

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА  
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

**23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог  
(локомотивы)**

*Базовая подготовка*

*среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе*

*основного общего образования / среднего общего образования*

*Заочная форма обучения на базе среднего общего образования*

Улан-Удэ 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 22 апреля 2014 г. № 388 (с изменениями и дополнениями) (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

РАССМОТРЕНО

ЦМК 23.02.06 (локомотивы)

Протокол № 8 от 04.04.2024

Председатель ЦМК



\_\_\_\_\_  
Прейзнер С.А.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР



\_\_\_\_\_  
И.А. Бочарова

24.04.2024

Зав. заочным отделением



\_\_\_\_\_  
А.В. Шелканова

24.04.2024

Разработчики: *Клименко А.Г.*, преподаватель, высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>26</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>28</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>35</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

### 1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, укрупненной группы 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, в части основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации.

### **уметь:**

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

### **знать:**

- основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Согласно Распоряжению Правительства РФ от 25.12.2012 г. № 2524-р «Об утверждении Стратегии долгосрочного развития пенсионной системы

РФ» и методическим рекомендациям по включению в профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена тем по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации (разработаны ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте») в рабочую учебную программу дисциплины были введены темы по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

В результате освоения тем по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации обучающийся должен уметь:

- управлять личными финансами с целью личного пенсионного обеспечения;
- анализировать деятельность НПФ в России (на примере НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» как лидера рынка пенсионных услуг);
- использовать возможности корпоративной пенсионной системы как элемента социального пакета работника ОАО «РЖД»;

В результате освоения тем по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации обучающийся должен знать:

- законодательные основы пенсионного обеспечения РФ, в том числе деятельности НПФ в РФ и их роль в пенсионной системе РФ;
- права и обязанности застрахованных лиц в системе ОПС, участников и вкладчиков в системе НПО;
- условия назначения и выплаты государственной и корпоративной пенсии;
- задачи корпоративных пенсионных программ в деятельности организации;
- варианты пенсионных схем корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД»;
- возможности увеличения личной части пенсионного счёта и личного дохода при выходе на пенсию за счёт средств, сформированных на именном пенсионном счёте.

Освоение содержания профессионального модуля способствует: достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию;

Формированию личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

ЛР 15 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.

ЛР 16 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.

ЛР 17 Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 20 Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 24 Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 401 час, включая:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 277 часов, в том числе:

практические занятия – 50 часов;

курсовое проектирование - 30 часов

производственная практика (по профилю специальности) – (36 часов);

самостоятельная работа обучающегося – 63 часа;

из них практическая подготовка - 313 часа

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 401 час, включая:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов, в том числе:

практические занятия – 10 часов;

курсовое проектирование - 16 часов

производственная практика (по профилю специальности) – (36 часов);

самостоятельная работа обучающегося – 341 час;

из них практическая подготовка – 96 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умеет</b>  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте  анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части  определять этапы решения задачи  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы  составлять план действия  определять необходимые ресурсы  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах  реализовывать составленный план  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знает</b>  актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях  методы работы в профессиональной и смежных сферах  структуру плана для решения задач  порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	<p><b>Умеет</b>  определять задачи для поиска информации  определять необходимые источники информации  планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию  выделять наиболее значимое в перечне информации  оценивать практическую значимость результатов поиска  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  использовать современное программное обеспечение</p>

	деятельности	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач <b>Знает</b> номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умеет</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования <b>Знает</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умеет</b> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знает</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<b>Умеет</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Знает</b> особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умеет</b> описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знает</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умеет</b> соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона <b>Знает</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	<b>Умеет</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	перенапряжения, характерными для данной специальности <b>Знает</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умеет</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <b>Знает</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	<b>иметь практический опыт:</b> – планирования работы коллектива исполнителей. <b>уметь:</b> – ставить производственные задачи коллективу исполнителей; <b>знать:</b> – основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта; – организацию производственного и технологического процессов; – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – нормирование труда; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности.
ПК 2.2.	Планировать и	<b>иметь практический опыт:</b>

	<p>организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования работы коллектива исполнителей.</li> <li>-определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить производственные задачи коллективу исполнителей;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>– функции, виды и психологию менеджмента;</li> <li>– основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>– принципы делового общения в коллективе;</li> <li>– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</li> </ul>
ПК 2.3.	<p>Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования работы коллектива исполнителей;</li> <li>– определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– докладывать о ходе выполнения производственной задачи;</li> <li>– проверять качество выполняемых работ;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;</li> <li>– нормирование труда;</li> <li>– правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</li> </ul>

### 3. Структура и содержание профессионального модуля

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

##### Очная форма обучения

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Максимальная нагрузка, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Из них в форме практической подготовки	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, недель		Производственная (по профилю специальности), недель
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 1. - ОК 9. ПК 2.1-2.3	МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации	401	277	-	50	30	124		-	277
	Производственная практика, (по профилю специальности), недель								1	36
	<b>Всего:</b>	<b>401</b>	<b>277</b>	<b>-</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>124</b>		<b>1</b>	<b>313</b>

