

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
**Забайкальский институт железнодорожного транспорта -**  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
Читинский техникум железнодорожного транспорта  
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02. Организация сервисного обслуживания  
на транспорте (по видам транспорта)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

Чита 2024

Рабочая учебная программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (приказ Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)»).

РАССМОТРЕНО

ЦМК 23.02.01 Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)

Протокол от «10» июня 2024 № 11

Председатель Н.В. Минеев

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно–методического  
отдела СПО

Л.В. Теряева

«10» июня 2024

Разработчики: Мельникова М.А. – преподаватель высшей квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС, Минеев Н.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС, Зерняев Д.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС.

Рецензент Кононов Р.Ю., заместитель начальника технологической службы Забайкальской железной дороги, председатель ГЭК

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	41
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	49
6 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	54

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

1.1 Область применения рабочей учебной программы профессионального модуля.

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 376 от «22» апреля 2014 года, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

– применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

– самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

– обеспечить управление движением;

– анализировать работу транспорта;

знать:

– требования к управлению персоналом;

– систему организации движения;

– правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

– основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

– основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

– особенности организации пассажирского движения;

– ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

Цель воспитательной работы в рамках профессионального модуля: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках профессионального модуля направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно–нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

1.3 Количество часов на освоение рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.02 очной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося ПМ – 474 часа;
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 321 час, в том числе:
  - теоретическое обучение – 190 часов;
  - практические занятия – 101 час;
  - лабораторные занятия – 8 часов;
  - курсовое проектирование – 30 часов;
- из них в форме практической подготовки – 159 часов;
- Самостоятельная работа обучающегося – 153 часа;
- Промежуточная аттестация экзамен квалификационный.
- Учебная практика – 3 недели.
- Производственная практика – 5 недель.

МДК 02.01

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 285 часов, в том числе:
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 193 часа;
- теоретическое обучение – 120 часов;
- практическое занятие – 43 часа;
- курсовое проектирование – 30 часов;
- из них в форме практической подготовки – 95 часов.
- Самостоятельная работа обучающегося – 92 часа.

#### МДК 02.02

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 131 час, в том числе:
  - Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 88 часов;
  - теоретическое обучение – 50 часов;
  - практическое занятие – 38 часов;
- из них в форме практической подготовки – 46 часов.
- Самостоятельная работа обучающегося – 43 часа.

#### МДК 02.03

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 58 часов, в том числе:
  - Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 40 часов;
  - теоретическое обучение – 20 часов;
  - практическое занятие – 20 часов;
- из них в форме практической подготовки – 18 часов.
- Самостоятельная работа обучающегося – 18 часов.

Количество часов на освоение рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.02 заочной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося ПМ – 474 часа;
  - Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 102 часа, в том числе:
  - теоретическое обучение – 40 часов;
  - практические занятия – 32 часов;
  - курсовое проектирование – 30 часов;
- из них в форме практической подготовки – 62 часа;
- Самостоятельная работа обучающегося – 372 часа;
  - Промежуточная аттестация экзамен квалификационный.
  - Учебная практика – 4 недели.
  - Производственная практика – 4 недели.

#### МДК 02.01

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 285 часов, в том числе:
  - Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 82 часа;
  - теоретическое обучение – 28 часов;
  - практическое занятие – 24 часа;
  - курсовое проектирование – 30 часов;
- из них в форме практической подготовки – 54 часа.
- Самостоятельная работа обучающегося – 203 часа.

#### МДК 02.02

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 131 час, в том числе:
  - Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 14 часов;
  - теоретическое обучение – 8 часов;
  - практическое занятие – 6 часов;
- из них в форме практической подготовки – 6 часов.

– Самостоятельная работа обучающегося – 117 часов.

#### МДК 02.03

– Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 58 часов, в том числе:

– Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 6 часов;

– теоретическое обучение – 4 часа;

– практическое занятие – 2 часа;

из них в форме практической подготовки – 2 часа.

– Самостоятельная работа обучающегося – 52 часа.

#### 1.4 Используемые методы обучения

1.4.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос

1.4.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, обучающие игры (дидактическая игра, деловая игра), эвристическая беседа, проблемная лекция, подготовка презентаций, кейс-технологии, баскет-метод, мозговой штурм, дискуссия, круглый стол, метод проектов, работа с документами, тестирование.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей учебной программы специалистов среднего звена профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках



### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля очной формы обучения

Коды ОК и ПК	Наименования разделов (МДК) профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.								
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Консультации
			Обучение по МДК			Практики		из них в форме практической подготовки			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная				
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	–		–							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.1–2.3	Раздел 1. Организация движения (по видам транспорта)	285	193	43	30	3 недели	5 недель	95	92	Экзамен, курсовой проект	–
ПК 2.1–2.3	Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	131	88	38	–	–	–	46	43	Диф. зачет	–
ПК 2.1–2.3	Раздел 3. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров	58	40	20	–	–	–	18	18	Диф. зачет	–
	Всего	474	321	101	30	–	–	159	153	–	–
ПК 2.1–2.3	Учебная	3 недели	–	–	–	3 недели	–	–	–	Диф. зачет	–

ПК 2.1–2.3	Производственная (по профилю специальности)	5 недель	–	–	–	–	5 недель	–	–	Диф. зачет	–
---------------	---	-------------	---	---	---	---	-------------	---	---	---------------	---

### 3.2 Тематический план профессионального модуля заочной формы обучения

Коды ОК и ПК	Наименования разделов (МДК) профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.								
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Консультации
			Обучение по МДК			Практики		из них в форме практической подготовки			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная				
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	–		–							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.1–2.3	Раздел 1. Организация, планирование и управление перевозочным процессом	285	82	24	30	4 недели	4 недели	54	183	Экзамен, курсовой проект	–
ПК 2.1–2.3	Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками.	131	14	6	–	–	–	6	117	Экзамен	–
ПК 2.1–2.3	Раздел 3. Изучение системы фирменного транспортного обслуживания и работы станционных технологических центров	58	6	2	–	–	–	2	52	Диф. зачет	–
	Всего	474	102	32	30	–	–	62	352	–	–

ПК 2.1–2.3	Учебная	4 недели	–	–	–	4 недели	–	–	–	Диф. зачет	–
ПК 2.1–2.3	Производственная (по профилю специальности)	4 недели	–	–	–	–	4 недели	–	–	Диф. зачет	–

### 3.2.1 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 02. очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) и формы организации деятельности обучающихся	Количество часов	Формируемые компетенции
2 (3) курс, 3 (5) семестр Максимальная учебная нагрузка – 141 час Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 95 часов, в том числе: теоретическое обучение – 70 часов практические занятия – 25 часов Самостоятельная работа – 46 часов				
Раздел 1. Организация движения (по видам транспорта)				
МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)				
Тема 1.1 График движения поездов и пропускная способность железных дорог	Содержание учебного материала:			ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,
	1	<b>Значение графика движения поездов и требования к нему.</b> Форма и содержание графика (практическая подготовка).	2	
	2	<b>Классификация графиков движения поездов</b> (практическая подготовка).	2	
	3	<b>Элементы графика движения поездов.</b> Расчёт массы и длины состава грузового поезда.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		4	
	Практические занятия			
	4	Практическое занятие №1: <b>Расчёт нормы массы и длины поездов.</b> Основное удельное сопротивление движению. Масса состава поезда. Проверка массы состава по условиям трогания с места (практическая подготовка).	2	
	5	Практическое занятие №1: <b>Расчёт нормы массы и длины поездов.</b> Проверка массы состава по длине станционных путей. Состав порожнего поезда. Условная длина поезда (практическая подготовка).	2	
	Содержание учебного материала:			
6	<b>Станционные интервалы, их расчет, схемы.</b> Технологические графики выполнения операций в основных станционных интервалах (практическая подготовка).	2		
7	<b>Межпоездные интервалы в пакете.</b> Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов (практическая подготовка).	2		

Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		12
Практические занятия		
8	Практическое занятие №2: <b>Расчет станционных интервалов.</b> Интервал неодновременного прибытия поездов противоположных направлений. Интервал попутного следования поездов (практическая подготовка).	2
9	Практическое занятие №2: <b>Расчет станционных интервалов.</b> Интервал скрещения поездов. Интервал попутного прибытия поездов (практическая подготовка).	2
10	Практическое занятие №2: <b>Расчет станционных интервалов и межпоездных интервалов.</b> Интервал попутного отправления поездов. Интервал между поездами в пакетах на перегонах (практическая подготовка).	2
11	Практическое занятие №3: <b>Расчет размеров движения на участках регионов дорог.</b> Корреспонденция плановых груженых вагонопотоков (практическая подготовка).	2
12	Практическое занятие №3: <b>Расчет размеров движения на участках регионов дорог.</b> Диаграмма вагонопотоков регионов дороги (практическая подготовка).	2
13	Практическое занятие №3: <b>Расчет размеров движения на участках регионов дорог.</b> Размеры движения поездов на участке (практическая подготовка).	3
Содержание учебного материала:		
14	<b>Понятие о пропускной способности железнодорожных линий.</b> Период графика. Труднейший и ограничивающий перегоны (практическая подготовка).	2
15	<b>Пропускная способность участков при параллельном графике.</b> Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков.	2
16	<b>Пропускная способность участков при непараллельном графике.</b> Коэффициент съема.	2
17	<b>Провозная способность железнодорожных линий.</b> Усиление пропускной и провозной способности железных дорог.	2
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.		12
Практические занятия		

18	Практическое занятие №4: <b>Расчет пропускной способности участков.</b> Выбор схемы пропуска поездов через труднейший перегон (практическая подготовка).	2
19	Практическое занятие №4: <b>Расчет пропускной способности участков.</b> Расчёт пропускной способности однопутного участка (практическая подготовка).	2
20	Практическое занятие №4: <b>Расчет пропускной способности участков.</b> Расчёт пропускной способности двухпутного участка (практическая подготовка).	2
21	Практическое занятие №4: <b>Расчет пропускной способности участков.</b> Расчёт пропускной способности двухпутного участка (практическая подготовка).	2
Содержание учебного материала:		
22	<b>Локомотивный парк и его подразделение.</b> Показатели использования локомотивов (практическая подготовка).	2
23	<b>Тяговое обслуживание движения поездов.</b> Сооружения и устройства локомотивного хозяйства.	2
24	<b>Участки обращения локомотивов.</b> Основы организации обслуживания поездов локомотивами и локомотивными бригадами.	2
25	<b>Пути улучшения использования локомотивов.</b> Расчет необходимого парка локомотивов.	2
26	<b>Оперативная корректировка размеров движения, необходимого парка локомотивов и локомотивных бригад.</b>	2
27	<b>Организация труда и отдыха локомотивных бригад.</b>	2
28	<b>Определение числа сборных поездов.</b>	2
29	<b>Схемы взаимного расположения на графике поездов, выполняющих местную работу.</b>	2
30	<b>Способы обслуживания промежуточных станций.</b>	2
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.		8
Содержание учебного материала:		
31	<b>План-график местной работы участка.</b> Определение норм простоя местных вагонов (практическая подготовка).	2
32	<b>Стратегия повышения качества организации местной работы.</b>	2
33	<b>Исходные данные. Методики разработки графика.</b>	2
34	<b>Технология прокладки поездов.</b> Специализация «ниток» для тяжеловесных и сдвоенных поездов.	2

	35	<b>«Окна» в графике</b>	2
	36	<b>Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов.</b>	2
	37	<b>Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта.</b>	2
	38	<b>Пути совершенствования графиков.</b> Принципы разработки совмещённых графиков.	2
	39	<b>Централизованная система составления графика движения поездов с использованием средств вычислительной техники.</b>	2
	40	<b>Показатели графика движения поездов и его экономическая оценка.</b>	2
		Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к выполнению курсового проекта с использованием методических рекомендаций преподавателя. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.	10
Тема 1.2 Управление эксплуатационной работой		Содержание учебного материала:	
	41	<b>Общие положения. Количественные показатели.</b>	2
	42	<b>Количественные показатели.</b> Регулировочное задание. Пробеги вагонов. коэффициент порожнего пробега.	2
	43	<b>Качественные показатели.</b> Оборот грузового вагона. Оборот местного вагона.	2
	44	<b>Качественные показатели.</b> Оборот порожнего вагона. Среднесуточный пробег и производительность вагона. Статическая и динамическая нагрузки вагонов.	2
	45	<b>Нормирование показателей использования локомотивов</b>	2
	46	<b>Технические нормы эксплуатационной работы станции.</b>	2
	47	<b>Технология планирования перевозок грузов.</b> Общие положения.	2
<p>2 (3) курс, 4 (6) семестр</p> <p>Объем образовательной программы учебной дисциплины –144 часа</p> <p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 98 часов, в том числе:</p> <p style="padding-left: 40px;">теоретическое обучение – 50 часов</p> <p style="padding-left: 40px;">практические занятия –18 часов</p> <p style="padding-left: 40px;">Самостоятельная работа – 46 часов</p> <p style="padding-left: 40px;">Курсовое проектирование – 30</p>			
Тема 1.2 Управление эксплуатационной работой		Содержание учебного материала:	
	1	<b>Информационное обеспечение системы управления.</b>	2
	2	<b>Оперативный план работы железной дороги.</b> Задачи и виды оперативных планов.	2
	3	<b>Порядок разработки оперативных планов.</b>	2

4	<b>Многодневное планирование поездной и грузовой работы.</b>	2
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.		12
Содержание учебного материала:		
5	<b>Сущность и структура диспетчерской системы.</b>	2
6	<b>Диспетчерское управление на уровне станции.</b>	2
7	<b>Диспетчерское управление местной работой на региональном уровне.</b>	2
8	<b>Диспетчерское управление на дорожном уровне.</b>	2
9	<b>Диспетчерское управление на сетевом уровне.</b>	2
10	<b>Организация работы поездного диспетчера.</b>	3
11	<b>График исполненного движения.</b>	3
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.		6
Содержание учебного материала:		
12	<b>Обеспечение выполнения графика движения.</b>	2
13	<b>Регулирование движения поездов.</b>	2
14	<b>Способы регулирования объема погрузки, вагонных парков, вагонопотоков.</b>	2
15	<b>Организация обмена информацией с соседними дорогами.</b>	2
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Содержание учебного материала		8
Содержание учебного материала:		
16	<b>Автоматизированное ведение и анализ графика исполненного движения (практическая подготовка).</b>	2
17	<b>Диспетчерское регулирование движения поездов (практическая подготовка).</b>	2
18	<b>Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединенных поездов на электрифицированных участках.</b>	2
19	<b>Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией (практическая подготовка).</b>	2
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.		8

ОК1,  
ОК2,  
ОК3,  
ОК4,  
ОК5,  
ОК6,  
ОК7,  
ОК8,  
ОК9,  
ПК 2.1,  
ПК 2.2,  
ПК 2.3



Практические занятия		
20	Практическое занятие №5: <b>Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования.</b> Изучение приёмов диспетчерского регулирования (практическая подготовка).	2
21	Практическое занятие №5: <b>Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования.</b> Работа в ГИД (практическая подготовка).	2
22	Практическое занятие №6: <b>Расчет показателей использования грузовых вагонов.</b> Определение пробегов вагонов, коэффициента местной работы (практическая подготовка).	2
23	Практическое занятие №6: <b>Расчет показателей использования грузовых вагонов.</b> Определение рейсов вагонов (практическая подготовка).	1
24	Практическое занятие №6: <b>Расчет показателей использования грузовых вагонов.</b> Определение оборота вагонов (практическая подготовка).	1
25	Практическое занятие №7: <b>Расчёт показателей использования локомотивов.</b> Нахождение среднего времени нахождения локомотива на станции оборота, затрат локомотиво- часов на обслуживание одной пары поездов, коэффициента потребности локомотивов на пару поездов (практическая подготовка).	2
26	Практическое занятие №7: <b>Расчёт показателей использования локомотивов.</b> Нахождение потребного эксплуатируемого парка локомотивов, среднего состава поезда, массы поезда брутто и нетто (практическая подготовка).	2
Содержание учебного материала:		
27	Анализ эксплуатационной работы. <b>Цель и виды анализа.</b>	2
28	<b>Анализ выполнения плана грузовой работы и вагонопотоков.</b>	2
29	<b>Анализ использования вагонов грузового парка</b> (практическая подготовка).	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.		10
Практические занятия		
30	Практическое занятие №8: <b>Анализ показателей использования вагонов.</b> Нахождение фактической работы подразделений дорог, коэффициента местной работы, фактического оборота вагона (практическая подготовка).	2
31	Практическое занятие №8: <b>Анализ показателей использования вагонов.</b> Нахождение оборота вагона, рабочего парка вагонов по фактической работе и норме оборота (практическая подготовка).	2
32	Практическое занятие №8: <b>Анализ показателей использования вагонов.</b> Нахождение нормативного изменения парка вагонов, экономии погрузочных ресурсов от повышения уровня качественного показателя эксплуатационной деятельности (практическая подготовка).	2

