
19. Основные принципы организации производственных процессов.
20. Характеристика серийного типа организации производства.
21. Характеристика единичного типа организации производства.
22. Характеристика массового типа производства.
23. Производственный цикл: понятие, структура.

Тема 2.2 «Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной

деятельности»

24. Производственная структура предприятия.

25. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия.

26. Производственная структура цехов и участков.

27. Основные пути совершенствования производственной структуры предприятия.

28. Оперативно-календарное планирование.

29. Поточный метод организации производства: особенности и основные признаки поточного производства.

30. Коммуникации между организацией и элементами внешней среды.

3.2. Типовые тестовые задания

Компьютерное тестирование обучающихся по темам и дисциплине используется при проведении промежуточного контроля знаний обучающихся.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

3.2.1 Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование по дисциплине проводится в рамках промежуточного контроля по дисциплине.

Тест по дисциплине формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Структура тестовых материалов
по дисциплине «Производственный менеджмент»

| Индикатор достижения компетенции | Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером) | Содержательный элемент | Характеристика содержательного элемента | Количество тестовых заданий, типы ТЗ |
|---|--|---|---|--------------------------------------|
| ПК-9.5.1 Составляет программу работ и анализирует социально-экономические последствия, руководствуясь принципом экономической эффективности | 1.1 Предприятие как производственная социально-экономическая система | 1 Промышленное предприятие как основная форма организации производства | Знание | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ |
| | | 2 Юридические формы организации производства | Умение | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ |
| | | 3 Структура промышленного предприятия, технико-имущественная база предприятия | Действия | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ |

| Индикатор достижения компетенции | Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером) | Содержательный элемент | Характеристика содержательного элемента | Количество тестовых заданий, типы ТЗ | |
|----------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|------------------------|
| | 1.2 Теоретические основы организации производства. Типы и методы организации производства | 1 Организация производства: понятие, сущность, задачи | Знание | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | | 2 Производство как система, процесс | Умение | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | | 3 Принципы организации производственного процесса | Действия | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | 2.1 Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии | 1 Основные понятия | Знание | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | | 2 Экономические формы организации производства | Умение | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | | 3 Типы организации структур производства | Действия | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | 2.2 Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности | 1 Классификация производственных процессов | Знание | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | | 2 Оценка типа хозяйственного развития | Умение | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | | 3 Движение предметов труда во времени и пространстве, производственные поточные линии | Действия | 10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ | |
| | Итого | | | | 120 – ЗТЗ 120 – ОТЗ |

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Тест содержит 18 вопросов, в том числе 9 – ОТЗ, 9 – ЗТЗ.
Норма времени – 50 мин.

1. Назовите внутреннюю структуру предприятия:

- a) капитал;
- b) обслуживающие хозяйства;
- c) линейные руководители подразделений предприятия.

2. Назовите цели предприятия:

- a) финансовые цели;
- b) рыночные цели;
- c) социальные цели.

3. Признаки отраслевой принадлежности предприятий:

- a) по характеру используемого сырья;
- b) по назначению и характеру готовой продукции;
- c) по технической и технологической общности производства.

4. Институциональные единицы, образующие внутреннюю экономику:

- a) предприятия лесного хозяйства;
- b) инвестиционные фонды;
- c) учреждение здравоохранения;
- d) профсоюзная организация;
- e) личное подсобное хозяйство;
- f) дипломатическая академия.

5. Главный признак существования системы:
первичность целого;

- a) юридическое лицо;
- b) коммерческий статус предприятия;
- c) внутренняя структура.

6. Единство организационной структуры управления:

- a) организационное;
- b) экономическое;
- c) социальное;
- d) производственное.

7. Функция предприятия, направленная на рациональное и эффективное использование всех видов ресурсов и роста дохода:

- a) экономическая;
- b) социальная;
- c) инновационная;
- d) производственная.

8. Юридическое лицо должно иметь самостоятельный баланс или смету:

- a) верно;
- b) неверно.

9. Закономерности существования и развития организации производства предприятий:

- a) взаимосвязанность и взаимозависимость всех производственных процессов на предприятии как единого целого;
- b) техническое оснащение и расположение средств производства Ответ 2
- c) Информатизация производственных процессов.

10. Хозяйствующий субъект, созданный в соответствии с действующим законодательством для производства продукции, выполнения работ в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли, называется _____.

11. Функция организации производства, соединяющая элементы производительных сил в единый производственный процесс, называется _____.

12. Производственный процесс по назначению бывает: основной, _____, обслуживающий.

13. Производственный процесс по степени механизации бывает: ручной, _____, механизированный, автоматизированный.

14. Экономический анализ – это _____ исследования, заключающийся в расчленении целого на части.