##### Заочная форма обучения

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Максимальная нагрузка, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Из них в форме практической подготовки	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, недель		Производственная (по профилю специальности), недель
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 1. - ОК 9. ПК 2.1-2.3	МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации	401	60	-	10	16	341		-	60
	Производственная практика, (по профилю специальности), недель								1	36

	специальности), недель									
	<b>Всего:</b>	<b>401</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>341</b>		<b>1</b>	<b>96</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.02)

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)	Объем часов	Компетенции	
1	2	3	4	
Раздел ПМ 1. Организация работы и управление подразделением организации		401		
МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации		401		
<b>7 семестр, 4 курс /5 семестр 3 курс</b>				
Раздел 1. Экономика		78		
Тема 1.1. Локомотивная отрасль и рыночная экономика	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	4	ОК 1..ОК 9, ПК 2.1ЛР4,ЛР22	
1	Развитие рыночной экономики железнодорожного транспорта России. Общие сведения. (1 уровень)	2		
2	Локомотивная отрасль. Структурное отраслевое управление локомотивным хозяйством. (1 уровень)	2		
Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы в локомотивном депо	Содержание учебного материала в форме практической подготовки	30	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР14	
	1	Основные показатели эффективности использования локомотивов. Количественные показатели работы эксплуатационного депо. (2 уровень)		2
	2	Основные показатели эффективности использования локомотивов. Качественные показатели эксплуатационного депо. (1 уровень)		2
	3	График движения поездов. Организация работы грузовых локомотивов. (1 уровень)		2
	4	График движения поездов. Определение основных показателей и элементов упрощенного графика грузового движения. (2 уровень)		2
	5	График движения поездов. Графическое построение упрощенного графика грузового движения. (2 уровень)		2
	6	Ведомость оборота локомотивов. Разработка и расчет ведомости оборота локомотивов (2 уровень)		2
	7	Построение графиков оборота локомотивов. Принципы построения графика оборота. (2 уровень)		2
	8	Организация работы электропоездов пригородного сообщения. Основные показатели работы электропоездов пригородного движения. (2 уровень)		2
	9	Ведомость оборота электропоездов. Определение основных параметров ведомости оборота электропоездов. (2 уровень)		2
10	График движения пригородных электропоездов. Построение упрощенного графика движения	2		

		пригородных электропоездов. (ПЭП) (2 уровень)		
	11	<b>Организация технического обслуживания и экипировки ТПС.</b> Выбор места экипировки. Оборудование. Снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов(2 уровень)	2	
	12	<b>Состав и обязанности экипировочных бригад.</b> Требования охраны труда, графики экипировки. (2 уровень)	2	
	13	<b>Экипировочные материалы.</b> Порядок расчета необходимого запаса и хранения материалов. (2 уровень)	2	
<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	14	<b>Организация труда и отдыха локомотивных бригад.</b> Их права и обязанности. Труд и отдых.(2 уровень)	2	ОК 1.-9.
	15	<b>Качественные и количественные показатели работы.</b> Расчет основных в эксплуатационном депо. Грузовых, пассажирских маневровых локомотивов. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ПК 2.2, ЛР2-ЛР5, ЛР14
		<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>12</b>	
		<b>Практическое занятие 1</b> Определение основных показателей и элементов упрощенного графика грузового движения. (2 уровень)	2	
		<b>Практическое занятие 2</b> Графическое построение упрощенного графика грузового движения. (2 уровень)	2	ОК 1.-9.
		<b>Практическое занятие 3</b> Разработка и расчет ведомости оборота локомотивов. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ПК 2.2,
		<b>Практическое занятие 4</b> Построение графиков оборота локомотивов. (2 уровень)	2	ПК 2.3
		<b>Практическое занятие 5</b> Определение основных параметров ведомости оборота электропоездов. (ПЭП). (3 уровень)	2	ЛР2-ЛР5, ЛР14
		<b>Практическое занятие 6</b> Построение упрощенного графика движения пригородных электропоездов. (ПЭП). (3 уровень)	2	
		<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>18</b>	
	1	<b>Производственный процесс.</b> Принципы, типы, методы организации ремонта в локомотивном хозяйстве. Поточное производство. (2 уровень)	2	
	2	<b>Производственный цикл.</b> Основные положения и понятие производственного цикла при ремонте ТПС. (2 уровень)	2	
	3	<b>Организация ТО и ремонта ЭПС.</b> Принцип организации системы технического обслуживания (ТО) и ремонта ТПС. (2 уровень)	2	
	4	<b>Организация ТО и ремонта ЭПС.</b> Методы организации технического обслуживания и ремонтов. (2 уровень)	2	
	5	<b>Организация ТО и ремонта ЭПС.</b> Определение программы различных видов ремонта и технического обслуживания ТПС. (2 уровень)	2	ОК 1.-9.
	6	<b>Расчет программы ремонта и технического обслуживания ТПС, фронта ремонта и процента неисправных локомотивов.</b> (2 уровень)	2	ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3
	7	<b>Процент неисправных локомотивов.</b> Оценка экономической эффективности снижения процента неисправных локомотивов. (2 уровень)	2	ЛР15,ЛР16.
	8	<b>Понятие о технологическом процессе.</b> Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады их численность и состав, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация. (2 уровень)	2	
	9	<b>Подготовка производства.</b> Сущность и значение технической и технологической подготовки производства. (2 уровень)	2	
		<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>4</b>	
		<b>Практическое занятие 7</b> Расчет программы ремонта и технического обслуживания ТПС(3 уровень)	2	
		<b>Практическое занятие 8</b> Определение количества ремонтных стойл. (3 уровень)	2	
		<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>10</b>	ОК 1.-9.
<b>Тема 1.3. Организация и планирование ремонтного производства в локомотивном хозяйстве</b>	1	<b>Организация труда.</b> Общие принципы содержания и организации труда локомотивного депо (2 уровень)	2	ПК 2.1 ПК 2.2,
<b>Тема 1.4.</b>				