Содержание учебного материала:		
33	<b>Анализ использования локомотивов.</b>	2
34	<b>Анализ выполнения ГДП и ПФП</b> (практическая подготовка).	2
35	<b>Оперативный разбор работы региона дороги.</b>	2
Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к контрольной работе.		8
Курсовое проектирование:		
36	<b>Организация местной работы.</b> Построение диаграммы местных вагонопотоков. Расчет потребного числа сборных поездов (практическая подготовка).	2
37	<b>Организация местной работы.</b> Выбор схемы прокладки сборных поездов на однопутному участку. Расчет показателей местной работы участка по первому варианту пропуска сборных поездов (практическая подготовка).	2
38	<b>Организация местной работы.</b> Расчет показателей местной работы участка по второму варианту пропуска сборных поездов. Схема прокладки сборных поездов на двухпутном участке (практическая подготовка).	2
39	<b>Прокладка пассажирских поездов на всех участках</b> (практическая подготовка).	2
40	<b>Прокладка пригородных и сборных поездов на всех участках</b> (практическая подготовка).	2
41	<b>Прокладка сквозных транзитных грузовых поездов на однопутном участке</b> (практическая подготовка).	2
42	<b>Прокладка порожних и участковых поездов на однопутном участке</b> (практическая подготовка).	2
43	<b>Прокладка сквозных транзитных грузовых поездов на двухпутных участках</b> (практическая подготовка).	2
44	<b>Прокладка порожних и участковых поездов на двухпутных участках</b> (практическая подготовка).	2
46	<b>Расчёт показателей графика движения поездов однопутного участка</b> (практическая подготовка).	2
46	<b>Расчёт показателей графика движения поездов двухпутного участка</b> (практическая подготовка).	2
47	<b>Увязка локомотивов на однопутном участке</b> (практическая подготовка).	2
48	<b>Защита курсового проекта.</b> Приём курсового проекта у 1 группы студентов	2

OK1,  
OK2,  
OK3,  
OK4,  
OK5,  
OK6,  
OK7,  
OK8,  
OK9,  
ПК 2.1,  
ПК 2.2,  
ПК 2.3

		(практическая подготовка).		
	49	<b>Защита курсового проекта.</b> Приём курсового проекта у 2 группы студентов (практическая подготовка).	2	
	50	<b>Защита курсового проекта.</b> Приём курсового проекта у 3 группы студентов (практическая подготовка).	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
из них в форме практической подготовки			120	
Теоретическое обучение			52	
Практические занятия			43	
Самостоятельная работа			92	
Курсовая работа (проект)			30	
Учебная практика			108	
Производственная практика			180	
		4 (3) курс, 7 (5) семестр Максимальная учебная нагрузка – 111 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 68 часов, в том числе: теоретическое обучение – 40 часов практические занятия – 28 часов Самостоятельная работа – 43 часа		
Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)				
МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)				
Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках	Содержание учебного материала:			
	1	<b>Значение пассажирских перевозок и задачи железных дороги по их обеспечению</b>	2	ОК1, ОК2,
	2	<b>Виды перевозок и классификация поездов</b> (практическая подготовка).	2	ОК3,

Тема 2.2 Устройства и технические средства обеспечивающие пассажирские перевозки	3	<b>Основные показатели пассажирских перевозок</b>	2	ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	
	4	<b>Типы и назначение пассажирских станций</b> (практическая подготовка).	2		
	5	<b>Типы пассажирских вагонов и локомотивов</b> Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Типы вагонов пассажирского парка. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка (практическая подготовка).	2		
	6	<b>Сооружения и устройства для технического обслуживания вагонов</b>	2		
	7	<b>Схемы формирования пассажирских поездов;</b> требования, предъявляемые к их формированию.	2		
	Практические занятия				
	8	Практическое занятие №1: <b>Расчет схемы состава</b> (практическая подготовка)	2		
	9	Практическое занятие №2: <b>Подготовка пассажирских вагонов в рейс</b> (практическая подготовка).	2		
	10	Практическое занятие №3: <b>Технология подготовки</b> (практическая подготовка).	2		
	11	Практическое занятие №4: <b>Разработка и изучение сетки суточного-плана графика работы пассажирской станции</b> (практическая подготовка).	2		
	12	Практическое занятие №5: <b>Прием пассажирских поездов в парк приема пассажирской станции</b> (практическая подготовка).	2		
	13	Практическое занятие №6: <b>Операции по приему состава</b> (практическая подготовка).	2		
	14	Практическое занятие №7: <b>Техническое обслуживание</b> (практическая подготовка).	2		
	15	Практическое занятие №8: <b>Текущий отцепочный ремонт</b> (практическая подготовка).	2		
	16	Практическое занятие №9: <b>Санитарная обработка вагонов</b> (практическая подготовка).	2		
	17	Практическое занятие №10: <b>Экипировка</b> (практическая подготовка).	2		
	18	Практическое занятие №11: <b>Уборка и санитарная обработка вагонов</b> (практическая подготовка).	2		
	19	Практическое занятие №12: <b>ВММ</b> (практическая подготовка).	2		
	20	Практическое занятие №13: <b>Дезинсекция, дезинфекция, дератизация, дегазация</b> (практическая подготовка).	2		
	21	Практическое занятие №14: <b>Порядок приемки пассажирского состава поезда перед рейсом, состав комиссии по приемке</b> (практическая подготовка).	2		
	Содержание учебного материала:				
	22	<b>Отправление пассажирского состава в рейс</b>	2		
	23	<b>Состав поезда бригады.</b> Режим труда и отдыха работников поезда бригады. Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования.	2		

		Противопожарная безопасность в пассажирских поездах		
Тема 2.4 Организация работы вокзала	24	<b>Вокзалы и их классификация</b>	2	
	25	<b>Структура вокзального комплекса.</b>	2	
	26	<b>Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение.</b> Техническая и производственная характеристика вокзала. Уборка вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах	2	
	27	<b>Организация пассажиропотоков.</b> Организация посадки высадки пассажиров.	2	
	28	<b>Оперативное планирование работы вокзала.</b> Передовые технологии и обслуживании пассажиров на вокзалах.	2	
Тема 2.5 Билетно-кассовые операции	29	<b>Расчет основных устройств вокзала.</b>	2	
	30	<b>Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные, разовые билеты, квитанции доплат.</b> Сроки годности билетов, продление сроков годности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов.	2	
	31	<b>Организация работы билетных касс.</b> Система « Экспресс», работа терминальной аппаратуры « Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно- информационной работы	2	
	32	<b>Технология работы багажного отделения</b>	2	
	33	<b>Правила перевозки ручной клади.</b> Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Порядок действия при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей.	2	
	34	<b>Понятие о багаже.</b> Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Тарифы на перевозку грузобагажа.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к срезовой контрольной работе Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально.	43	
	4 (3) курс, 8 (6) семестр Максимальная учебная нагрузка – 20 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 20 часов, в том числе: теоретическое обучение – 10 часов практические занятия – 10 часов			
Тема 2.6 Подготовка пассажирских вагонов в рейс	Содержание учебного материала:			ОК1, ОК2, ОК3,
	1	<b>Пассажирские ж. д. тарифы</b> (практическая подготовка).	2	
	2	<b>Багажные тарифы и сборы</b>	2	

