

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07. Семейное право

для специальности
40.02.04 Юриспруденция

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (приказ Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»)

РАССМОТРЕНО

ЦМК 40.02.04 Юриспруденция
протокол от «10» июня 2024 № 11
Председатель Л.Р. Баранова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
отдела СПО
Л.В. Теряева
«10» июня 2024

Разработчик: Дедюхина И.В. – преподаватель первой квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Семейное право

1.1 Область применения рабочей учебной программы.

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется за счет часов вариативной части.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права..

При изучении данной дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
- ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
- ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права

Цель воспитательной работы в рамках дисциплины: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной

деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

- Максимальная учебной нагрузки обучающегося – 66 часа,
 - Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 66 часа;
- в том числе:
- теоретическое обучение – 48 часов;
 - практические занятия – 18 часов;
 - Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, проблемная лекция, подготовка презентаций, мозговой штурм, дискуссия, круглый стол, работа с документами, тестирование.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	18
из них в форме практической подготовки	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОП.07. Семейное право, очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Количество часов	Формируемые компетенции
2 курс, 4 семестр Максимальная учебная нагрузка – 66 Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 66 в том числе: теоретическое обучение – 48 практические занятия – 18				
Раздел 1. Понятие, предмет, метод и источники семейного права. Семейные правоотношения				
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и источники семейного права	Содержание учебного материала:			ОК01, ОК06, ОК09, ПК1.1 ПК1.2 ПК2.1
	1	Понятие, предмет, метод и источники семейного права	2	
	2	Семейное право в системе российского права	2	
Тема 1.2. Семейные правоотношения	Содержание учебного материала:			
	3	Содержание семейных правоотношений. Акты гражданского состояния	2	
	4	Осуществление и защита семейных прав	2	
	5	Сроки в семейном праве. Исковая давность	2	
	6	Практическое занятие №1: Семинар (коллоквиум) по вопросам: Понятие семейных правоотношений. Юридические факты в семейном праве и их виды. Родство и свойство, и их юридическое значение. Защита семейных прав Сроки в семейном праве. Исковая давность	2	
Раздел 2. Брак по семейному праву				
Тема 2.1. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака	Содержание учебного материала:			ОК01, ОК06, ОК09, ПК1.1 ПК1.2 ПК2.1
	7	Порядок регистрации и условия заключения брака	2	
	Практические занятия			
8	Практическое занятие №2: Работа с проверочными тестами. Решение ситуационных задач	2		
Тема 2.2. Прекращение брака	Содержание учебного материала:			ОК01, ОК06, ОК09, ПК1.1 ПК1.2 ПК2.1
	9	Основания и порядок расторжения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из них умершим. Расторжение брака в ЗАГСе	2	

	10	Расторжение брака в суде. Момент прекращения брака при его расторжении в ЗАГСе и суде	2	
	11	Правовые последствия прекращения брака		
	Практические занятия			
	12	Практическое занятие №3: Составление заявления о расторжении брака в судебном порядке. Составление заявления о признании брака недействительным	2	
Раздел 3. Права и обязанности супругов, родителей и детей. Алиментные обязательства				
Тема 3.1. Права и обязанности супругов	Содержание учебного материала:			ОК01, ОК06, ОК09, ПК1.1 ПК1.2 ПК2.1
	13	Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов	2	
	14	Брачный договор	2	
	Практические занятия			
	15	Практическое занятие №4: Составление искового заявления о разделе имущества, находящегося в общей совместной собственности. Составление брачного договора	2	
Тема 3.2. Права и обязанности родителей и детей	Содержание учебного материала:			
	16	Права и обязанности родителей и детей. Ответственность родителей за ненадлежащее воспитание детей	2	
	Практические занятия			
Тема 3.3. Алиментные обязательства	17	Практическое занятие №5 Составление заявления об установлении отцовства и факта признания отцовства в судебном порядке. Составление заявления об оспаривании материнства и отцовства в судебном порядке	2	
	Содержание учебного материала:			
	18	Понятие и содержание алиментного обязательства. Стороны алиментных обязательств	2	
	19	Порядок взыскания и уплаты алиментов	2	
Практические занятия				
20	Практическое занятие №6: Решение практических задач по теме 3.3. Работа с проверочными тестами	2		
Раздел 4. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей				
Тема 4.1. Российская система воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	Содержание учебного материала:			ОК01, ОК06, ОК09, ПК1.1 ПК1.2 ПК2.1
	21	Российская система воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие и значение опеки и попечительства	2	
	22	Органы опеки и попечительства. Права и обязанности опекунов и попечителей.	2	
	23	Приемная семья. Правовое регулирование приемной семьи.	2	
	24	Приюты для бездомных детей, детские дома, интернаты.	2	

