

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
**Забайкальский институт железнодорожного транспорта** –  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
Читинский техникум железнодорожного транспорта  
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

для специальности  
13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

Чита 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) (приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1216 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)» за счет вариативной части в соответствии с учебным планом специальности, с учётом потребностей работодателя.

**РАССМОТРЕНО**

ЦМК базовых общеобразовательных  
учебных предметов  
Протокол от «10» июня 2024 № 10  
Председатель И.А. Сапегина

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник учебно-методического  
отдела СПО  
Л.В. Теряева  
«10» июня 2024

Разработчик: Малеева О.Д. – преподаватель ЗаБИЖТ ИрГУПС.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр. |
|---|------|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ                                  | 4    |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ                   | 7    |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ                       | 16   |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ   | 18   |
| 5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ | 21   |

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

## 1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется за счет часов вариативной части, которые направлены на расширение и углубление подготовки по дисциплины в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- извлекать нужную информацию из различных источников, пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- правила оформления документов и построения устных сообщений, продуцирования текстов различных типов и стилей.

При изучении данной дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Цель воспитательной работы в рамках дисциплины: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины, очной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, из них;
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, в том числе:
  - теоретическое обучение – 48 часов;
  - самостоятельная работа обучающегося – 4 часа;
  - консультации – 2 часа;
  - Промежуточная аттестация в форме экзамена – 6 часов.

Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины, заочной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, из них;
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 12 часов, в том числе:
  - теоретическое обучение – 12 часов;
  - самостоятельная работа обучающегося – 38 часов;
  - консультации – 2 часа;
  - Промежуточная аттестация: в форме экзамена – 8 часов.

1.5 Используемые методы обучения:

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, проблемная лекция, подготовка презентаций, дискуссия, круглый стол, метод проектов, работа с документами, тестирование.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

| Вид учебной работы  | Объем в часах |
|---|---------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                           | 60            |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)                | 48            |
| в том числе:  |               |
| теоретическое обучение  | 48            |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)                     | 4             |
| Консультации  | 2             |
| Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена | 6             |

### Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

| Вид учебной работы  | Объем в часах |
|---|---------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)   | 60            |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)  | 12            |
| в том числе:  |               |
| теоретическое обучение  | 12            |
| Самостоятельная работа обучающегося (в том числе написание домашней контрольной работы) | 38            |
| в том числе:  | 38            |
| внеаудиторная самостоятельная работа  |               |
| Консультации  | 2             |
| Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена                         | 8             |

2.2 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи, очной формы обучения

| Наименование разделов и тем              | № занятия   | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Количество часов | Формируемые компетенции |
|--|---|--|------------------|-------------------------|
|  |   | 2 курс, 3 семестр<br>Максимальная учебная нагрузка (всего) – 60 часов<br>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 48 часов<br>в том числе: теоретическое обучение – 48 часов<br>самостоятельная работа – 4 часа<br>консультации – 2 часа<br>промежуточная аттестация – 6 часов |                  |                         |
| Раздел 1. Введение                       |   |  | 4                | ОК05, ОК06<br>ОК09      |
| Тема 1.1. Язык и речь. Национальный язык | Содержание учебного материала:  |  | 2                |                         |
|  | 1   | <b>Язык и речь. Национальный язык.</b>   |                  |                         |
| Тема 1.2. Нормы языка                    | 2   | <b>Нормы языка.</b> Понятие культуры речи. Типы литературных норм.   | 2                |                         |
| Раздел 2. Фонетические нормы             |   |  | 6                | ОК05, ОК06<br>ОК09      |
| Тема 2.1. Орфоэпические нормы            | Содержание учебного материала:  |  | 2                |                         |
|  | 3   | <b>Фонетика и орфоэпия.</b> Фонетические единицы языка (звуки). Орфоэпия. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.   |                  |                         |
|  | 4   | <b>Особенности русского ударения. Логическое ударение. Нормы и варианты ударения, закрепленные в словарях.</b>   |                  |                         |
| 5  | <b>Соблюдение орфоэпических норм, закрепленных в современных словарях</b> | 2  |                  |                         |
| Раздел 3. Нормы словообразования         |   |  | 2                | ОК05, ОК06<br>ОК09      |
| Тема 3.1. Способы словообразования       | Содержание учебного материала:  |  | 2                |                         |
|  | 6   | <b>Понятие и виды морфем.</b> Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.   |                  |                         |
| Раздел 4. Лексические нормы              |   |  | 6                | ОК05, ОК06<br>ОК09      |
| Тема 4.1. Нормы словоупотребления        | Содержание учебного материала:  |  | 2                |                         |
|  | 7   | <b>Понятие лексической нормы.</b> Условия лексической нормативности.   |                  |                         |
|  | 8   | <b>Типичные нарушения лексических норм.</b> Варианты исправления.  | 2                |                         |