	3	<b>Бесплатный и льготный проезд</b>	2	ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,
	4	<b>Организация контрольно-ревизионной работы</b>	2	
	Практические занятия			
	5	Практическое занятие №15: <b>Расчет потребного количества вокзальных подразделений</b> (практическая подготовка).	2	
	6	Практическое занятие №16: <b>Определение стоимости проезда</b> (практическая подготовка).	2	
	7	Практическое занятие №17: <b>Расчет доплат при изменении условий проезда</b> (практическая подготовка).	2	
	8	Практическое занятие №18: <b>Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа</b> (практическая подготовка).	2	
	9	Практическое занятие №19: <b>Перевозка пассажиров на особых условиях</b> (практическая подготовка).	2	
	Содержание учебного материала:			
	10	<b>Охрана труда в пассажирском хозяйстве</b>	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
	из них в форме практической подготовки		46	
	Теоретическое обучение		50	
	Практические занятия		38	
	Самостоятельная работа		43	
	<p>4 (3) курс, 8 (6) семестр  Максимальная учебная нагрузка – 40 часов  Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 40 часов, в том числе:  теоретическое обучение – 20 часов  практические занятия – 20 часов  Самостоятельная работа – 18 часов</p>			
Раздел 3. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров				

станционных технологических центров				
МДК 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа				
Тема 3.1. Системы сервиса на транспорте	Содержание учебного материала:			
	1	Предпосылки создания системы фирменного транспортного обслуживания при перевозках грузов по железным дорогам России. <b>Структура построения СФТО.</b> Основные задачи и функции СФТО. Рекламно-информационная деятельность в СФТО. Агентская сеть СФТО (практическая подготовка).	2	
	Практические занятия			
	2	Практическое занятие №1: <b>Составить должностную инструкцию диспетчера СФТО</b> (практическая подготовка).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	
Тема 3.2. Рынок транспортных услуг	Содержание учебного материала:			
	3	<b>Классификация транспортных рынков.</b> Общие тенденции организации грузовых железнодорожных перевозок в странах с рыночной экономикой. Системы скидок тарифов. Показатели развития рынка транспортных услуг. Выбор и обоснование рекламных показателей.		2
	Практические занятия			
	4	Практическое занятие №2: <b>Определение транспортных издержек при перевозке груза</b> (практическая подготовка).		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем).	2		
Тема 3.3. Качество транспортного обслуживания. Культура сервиса	Содержание учебного материала:			
	5	<b>Этапы транспортного обслуживания.</b> Требования клиентов к качеству транспортного обслуживания. Элементы транспортного сервиса. Варианты организации сервиса. Классификация сроков доставки. Культура сервиса (основы профессионального сервисного обслуживания) (практическая подготовка).		2
	Практические занятия			
	6	Практическое занятие №3: <b>Рассчитать сроки доставки грузов</b> (практическая подготовка).		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)	2		
Тема 3.4. Правовая основа сервиса на транспорте	Содержание учебного материала:			
	7	<b>Основные международные законодательные акты.</b> Национальные законодательства. Государственное регулирование транспортно - экспедиционной деятельности.	2	

	Практические занятия			ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	
	8	Практическое занятие №4: <b>Составить договор на перевозку груза</b> (практическая подготовка).	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)		2		
Тема 3.5. Транспортно-экспедиционное обслуживание	Содержание учебного материала:				
	9	Виды транспортно-экспедиционной деятельности. <b>Транспортно-экспедиционная деятельность за рубежом.</b> Основные нормативные документы, регламентирующие Транспортно-экспедиционную деятельность на железнодорожном транспорте. Требования ГОСТ Р51133-98 к транспортно-экспедиторским организациям. Сертификация и лицензирование услуг при перевозках грузов. Организация работы экспедиторских фирм.	2		
	Практические занятия				
	10	Практическое занятие №5: <b>Заполнение нормативных документов</b> (практическая подготовка).	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)		2		
Тема 3.6. Создание и функционирование операторских компаний	Содержание учебного материала:				
	11	<b>Классификация операторских компаний.</b> Сервис маршрутных назначений. Сервис перевозок грузов в технологических маршрутах. Сервис перевозок в отправительских маршрутах. Обоснование сервиса перевозок в отправительских маршрутах. Оценка эффективности перевозок грузов в маршруте. Расчет рациональной массы поезда рыночной категории. Методы привлечения дополнительных объемов перевозок. Содержание работы логистического сервис - центра железнодорожной станции (практическая подготовка).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	
	Практические занятия				
	12	Практическое занятие №6: <b>Создать операторскую компанию</b> (практическая подготовка).	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем).		2		
Содержание учебного материала:					
Тема 3.7 Сервис в пассажирских перевозках	13	Принципы и задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках. Сервис - центры по обслуживанию пассажиров. <b>Сервис пассажиров в дальнем сообщении в пригородном сообщении.</b> Имидж сервис - центра. Фирменная торговая марка. Основы профессионального сервисного обслуживания	2		
	Практические занятия				
	14	Практическое занятие №7: <b>Создать презентацию: на тему «Сервис на</b>	2		



		<b>железнодорожном транспорте».</b>		
		Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Тема 3.8. Сервис на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала:		
	15	Развитие форм сервиса на отечественных железных дорогах. <b>Опыт зарубежных стран по развитию транспортного сервиса.</b>	2	
		Практические занятия		
	16	Практическое занятие №8: <b>Составить доклад на тему: «Сервис за рубежом».</b>	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)	2	
Тема 3.9. Маркетинговые основы совершенствования сервиса на транспорте		Содержание учебного материала:		
	17	<b>Виды маркетинга. Функции маркетинга.</b> Этапы маркетингового исследования. Задачи, решаемые маркетингом. Управление мощностями сервис -центра на принципах маркетинга. Внутренний маркетинг сервис -центра	2	
		Практические занятия		
	18	Практическое занятие №9: <b>Сделать сообщение на тему: «Маркетинг на железнодорожном транспорте».</b>	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)	1	
Тема 3.10. Совершенствование транспортного обслуживания грузовладельцев и сервис в контейнерных перевозках		Содержание учебного материала:		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
	19	<b>Маркетинговые основы совершенствования транспортного сервиса.</b> Обеспечение сервиса в ускорении доставки грузов. Оценка влияния ускорения перевозок на работы участков и направлений. Сервис грузовых перевозок в поездах регулярного обращения. Международные транспортные коридоры. Выбор маршрута следования внешнеторговых грузов. Услуги в контейнерных перевозках	2	
		Практические занятия		
	20	Практическое занятие №10: <b>Сделать сообщение на тему: «Предложение по совершенствованию сервиса на железнодорожном транспорте».</b>	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специально-технической литературы (по вопросам, составленным преподавателем)	1	
				ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5,

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
из них в форме практической подготовки	18	
Теоретическое обучение	20	
Практические занятия	20	
Самостоятельная работа	18	
Учебная практика	108	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Оператор по обработке перевозочных документов: – вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; – составлять отчеты; – пользоваться необходимой документацией; – оформлять и проверять документы по приему; – оформлять документы на погрузку груза; – оформлять документы на выдачу грузов и багажа; – оформлять переадресовку; – вести учет погрузки по учетным карточкам; – вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; – вести кассовую книгу; – составлять отчет; – вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; – выполнять операций по страхованию грузов; – начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; – вести книгу приказов по переадресовке грузов; – проверять документы на право получения грузов; – работать на АРМ ТВК.	180	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3

