

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

## РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.06 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности

**27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном  
транспорте)**

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе  
основного общего образования / среднего общего образования*

*Заочная форма обучения на базе среднего общего образования*

Улан-Удэ 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа учебной дисциплины ОП.06 разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2018 г. № 139 (с дополнениями и изменениями) (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

РАССМОТРЕНО

ЦМК общетехнических и

электротехнических дисциплин

протокол № 4 от 08.04.2024

Председатель ЦМК



(подпись)

И.И.Молчанова

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР



(подпись)

И.А.Бочарова

(И.О.Ф)

24.04.2024

СОГЛАСОВАНО

Зав. заочным отделением



(подпись)

А.В. Шелканова

(И.О.Ф)

24.04.2024

Разработчик:

*Молчанова И.И.*, преподаватель высшей квалификационной категории  
УУКЖТ

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>
<b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>27</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.06 Экономика организации

### 1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) укрупненной группы 27.00.00 Управление в технических системах.

**1.2. Место дисциплины в структуре подготовки специалистов среднего звена:** входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени;
- рассчитывать основные экономические показатели деятельности подразделения (организации).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- общую производственную и организационную структуру организации;
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- решения экономических задач;
- анализа экономических показателей работы предприятия;
- определения показателей использования производственных ресурсов предприятия.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном языке

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 2.5. Определять экономическую эффективность применения устройств автоматики и методов их обслуживания.

Освоение содержания дисциплины ОП.06 Экономика организации способствует достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию;

-формированию личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 13 Умеющий брать на себя ответственность за результат выполненной работы.

ЛР 15 Демонстрирующий самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

объем ОП – 82 часа, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 82 часа,

из них практическая подготовка 4 часа;

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования:

объем ОП – 82 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 24 часов,

из них практическая подготовка 4 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 50 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

Объем ОП – 82 часа, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 82 часа,

из них в форме практической подготовки – 4 часа.

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Объем ОП – 82 часа, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 24 часа,

из них в форме практической подготовки – 2 часа;

самостоятельная работа обучающихся – 92 часа.

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.06 Экономика организации**  
 Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (уровень освоения)	Объем часов/в форме практич. подготовки	Компетенции	
1	2	3	4	
<b>7 семестр, 4 курс/5 семестр, 4 курс</b>				
<b>Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества</b>		<b>14</b>		
<b>Тема 1.1 Принципы экономического мышления</b>	Содержание учебного материала 1 <b>Основные понятия экономики и ее структура.</b> Сущность и функции экономики. История экономической мысли. Экономическая деятельность. Главные вопросы экономики. Макроэкономика и микроэкономика.. (1 уровень) 2 <b>Ресурсы и факторы производства.</b> Факторы производства. Ограниченность ресурсов и проблема выбора. Отношения собственности и ее виды. (2 уровень) 3 <b>Типы экономических систем.</b> Типы экономических систем: традиционная, административная, рыночная, смешанная. Рыночная экономика. (2 уровень) 4 <b>Структура рыночной системы. Виды рынков.</b> Действие рыночных законов. Понятие спроса и предложения. Равновесная цена. Виды рынков по географическим, отраслевым и другим признакам. (2 уровень)	<b>8</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 05 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 15	
<b>Тема 1.2 Государство, общество и экономика</b>	Содержание учебного материала 1 <b>Государственное регулирование экономики.</b> Цели вмешательства государства в экономику. Инструменты государственного регулирования экономики. Государственные финансы. Налоговая система. (1 уровень)	<b>4</b>		ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 15
	2 <b>Инфляция, безработица, их влияние на социально-экономическую ситуацию в обществе.</b> Типы инфляции. Виды безработицы. Влияние инфляции и безработицы на социально-экономическое положение населения. Формирование доходов населения. Социальная политика государства. (2 уровень)	2		



