

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
(локомотивы)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы) (приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 388 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»).

РАССМОТРЕНО

ЦМК базовых общеобразовательных
учебных предметов

Протокол от «10» июня 2024 № 10

Председатель И.А. Сапегина

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно - методического
отдела СПО

Л.В. Теряева

«10» июня 2024 г.

Разработчик: Малеева О.Д. – преподаватель ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы).

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется за счет часов вариативной части, которые направлены на расширение и углубление подготовки по дисциплины в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- извлекать нужную информацию из различных источников, пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- правила оформления документов и построения устных сообщений, продуцирования текстов различных типов и стилей.

При изучении данной дисциплины формируются следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Цель воспитательной работы в рамках дисциплины: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины, очной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, из них;
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 42 часа, в том числе:
 - теоретическое обучение – 42 часа;
 - самостоятельная работа обучающегося – 18 часов;
- Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины, заочной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, из них:
- Обязательная учебная нагрузка с преподавателем обучающегося – 8 часов, в том числе:
 - теоретическое обучение – 8 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 52 часа;

– Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета.

1.5 Используемые методы обучения:

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, проблемная лекция, подготовка презентаций, дискуссия, круглый стол, метод проектов, работа с документами, тестирование.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 42 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 42 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 18 |
| Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета | |

Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 8 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 8 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 52 |
| в том числе: | 52 |
| внеаудиторная самостоятельная работа | |
| Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета | |

2.2 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи, очной формы обучения

| Наименование разделов и тем | № занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Количество часов | Формируемые компетенции |
|---------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | 2 курс, 3 семестр Максимальная учебная нагрузка (всего) – 60 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 42 часа в том числе: теоретическое обучение – 42 часа самостоятельная работа обучающегося (всего) – 18 часов | | |
| Раздел 1. Введение | | | 6 | ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| Тема 1.1. Язык и речь. Национальный язык | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 1 | Язык и речь. Национальный язык. Самостоятельная работа обучающихся: Анализ таблицы «Особенности устной и письменной речи». | 1 | |
| Тема 1.2. Нормы языка | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 2 | Нормы языка. Понятие культуры речи. Типы литературных норм. Самостоятельная работа обучающихся: Изучение структуры словарной статьи. | 1 | |
| Раздел 2. Фонетические нормы | | | 7 | |
| Тема 2.1. Орфоэпические нормы | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 3 | Орфоэпия. Варианты литературного произношения и ударения. | 2 | |
| | 4 | Соблюдение орфоэпических норм. Самостоятельная работа обучающихся: Анализ художественных текстов, выявление средств речевой выразительности. | 3 | |
| Раздел 3. Нормы словообразования | | | 3 | |
| Тема 3.1. Способы словообразования | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 5 | Понятие и виды морфем. Способы словообразования. Самостоятельная работа обучающихся: Морфемный разбор | 1 | |
| Раздел 4. Лексические нормы | | | 9 | |
| Тема 4.1. Нормы | Содержание учебного материала: | | 2 | |

| | | | | |
|------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------|
| словоупотребления | 6 | Понятие лексической нормы. Условия лексической нормативности. | | ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 7 | Типичные нарушения лексических норм. Варианты исправления. | 2 | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщения по теме «Устаревшие слова и неологизмы», «Заимствованные слова». Конспект «Выразительные средства языка». | 2 | |
| Тема 4.2 . Фразеология | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 8 | Фразеология. Происхождение фразеологизмов. Особенности употребления фразеологизмов. | | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений по теме «История фразеологических выражений». | 1 | |
| Раздел 5. Грамматические нормы | | | 11 | ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| Тема 5.1. Морфологические нормы | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 9 | Морфологический состав русского языка. Употребление имен существительных. | | |
| | 10 | Нормативное употребление самостоятельных частей речи. | 2 | |
| | 11 | Соблюдение грамматических норм в речи. Грамматические ошибки и их предупреждение. | 2 | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: Тренировочные упражнения «Трудные случаи употребления различных частей речи». | 2 | |
| Тема 5.2. Синтаксические нормы | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 12 | Понятие синтаксической нормы. Особенности управления и согласования. Особенности построения предложений. | | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: Конспект «Выразительные возможности синтаксиса». | 1 | |
| Раздел 6. Нормы русского правописания | | | 8 | ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК05, ОК06 ОК09 |
| Тема 6.1. Орфография и пунктуация | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 13 | Орфографические и пунктуационные трудности. | | |
| | 14 | Комплексный анализ текстов. | 2 | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений по теме «История русского правописания». | 2 | |
| Конспект «Принципы русской орфографии и пунктуации». | | 2 | | |
| Раздел 7. Текст. Стили литературного языка | | | 16 | ОК01, ОК 02 |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------|
| Тема 7.1. Текст. Типы речи | Содержание учебного материала: | | 2 | ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09 |
| | 15 | Текст, его структура. Типы речи. | | |
| Тема 7.2. Стили речи | Содержание учебного материала: | | 2 | |
| | 16 | Стилистика. Задачи стилистики. Функциональная и практическая стилистика. Понятие функционального стиля. | 2 | |
| | 17 | Разновидности стилей. Языковые особенности, жанры разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного стилей речи. | 2 | |
| | 18 | Ситуация общения, структура. Зависимость типа и стиля речи от ситуации общения. | 2 | |
| | 19 | Умение совершенствовать стиль данного текста. Стилистическая правка и редактирование текста. | 2 | |
| | 20 | Культура составления текстов делового стиля. | 2 | |
| | | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений по темам «Текст», «Типы речи», «Стили речи». Создание текстов официально-делового стиля | 1 1 | |
| 21 | Стилистический анализ текстов. | 2 | | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | | | | |
| Итого за семестр: | | | 60 | |
| Теоретическое обучение | | | 42 | |
| Самостоятельная работа | | | 18 | |
| Итого по дисциплине: | | | 60 | |
| Теоретическое обучение | | | 42 | |
| Самостоятельная работа обучающегося | | | 18 | |