<p>Оператор поста централизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления;</li> <li>– контролировать правильность приготовления маршрута;</li> <li>– подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</li> <li>– проверять свободу пути;</li> <li>– обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе.</li> </ul> <p>Сигналист:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава;</li> <li>– закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками;</li> <li>– контролировать исправность тормозных башмаков;</li> <li>– подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</li> <li>– проверять свободу пути;</li> <li>– знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигналистами;</li> <li>– знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы.</li> </ul> <p>Составитель поездов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы;</li> <li>– взаимодействовать с дежурным по станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке);</li> <li>– применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью;</li> <li>– переводить нецентрализованные стрелки;</li> <li>– обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза;</li> <li>– закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов;</li> <li>– участвовать в опробовании автоматических тормозов.</li> </ul> <p>Приемосдатчик груза и багажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контролировать правильно использования технического оборудования и требования охраны труда;</li> <li>– анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;</li> <li>– вводить информацию о произведенных грузовых операциях в ЭВМ;</li> <li>– контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда;</li> <li>– анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;</li> <li>– вводить информацию и произведенные грузовые операции в ЭВМ;</li> <li>– проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе;</li> <li>– проверять подвижной состав перед началом грузовых операций;</li> <li>– контролировать состояние весовых приборов; вести документацию по учету простоя местных вагонов;</li> <li>– проверять готовность П/С для погрузки -выгрузки.</li> </ul> <p>Оператор сортировочной горки:</p>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– управлять роспуском составов на сортировочных горках;</li> <li>– переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; регулировать скорость движения вагонов;</li> <li>– контролировать правильность работы горочных устройств;</li> <li>– наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка;</li> <li>– передавать информацию о порядке роспуска состава.</li> </ul> <p>Оператор при дежурном по железнодорожной станции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;</li> <li>– принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;</li> <li>– вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений;</li> <li>– подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи;</li> <li>– контролировать правильность использования технического оборудования;</li> <li>– вести техническую документацию;</li> <li>– вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ;</li> <li>– готовить и контролировать маршрут следования поездов;</li> <li>– выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов;</li> <li>– передавать информацию ДНЦ</li> </ul>		
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного	762	
из них в форме практической подготовки	445	
Теоретическое обучение	190	
Практические занятия	101	
Самостоятельная работа	153	
Курсовая работа (проект)	30	
Учебная практика	108	
Производственная практика	180	

### 3.2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 02. заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) и формы организации деятельности обучающихся	Количество часов	Формируемые компетенции
2 курс Максимальная учебная нагрузка – 144 часа Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 40 часов, в том числе: теоретическое обучение – 14 часов практические занятия – 12 часов Самостоятельная работа – 104 часа Курсовое проектирование – 14 часов				
Раздел 1. Организация движения (по видам транспорта)				
МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)				
Тема 1.1 График движения поездов и пропускная способность железных дорог	Содержание учебного материала:			ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
	1	<b>Значение графика движения поездов и требования к нему.</b> Форма и содержание графика.	2	
	2	<b>Классификация графиков движения поездов.</b>	2	
	3	<b>Элементы графика движения поездов.</b> Расчёт массы и длины состава грузового поезда.	2	
	4	<b>Станционные интервалы, их расчет, схемы.</b> Технологические графики выполнения операций в основных станционных интервалах.	2	
	5	<b>Межпоездные интервалы в пакете.</b> Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов.	2	
	6	<b>Понятие о пропускной способности железнодорожных линий.</b> Период графика. Труднейший и ограничивающий перегоны.	2	
	7	<b>Провозная способность железнодорожных линий.</b> Усиление пропускной и провозной способности железных дорог.	2	
	Практические занятия			
	8	Практическое занятие №1: <b>Расчет интервала между поездами в пакетах на перегонах</b> (практическая подготовка).	2	
9	Практическое занятие №2: <b>Расчет станционных интервалов и межпоездных интервалов.</b> Интервал попутного отправления поездов (практическая подготовка).	2		
10	Практическое занятие №3: <b>Расчет пропускной способности участков.</b> Выбор схемы пропуска поездов через труднейший перегон (практическая подготовка).	2		

11	Практическое занятие №4: <b>Расчет пропускной способности участков.</b> Расчёт пропускной способности однопутного участка (практическая подготовка).	2
12	Практическое занятие №5: <b>Расчет размеров движения на участках регионов дорог.</b> Корреспонденция плановых груженых вагонопотоков (практическая подготовка).	2
13	Практическое занятие №6: <b>Расчет размеров движения на участках регионов дорог.</b> Диаграмма вагонопотоков регионов дороги (практическая подготовка).	2
Курсовое проектирование:		
14	<b>Организация местной работы.</b> Построение диаграммы местных вагонопотоков. Расчет потребного числа сборных поездов (практическая подготовка).	2
15	<b>Организация местной работы.</b> Выбор схемы прокладки сборных поездов на однопутному участку. Расчет показателей местной работы участка по первому варианту пропуска сборных поездов (практическая подготовка).	2
16	<b>Организация местной работы.</b> Расчет показателей местной работы участка по второму варианту пропуска сборных поездов. Схема прокладки сборных поездов на двухпутном участке (практическая подготовка).	2
17	<b>Прокладка пассажирских поездов на всех участках</b> (практическая подготовка).	2
18	<b>Прокладка пригородных и сборных поездов на всех участках</b> (практическая подготовка).	2
19	<b>Прокладка сквозных транзитных грузовых поездов на однопутном участке</b> (практическая подготовка).	2
20	<b>Прокладка порожних и участковых поездов на однопутном участке.</b> <b>Прокладка сквозных транзитных грузовых поездов на двухпутных участках</b> (практическая подготовка).	2
Самостоятельная работа обучающихся: 1 Оперативная корректировка размеров движения, потребного парка локомотивов и локомотивных бригад. Организация труда и отдыха локомотивных бригад. Определение числа сборных поездов. Схемы взаимного расположения на графике поездов, выполняющих местную работу. Способы обслуживания промежуточных станций. План-график местной работы участка. Определение норм простоя местных вагонов. Стратегия повышения качества организации местной работы. Исходные данные. Методики разработки графика. Технология прокладки поездов. Специализация «ниток» для тяжеловесных и сдвоенных поездов. «Окна» в графике. Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Пути совершенствования графиков. Принципы разработки совмещённых		104

	<p>графиков. Централизованная система составления графика движения поездов с использованием средств вычислительной техники. Показатели графика движения поездов и его экономическая оценка.</p> <p>2. Подготовка к курсовому проекту с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p> <p>3. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p>			
<p>3 курс</p> <p>Максимальная учебная нагрузка – 141 час</p> <p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 42 часа, в том числе:</p> <p>теоретическое обучение – 14 часов</p> <p>практические занятия – 12 часов</p> <p>Самостоятельная работа – 99 часов</p> <p>Курсовое проектирование – 16 часов</p>				
<p>Тема 1.2 Управление эксплуатационной работой</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>			
	1	<p>Общие положения. <b>Количественные показатели.</b></p>	2	
	2	<p><b>Количественные показатели.</b> Регулировочное задание. Пробеги вагонов. коэффициент порожнего пробега.оборот грузового вагона.оборот порожнего вагона.</p>	2	
	3	<p><b>Качественные показатели.</b>оборот местного вагона. Среднесуточный пробег и производительность вагона. Статическая и динамическая нагрузки вагонов.</p>	2	
	4	<p><b>Нормирование показателей использования локомотивов</b></p>	2	
	5	<p><b>Технические нормы эксплуатационной работы станции.</b></p>	2	
	6	<p><b>Технология планирования перевозок грузов.</b> Общие положения.</p>	2	
	7	<p><b>Оперативный план работы железной дороги.</b> Задачи и виды оперативных планов.</p>	2	
	<p>Практические занятия</p>			
	8	<p>Практическое занятие №7: <b>Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования.</b> Изучение приёмов диспетчерского регулирования (практическая подготовка).</p>	2	
9	<p>Практическое занятие №8: <b>Расчет показателей использования грузовых вагонов.</b> Определение пробегов вагонов, коэффициента местной работы. Определение рейсов вагонов (практическая подготовка).</p>	2		
10	<p>Практическое занятие №8: <b>Расчет показателей использования грузовых вагонов.</b> Определение оборота вагонов (практическая подготовка).</p>	2		