<b>Организация труда и заработная плата рабочих ремонтного депо</b>	2	<b>Понятие о рабочем месте.</b> Организация и обслуживание рабочего места. (2 уровень)	2	ПК 2.3 ЛР6, ЛР13
	3	<b>Организация заработной платы.</b> Принципы организации оплаты труда. (2 уровень)	2	
	4	<b>Нормирование труда.</b> Задача и содержание нормирования труда с определением общего времени работы. (2 уровень)	2	
	5	<b>Нормирование труда.</b> Контрольная работа	2	
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2 Менеджмент</b>			<b>52</b>	
<b>Тема 2.1. Менеджмент. Технологии управления предприятием</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>28</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5,  ЛР13,ЛР14,  ЛР15,ЛР16
	1	<b>Основы предпринимательской деятельности.</b> Законодательные основы: Гражданский кодекс РФ. Закон РФ «О защите прав потребителей (1уровень)	2	
	2	<b>Управление в командной и рыночной экономике.</b> Новая система взглядов. (2 уровень)	2	
	3	<b>Что такое менеджмент,</b> его задачи и роль. Особенности управленческого труда(1 уровень)	2	
	4	<b>Менеджер: его место и роль в организации.</b> Особенности управленческого труда(2 уровень)	2	
	5	<b>Основные школы управления.</b> Школа научного управления. Административная школа. Принципы управления А. Файоля. Школа человеческих отношений(1 уровень)	2	
	6	<b>Современные школы, современная система взглядов.</b> Особенности Японского менеджмента. Особенности менеджмента в США. (2 уровень)	2	
	7	<b>Организация, как система управления.</b> Понятия о системах и их видах. (2 уровень)	2	
	8	<b>Состав системы управления фирмой.</b> Жизненный цикл организации. Анализ деятельности (2 уровень)	2	
	9	<b>Принципы, функции и методы управления.</b> Определенные факторы внешней и внутренней среды, влияющих на успех организации. (2 уровень)	2	
	10	<b>Внешняя и внутренняя среда организации</b> Закономерности и правила управления. Осуществление управленческой деятельностью. (2 уровень)	2	
	11	<b>Роль информации в менеджменте.</b> Виды информации. Информационное обеспечение работы (2 уровень)	2	
	12	<b>Коммуникации в менеджменте и их роль.</b> Вербальные и невербальные коммуникации(2 уровень)	2	
	13	<b>Управление на железнодорожном транспорте.</b> Принципы, функции и методы Виды структур. Основные подходы построения организационных структур управления. (2 уровень)	2	
	14	<b>Социальная ответственность организации.</b> Кодекс корпоративной этики. 5К+Л(2 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие 1 Менеджер: его место и роль в организации.</b> (3 уровень)		2	
	<b>Практическое занятие 2 Основные управленческие функции</b> (3 уровень)		2	
	<b>Практическое занятие 3 Виды управленческой информации.</b> (3 уровень)		2	
<b>Практическое занятие 4 Анализ деятельности производства.</b> (3 уровень)		2		
<b>Тема 2.2. Цикл менеджмента. Основные управленческие функции</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>14</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5,
	1	<b>Сущность, виды и принципы планирования.</b> Цикличность процесса управления. (2 уровень)	2	
	2	<b>Стратегическое планирование.</b> Управление стратегией. Выбор стратегии. Анализ SWOT. (2 уровень)	2	
	3	<b>Полномочия и ответственность.</b> Виды полномочий. Делегирование полномочий (2 уровень)	2	
	4	<b>Теоретические основы мотивации.</b> Содержание теорий мотивации. (1 уровень)	2	
	5	<b>Мотивация на железнодорожном транспорте.</b> Немонетарные мотивации. Стимулирование. (2 уровень)	2	