1	2	3	4
<b>Тема 1.3</b> <b>Транспорт – как</b> <b>отрасль экономики</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	
	Практические занятия	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 1. Железнодорожный транспорт в системе общественного производства и его экономические особенности.</b> (3 уровень)	2	ОК 02 ОК 03 ЛР 13
<b>Раздел 2.</b> <b>Организационно-правовые основы и экономические аспекты деятельности организации</b>		<b>38/4</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Производственная структура организации и типы производств</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	ОК 02 ОК 03
	1 <b>Производственная структура организации и типы производств.</b> Классификация предприятий по формам собственности отраслевому признаку. Организационно-правовые формы организаций. Структура управления на железнодорожном транспорте. (1 уровень)		ОК 04 ОК 05
	2 <b>Система менеджмента и маркетинга организации.</b> Подходы в управлении. Принципы управления. Разделение труда. Назначение и классификация станций. (2 уровень)	2	ЛР 2 ЛР 4
	3 <b>Управление маркетинговой деятельностью на транспорте.</b> Понятие и принципы маркетинга. Роль маркетинга в перевозочном процессе. (2 уровень)	2	ЛР 13 ЛР 15
<b>Тема 2.2</b> <b>Организация управления хозяйством СЦБ</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	1 <b>Организация управления хозяйством СЦБ.</b> (2 уровень). Хозяйство СЦБ, как составная часть межотраслевого хозяйства железнодорожного транспорта, его назначение, связь с другими отраслями. (2 уровень)	2	
	Практические занятия	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 2. Производственная структура и основные задачи дистанции СЦБ. (в форме практической подготовки)</b>	2	ОК 01 ОК 02 ПК 2.5 ЛР 4
<b>Тема 2.3</b> <b>Основные средства</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	
	1 <b>Основные фонды.</b> Сущность основных фондов, их состав и структура. Классификация и структура основных средств; их оценка. Износ (материальный и моральный), амортизация и норма амортизации (амортизационных отчислений). Модернизация основных средств. (2 уровень)	2	ОК 02 ОК 03  ОК 05
	2 <b>Показатели использования основных фондов: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.</b> Пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики; проблемы обновления материально-технической базы в современных условиях (2 уровень)	2	ЛР 13 ЛР 15

	3	<b>Расчет амортизационных отчислений и показателей использования производственных фондов.</b> Методы и способы начисления амортизации.	2	
	Практические занятия		2	ОК 01 ОК 03 ПК 2.5 ЛР 13
	<b>Практическое занятие 3. Основные показатели основных фондов.</b> (3 уровень)		2	
<b>Итого за 7 семестр/5 семестр</b>			<b>30</b>	
		<b>В том числе:</b> лекция, урок практические занятия из них в форме практической подготовки	<b>22</b> <b>8</b> <b>2</b>	
<b>8 семестр, 4 курс/6 семестр, 4 курс</b>				
<b>Тема 2.4</b> <b>Оборотные средства</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	
	1	<b>Оборотные средства.</b> Понятие оборотных средств, состав, структура, классификация. Показатели оборачиваемости. Пути повышения эффективности использования оборотных средств. (2 уровень)	2	ОК 01 ОК 03 ПК 2.5 ЛР 13 ЛР 15
	Практические занятия		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 4. Нормирование оборотных средств, показатели использования оборотных средств</b> (3 уровень)		2	
<b>Тема 2.5</b> <b>Трудовые ресурсы и организация труда на железнодорожном транспорте</b>	Содержание учебного материала		<b>6</b>	
	1	<b>Трудовые ресурсы отрасли.</b> Управление трудовыми ресурсами. Совершенствование системы управления трудовыми ресурсами и кадровая политика на железнодорожном транспорте. (2 уровень)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05
	2	<b>Основы научной организации труда.</b> Разделение труда. Принципы научной организации труда. Организация труда и ее особенности на железнодорожном транспорте. (2 уровень)	2	
	3	<b>Производительность труда.</b> Сущность производительности труда, методы измерения и порядок расчета. Повышение производительности труда. Роль внутрипроизводственных резервов и нормирования труда в повышении производительности труда в условиях рыночной экономики (2 уровень)	2	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 15
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>