11	Практическое занятие №9: <b>Расчёт показателей использования локомотивов.</b> Нахождение среднего времени нахождения локомотива на станции оборота, затрат локомотиво-часов на обслуживание одной пары поездов, коэффициента потребности локомотивов на пару поездов (практическая подготовка).	2
12	Практическое занятие №9: <b>Расчёт показателей использования локомотивов.</b> Нахождение потребного эксплуатируемого парка локомотивов, среднего состава поезда, массы поезда брутто и нетто (практическая подготовка).	2
13	Практическое занятие №10: <b>Анализ показателей использования вагонов.</b> Нахождение фактической работы подразделений дорог, коэффициента местной работы, фактического оборота вагона. Нахождение оборота вагона, рабочего парка вагонов по фактической работе и норме оборота (практическая подготовка).	2
Курсовое проектирование:		
14	<b>Прокладка порожних и участковых поездов на двухпутном участке А-Б</b> (практическая подготовка).	2
15	<b>Прокладка порожних и участковых поездов на двухпутном участке А-К</b> (практическая подготовка).	2
16	<b>Прокладка сквозных поездов</b> (практическая подготовка).	2
17	<b>Расчёт показателей графика движения поездов однопутного участка</b> (практическая подготовка).	2
18	<b>Расчёт показателей графика движения поездов двухпутного участка</b> (практическая подготовка).	2
19	<b>Увязка локомотивов на однопутном участке</b> (практическая подготовка).	2
20	<b>Защита курсового проекта.</b> Приём курсового проекта у 1 группы студентов (практическая подготовка).	2
21	<b>Защита курсового проекта.</b> Приём курсового проекта у 2 группы студентов (практическая подготовка).	2
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по следующим темам: Технология планирования перевозок грузов. Общие положения. Информационное обеспечение системы управления. Оперативный план работы железной дороги. Задачи и виды оперативных планов. Порядок разработки оперативных планов. Многодневное планирование поездной и грузовой работы. Сущность и структура диспетчерской системы. Диспетчерское управление на уровне станции. Диспетчерское управление местной работой на региональном уровне. Диспетчерское управление на дорожном уровне. Диспетчерское управление на сетевом уровне. Организация работы поездного диспетчера. График исполненного движения. Обеспечение выполнения графика		99



	<p>движения. Регулирование движения поездов. Способы регулирования объема погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Организация обмена информацией с соседними дорогами и соседними отделениями дорог. Автоматизированное ведение и анализ графика исполненного движения. Диспетчерское регулирование движения поездов. Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединенных поездов на электрифицированных участках. Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией. Анализ эксплуатационной работы. Цель и виды анализа. Анализ выполнения плана грузовой работы и вагонопотоков. Анализ использования вагонов грузового парка. Анализ использования локомотивов. Анализ выполнения ГДП и ПФП. Оперативный разбор работы региона дороги.</p> <p>2. Подготовка к курсовому проекту с использованием методических рекомендаций преподавателя.</p>		
	<p style="text-align: right;">Промежуточная аттестация в форме экзамена</p>		<p>ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК,8 ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</p>
	<p style="text-align: right;">из них в форме практической подготовки</p> <p style="text-align: right;">Теоретическое обучение</p> <p style="text-align: right;">Практические занятия</p> <p style="text-align: right;">Самостоятельная работа</p> <p style="text-align: right;">Курсовая работа (проект)</p> <p style="text-align: right;">Учебная практика</p> <p style="text-align: right;">Производственная практика</p>	<p style="text-align: right;">54</p> <p style="text-align: right;">28</p> <p style="text-align: right;">24</p> <p style="text-align: right;">203</p> <p style="text-align: right;">30</p> <p style="text-align: right;">144</p> <p style="text-align: right;">144</p>	
<p style="text-align: center;">3 курс</p> <p style="text-align: center;">Максимальная учебная нагрузка – 131 час</p> <p style="text-align: center;">Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 14 часов, в том числе:</p> <p style="text-align: center;">теоретическое обучение – 8 часов</p> <p style="text-align: center;">практические занятия – 6 часов</p>			

Самостоятельная работа – 117 часов			
Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками.			
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)			
Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках	Содержание учебного материала:		
	1	<b>Значение пассажирских перевозок и задачи железных дороги по их обеспечению.</b> Виды перевозок и классификация поездов. Основные показатели пассажирских перевозок.	2
	2	<b>Типы и назначение пассажирских станций. Типы пассажирских вагонов и локомотивов.</b> Сооружения и устройства для технического обслуживания вагонов. Оперативное планирование работы вокзала. Структура вокзального комплекса. Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение.	2
	3	<b>Подготовка пассажирских вагонов в рейс</b>	2
Тема 2.2. Устройства и технические средства обеспечивающие пассажирские перевозки	4	<b>Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные, разовые билеты, квитанции доплат.</b> Организация работы билетных касс.	2
	Практические занятия		
	5	Практическое занятие № 1: <b>Расчет схемы состава</b> (практическая подготовка).	2
	6	Практическое занятие № 2: <b>Определение стоимости проезда</b> (практическая подготовка).	2
	7	Практическое занятие № 3: <b>Расчет основных устройств вокзала</b> (практическая подготовка).	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка к следующим практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя: Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Типы вагонов пассажирского парка. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка. Схемы формирования пассажирских поездов; требования, предъявляемые к их формированию. Состав поездной бригады. Режим труда и отдыха работников поездной бригады. Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах. Техническая и производственная характеристика вокзала. Уборка вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах. Организация пассажиропотоков Организация посадки высадки пассажиров. Передовые технологии и обслуживании пассажиров на вокзалах. Сроки годности билетов, продление сроков годности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов.		

ОК1,  
ОК2,  
ОК3,  
ОК4,  
ОК5,  
ОК6,  
ОК7,  
ОК8,  
ОК9,  
ПК 2.1  
ПК 2.2  
ПК 2.3

	<p>2. Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы.</p> <p>3. Выполнение рефератов для упорядочения полученных знаний. Задание выдается индивидуально. Система «Экспресс», работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно-информационной работы. Технология работы багажного отделения. Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Порядок действия при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей. Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Тарифы на перевозку грузобагажа.</p>	117	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
из них в форме практической подготовки		6	
Теоретическое обучение		8	
Практические занятия		6	
Самостоятельная работа		117	
З курс Максимальная учебная нагрузка – 58 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 6 часов, в том числе: теоретическое обучение – 4 часа практические занятия – 2 часа Самостоятельная работа – 52 часа			
Раздел 3. Изучение системы фирменного транспортного обслуживания и работы станционных технологических центров			
МДК 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров			
Тема 3.1. Системы	Содержание учебного материала:	2	

сервиса на транспорте	1	Предпосылки создания системы фирменного транспортного обслуживания при перевозках грузов по железным дорогам России	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: предпосылки создания системы фирменного транспортного обслуживания при перевозках грузов по железным дорогам России; структура построения СФТО; основные задачи и функции СФТО; рекламно-информационная деятельность в СФТО; агентская сеть СФТО.		4		
Тема 3.2. Рынок транспортных услуг	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: классификация транспортных рынков; общие тенденции организации грузовых железнодорожных перевозок в странах с рыночной экономикой; системы скидок тарифов; показатели развития рынка транспортных услуг; выбор и обоснование рекламных показателей.		6		
Тема 3.3. Качество транспортного обслуживания. Культура сервиса	Содержание учебного материала:				
	2	<b>Этапы транспортного обслуживания.</b> Требования клиентов к качеству транспортного обслуживания. Элементы транспортного сервиса. Варианты организации сервиса. Классификация сроков доставки. Культура сервиса (основы профессионального сервисного обслуживания).	2		
	Практические занятия				
	3	Практическое занятие № 1: <b>Рассчитать сроки доставки грузов</b> (практическая подготовка).	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: национальные законодательства; государственное регулирование транспортно – экспедиционной деятельности.		4		
Тема 3.4. Правовая основа сервиса на транспорте	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: основные международные законодательные акты; национальные законодательства.		4		
Тема 3.5. Транспортно-экспедиционное обслуживание	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: виды транспортно-экспедиционной деятельности; транспортно-экспедиционная деятельность за рубежом; основные нормативные документы, регламентирующие транспортно-экспедиционную деятельность на железнодорожном транспорте; требования ГОСТ Р51133-98 к транспортно-экспедиторским организациям; сертификация и лицензирование услуг при перевозках грузов; организация работы экспедиторских фирм.		6		