	6.	<b>Контроль как функция менеджмента.</b> Сущность и значение. Виды контроля. (2 уровень)	2	ЛР17,ЛР19, ЛР21-24
	7.	<b>Управленческие решения.</b> Методы принятия решений. Виды. основные этапы (2 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 5 Выбор и построение организационной структуры в ПД деятельности.</b> (3 уровень)		2	
<b>Раздел 3 Правовое регулирование</b>			<b>39</b>	
<b>Тема 3.1. Правовое положение субъектов</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>10</b>	ПК 2.2.-2.3. ОК 1.-9.ЛР2-5
	1	<b>Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте.</b> Предпринимательская деятельность: понятие, признаки. Право собственности и другие вещные права	2	
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>железнодорожного транспорта</b>	2	<b>Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений.</b> Коммерчески и некоммерческие юридические лица. Основные характеристики организационно-правовых форм юридических лиц. (2 уровень)	2	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР15, ЛР 16
	3	<b>Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.</b> Устав юридического лица. Уставный капитал. Способы реорганизации юридического лица. Ликвидационная комиссия. (2 уровень)	2	
	4	<b>Индивидуальные предприниматели как субъекты хозяйственных отношений.</b> Статус ИП. Регистрация физического лица в качестве ИП. Ответственность ИП. (2 уровень)	2	
	5	<b>Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.</b> Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Этапы банкротства. (2 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 14 Признаки предпринимательской деятельности</b> (2 уровень)		2	
	<b>Практическое занятие 15 Юридические лица</b> (2 уровень)		2	
<b>Тема 3.2. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>6</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР13
	1	<b>Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта.</b> Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Предмет правового регулирования закона, основные понятия, его структура. (2 уровень)	2	
	2	<b>Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».</b> Понятия, структура, сфера применения закона. (2 уровень)	2	
	3	<b>Структурная реформа железнодорожного транспорта.</b> Предпосылки реформы. Цели реформы, задачи. Этапы реформы. Дочерние компании. (2 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 16 Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения на железнодорожном транспорте</b> (2 уровень)		2	
<b>Тема 3.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>8</b>	
	1	<b>Общие положения о гражданско-правовом договоре.</b> Виды гражданско-правовых договоров. (2 уровень)	2	
	2	<b>Характеристики гражданско-правовых договоров.</b> Характеристики договора купли-продажи, договора подряда, договора аренды жилого помещения. (2 уровень)	2	
	3	<b>Договор перевозки грузов железнодорожным транспортом.</b> Договор перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом. (2 уровень)	2	
	4	<b>Понятие и виды экономических споров.</b> Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. (2 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 17 Основные права и обязанности пассажиров железнодорожного транспорта.</b> (2 уровень)		2	

	<b>Практическое занятие 18 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки грузов железнодорожным транспортом (3уровень)</b>	2	
<b>Тема 3.4. Трудовой договор: форма и порядок его заключения</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>3</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР13,ЛР16, ЛР19
	1 <b>Правовое регулирование трудовых отношений.</b> Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. (2 уровень)	2	
	2 <b>Трудовой договор:</b> форма и порядок его заключения. Контрольная работа(3 уровень)	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 19 Решение правовых ситуаций, возникающих при заключении трудового договора (2 уровень)</b>	2	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>8 семестр 4 курс / 6 семестр 3 курс</b>			
<b>Раздел 1. Экономика</b>		<b>33</b>	
<b>Тема 1.5. Финансово-экономические аспекты производственной деятельности предприятий локомотивной отрасли</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>33</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР14 ЛР15,ЛР16
	1 <b>Расчет основных показателей работы.</b> Эксплуатационное и локомотиворемонтное депо. (2 уровень)	2	
	2 <b>Расчет контингента производственных и вспомогательных рабочих.</b> Ремонтное депо, эксплуатационное депо. (2 уровень)	2	
	3 <b>Производительность труда.</b> Методы определения пути ее повышения. (2 уровень)	2	
	4 <b>Формы и системы оплаты труда.</b> Единая тарифная и местная оплата труда. (2 уровень)	2	
	5 <b>Профинплан.</b> Содержание и порядок составления. (2 уровень)	2	
	6 <b>Разработка производственно-финансового плана участка.</b> Основные требования, показатели. (2 уровень)	2	
	7 <b>Разработка производственно-финансового плана цеха.</b> Основные требования, показатели. (2 уровень)	2	
	8 <b>Разработка производственно-финансового плана отдела.</b> Основные требования, показатели(2 уровень)	2	
	9 <b>Себестоимость.</b> Определение плана общих расходов и себестоимости. (2 уровень)	2	
	10 <b>Расчет себестоимости различных видов ремонта.</b> (ТР-1, ТР-2, ТР-3) (2 уровень)		
	11 <b>Расчет себестоимости грузоперевозок.</b> (2 уровень)		
	12 <b>Эксплуатационные расходы.</b> Методика определения эксплуатационных расходов при технико-экономических расчетах. (2 уровень)	2	
	13 <b>Ценообразование и ценовая политика.</b> Методы ценообразования. Факторы влияющие на ценообразование. (2 уровень)	2	
	14 <b>Ценообразования на железнодорожном транспорте.</b> Способы расчета цен грузоперевозок. (2 уровень)	2	
	15 <b>Стратегия установление цен на железнодорожном транспорте.</b> Виды стратегий ценообразования.	2	
	16 <b>Анализ работы локомотиворемонтного депо.</b> По показателям: финансовым, кадровым, материальные запасы. (2 уровень)	2	
	17 <b>Финансово-экономические аспекты производственной деятельности предприятий локомотивной отрасли.</b> Контрольная работа(3 уровень)	1	
<b>Раздел 2 Менеджмент</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>12</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ЛР2-ЛР5, ЛР17,ЛР19,
	1. <b>Руководство: власть и партнерство.</b> Взаимоотношения руководителя и подчиненных. Стили руководства. Принципы делового общения. (2 уровень)	2	
	2. <b>Психологический климат в коллективе.</b> Адаптация работников в коллективе. Понятие о коллективе и	2	