2.3 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи, заочной формы обучения

| Наименование разделов и тем | № занятия | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Количество часов | Формируемые компетенции |
|-----------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | 1 курс Максимальная учебная нагрузка (всего) – 60 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 8 часов в том числе: теоретическое обучение – 8 часов | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| | | самостоятельная работа обучающегося (всего) – 52 часа | | | |
| Раздел 1. Введение | 1 | Содержание учебного материала: | 2 | ОК01, ОК02 ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ОК09 | |
| | | Язык и речь. Гипотезы происхождения языка. Культура и ее виды. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм. | | | |
| Раздел 2. Фонетические нормы | 2 | Содержание учебного материала: | 2 | | |
| | | Соблюдение орфоэпических норм , закрепленных в современных словарях. | | | |
| Раздел 4. Лексические нормы | 3 | Содержание учебного материала: | 2 | | |
| | | Понятие лексической нормы. Условия лексической нормативности. Лексика, ограниченная в своем употреблении. | | | |
| Раздел 5. Грамматические нормы | 4 | Содержание учебного материала: | 2 | | |
| | | Соблюдение грамматических норм в речи. Грамматические ошибки и их предупреждение. | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | 52 | | ОК01, ОК02 ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ОК09 |
| Раздел 1. Введение | | | | | |
| Тема 1.1. Язык и речь. Национальный язык. | Содержание учебного материала: | | | | |
| | Язык и речь. Особенности устной и письменной речи. Формы существования национального языка. | | | | |
| Тема 1.2. Нормы языка. | Содержание учебного материала: | | | | |
| | Лексикография: типы словарей. Значение словарей в жизни человека. | | | | |
| Раздел 2. Фонетические нормы | | | | | |
| Тема 2.1. Орфоэпические нормы | Содержание учебного материала: | | | | |
| | Фонетические единицы языка (звуки). Орфоэпия. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Особенности русского ударения. Логическое ударение. Нормы и варианты ударения, закрепленные в словарях. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. | | | | |
| Раздел 3. Нормы словообразования | | | | | |
| Тема 3.1. Способы словообразования | Содержание учебного материала: | | | | |
| | Понятие и виды морфем. Способы и особенности словообразования. Морфемный разбор. | | | | |
| Раздел 4. Лексические нормы | | | | | |
| Тема 4.1. Нормы словоупотребления. | Содержание учебного материала: | | | | |

| | | | |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | Типичные нарушения лексической нормы и варианты их исправление. Лексика, ограниченная в своем употреблении: устаревшие слова, неологизмы, заимствования. | | |
| Тема 4.2. Фразеология | Содержание учебного материала: | | |
| | Фразеология как наука, её единицы, функции. Происхождение фразеологизмов. Особенности употребления фразеологизмов. Типичные ошибки при употреблении фразеологизмов и их исправление. Словарное богатство языка (явление многозначности, омонимии, синонимии, антонимии). Выразительные средства языка: художественные тропы. | | |
| Раздел 5. Грамматические нормы | | | |
| Тема 5.1. Морфологические нормы | Содержание учебного материала: | | |
| | Понятие морфологической нормы. Нормативное употребление различных форм существительных. Нормативное употребление самостоятельных частей речи: прилагательных, числительных. Нормативное употребление самостоятельных частей речи: глаголов, местоимений. | | |
| Тема 5.2. Синтаксические нормы | Содержание учебного материала: | | |
| | Понятие синтаксической нормы. Особенности управления и согласования в русском языке. Особенности построения предложений, осложненных однородными членами, причастными и деепричастными оборотами. | | |
| Раздел 6. Нормы русского правописания | | | |
| Тема 6.1. Орфография и пунктуация | Содержание учебного материала: | | |
| | Принципы русской орфографии. Виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Трудные случаи правописания слов. История русского правописания. Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Некоторые пунктуационные трудности. Трудные случаи постановки знаков препинания. Выразительные возможности синтаксиса: фигуры речи. | | |
| Раздел 7. Текст. Стили литературного языка | | | |
| Тема 7.1. Текст. Типы речи | Содержание учебного материала: | | |
| | Текст и его структура. Абзац. Смысловое и композиционное единство текста. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Композиция, жанры. | | |

| | | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| Тема 7.2. Стили речи | Содержание учебного материала: | | |
| | Понятие функционального стиля. Разновидности стилей разговорной и книжной речи: языковые особенности, жанры. Языковая специфика официально-делового стиля. Культура составления текстов официально-делового стиля. | | |
| | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | | |
| | Итого за семестр: | 60 | |
| | Теоретическое обучение | 8 | |
| | Самостоятельная работа | 52 | |
| Итого по дисциплине: | | 60 | |
| Теоретическое обучение | | 8 | |
| Самостоятельная работа | | 52 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы дисциплины осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет русского языка и культуры речи:

Предназначен для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, ноутбуки (переносные) с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева, А.И. Корвякова. – Москва: КноРус, 2021. – 424 с. – ISBN 978-5-406-04475-9. – URL: <https://book.ru/book/937034> (дата обращения 01.06.2024).

Дополнительные источники:

1. Руднев, В. Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. – Москва: КноРус, 2021. – 256 с. – ISBN: 978-5-406-06896-0 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/936324> (дата обращения 01.06.2024).

2. Русский язык для железнодорожников: учебное пособие / С. Э. Лятти и др. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2020. – ISBN: 978-5-907206-24-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/28/242293/> (дата обращения 01.06.2024).

3. Русский язык и культура речи: учебник / Е. В. Сергеева; под ред. В. Д. Черняк. – Москва: КноРус, 2021. – 343 с. – ISBN: 978-5-406-01352-6 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://book.ru/book/940087> (дата обращения 01.06.2024).

Учебно-методическая литература:

1. Рожкова, М.В. ОГСЭ. 06. Русский язык и культура речи: методические указания по организации самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм

обучения специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы) / М.В. Рожкова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 16 с.

Электронные ресурсы:

1. Book.ru: электронно-библиотечная система: сайт. – Москва, 2024. – URL: <https://book.ru>. - (дата обращения 01.06.2024).

2. УМЦ ЖДТ: электронно-библиотечная система: сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://umczdt.ru>. - (дата обращения 01.06.2024).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнение обучающимися самостоятельной работы при различных формах обучения.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении; – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; – извлекать нужную информацию из различных источников, пользоваться словарями русского языка. | <ul style="list-style-type: none"> - опрос; - тестирование; - самостоятельные работы; - контрольные работы; – дифференцированный зачёт. |
| <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи; – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения; – правила оформления документов и построения устных сообщений, продуцирования текстов различных типов и стилей. | <ul style="list-style-type: none"> - опрос; - тестирование; - самостоятельные работы; - контрольные работы; – дифференцированный зачёт. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умение определять этапы решения задачи; - умение выявлять и эффективно искать информацию, | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение составлять план действия и определять необходимые ресурсы; - умение реализовывать составленный план и оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - знание и понимание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - знание приемов структурирования информации и формата оформления результатов поиска информации; - знание современных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - умение применять современную научную профессиональную терминологию; - умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - знание современной научной и профессиональной терминологии; - знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования. | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать работу коллектива и команды; - умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - знание основ проектной деятельности. | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять</p> | <ul style="list-style-type: none"> - умение грамотно излагать свои | <p>Текущий контроль в форме</p> |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <p>мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание особенностей социального и культурного контекста; - знание правил оформления документов и построения устных сообщений. | <p>выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - умение описывать значимость своей специальности; - умение применять стандарты антикоррупционного поведения; - понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - понимание значимости профессиональной деятельности по специальности - знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - умение понимать тексты на базовые профессиональные темы; - умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - знание основных общеупотребительных глаголов | <p>Текущий контроль в форме выполнения тестирования, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления самостоятельных работ, оценивание письменных контрольных работ.</p> |

| | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>(бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none">- знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- знание особенностей произношения и умение их применять;- знание правил чтения текстов профессиональной направленности. | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