|  |                                |   |   |                    |
|--|--------------------------------|---|---|--------------------|
| Тема 4.2. Фразеология                            | 9                              | <b>Фразеология.</b> Происхождение фразеологизмов. Особенности употребления фразеологизмов.  | 2 |                    |
| Раздел 5. Морфологические нормы                  |                                |   | 6 | OK05, OK06<br>OK09 |
| Тема 5.1. Грамматическая правильность речи       | Содержание учебного материала: |   | 2 |                    |
|  | 10                             | <b>Морфологический состав русского языка.</b> Употребление имен существительных.  |   |                    |
|  | 11                             | <b>Нормативное употребление самостоятельных частей речи.</b>  | 2 |                    |
|  | 12                             | <b>Соблюдение грамматических норм в речи.</b> Грамматические ошибки и их предупреждение.  | 2 |                    |
| Раздел 6. Синтаксические нормы                   |                                |   | 6 |                    |
| Тема 6.1. Синтаксические нормы                   | Содержание учебного материала: |   | 2 |                    |
|  | 13                             | <b>Понятие синтаксической нормы.</b> Особенности управления и согласования в русском языке. Беспредложное и предложное управление. «Нанизывание» одинаковых падежных форм. Особенности употребления некоторых русских предлогов.  |   |                    |
|  | 14                             | <b>Виды осложнения предложений.</b> Особенности построения предложений, осложненных однородными членами, причастными и деепричастными оборотами. <b>Синтаксическая стилистика.</b> Выразительные возможности синтаксиса. Фигуры речи.   | 2 |                    |
|  | 15                             | <b>Соблюдение синтаксических норм в речи.</b>   | 2 |                    |
| Раздел 7. Нормы русского правописания            |                                |   | 8 | OK05, OK06<br>OK09 |
| Тема 7.1. Русская орфография: правила и принципы | Содержание учебного материала: |   | 2 |                    |
|  | 16                             | <b>Принципы русской орфографии.</b> Морфологический, фонетический, исторический (традиционный) принципы, принцип дифференцированного написания, принцип слитного, дефисного и раздельного написания. Виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. |   |                    |
|  | 17                             | <b>Трудные случаи правописания слов.</b>  | 2 |                    |
|  | 18                             | <b>Принципы русской пунктуации.</b> Функции знаков препинания. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Некоторые пунктуационные трудности. <b>Трудные случаи постановки знаков препинания.</b>   | 2 |                    |
|  | 19                             | <b>Комплексный анализ текстов</b> с целью предупреждения орфографических и пунктуационных ошибок.   | 2 |                    |

