

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (приказ Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)»).

РАССМОТРЕНО:

ЦМК 23.02.01 Организация перевозок
и управление на транспорте (по видам)
Протокол от «10» июня 2024 № 11
Председатель Н.В. Минеев

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
отдела СПО
Л.В. Теряева
«10» июня 2024

Разработчик: Раджабов Р.М. – преподаватель высшей квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется за счет часов обязательной части и часов вариативной части.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

При изучении данной дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку

грузов

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

Цель воспитательной работы в рамках дисциплины: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемые личностные результаты, в ходе реализации рабочей учебной программы:

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

- Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 76 часов,
- Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 51 час, в том числе:
 - теоретическое обучение – 40 часов;
 - практические занятия – 11 часов.
- Самостоятельная работа обучающегося – 25 часов;
- Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины

заочной формы обучения:

- Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 76 часов,
- Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов, в том числе:
 - теоретическое обучение – 8 часов;
 - практические занятия – 2 часа.
- Самостоятельная работа обучающегося – 66 часов;
- Промежуточная аттестация в форме экзамена.

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, проблемная лекция, подготовка презентаций, мозговой штурм, дискуссия, круглый стол, работа с документами, тестирование.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	11
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	2
Самостоятельная в работа обучающегося (всего)	66
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Количество часов	Формируемые компетенции
3 (2) курс, 6 (4) семестр Максимальная учебная нагрузка (всего) – 76 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 51 час в том числе: теоретическое обучение – 40 часов практические занятия – 11 часов Самостоятельная работа – 25 часов				
Раздел 1. Основы Конституционного права				
Тема 1.1. Основы Конституционно го строя в РФ	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 09
	1	Конституция РФ – основной закон государства. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы. Основные права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина		
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с НПА		2	
Тема 1.2. Правовое положение государственных органов	Содержание учебного материала:		2	ОК 02
	2	Законодательные и исполнительные органы власти РФ. Судебная власть и прокурорский надзор в РФ. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры РФ. Принципы функционирования органов государственной власти РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с НПА		2	
Тема 1.3. Транспортное право, как	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3
	3	Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы Российской Федерации. Роль железнодорожного транспорта в экономике РФ.		

комплексная отрасль права	4	Сущностные характеристики предмета. Иерархия нормативно-правовых актов на железнодорожном транспорте. Законодательные акты и другие нормативные документы железнодорожного транспорта Российской Федерации. Виды транспорта и специфика правового регулирования его деятельности.	2	
	Практические занятия		2	
	5	Практическое занятие № 1 Реализация конституционных принципов в транспортном законодательстве.		
Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности				
Тема 2.1. Правовое регулирование производствен ных отношений	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 09,
	6	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Понятие и виды экономических (производственных отношений). Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение видов организационно-правовых форм предпринимательской деятельности			
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимател ьской деятельности	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 09,
	7	Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности).		
	8	Понятие, содержание и виды права собственности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Организационно-правовые особенности приватизации на железнодорожном транспорте		
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с НПА			
Тема 2.3. Нормативно- правовое регулирование	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	9	Нормативно-правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта. Организация обеспечения безопасности движения.		

деятельности железнодорожного транспорта	10	Государственные стандарты и сертификаты по подвижному составу, техническим средствам, экологии и охране труда. Организация работы отрасли в особых обстоятельствах	2	
	Практические занятия		2	
	11	Практическое занятие 2 Характеристика основных законодательных нормативных актов, регулирующих деятельность железнодорожного транспорта		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение индивидуальных заданий (сообщений, презентаций)		2	
Тема 2.4. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
	12	Гражданско-правовой договор. Общие положения. Классификация договоров. Заключение договора. Основания изменения и расторжения договора. Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора Гражданско-правовой договор.		
Тема 2.5. Гражданско-правовая ответственность	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
	13	Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия (состав) гражданско-правовой ответственности. Размер гражданско-правовой ответственности		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение индивидуальных заданий (сообщений, презентаций)		2	
Тема 2.6. Защита гражданских прав и экономические споры	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.3
	14	Понятие и способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Судебная система РФ. Досудебный и судебный порядок разрешения споров. Иск и исковая давность		
	Практические занятия		2	
15	Практическое занятие 3 Оформление документов в соответствии с порядком защиты прав потребителей транспортных услуг			
Раздел 3. Основы трудового права				
Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.3
	16	Понятие, предмет и метод трудового права. Нормативно- правовая база профессиональной деятельности. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений		