<b>Теория и практика формирования команды.</b>		малой группе. (2 уровень)		ЛР21-24
	3.	<b>Конфликты в организации.</b> Типы и причины конфликтов, пути их разрешения. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. (2 уровень)	2	
	4	<b>Человек как субъект труда.</b> Виды и способы установления оптимального соответствия человека требованиям профессии. (2 уровень)	2	
	5	<b>Личностные качества, влияющие на удовлетворенность работой.</b> Поведение работника в связи с удовлетворенностью трудом. (2 уровень)	2	
	6	<b>Психологические основы профессионального отбора.</b> Подбор расстановка и аттестация кадров, выдвижение (3 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 7 Процесс набора и отбора персонала(3 уровень)</b>		2	
	<b>Практическое занятие 8 Формирование психологического климата в организации. (3 уровень)</b>		2	
	<b>Практическое занятие 9 Нематериальные мотивации. (3 уровень)</b>		2	
<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 3 Правовое регулирование</b>			<b>27</b>	
<b>Тема 3.5. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>15</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР15, ЛР 16
	1	<b>Изменение определенных сторонами условий трудового договора.</b> Перевод на другую работу. Перемещение. Отстранение от работы. (2 уровень)	2	
	2	<b>Прекращение трудового договора.</b> Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Порядок увольнения работника. (2 уровень)	2	
	3	<b>Права и обязанности сторон трудового договора.</b> Режим рабочего времени, времени отдыха, оплата труда и нормирование труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. (2 уровень)	2	
	4	<b>Дисциплина труда и трудовой распорядок.</b> Методы обеспечения дисциплины труда: поощрения и дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работников и работодателя. (2 уровень)	2	
	5	<b>Материальная ответственность сторон трудового договора.</b> Условия наступления ответственности. Случаи полной материальной ответственности работника. Материальная ответственность работодателя перед работником. (2 уровень)	2	
	6	<b>Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.</b> Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективных трудовых споров. (2 уровень)	2	
	7	<b>Порядок разрешения коллективных трудовых споров.</b> Примирительные процедуры: примирение, с участием посредника. Трудовой арбитраж. Забастовка: законная и незаконная. (2 уровень)	2	
	8	<b>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b> Контрольная работа (3уровень)	1	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 4 Документальное оформление применения дисциплинарного взыскания (3 уровень)</b>		2	
	<b>Практическое занятие 5 Решение правовых ситуаций, возникающих в связи с изменением трудового договора(3 уровень)</b>		2	
	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>6</b>	
	1	<b>Пенсионное законодательство, пенсионная система РФ до и после реформы, реализация пенсионной реформы РФ.</b> НПФ – новый субъект пенсионной системы. (1 уровень)	2	
2	<b>Формирование пенсионных накоплений застрахованных лиц.</b> Система обязательного пенсионного	2		

<b>Тема 3.6. Основы пенсионного обеспечения в РФ</b>		страхования: Порядок формирования пенсионных прав граждан и начисления пенсии в системе ОПС с 1 января 2015 года. (1 уровень)		ЛР6, ЛР13, ЛР 16
	3	<b>История сотрудничества НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» с ОАО «РЖД» по негосударственному пенсионному обеспечению работников железнодорожного транспорта.</b> Основные этапы развития корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД». Социальный аспект НПО: преимущества корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД». (1 уровень)	2	
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 6 Экспертный анализ показателей деятельности НПФ на примере НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» (3 уровень)</b>		1	
	<b>Практическое занятие 7 Примеры расчётов размера пенсионного взноса для разных категорий работников. Определение тарифа пенсионного взноса, подлежащего уплате участником-вкладчиком. (3 уровень)</b>		1	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1</b>				
Проработка учебной литературы. Выполнение рефератов сообщений, для упорядочения полученных знаний Работа над курсовой работой Поиск информации в интернете, составление конспектов.			<b>124</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>				
1. Понятие физиологии труда 2. История становления физиологии труда как самостоятельной дисциплины 3. Факторы производственной среды 4. Работоспособность 5. Эстетика производства 6. Экстремальные и необычные условия труда 7. Категории экстремальности работы				
<b>Тематика курсовых работ</b>				
Разработка пункта технического обслуживания локомотивов на участке обращения АБВ (по исходным данным в количестве 45 вариантов).				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (в форме практической подготовки) 8 семестр 4 курс/ семестр 3 курс</b>			<b>30</b>	
Расчет и построение графика движение поездов (ГДП) грузового движения			2	
Разработка ведомости оборота локомотивов			2	
Разработка и построение графика оборота локомотивов			2	
Определение основных показателей работы локомотивов			2	
Расчет годовой программы ремонта локомотивов			2	
Расчет годовой программы ремонта локомотивов			2	
Организация работ локомотивных бригад			2	
Расчет количества локомотивных бригад на заданном участке работы			2	
Расчет количества локомотивных бригад на заданном участке работы			2	
Расчет смазочных материалов на эксплуатации и ТО-2			2	
Расчет штатного расписания , тарифной заработной платы и доплат рабочим ПТОЛ.			2	
Разработка пункта технического обслуживания локомотивов			2	
Расчет основных количественных и качественных показателей в локомотивном депо			2	
Расчет себестоимости одного ТО-2 совмещенного с экипировкой			2	
Расчет себестоимости одного ТО-2 совмещенного с экипировкой			2	
<b>Производственная практика (в форме практической подготовки) 8 семестр / 6 семестр</b>				
<b>Виды работ:</b>			<b>1</b>	

Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо. Выполнение правил охраны труда. Организация рабочих мест в бригаде, с учетом совмещения профессий. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо. Соблюдение правил и норм делового общения.		<b>неделя</b>	
<b>Итого за МДК</b>		<b>401</b>	
<b>В том числе:</b>			
<b>практические занятия</b>		<b>50</b>	
<b>самостоятельная работа</b>		<b>63</b>	
<b>курсовой проект</b>		<b>30</b>	
<b>производственная практика</b>		<b>36</b>	
<b>из них в форме практической подготовки</b>		<b>часов</b> <b>313</b>	
<b>Всего за ПМ</b>		<b>401</b>	
<b>Итого:</b>	<b>Всего за 7 семестр</b>	<b>239</b>	
	<b>в том числе:</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>38</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>70</b>	
	<b>из них в форме практической подготовки</b>	<b>169</b>	
<b>Итого:</b>	<b>Всего за 8 семестр</b>	<b>162</b>	
	<b>в том числе:</b>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	<b>Курсовая работа</b>	<b>30</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>54</b>	
	<b>Производственная практика</b>	<b>36 часов</b>	
	<b>из них в форме практической подготовки</b>	<b>144</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Компетенции
1	2		3	4
Раздел ПМ 1. Организация работы и управление подразделением организации			401	
МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации			401	
<b>4 курс</b>				
Раздел 1. Экономика			22	
Тема 1.1. Локомотивная отрасль и рыночная экономика	Содержание		2	
	1	Развитие рыночной экономики железнодорожного транспорта России. Общие сведения. Локомотивная отрасль. Структурное отраслевое управление локомотивным хозяйством. (1 уровень)	2	ОК 1..ОК 9, ПК 2.1 ЛР4, ЛР22
Тема 1.2. Организация и планирование эксплуатационной работы в локомотивном депо	Содержание		4	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР14
	1	Организация технического обслуживания и экипировки ТПС. Выбор места экипировки. Оборудование. Снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов(2 уровень)	2	
	2	Качественные и количественные показатели работы. Расчет основных в эксплуатационном депо. Грузовых, пассажирских маневровых локомотивов. (2 уровень)	2	
	Практические занятия		8	
	Практическое занятие 1 Определение основных показателей и элементов упрощенного графика грузового движения. (2 уровень)		2	
	Практическое занятие 2 Графическое построение упрощенного графика грузового движения. (2 уровень)		2	
	Практическое занятие 3 Разработка и расчет ведомости оборота локомотивов. (2 уровень)		2	
	Практическое занятие 4 Построение графиков оборота локомотивов. (2 уровень)		2	
Тема 1.3. Организация и планирование ремонтного производства в локомотивном хозяйстве	Содержание		2	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР14 ЛР15, ЛР16.
	1	Организация ТО и ремонта ЭПС. Принцип организации системы технического обслуживания (ТО) и ремонта ТПС. (2 уровень)	2	
Тема 1.4. Финансово-экономические аспекты производственной деятельности	Содержание		6	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР6, ЛР13
	1	Расчет контингента производственных и вспомогательных рабочих. Ремонтное депо, эксплуатационное депо. (2 уровень)	2	
	2	Расчет себестоимости различных видов ремонта. (ТР-1, ТР-2, ТР-3). Расчет себестоимости грузоперевозок.	2	