|  |   |   |                    |   |
|--|---|---|--------------------|---|
| Раздел 8. Текст. Стили литературного языка |   | 14  | OK05, OK06<br>OK09 |   |
| Тема 8.1. Текст. Типы и стили речи         | Содержание учебного материала:  | 2   |                    |   |
|  | 20  | <b>Текст и его структура.</b> Типы речи: описание, повествование, рассуждение. <b>Общая характеристика стилей</b> разговорной и книжной речи: языковые особенности, жанры. Разговорный стиль. Художественный стиль. |                    | 2 |
|  | 21  | <b>Научный стиль речи,</b> его признаки, назначение. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. <b>виды учебно-исследовательских работ.</b>   |                    | 2 |
|  | 22  | <b>Публицистический стиль речи.</b> Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Особенности построения публичного выступления.  |                    | 2 |
|  | 23  | <b>Официально-деловой стиль речи,</b> его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.  |                    | 2 |
| 24   | <b>Языковая специфика официально-делового стиля.</b> Культура составления текстов делового стиля.   | 2   |                    |   |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Подготовка сообщений по темам «Текст. Типы речи. Стили речи»<br>Создание миниатюр различных типов речи. Создание образцов текстов официально-делового стиля. | 4   |                    |   |
|  | Промежуточная аттестация в форме экзамена   | 6   |                    |   |
|  | Итого за семестр:   | 60  |                    |   |
|  | Теоретическое обучение  | 48  |                    |   |
|  | Самостоятельная работа  | 4   |                    |   |
|  | консультации  | 2   |                    |   |
| Итого по дисциплине:                       |   | 60  |                    |   |
| Теоретическое обучение                     |   | 48  |                    |   |
| Самостоятельная работа                     |   | 4   |                    |   |
| консультации                               |   | 2   |                    |   |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена  |   | 6   |                    |   |

2.3 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи, заочной формы обучения

| Наименование разделов и тем      | № занятия                          | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) и формы организации деятельности обучающихся  | Количество часов | Формируемые компетенции |
|----------------------------------|------------------------------------|---|------------------|-------------------------|
|                                  |                                    | <p>1 курс, 1 семестр</p> <p>Максимальная учебная нагрузка (всего) – 60 часов</p> <p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 12 часов</p> <p>в том числе: теоретическое обучение – 12 часов</p> <p>самостоятельная работа – 38 часов</p> <p>консультации – 2 часа</p> <p>промежуточная аттестация – 8 часов</p> |                  |                         |
| Раздел 1. Введение               | Содержание учебного материала:     |   | 2                | ОК05, ОК06<br>ОК09      |
|                                  | 1                                  | <b>Язык и речь.</b> Гипотезы происхождения языка. Культура и ее виды. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм.   |                  |                         |
| Раздел 2. Фонетические нормы     | Содержание учебного материала:     |   | 2                |                         |
|                                  | 2                                  | <b>Соблюдение орфоэпических норм,</b> закрепленных в современных словарях.  |                  |                         |
| Раздел 3. Нормы словообразования | Содержание учебного материала:     |   | 2                |                         |
|                                  | 3                                  | <b>Понятие и виды морфем.</b> Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.  |                  |                         |
| Раздел 4. Лексические нормы      | Содержание учебного материала:     |   | 2                |                         |
|                                  | 4                                  | <b>Понятие лексической нормы.</b> Условия лексической нормативности. Лексика, ограниченная в своем употреблении.  |                  |                         |
| Раздел 5. Морфологические нормы  | Содержание учебного материала:     |   | 2                |                         |
|                                  | 5                                  | <b>Морфологический состав русского языка.</b> Употребление имен существительных.  |                  |                         |
| Раздел 6. Синтаксические нормы   | Содержание учебного материала:     |   | 2                |                         |
|                                  | 6                                  | <b>Понятие синтаксической нормы.</b> Особенности управления и согласования в русском языке. Беспредложное и предложное управление. «Нанизывание» одинаковых падежных форм.  |                  |                         |
|                                  | Самостоятельная работа обучающихся |   | 40               |                         |
| Раздел 1. Введение               |                                    |   |                  |                         |
| Тема 1.1<br>Язык и речь.         | Содержание учебного материала:     |   |                  |                         |
|                                  |                                    | Язык и речь. Национальный язык.   |                  |                         |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Национальный язык                         |  |  |
| Тема 1.2                                  | Содержание учебного материала:   |  |
| Нормы языка                               | Нормы языка. Понятие культуры речи. Типы литературных норм.  |  |
| Раздел 2. Фонетические нормы              |  |  |
| Тема 2.1 Орфоэпические нормы              | Содержание учебного материала:   |  |
|   | Фонетика и орфоэпия. Фонетические единицы языка (звуки). Орфоэпия. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. Особенности русского ударения. Логическое ударение. Нормы и варианты ударения, закрепленные в словарях. Соблюдение орфоэпических норм, закрепленных в современных словарях |  |
| Раздел 3. Нормы словообразования          |  |  |
| Тема 3.1 Способы словообразования         | Содержание учебного материала:   |  |
|   | Понятие и виды морфем. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.  |  |
| Раздел 4. Лексические нормы               |  |  |
| Тема 4.1 Нормы словоупотребления          | Содержание учебного материала:   |  |
|   | Понятие лексической нормы. Условия лексической нормативности. Типичные нарушения лексических норм. Варианты исправления.   |  |
| Тема 4.2 Фразеология                      | Содержание учебного материала:   |  |
|   | Фразеология. Происхождение фразеологизмов. Особенности употребления фразеологизмов.  |  |
| Раздел 5. Морфологические нормы           |  |  |
| Тема 5.1 Грамматическая правильность речи | Содержание учебного материала:   |  |
|   | Морфологический состав русского языка. Употребление имен существительных. Нормативное употребление самостоятельных частей речи. Соблюдение грамматических норм в речи. Грамматические ошибки и их предупреждение.  |  |
| Раздел 6. Синтаксические нормы            |  |  |
| Тема 6.1 Синтаксические                   | Содержание учебного материала:   |  |