Тема 3.6. Создание и функционирование операторских компаний	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: классификация операторских компаний; сервис маршрутных назначений; сервис перевозок грузов в технологических маршрутах; сервис перевозок в отправительских маршрутах; обоснование сервиса перевозок в отправительских маршрутах; оценка эффективности перевозок грузов в маршруте; расчет рациональной массы поезда рыночной категории; методы привлечения дополнительных объемов перевозок; содержание работы логистического сервис - центра железнодорожной станции.	6	
Тема 3.7 Сервис в пассажирских перевозках	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: принципы и задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках; сервис - центры по обслуживанию пассажиров; сервис пассажиров в дальнем сообщении и в пригородном сообщении; имидж сервис – центра; фирменная торговая марка; основы профессионального сервисного обслуживания	6	
Тема 3.8. Сервис на железнодорожном транспорте	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: развитие форм сервиса на отечественных железных дорогах; опыт зарубежных стран по развитию транспортного сервиса.	4	
Тема 3.9. Маркетинговые основы совершенствования сервиса на транспорте	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: виды маркетинга; функции маркетинга; этапы маркетингового исследования; задачи, решаемые маркетингом; управление мощностями сервис - центра на принципах маркетинга; внутренний маркетинг сервис –центра.	6	
Тема 3.10. Совершенствование транспортного обслуживания грузовладельцев и сервис в контейнерных перевозках	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы по темам: маркетинговые основы совершенствования транспортного сервиса; обеспечение сервиса в ускорении доставки грузов; оценка влияния ускорения перевозок на работы участков и направлений; сервис грузовых перевозок в поездах регулярного обращения; международные транспортные коридоры; выбор маршрута следования внешнеторговых грузов; услуги в контейнерных перевозках.	6	
			ОК1, ОК2, ОК3,

		ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК,8 ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
из них в форме практической подготовки	2	
Теоретическое обучение	4	
Практические занятия	2	
Самостоятельная работа	52	
Учебная практика	144	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК,8 ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Оператор по обработке перевозочных документов: – вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; – составлять отчеты; – пользоваться необходимой документацией; – оформлять и проверять документы по приему, оформлять документы на погрузку груза; – оформлять документы на выдачу грузов и багажа, оформлять переадресовку; – вести учет погрузки по учетным карточкам; – вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; – вести кассовую книгу, составлять отчет; – вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета;	144	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять операций по страхованию грузов;</li> <li>– начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета;</li> <li>– вести книгу приказов по переадресовке грузов;</li> <li>– проверять документы на право получения грузов; работать на АРМ ТВК.</li> </ul> <p>Оператор поста централизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления;</li> <li>– контролировать правильность приготовления маршрута;</li> <li>– подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</li> <li>– проверять свободность пути;</li> <li>– обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе.</li> </ul> <p>Сигналист:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава;</li> <li>– закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками;</li> <li>– контролировать исправность тормозных башмаков;</li> <li>– подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы;</li> <li>– проверять свободность пути;</li> <li>– знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигнаристами;</li> <li>– знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы.</li> </ul> <p>Составитель поездов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы;</li> <li>– взаимодействовать с дежурным по станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке);</li> <li>– применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью;</li> <li>– переводить нецентрализованные стрелки;</li> <li>– обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза;</li> <li>– закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов;</li> <li>– участвовать в опробовании автоматических тормозов.</li> </ul> <p>Приемосдатчик груза и багажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контролировать правильно использования технического оборудования и требования охраны труда;</li> <li>– анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;</li> <li>– вводить информацию о произведенных грузовых операциях в ЭВМ;</li> <li>– контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда;</li> <li>– анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями;</li> <li>– вводить информацию и произведенные грузовые операции в ЭВМ;</li> <li>– проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе;</li> </ul>		<p>ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК,8 ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3</p>
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверять подвижной состав перед началом грузовых операций;</li> <li>– контролировать состояние весовых приборов;</li> <li>– вести документацию по учету простоя местных вагонов;</li> <li>– проверять готовность П/С для погрузки -выгрузки.</li> </ul> <p>Оператор сортировочной горки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управлять роспуском составов на сортировочных горках;</li> <li>– переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; регулировать скорость движения вагонов;</li> <li>– контролировать правильность работы горочных устройств;</li> <li>– наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка;</li> <li>– передавать информацию о порядке роспуска состава.</li> </ul> <p>Оператор при дежурном по железнодорожной станции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;</li> <li>– принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;</li> <li>– вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений;</li> <li>– подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи;</li> <li>– контролировать правильность использования технического оборудования;</li> <li>– вести техническую документацию;</li> <li>– вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ; <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовить и контролировать маршрут следования поездов;</li> </ul> </li> <li>– выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов;</li> <li>– передавать информацию ДНЦ</li> </ul>		
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного	762	
из них в форме практической подготовки	350	
Теоретическое обучение	40	
Практические занятия	32	
Самостоятельная работа	372	
Курсовая работа (проект)	30	
Учебная практика	144	
Производственная практика	144	



## 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.02 осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет Организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

Предназначен для проведения лекционных, практических, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенды, бланки учетных форм, модель промежуточной станции, пульт табло дежурного по станции, мультимедиапроектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

Предназначен для проведения лекционных, практических, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики, государственной итоговой аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, нормативно-техническая документация, электрифицированный стенд «Виды пассажирских вагонов», бланки учетных форм, нормативно-техническая документация, тренажерный комплекс для подготовки учащихся по специальности «Организация перевозок и управления на транспорте» с персональным компьютером, «Имитационный 3D-тренажер приемосдатчика груза и багажа и приемщика поездов», макет стрелочного перевода, мультимедиапроектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Лаборатория: Автоматизированных систем управления:

Предназначен для проведения лекционных, практических, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, нормативно-техническая документация, автоматизированная обучающая система АОС/Д, тренажер ДСП/ДНЦ, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Лаборатория: Управления движением:

Предназначен для проведения лекционных, практических, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, техническая документация, рабочие места лаборатории – пульта контроля и управления ДСП, телефоны, компьютеры по количеству рабочих мест; технические средства: мультимедиапроектор, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и

промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.

## 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники по МДК 02.01:

1. Боровикова, М.С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / М.С. Боровикова. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – ISBN: 978-5-907055-99-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/352/234336>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

Дополнительные источники по МДК 02.01:

1. Ермакова, Т. А. Технология перевозочного процесса: учебное пособие / Т. А. Ермакова. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 334 с. – ISBN: 978-5-907055-48-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/40/230310/>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

2. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учебное пособие / И. В. Лавренюк. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017. – ISBN: 978-5-89035-999-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/44/18669>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

3. Сбродова, И. А. Пособие дежурному по железнодорожной станции: учебное пособие / И. А. Сбродова. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 156 с. – ISBN: 978-5-907055-71-1 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/352/234342/>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

Учебно –методическая литература по МДК 02.01:

1. Гусева, Л.В. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта). МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Л. В. Гусева, М. С. Сазонова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. - 20 с.

2. Гусева Л.В. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению курсового проекта для обучающихся

заочной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Л.В. Гусева; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2019. - 58 с

3. Мельникова, М.А. МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте: методические указания по выполнению практических занятий по учебной практике -/ М.А. Мельникова. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2020. – 64 с. – URL: <http://umczdt.ru/books/41/239491/>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

4. Минеев, Н.В. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению курсового проекта для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Н.В. Минеев, Е. Н. Суханова, И. И. Кичигина, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. – 60 с.