предприятий локомотивной отрасли	3	Финансово-экономические аспекты производственной деятельности предприятий локомотивной отрасли. (3 уровень)	2	
<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 2 Менеджмент</b>			<b>10</b>	
<b>Тема 2.1. Менеджмент. Технологии управления предприятием</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР13,ЛР14, ЛР15,ЛР16
	1	<b>Что такое менеджмент, его задачи и роль. Особенности управленческого труда Менеджер: его место и роль в организации. Особенности управленческого труд а(2 уровень)</b>	2	
	2	<b>Организация, как система управления.</b> Понятия о системах и их видах. Определенные факторы внешней и внутренней среды, влияющих на успех организации. Внешняя и внутренняя среда организации Закономерности и правила управления. Осуществление управленческой деятельностью. Управление на железнодорожном транспорте. (2 уровень)	2	
<b>Тема 2.2. Цикл менеджмента. Основные управленческие функции</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР17,ЛР19, ЛР21-24
	1	<b>Сущность, виды и принципы планирования.</b> Цикличность процесса управления. Полномочия и ответственность. Виды полномочий. Делегирование полномочий Контроль как функция менеджмента. Сущность и значение. Виды контроля (2 уровень)	2	
	2	<b>Теоретические основы мотивации.</b> Содержание теорий мотивации. Мотивация на железнодорожном транспорте. Немонетарные мотивации. Стимулирование. Управленческие решения. Методы принятия решений. Виды. основные этапы (2 уровень)	2	
<b>Тема 2.3. Теория и практика формирования команды.</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ЛР2-ЛР5, ЛР17,ЛР19, ЛР21-24
	1.	<b>Руководство: власть и партнерство.</b> Взаимоотношения руководителя и подчиненных. Стили руководства. Принципы делового общения. Человек как субъект труда. Виды и способы установления оптимального соответствия человека требованиям профессии Психологический климат в коллективе. Адаптация работников в коллективе. Понятие о коллективе и малой группе Конфликты в организации. Типы и причины конфликтов, пути их разрешения. Стратегии поведения в конфликтной ситуации (2 уровень)	2	
<b>Раздел 3 Правовое регулирование</b>			<b>12</b>	
<b>3.1. Основы Конституции РФ</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	ПК 2.2.-2.3. ОК 1.-9. ЛР2-ЛР5
	1	<b>Конституция РФ – основной закон государства.</b> Основы правового статуса личности. Основные права и свободы человека и гражданина. Законодательные и исполнительные органы власти РФ. Судебная власть и прокурорский надзор в РФ. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры РФ. (1 уровень)	2	
<b>Тема 3.2. Основы транспортного права</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 ПК 2.2, ЛР13.
	1	<b>Транспортное право.</b> Законы и другие нормативные акты железнодорожного транспорта РФ. Источники транспортного права. (1 уровень)	2	
<b>Тема 3.3. Правовое регулирование договорных отношений</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	ОК 1.-9. ПК 2.1 - ПК 2.3 ЛР13,ЛР16, ЛР19
	1	<b>Гражданско-правовой договор.</b> Общие положения о гражданско-правовом договоре. Характеристики гражданско-правовых договоров (розничная купля-продажа, подряд, страхование, дарение, аренда и т.д.) Договоры перевозки грузов, пассажиров железнодорожным транспортом. (1 уровень)	2	
<b>Тема 3.4. Трудовой договор</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3 ЛР2-ЛР5, ЛР13,ЛР16,
	1	<b>Трудовой договор: форма, содержание, виды.</b> Оформление трудовых отношений. Изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время, время отдыха, оплата труда. (1 уровень)	2	
	2	<b>Материальная и дисциплинарная ответственность сторон трудового договора.</b> Материальная ответственность сторон. Полная материальная ответственность. Порядок применения дисциплинарных взысканий. (1 уровень)	2	

	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	ЛР19
	<b>Практическое занятие 1 Документальное оформление применения дисциплинарного взыскания (2 уровень)</b>	2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1</b>			
Проработка учебной литературы. Поиск информации в интернете, составление конспектов. Выполнение индивидуальной контрольной работы, для упорядочения полученных знаний Работа над курсовой работой		<b>341</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>			
1. Понятие физиологии труда 2. История становления физиологии труда как самостоятельной дисциплины 3. Факторы производственной среды 4. Работоспособность 5. Эстетика производства 6. Экстремальные и необычные условия труда			
<b>Тематика курсовых работ</b>			
Разработка пункта технического обслуживания локомотивов на участке обращения АБВ (по исходным данным в количестве 45 вариантов).			
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (в форме практической подготовки) 4 курс</b>		<b>16</b>	
Расчет и построение графика движение поездов (ГДП) грузового движения		2	
Разработка и построение графика оборота локомотивов		2	
Определение основных показателей работы локомотивов		2	
Расчет годовой программы ремонта локомотивов		2	
Организация работ локомотивных бригад		2	
Расчет смазочных материалов на эксплуатации и ТО-2		2	
Расчет штатного расписания , тарифной заработной платы и доплат рабочим ПТОЛ.		2	
Расчет себестоимости одного ТО-2 совмещенного с экипировкой		2	
<b>Производственная практика (в форме практической подготовки) 4 курс</b>			
<b>Виды работ:</b>		<b>36</b>	
Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо.		<b>часов</b>	
Выполнение правил охраны труда.			
Организация рабочих мест в бригаде, с учетом совмещения профессий.			
Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо.			
<b>Итого за МДК</b>		<b>401</b>	
<b>В том числе:</b>			
<b>практические занятия</b>		<b>10</b>	
<b>самостоятельная работа</b>		<b>341</b>	
<b>курсовой проект</b>		<b>16</b>	
<b>производственная практика</b>		<b>36</b>	
<b>из них в форме практической подготовки</b>		<b>96</b>	
<b>Всего за ПМ</b>		<b>401</b>	
<b>в том числе:</b>			
<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>	

	<b>Курсовая работа</b>	<b>16</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>341</b>
	<b>Производственная практика</b>	<b>36 часов</b>
	<b>из них в форме практической подготовки</b>	<b>96</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Рабочая учебная программа профессионального модуля реализуется в учебных кабинетах социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (плакаты, стенды);
- учебно-методический комплекс учебной дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов**

##### 1. Основная учебная литература для МДК.02.01:

1.1 Левин, Д.Ю. (под ред.) Экономика эксплуатации железнодорожного транспорта: учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 440 с. — ISBN 978-5-907206-52-6. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/1196/251729/> . — Режим доступа: для авториз. Пользователей

1.2 Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9798-9.