15. Оперативный _____ учет осуществляется на рабочем месте в момент совершения определенной хозяйственной операции.

16. Любое предприятие действует на основании собственного устава и _____ договора.

17. По размеру предприятия бывают: малые, _____, крупные.

18. Предприятие – это самостоятельный хозяйствующий субъект, занимающийся _____ продукции, выполнением работ и оказанием услуг в целях получения прибыли.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые задания по выполнению конспекта

Темы конспектов, предусмотренные рабочей программой дисциплины:

Темы конспектов по теме «Предприятие как производственная социально-экономическая система»:

1. «Предприятие как производственная социально-экономическая система».

Учебная литература:

1. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519997> (дата обращения: 26.03.2023).

2. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 26.03.2023).

3. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 26.03.2023).

4. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248> (дата обращения: 26.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Темы конспектов по теме «Теоретические основы организации производства.

Типы и методы организации производства»:

2. «Теоретические основы организации производства. Типы и методы организации производства».

Учебная литература:

1. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519997> (дата обращения: 26.03.2023).

2. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 26.03.2023).

3. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 26.03.2023).

4. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

- ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248> (дата обращения: 26.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Темы конспектов по теме «Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии»:

3. «Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии».

Учебная литература:

1. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519997> (дата обращения: 26.03.2023).

2. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 26.03.2023).

3. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 26.03.2023).

4. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248> (дата обращения: 26.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

Темы конспектов по теме «Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности»:

4. Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности

1. Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 75 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14319-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519997> (дата обращения: 26.03.2023).

2. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 26.03.2023).

3. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 26.03.2023).

4. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248> (дата обращения: 26.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2 Типовые контрольные творческие задания

Варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов творческих заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта творческого задания,

выполняемой рамках практической подготовки,
по теме по теме «Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности»

(трудовая функция А/02.6; Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации: Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг)

Задание 1. По данным таблицы проанализировать изменение производительности труда (выработки на одного рабочего и одного работающего), а также определить долю прироста объема продукции за счет изменения выработки и численности рабочих. По результатам анализа сделать выводы.

| Показатели | ВАРИАНТЫ | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| | Базисный период | Отчетный период |
| Объем продукции, тыс. руб. | 12500 | 13000 | 10500 | 11000 | 13000 | 12500 | 9500 | 9700 | 8500 | 8400 |
| Численность работающих (ППП), чел. | 1920 | 1035 | 990 | 1000 | 865 | 860 | 910 | 915 | 655 | 660 |
| Численность рабочих, чел. | 720 | 725 | 598 | 601 | 480 | 485 | 505 | 500 | 575 | 560 |

Задание 2. По данным таблицы проанализировать уровень и динамику часовой, дневной выработки рабочих, а также годовой выработки рабочих и работающих (ППП). По результатам анализа сделать выводы.

| Показатели | ВАРИАНТЫ | | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| | Базисный период | Отчетный период |
| Объем продукции, тыс. руб. | 33700 | 34000 | 38300 | 38000 | 32600 | 33000 | 34300 | 35000 | 36200 | 36000 |
| Численность в ППП, чел. | 261 | 259 | 275 | 270 | 245 | 240 | 260 | 265 | 247 | 245 |
| Численность рабочих, чел. | 180 | 182 | 190 | 187 | 169 | 165 | 195 | 200 | 173 | 170 |
| Отработано рабочими тыс. чел.-дн. | 39,0 | 40,0 | 41,0 | 39,0 | 38,0 | 37,5 | 43,1 | 44,5 | 38,9 | 38,1 |
| Отработано рабочими тыс. чел.-час. | 306,3 | 305,5 | 310,5 | 312,0 | 295,7 | 293,0 | 303,5 | 310,1 | 300,5 | 299,7 |

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины «Производственный менеджмент».

| Наименование оценочного средства | Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения |
|----------------------------------|---|
| Конспект | Преподаватель не менее, чем за неделю до срока выполнения конспекта должен довести до сведения обучающихся тему конспекта и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Конспект должен быть выполнен в установленный преподавателем срок. Конспекты в назначенный срок сдаются на проверку |
| Творческое задание | Выполнение заданий творческого уровня, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов заданий по теме не менее пяти. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий |
| Тест | Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено |
| Собеседование | Собеседование проводится на практическом занятии по теме, изученной на лекции. Во время собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на лекции, предшествующей занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему и примерные вопросы |

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые тестовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ.

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля (для студентов очной формы обучения). Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель

находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля

| Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля | Оценка |
|---|--------------|
| Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю | «зачтено» |
| Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю | «не зачтено» |

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме тестирования. Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.