<b>Тема 2.6</b> <b>Принципы, формы и системы оплаты труда</b>	Содержание учебного материала		<b>6</b>	
	1	<b>Формы и системы оплаты труда.</b> Заработная плата. Минимальный размер оплаты труда. Номинальная и реальная заработная плата. Формы, системы и принципы оплаты труда. (1 уровень)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05
	2	<b>Штатное расписание дистанции.</b> Методы нормирования труда. Порядок формирования штатного расписания дистанции. (2 уровень)	2	ПК 2.5 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 15
	3	<b>Тарифная система оплаты труда.</b> Отраслевые особенности оплаты труда. Права работников предприятий железнодорожного транспорта в области оплаты труда. (2 уровень)	2	
	Практические занятия		<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 5. Составление табеля учета рабочего времени</b> (3 уровень)	2		
	<b>Практическое занятие 6. Расчет норм затрат труда.</b> (3 уровень)	2		
Содержание учебного материала		<b>4</b>		
<b>Тема 2.7</b> <b>Методы организации технического обслуживания устройств СЦБ</b>	1	<b>Методы организации технического обслуживания устройств СЦБ.</b> Классификация методов ТО. Выбор метода технического обслуживания устройств СЦБ <b>(в форме практической подготовки)</b> (2 уровень)	2	ОК02 ОК05 ОК 09
	2	<b>Технологический процесс технического обслуживания устройств автоматики и телемеханики.</b> Инструкция по ТО. Влияние качества технического обслуживания на безопасность движения поездов (2 уровень)	2	ПК 2.5 ЛР 4 ЛР 15
<b>Раздел 3.</b> <b>Финансово-хозяйственная деятельность организации</b>			<b>18</b>	

1	2	3	4
<b>Тема 3.1</b> <b>Финансово-хозяйственная деятельность организации</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 05  ЛР 4 ЛР 15
	1   <b>Хозяйственная и финансовая деятельность организации.</b> Виды деятельности: производственная, снабженческо-сбытовая, финансовая. (1 уровень)	2	
	2   <b>Основные разделы программы (плана) финансово-хозяйственной деятельности организации.</b> Прогнозирование и планирование. Виды планов и их содержание. (2 уровень)	2	
	3   <b>Понятие себестоимости и производственные затраты.</b> Виды затрат: постоянные, переменные, коммерческие расходы.	2	
	Практические занятия	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 7. Расчет себестоимости и прибыли</b> (3 уровень)	2	
<b>Тема 3.2</b> <b>Финансы предприятия</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>	ОК 02 ОК 03 ЛР 1 ЛР 2
	1   <b>Финансы предприятия.</b> Финансовые отношения предприятия. Бюджет. Показатели финансовой устойчивости и платежеспособности организации. (1 уровень)	2	
	2   <b>Финансовый механизм.</b> Финансовые механизмы управления. Финансовое планирование и контроль. (2 уровень)	2	
	Практические занятия	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 8. Анализ финансового состояния предприятия.</b> (3 уровень)	2	
<b>Тема 3.3</b> <b>Учет и анализ производственно-финансовой деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	ОК 01 ОК 02  ОК 03 ОК 05  ЛР 2 ЛР 4  ЛР 13 ЛР 15
	1   <b>Учет и анализ производственно-финансовой деятельности.</b> Виды учета: оперативный, статистический, бухгалтерский. Бухгалтерский учет, его особенности. (1 уровень)	2	
	2   <b>Хозяйственные средства и источники их формирования.</b> Хозяйственные средства предприятия. Источники формирования хозяйственных средств. Бухгалтерский баланс, его статьи, виды хозяйственных операций. (1 уровень)	2	
	3   <b>Экономический анализ производственно-финансовой деятельности.</b> Показатели, содержание, роль, задачи, виды и принципы ведения анализа производственно-финансовой деятельности. (2 уровень)	2	
<b>Тема 3.4</b> <b>Эффективность деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02
	1.   <b>Эффективность деятельности организации.</b> Сущность и значение экономической эффективности деятельности. Основные показатели экономической эффективности и направления ее повышения.	2	

<b>предприятия</b>	(2 уровень)		ОК 03 ОК 05
	2. <b>Пути повышения экономической эффективности отрасли.</b> Новые технологии железнодорожного транспорта. Бережливое производство железнодорожной отрасли. Инвестиционная деятельность. Эффективность мероприятий научно-технического прогресса. (2 уровень)	2	ОК 07 ПК 2.5 ЛР 2 ЛР 4
	Практические занятия	2	ЛР 13 ЛР 15
	<b>Практическое занятие 9. Определение показателей экономической эффективности деятельности организации.</b> (3 уровень)	2	
<b>Итого за 8 семестр/6 семестр</b>		<b>52</b>	
<b>В том числе:</b>			
лекция, урок		<b>42</b>	
практические занятия		<b>10</b>	
из них в форме практической подготовки		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>82</b>	
<b>В том числе:</b>			
лекция, урок		<b>64</b>	
практические занятия		<b>18</b>	
из них в форме практической подготовки		<b>4</b>	

## Заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (уровень освоения)	Объем часов/в форме практич. подготовки	Компетенции
1	2	3	4
<b>4 курс</b>			
<b>Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1 Принципы экономического мышления</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 12 ЛР 15
	1 <b>Основные понятия экономики и ее структура.</b> Сущность и функции экономики. История экономической мысли. Экономическая деятельность. Главные вопросы экономики. Макроэкономика и микроэкономика. (1 уровень)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.1), гл.1, 2	6	
<b>Тема 1.2 Государство, общество и экономика</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	
	1 <b>Государственное регулирование экономики.</b> Цели вмешательства государства в экономику. Инструменты государственного регулирования экономики. Государственные финансы. Налоговая система. (1 уровень)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ЛР 2 ЛР 7
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.1), гл. 27, 28	4	ОК 04 ОК 11

<b>Раздел 2. Организационно- правовые основы и экономические аспекты деятельности организации</b>		<b>48</b>		
<b>Тема 2.1 Производственная структура организации и типы производств</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	ОК 02 ОК 03
	1	<b>Производственная структура организации и типы производств.</b> Классификация предприятий по формам собственности отраслевому признаку. Организационно-правовые формы организаций. Структура управления на железнодорожном транспорте. (1 уровень)	2	ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл.21		6	ЛР 4 ЛР 15
<b>Тема 2.2 Организация управления хозяйством СЦБ</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	
	Практические занятия		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 1. Производственная структура и основные задачи дистанции СЦБ. (в форме практической подготовки)</b>		2	ОК 02 ОК 09 ПК 2.5 ЛР 15
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл.34		6	
<b>Тема 2.3 Основные и оборотные средства</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	
	1	<b>Основные и оборотные фонды.</b> Сущность основных фондов, их состав и структура. Классификация и структура основных средств; их оценка. Понятие оборотных средств, состав, структура, классификация. Показатели оборачиваемости. (2 уровень)	2	ОК 02 ОК 03  ПК 2.5 ЛР 15
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл.5		6	
<b>Тема 2.4 Трудовые ресурсы и организация труда на железнодорожном транспорте</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>	
	1	<b>Трудовые ресурсы отрасли.</b> Управление трудовыми ресурсами. Совершенствование системы управления трудовыми ресурсами и кадровая политика на железнодорожном транспорте. Организация труда и ее особенности на железнодорожном транспорте (2 уровень)	2	ОК 02 ОК 03  ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл. 19, 20		6	ЛР 1 ЛР 4  ЛР 15

<b>Тема 2.5</b> <b>Принципы, формы и системы оплаты труда</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>
	1	<b>Формы и системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.</b> Заработная плата. Минимальный размер оплаты труда. Номинальная и реальная заработная плата. Формы, системы и принципы оплаты труда. Отраслевые особенности оплаты труда. (1 уровень)	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл. 19		6
	Содержание учебного материала	<b>2</b>	
<b>Тема 2.6</b> <b>Методы организации технического обслуживания устройств СЦБ</b>	1	<b>Методы организации технического обслуживания устройств СЦБ.</b> Классификация методов ТО. Выбор метода технического обслуживания устройств СЦБ. (2 уровень)	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл. 34		6
<b>Раздел 3.</b> <b>Финансово-хозяйственная деятельность организации</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Финансово-хозяйственная деятельность организации</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>
	1	<b>Хозяйственная и финансовая деятельность организации.</b> Виды деятельности: производственная, снабженческо-сбытовая, финансовая. (1 уровень)	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл.28		8
<b>Тема 3.2</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	



<b>Учет и анализ производственно-финансовой деятельности</b>	1	<b>Учет и анализ производственно-финансовой деятельности.</b> Виды учета: оперативный, статистический, бухгалтерский. Бухгалтерский учет, его особенности. (1 уровень)	2	ОК 03 ОК 05 ОК 07
	Практические занятия		2	ПК 2.5
	<b>Практическое занятие 2. Определение показателей экономической эффективности деятельности организации.</b> (3 уровень)		2	ЛР 1 ЛР 4
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка основной литературы (1.2), гл.7		6	ЛР 13 ЛР 15
<b>Всего</b>			<b>82</b>	
<b>В том числе:</b>				
лекция, урок			<b>20</b>	
практические занятия			<b>4</b>	
из них в форме практической подготовки			<b>2</b>	
самостоятельная работа обучающихся			<b>58</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете «Экономика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядный пособий «Основы экономики»;
- телевизор;
- интерактивная доска;
- персональное многофункциональное устройство (сканер, принтер, копир).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов**