	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач по теме: «Особенности трудового права на транспорте»		2	
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
	17	Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение индивидуальных заданий (сообщений, презентаций)		2	
Тема 3.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.3
	18	Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основание изменения и прекращения		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение правового регулирования рабочего времени и времени отдыха по ТК РФ		2	
Тема 3.4. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
	19	Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником		
Тема 3.5. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 3.3
	20	Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения		
	Практические занятия		2	
	21	Практическое занятие 4 Определение порядка применения трудовой дисциплины		
Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ПК 3.3
	22	Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени работников железнодорожного транспорта. Совмещенное рабочее время. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. Особенности рабочего времени сотрудников, обучающихся в учебных заведениях высшего и среднего		

		профессионального образования		
		Самостоятельная работа обучающихся: Изучение правового регулирования рабочего времени и времени отдыха по ТК РФ	2	
Тема 3.7. Трудовые споры	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
	23	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника		
	Практические занятия		2	
	24	Практическое занятие 5 Определение порядка решения трудовых споров на предприятиях железнодорожного транспорта		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление заявления в комиссию по трудовым спорам		2	
Раздел 4. Административное право				
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала:		2	ОК 01, ОК 02, ОК 09,
	25	Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения		
	Практические занятия		1	
26	Практическое занятие 6 Решение ситуационных задач по теме «Административное право»			
	Самостоятельная работа Определение порядка и оснований привлечения к административной ответственности		3	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	
Итого за семестр:			76	

	Теоретическое обучение	40	
	Практические занятия	11	
	Самостоятельная работа	25	
Итого по дисциплине:		76	
Теоретическое обучение		40	
Практические занятия		11	
Самостоятельная работа		25	

2.3 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Количество часов	Формируемые компетенции
3 (2) курс, 6 (4) семестр Максимальная учебная нагрузка (всего) – 76 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 10 часов в том числе: теоретическое обучение – 8 часов практические занятия – 2 часа Самостоятельная работа – 66 часов				
Раздел 1. Основы Конституционного права				
Тема 1.1. Основы Конституции РФ	Содержание учебного материала:		1	ОК 02, ОК 09
	1	Конституция РФ – основной закон государства. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы. Основные права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина		
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с НПА		10	
Тема 1.2. Правовое положение государственных органов	Самостоятельная работа обучающихся: Законодательные и исполнительные органы власти РФ. Судебная власть и прокурорский надзор в РФ. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры РФ. Принципы функционирования органов государственной власти РФ.		2	ОК 02
Тема 1.3.	Содержание учебного материала:			ОК 01, ОК 02,

Транспортное право, как подотрасль гражданского права	1	Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы Российской Федерации. Роль железнодорожного транспорта в экономике РФ. Законодательные акты и другие нормативные документы железнодорожного транспорта Российской Федерации. Виды транспорта и специфика правового регулирования его деятельности	1	ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3
	Практическое занятие		2	
	2	Изучение изменений в законодательстве		
Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности				
Тема 2.1. Правовое регулирование производственных отношений	Содержание учебного материала:		1	ОК 02, ОК 09
	3	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Понятие и виды экономических (производственных отношений). Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение видов организационно-правовых форм предпринимательской деятельности			
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		1	ОК 02, ОК 09
	3	Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности). Понятие, содержание и виды права собственности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Организационно-правовые особенности приватизации на железнодорожном транспорте		
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с НПА			
Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала:		1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	4	Нормативно-правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта. Организация обеспечения безопасности движения. Государственные стандарты и сертификаты по подвижному составу, техническим средствам, экологии и охране труда. Организация работы отрасли в особых обстоятельствах		

Тема 2.4. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала:		1	ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
	4	Гражданско-правовой договор. Общие положения. Классификация договоров. Заключение договора. Основания изменения и расторжения договора. Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора		
Тема 2.5. Гражданско-правовая ответственность	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия (состав) гражданско-правовой ответственности. Размер гражданско-правовой ответственности		3	ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
Тема 2.6. Защита гражданских прав и экономические споры	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие и способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Судебная система РФ. Досудебный и судебный порядок разрешения споров. Иск и исковая давность		3	ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.3
Раздел 3. Основы трудового права				
Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие, предмет и метод трудового права. Нормативно- правовая база профессиональной деятельности. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений		3	ОК 01, ОК 02, ПК 3.3
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Самостоятельная работа обучающихся: Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.		3	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
Тема 3.3. Трудовой договор	Самостоятельная работа обучающихся: Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основание изменения и прекращения		3	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.3
Тема 3.4.	Самостоятельная работа обучающихся:			ОК 01, ОК 02,

Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником		3	ОК 09, ПК 3.3
Тема 3.5. Трудовая дисциплина	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения		3	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 09, ПК 3.3
Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	Самостоятельная работа обучающихся: Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени работников железнодорожного транспорта. Совмещенное рабочее время. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. Особенности рабочего времени сотрудников, обучающихся в учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования		3	ОК 01, ОК 02, ПК 3.3
Тема 3.7. Трудовые споры	Самостоятельная работа обучающихся: Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника		5	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 3.3
Раздел 4. Административное право				
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала:		2	ОК 02, ОК 09
	5	Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения		
	Самостоятельная работа обучающихся: Определение отличия административной ответственности от дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной		5	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1,	