|   |  |    |  |
|---|--|----|--|
| нормы   | Понятие синтаксической нормы. Особенности управления и согласования в русском языке. Беспредложное и предложное управление. «Нанизывание» одинаковых падежных форм. Особенности употребления некоторых русских предлогов. Виды осложнения предложений. Особенности построения предложений, осложненных однородными членами, причастными и деепричастными оборотами. Синтаксическая стилистика. Выразительные возможности синтаксиса. Фигуры речи. Соблюдение синтаксических норм в речи.   |    |  |
| Раздел 7. Нормы русского правописания           |  |    |  |
| Тема 7.1 Русская орфография: правила и принципы | Содержание учебного материала:<br>Принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, исторический (традиционный) принципы, принцип дифференцированного написания, принцип слитного, дефисного и раздельного написания. Виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Трудные случаи правописания слов.   |    |  |
| Тема 7.2 Русская пунктуация: правила и принципы | Содержание учебного материала:<br>Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Некоторые пунктуационные трудности. Трудные случаи постановки знаков препинания. Комплексный анализ текстов с целью предупреждения орфографических и пунктуационных ошибок.   |    |  |
| Раздел 8. Текст. Стили литературного языка      |  |    |  |
| Тема 8.1 Текст. Типы и стили речи               | Содержание учебного материала:<br>Текст и его структура. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Общая характеристика стилей разговорной и книжной речи: языковые особенности, жанры. Разговорный стиль. Художественный стиль. Научный стиль речи, его признаки, назначение. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Виды учебно-исследовательских работ. Публицистический стиль речи. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Особенности построения публичного выступления. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Языковая специфика официально-делового стиля. Культура составления текстов делового стиля. |    |  |
|   | Промежуточная аттестация в форме экзамена  | 8  |  |
|   | Итого за семестр:  | 60 |  |

|   |                        |    |  |
|---|------------------------|----|--|
|   | Теоретическое обучение | 12 |  |
|   | Самостоятельная работа | 38 |  |
|   | Консультации           | 2  |  |
| Итого по дисциплине:                      |                        | 60 |  |
| Теоретическое обучение                    |                        | 12 |  |
| Самостоятельная работа                    |                        | 38 |  |
| Консультации                              |                        | 2  |  |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена |                        | 8  |  |