	Практические занятия			
	25	Практическое занятие № 7: Решение практических задач по теме 4.1	2	
Тема 4.2. Усыновление (удочерение)	Содержание учебного материала:			
	26	Понятие и значение усыновления (удочерения). Условия и порядок усыновления. Тайна усыновления	2	
	27	Основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления	2	
	Практические занятия			
	28	Практическое занятие № 8: Решение практических задач по теме 4.2	2	
Тема 4.3. Правовое регулирование брачно-семейных отношений с участием иностранцев граждан и лиц без гражданства	Содержание учебного материала:			
	29	Заключение брака с участием иностранных граждан и лиц без гражданства на территории России, в дипломатических представительствах и консульских учреждениях	2	
	30	Недействительность браков. Расторжение браков. Права и обязанности супругов	2	
	31	Установление и оспаривание материнства и отцовства.	2	
	32	Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства. Усыновление (удочерение) детей	1	
	Практические занятия			
	33	Практическое занятие № 9: Решение практических задач по теме 4.3	2	
	Дифференцированный зачет			ОК01, ОК06, ОК09, ПК1.1 ПК1.2 ПК2.1
Итого за семестр:			66	
Теоретическое обучение			48	
Практические занятия			18	
из них в форме практической подготовки			18	
Итого по дисциплине:			66	
Теоретическое обучение			48	
Практические занятия			18	
из них в форме практической подготовки			18	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы дисциплины осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса:

Предназначен для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики, государственной итоговой аттестации

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, мультимедиапроектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Смоленский, М. Б. Семейное право: учебник / М. Б. Смоленский, Е. В. Демьяненко. — Москва : КноРус, 2023. — 172 с. — ISBN 978-5-406-07998-0. — URL: <https://book.ru/book/945169>. - (дата обращения: 01.06.2024 г).

2. Семейное право: учебник / А.Я. Ахмедов, Ю.Н. Боярская, А.А. Валевская [и др.]; под ред. Т.А. Быковой, Т.И. Хмелевой. — Москва : Русайнс, 2023. — 325 с. — ISBN 978-5-466-03984-9. — URL: <https://book.ru/book/950918>. - (дата обращения:).

3. Борисова, Л. В. Семейное право: учебник / Л. В. Борисова. — Москва : Юстиция, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-4365-5171-5. — URL: <https://book.ru/book/936646>. - (дата обращения: 01.06.2024 г).

Дополнительные источники:

1. Александров, И. Ф. Семейное право: учебник и практикум / И. Ф. Александров. — Москва : Юстиция, 2022. — 383 с. — ISBN 978-5-4365-8110-1. — URL: <https://book.ru/book/941157>. - (дата обращения: 01.06.2024 г).

2. Остапенко, А.С. Семейное право: учебное пособие / А.С. Остапенко. — Москва : КноРус, 2023. — 161 с. — ISBN 978-5-406-11303-5. — URL: <https://book.ru/book/949331>. - (дата обращения: 01.06.2024 г)..

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «BOOK.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://book.ru/static/license/>. - (дата обращения: 01.06.2024 г)

2. Справочно-поисковая система «Гарант»

3. АСУ Библиотека ЗаБИЖТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zabizht.ru>. - (дата обращения: 01.06.2024 г)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимся самостоятельной работы при различных формах обучения.

Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания)	Форма и методы контроля и оценки результата обучения
умения: – применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
– составлять брачный договор и алиментное соглашение	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
– оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
– анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
знания: – основные понятия и источники семейного права	– тестирование
– содержание основных институтов семейного права	– контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических занятий, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.
ОК 06. Проявлять	Нахождение и использование	Текущий контроль в

<p>гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>информации для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>форме устного опроса, выполнения практических занятий, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умение самостоятельно осуществлять анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических занятий, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.</p>	<p>Навыки: осуществления профессионального толкования норм права; Умения: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; Знания: понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;</p>	<p>Педагогическая оценка деятельности в ходе проведения практических занятий, защита рефератов, дифференцированный зачет н.</p>
<p>ПК 1.2. Применять нормы права для</p>	<p>Навыки: применения норм права для решения задач</p>	<p>Педагогическая оценка деятельности в ходе</p>

<p>решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>в профессиональной деятельности;</p> <p>Умения:</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;</p> <p>анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</p> <p>анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;</p> <p>анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации</p> <p>Знания:</p> <p>источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;</p> <p>понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;</p> <p>сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;</p> <p>порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;</p> <p>виды трудовых договоров;</p> <p>содержание трудовой дисциплины;</p> <p>порядок разрешения трудовых споров;</p> <p>виды рабочего времени и времени отдыха;</p> <p>формы и системы оплаты труда работников;</p> <p>основы охраны труда;</p> <p>порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</p> <p>порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</p> <p>формы защиты прав граждан и юридических лиц;</p> <p>виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;</p> <p>основные стадии гражданского и административного процесса.</p>	<p>проведения практических занятий, защита рефератов, дифференцированный зачет.</p>
--	---	---

<p>ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права</p>	<p>Навыки: информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;</p> <p>Умения: анализировать, толковать ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;</p> <p>Знания: действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы;</p>	<p>Педагогическая оценка деятельности в ходе проведения практических занятий, защита рефератов, дифференцированный зачет.</p>
--	---	---