		ПК 3.2, ПК 3.3	
		Итого за семестр:	76
		Теоретическое обучение	8
		Практические занятия	2
		Самостоятельная работа	66
Итого по дисциплине:			76
Теоретическое обучение			8
Практические занятия			2
Самостоятельная работа			66

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально–техническому обеспечению

Реализация дисциплины осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет Управление качеством и персоналом:

Предназначен для проведения лекционных, практических, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной практики, государственной итоговой аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Адер, А.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: конспект лекций / А. В. Адер. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 160 с. — 978-5-907479-62-3. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1193/280519>. - (дата обращения 07.06.2024 г.).

2. Щекурина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / В. В. Щекурина. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 168 с. — 978-5-907695-10-8. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1202/280365/> (дата обращения 07.06.2024 г.).

Дополнительные источники:

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. – Москва: КноРус, 2021. – 219 с. – ISBN 978-5-406-08494-6 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/939882>. - (дата обращения 07.06.2024 г.).

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева - Савкович, А. В. Питрюк. – Москва: Юстиция, 2020. – 211 с. – ISBN: 978-5-4365-4667-4 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/936006>. - (дата обращения 07.06.2024 г.).

3. Зубович, О.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / О. А. Зубович. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. — 216 с. — 978-5-907479-31-9. // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1193/260720>. -(дата обращения 07.06.2024 г.).

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова, М.А. ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М.А. Мельникова, Р. М. Раджабов, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 40 с.

2. Мельникова, М.А. ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методические рекомендации по выполнению практических занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова, Р. М. Раджабов; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 28 с.

3. Мельникова, М.А. ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова, Р. М. Раджабов; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 40 с.

4. Мельникова, М.А. ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методические рекомендации по выполнению практических занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова, Р.М. Раджабов; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 24 с.

Электронный ресурсы:

1. ЭБС «BOOK.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://book.ru/static/license/>

2. УМЦ ЖДТ: электронная библиотека: сайт. – Москва, 2024. – URL: <https://umczdt.ru/auth>.

3. АСУ Библиотека ЗаБИЖТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zabizht.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнение обучающимся самостоятельной работы различных форм обучения

Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания)	Форма и методы контроля и оценки результата обучения
умение: – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	– самостоятельные работы; – практическое занятие; – тестирование; – решение ситуационных задач; – дифференцированный зачет/экзамен.
знание: – прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности – законодательных, нормативных правовых актов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	– самостоятельные работы; – практическое занятие; – тестирование; – решение ситуационных задач; – дифференцированный зачет/экзамен.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умение определять этапы решения задачи; - умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умение составлять план действия и определять необходимые ресурсы; - умение реализовывать составленный план и оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - знание и понимание	Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.

	<p>актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знание приемов структурирования информации и формата оформления результатов поиска информации; - знание современных средств и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять современную научную профессиональную терминологию; - умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - знание современной научной и профессиональной терминологии; - знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования. 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовывать работу коллектива и команды; - умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - знание основ проектной деятельности. 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - знание особенностей социального и культурного контекста; - знание правил оформления 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>

	документов и построения устных сообщений.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - умение описывать значимость своей специальности; - умение применять стандарты антикоррупционного поведения; - понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - понимание значимости профессиональной деятельности по специальности - знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - умение соблюдать нормы экологической безопасности; - умение определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - умение организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; - знание путей обеспечения ресурсосбережения; - знание и понимание принципов бережливого производства; - знание основных направлений изменения климатических условий региона. 	Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	<ul style="list-style-type: none"> - умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - умение применять рациональные приемы двигательных функций в 	Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.

<p>физической подготовленности</p>	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; - знание и понимание роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - знание основ здорового образа жизни; - понимание условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - знание и умение применять средства профилактики перенапряжения. 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - умение понимать тексты на базовые профессиональные темы; - умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - умение кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - знание основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); - знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - знание особенностей произношения и умение их применять; - знание правил чтения текстов профессиональной направленности. 	
<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнять расчеты провозных платежей при различных условиях перевозки – Демонстрировать заполнение перевозочных документов – Использовать программное обеспечения для оформления перевозки 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Организовывать рациональной переработки грузов на основе применения принципов логистики 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнять расчеты по начислению штрафов при нарушении договора перевозки – Определять мероприятия по предупреждению несохранных перевозок – Выполнять анализ причин несохранных перевозок – Демонстрировать навыки пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика 	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, выполнения практических работ, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт/экзамен.</p>