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы дисциплины осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет русского языка и культуры речи:

Предназначен для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, телевизор, DVD-плеер, ноутбуки (переносные) с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, А.И. Корвякова. – Москва: КноРус, 2021. – 424 с. – ISBN 978-5-406-04475-9. – URL: <https://book.ru/book/937034> (дата обращения 01.06.2024).

Дополнительные источники:

1. Руднев, В. Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. – Москва: КноРус, 2021. – 256 с. – ISBN: 978-5-406-06896-0 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/936324> (дата обращения 01.06.2024).

2. Русский язык для железнодорожников: учебное пособие / С. Э. Лятти и др. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2020. – ISBN: 978-5-907206-24-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/28/242293/> (дата обращения 01.06.2024).

3. Русский язык и культура речи: учебник / Е. В. Сергеева; под ред. В. Д. Черняк. – Москва: КноРус, 2021. – 343 с. – ISBN: 978-5-406-01352-6 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://book.ru/book/940087> (дата обращения 01.06.2024).

4. Тищенко, Л.М. Русский язык и культура речи: учебник / Л. М. Тищенко. —

Москва: Русайнс, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-466-04287-0. — URL: <https://book.ru/book/951578>. - (дата обращения 01.06.2024).

5. Русский язык и культура речи в профессиональной сфере деятельности: учебное пособие / Е.В. Лаврушина, О.О. Болдина, Т.М. Буйских [и др.]. — Москва: КноРус, 2023. — 421 с. — ISBN 978-5-406-10874-1. — URL: <https://book.ru/book/947829>. - (дата обращения 01.06.2024).

#### Учебно-методическая литература:

1. Теряева, Л. В. ОГСЭ. 06. Русский язык и культура речи [Текст]: методические указания по организации самостоятельной работы для обучающихся 2 курса очной и заочной форм обучения специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) / Л. В. Теряева; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. - 20 с.

#### Электронные ресурсы:

1. Book.ru: электронно-библиотечная система: сайт. – Москва, 2024. – URL: <https://book.ru>. - (дата обращения 01.06.2024).

2. ЭБ УМЦ ЖДТ: электронно-библиотечная система: сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://umczdt.ru>. - (дата обращения 01.06.2024).



## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнение обучающимися самостоятельной работы при различных формах обучения.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|--|---|
| <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;</li> <li>– строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>– анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>– извлекать нужную информацию из различных источников, пользоваться словарями русского языка.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- самостоятельные работы;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- экзамен.</li> </ul> |
| <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>– нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи;</li> <li>– нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений, продуцирования текстов различных типов и стилей.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- самостоятельные работы;</li> <li>- контрольные работы;</li> <li>- экзамен.</li> </ul> |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции)  | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки  |
|---|--|---|
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- знание особенностей социального и культурного контекста;</li> </ul> | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | - знание правил оформления документов и построения устных сообщений.   |  |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | - умение описывать значимость своей специальности;<br>- умение применять стандарты антикоррупционного поведения;<br>- понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- понимание значимости профессиональной деятельности по специальности<br>- знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.  | Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках  | - умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);<br>- умение понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>- умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>- умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>- умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);<br>- умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;<br>- знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>- знание основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);<br>- знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; | Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ. |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- знание особенностей произношения и умение их применять;</li><li>- знание правил чтения текстов профессиональной направленности.</li></ul> |  |
|--|---|--|

**5 ЛИСТ ИМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

| № | Дата внесения изменений | № страницы | До внесения изменения | После внесения изменения |
|---|-------------------------|------------|-----------------------|--------------------------|
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |
|   |                         |            |                       |                          |