1.3 Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12330-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517850> (дата обращения: 14.05.2023).

##### 2. Дополнительная учебная литература для МДК.02.01:

2.1 Клюка О. Е. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте: Учебное пособие. - М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2006. (не переиздавался)

2.2 Розанова, Н. М. Экономика для менеджеров. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00173-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/512175> (дата обращения: 24.06.2023).

2.3 Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16408-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/530955> (дата обращения: 24.06.2023).

2.4 Талдыкин В.П Экономика отрасли: учеб. Пособие.- М.: ФГБОУ «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016.-544с.

2.5 Федеральный закон от 10.01.03г. №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ» с изм. и доп.

### 3.Интернет-ресурсы:

3.1.Сайт ОАО «РЖД»: <http://rzd.ru>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	Правильное планирование и организация производственно-эксплуатационной работы коллектива исполнителей; Правильное планирование и организация работ по производству ремонта коллективом исполнителей; Правильное ориентирование в области организации производственных работ; Точное выполнение основных технико-экономических расчетов; Грамотное представление своих прав с точки зрения законодательства; Грамотное ориентирование в области обязанностей должностных лиц; Правильное определение производственных задач; Правильное построение эффективного общения с коллективом исполнителей	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля; на практических № 1-26 занятиях; защите отчетов по производственной практике; защита курсовой работы. Оценка на экзамене квалификационном
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	Грамотное ориентирование в области организационных мероприятий; Верное определение по организации технических мероприятий; Грамотное проведение инструктажа на рабочем месте	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля; на практических № 1-26 занятиях; защите отчетов по производственной практике; защита курсовой работы. Оценка на экзамене квалификационном
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	Грамотное ориентирование в области технологии выполнения работ; знаний об оценочных критериях качества работ; Грамотное ориентирование в области проверки качества выполняемых работ; Грамотное использование информации по нормативной документации и профессиональным базам данных	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля; на практических № 1-26 занятиях; защите отчетов по производственной практике; защита курсовой работы. Оценка на экзамене квалификационном

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умеет</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знает</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	<p><b>Умеет</b> определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска</p>	наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике

<p>деятельности</p>	<p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач <b>Знает</b> номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умеет</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования <b>Знает</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>

<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умеет</b>  организовывать работу коллектива и команды  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  <b>Знает</b>  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности  основы проектной деятельности</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умеет</b>  грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  <b>Знает</b>  особенности социального и культурного контекста  правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><b>Умеет</b>  описывать значимость своей специальности  применять стандарты антикоррупционного поведения  <b>Знает</b>  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей  значимость профессиональной деятельности по специальности  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,</p>	<p><b>Умеет</b>  соблюдать нормы экологической безопасности  определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства  организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>

<p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>климатических условий региона  <b>Знает</b>  правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности  основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности  пути обеспечения ресурсосбережения  принципы бережливого производства  основные направления изменения климатических условий региона</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p><b>Умеет</b>  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей  применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности  пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности  <b>Знает</b>  роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека  основы здорового образа жизни  условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности  средства профилактики перенапряжения</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умеет</b>  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности  кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы  <b>Знает</b>  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы  основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p>	<p>наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнение работ по производственной практике</p>

	особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
--	---	--

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения формы обучения Очной / заочной</b>
<b>Практический опыт:</b> – планирования работы коллектива исполнителей; – определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации.	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
<b>уметь:</b> – ставить производственные задачи коллективу исполнителей;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– докладывать о ходе выполнения производственной задачи;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– проверять качество выполняемых работ;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- управлять личными финансами с целью личного пенсионного обеспечения;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- анализировать деятельность НПФ в России (на примере НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» как лидера рынка пенсионных услуг);	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- использовать возможности корпоративной пенсионной системы как элемента социального пакета работника ОАО «РЖД»;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
<b>знать:</b> – основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– организацию производственного и технологического процессов;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен

– функции, виды и психологию менеджмента;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– основы организации работы коллектива исполнителей;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– принципы делового общения в коллективе;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– нормирование труда;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
– нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- законодательные основы пенсионного обеспечения РФ, в том числе деятельности НПФ в РФ и их роль в пенсионной системе РФ;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- права и обязанности застрахованных лиц в системе ОПС, участников и вкладчиков в системе НПО;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- условия назначения и выплаты государственной и корпоративной пенсии;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- задачи корпоративных пенсионных программ в деятельности организации;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- варианты пенсионных схем корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД»;	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен
- возможности увеличения личной части пенсионного счёта и личного дохода при выходе на пенсию за счёт средств, сформированных на именном пенсионном счёте.	Выполнение практических работ самостоятельных работ Дифференцированный зачет / Экзамен

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				