5. Сазонова М.С. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению практических работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.С. Сазонова, Н.В. Минеев, И.И. Кичигина; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 24 с.

6. Минеев, Н.В. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению курсового проекта для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Н.В. Минеев, М.С. Мусинова, Д.В. Зерняев; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 52 с.

7. Минеев, Н.В. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Н.В. Минеев, М.С. Мусинова, Д.В. Зерняев; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 24 с.

8. Минеев, Н.В. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта): методические указания по организации практических работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Н.В. Минеев, М.С. Мусинова, Д.В. Зерняев; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 20 с.

9. Мельникова М.А. ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта): методические рекомендации к проведению промежуточной аттестации для обучающихся 3 и 4 курса очной и заочной форм обучения специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова, М.С. Мусинова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2023. – 74 с.

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «BOOK.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://book.ru/static/license/>
2. УМЦ ЖДТ: электронная библиотека: сайт. – Москва, 2024. – URL: <https://umczdt.ru/auth>.
3. АСУ Библиотека ЗаБИЖТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zabizht.ru>

Основные источники по МДК 02.02:

1. Котенко, А. Г. Организация пассажирских перевозок: учебное пособие / А. Г. Котенко. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017. – 136 с. – ISBN: 978-5-89035-968-1 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/40/39297>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

Дополнительные источники по МДК 02.02:

1. Боровикова, М.С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / М.С. Боровикова. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – ISBN: 978-5-907055-99-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/352/234336>. - (дата обращения 07.06.2024г.).
2. Зоркова, Е. М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебное пособие / Е. М. Зоркова. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. – 188 с.– ISBN: 978-5-906938-43-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/40/18708>. - (дата обращения 07.06.2024г.).
3. Солдаткин, В.И. Организация железнодорожных пассажирских перевозок: учебное пособие / В. И. Солдаткин, Е. В. Покацкая, Т. А. Филатова, Н. А. Муковнина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Самара: СамГУПС, 2019. – 99 с. // ЭБС Лань: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130456>. - (дата обращения 07.06.2024г.).
4. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок: учебное пособие / И. А. Чубарова. – Иркутск: ИрГУПС, 2019. – 112 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/157941>. - (дата обращения 07.06.2024г.).
5. Шалягина, О.Н. Организация обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте: учебное пособие / О.Н. Шалягина. – Минск: РИПО, 2016. – 352 с. – ISBN 978-985-503-608-2. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463675>. – (дата обращения 07.06.2024г.).

Учебно-методическая литература МДК 02.02:

1. Сазонова, М.С. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживания пассажиров (по видам транспорта): методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на

транспорте (по видам) / М.С. Сазонова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 100 с.

2. Сазонова М.С. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам). МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. С. Сазонова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 24 с.

3. Тур, О.Э. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам). МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методические указания по выполнению дипломного проекта для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / О.Э. Тур, И.И. Кичигина; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. - 56 с.

4. Мусинова М.С. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам). МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методические указания по выполнению практических занятий для студентов очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.С. Мусинова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 96 с.

5. Мусинова М.С. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам). МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для студентов очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.С. Мусинова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 16 с.

6. Ласкина О.Н. ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) методические указания по выполнению дипломного проекта для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / О.Н. Ласкина; Л.Н. Ласкина; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2023. – 56 с.

7. Мельникова М.А. ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.02. Организация движения (по видам транспорта): методические рекомендации к проведению промежуточной аттестации для обучающихся 3 и 4 курса очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова, М.С. Мусинова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2023. – 95 с.

#### Электронные ресурсы:

1. ЭБС «BOOK.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://book.ru/static/license/>
2. УМЦ ЖДТ: электронная библиотека: сайт. – Москва, 2024. – URL: <https://umczdt.ru/auth>.
3. АСУ Библиотека ЗаБИЖТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zabizht.ru>

#### Основные источники по МДК 02.03:

1. Эрлих, Н. В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Эрлих, А. В. Эрлих, Т. Б. Ефимова, Л. И. Папиловская. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 213 с. – ISBN: 978-5-907055-57-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/42/230291>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

#### Дополнительные источники по МДК 02.03:

1. Велединский, В. Г. Сервисная деятельность: учебник / В. Г. Велединский. – Москва: КНОРУС, 2019. – ISBN: 978-5-406-06876-2 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – <https://book.ru/book/930748>. - (дата обращения 07.06.2024г.).
2. Павлова, Г. Ю. Сервисная деятельность: учебное пособие / Г. Ю. Павлова. – Москва: КноРус, 2019. – 175 с. – ISBN: 978-5-406-06064-3 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – <https://www.book.ru/book/926143>. - (дата обращения 07.06.2024г.).

#### Учебно-методическая литература МДК 02.03:

1. Мельникова, М.А. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: сборник тестовых заданий для обучающихся 4 курса очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозки и управления на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. – 36 с.
2. Мельникова, М.А. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. - 72 с.
3. Мельникова, М.А. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного

транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 20 с.

4. Мельникова, М.А. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания практических занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 72 с.

5. Мельникова, М.А. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 20 с.

6. Мельникова, М.А. ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические рекомендации к проведению промежуточной аттестации для обучающихся 3 и 4 курса очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2023. – 40 с.

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «BOOK.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://book.ru/static/license/>

2. УМЦ ЖДТ: электронная библиотека: сайт. – Москва, 2024. – URL: <https://umczdt.ru/auth>.

3. АСУ Библиотека ЗаБИЖТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zabizht.ru>

#### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При изучении данного модуля параллельно изучаются общепрофессиональные дисциплины, а также дисциплины, вводимые за счет часов из вариативной части Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Охрана труда, Системы регулирования движения поездов, Менеджмент.

Реализация программы модуля включает производственную практику по профилю специальности, которая проводится концентрированно после освоения МДК.02.01.

#### 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования,

соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прохождения стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнение обучающимся самостоятельной работы различных форм обучения

Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результата обучения
умения У.1 – обеспечить управление движением; У.2 – анализировать работу транспорта;	Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен
знания 3.1– требования к управлению персоналом; 3.2 – систему организации движения; 3.3 – правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; 3.4 – основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); 3.5– основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); 3.6 – особенности организации пассажирского движения; 3.7 – ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).	Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – умение определять этапы решения задачи; – умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – умение составлять план действия и определять	Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен

	<p>необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение реализовывать составленный план и оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>– знание и понимание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</li> </ul>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать приемы структурирования информации и формата оформления результатов поиска информации;</li> <li>– использовать современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– знание современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>– знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– применять основы</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен</p>

	проектной деятельности.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>– применять особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– применять правил оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul>	Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>– понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– понимать значимости профессиональной деятельности по специальности</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>– применять правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– знать основные ресурсы, задействованных в профессиональной деятельности;</li> <li>– знать путей обеспечения</li> </ul>	Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен

	<p>ресурсосбережения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знать и понимание принципов бережливого производства;</li> <li>– знать основных направлений изменения климатических условий региона.</li> </ul>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</li> <li>– понимать роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– применять основ здорового образа жизни;</li> <li>– понимать условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– применять средства профилактики перенапряжения.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме защиты лабораторных и практических занятий; тестирование, устный опрос, контрольные работы, защита рефератов, дифференцированный зачет и экзамен</p>

	<p>интересующие профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– применять основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– применять лексический минимум, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– применять особенности произношения и умение их применять;</li> <li>– применять правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	– Планировать и организовывать перевозочного процесса	Педагогическая оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов дифференцированный зачет, экзамен и оценка экзамена квалификационного
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	– Использовать нормативно-правовые документы для обеспечения безопасности движения	Педагогическая оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов дифференцированный зачет, экзамен и оценка экзамена квалификационного
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	– Организовывать работы по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Педагогическая оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсового проекта, рефератов дифференцированный зачет, экзамен и оценка экзамена квалификационного