##### **1. Основная учебная литература:**

1.1 Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15879-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530594>

1.2 Лысов Н.А. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А.Лысов[и др.]. — Электрон. текстовые данные. – Самара: РЕАВИЗ, 2018. - 115 с.

1.3 Экономика железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебник/ Б.Ф. Андреев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2018.— 533 с.

##### **2. Дополнительная учебная литература:**

2.1. Соколов Ю.Н., Менеджмент качества на железнодорожном транспорте. – М.: ФГБОУ УМЦ на железнодорожном транспорте, 2014.

### 3. Интернет ресурсы:

3.1. Сайт ОАО «РЖД»: <http://rzd.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p><b>умения:</b> находить и использовать необходимую экономическую информацию</p>	<p>Выполнение заданий, , ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Тестирование решение задач. Дифференцированный зачет</p>
<p>определять организационно-правовые формы организаций</p>	<p>Выполнение заданий, ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Тестирование, Дифференцированный зачет</p>
<p>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации</p>	<p>Выполнение заданий, практических работ ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Решение задач. Дифференцированный зачет</p>
<p>оформлять первичные документы по учету рабочего времени.</p>	<p>Выполнение заданий, ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, решение задач. Дифференцированный зачет</p>
<p>рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)</p>	<p>Выполнение практических работ, ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Решение задач. Дифференцированный зачет</p>
<p><b>знания:</b> - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p>	<p>Ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических, самостоятельных работ. Дифференцированный зачет</p>

основные технико-экономические показатели деятельности	Ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических, самостоятельных работ. Дифференцированный зачет
методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	Ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических, самостоятельных работ. Дифференцированный зачет
основ маркетинговой деятельности, менеджмента в области профессиональной деятельности	Ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических, самостоятельных работ. Дифференцированный зачет
общей производственной и организационной структуры организации	Выполнение индивидуальных заданий, ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Дифференцированный зачет
современного состояния и перспектив развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	Выполнение индивидуальных заданий, ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Дифференцированный зачет
состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования	Ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических, самостоятельных работ. Дифференцированный зачет
способов экономии ресурсов, основных энерго и материалосберегающих технологий	Ответы на вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса, выполнение практических, самостоятельных работ. Дифференцированный зачет
форм организации и оплаты труда	Выполнение индивидуальных заданий, ответы на контрольные вопросы, наблюдение и оценка при проведении устного опроса. Дифференцированный зачет

<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения экономических задач</li> <li>- - анализа экономических показателей работы предприятия</li> <li>- определения показателей использования производственных ресурсов предприятия</li> </ul>	<p>Решение задач по темам рабочей программы, практических работ, выполнение заданий</p>
---	---

<p><b>Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)</b></p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p><b>Умеет</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знает</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ.</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации</p>	<p><b>Умеет</b> определять задачи для поиска информации определять необходимые источники</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ и решении производственных</p>

<p>информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>информации          планировать процесс поиска;          структурировать получаемую информацию          выделять наиболее значимое в перечне информации          оценивать практическую значимость результатов поиска          оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач          использовать современное программное обеспечение          использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач  <b>Знает</b>          номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности          приемы структурирования информации          формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации          порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	<p>ситуаций</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умеет</b>          определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности          применять современную научную профессиональную терминологию          определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования          выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи          презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план          рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования          определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности          презентовать бизнес-идею          определять источники финансирования  <b>Знает</b>          содержание актуальной нормативно-правовой документации          современная научная и</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ и решении производственных ситуаций</p>

	<p>профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умеет</b> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знает</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при подготовке презентаций, решении задач, метод проектов, групповые методы</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умеет</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе <b>Знает</b> особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Наблюдение и оценка при подготовке и защите презентаций, докладов</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умеет</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <b>Знает</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p>	



	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
--	---	--

## 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,

### ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

20				
21				
22				
23				