

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

22.02.06 Сварочное производство

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования*

Улан-Удэ 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2014 г. № 360 (с изменениями и дополнениями) (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

РАССМОТРЕНО

ЦМК общественных дисциплин

протокол № 4 от 08.04.2024

Председатель ЦМК



(подпись)

В.В. Деревянных

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР



(подпись)

И.А. Бочарова

(И.О.Ф)

24.04.2024

Разработчик:

*Давыдова Т.И., преподаватель высшей квалификационной категории
УУКЖТ*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 22.02.06 Сварочное производство, укрупненной группы 22.00.00 Технологии материалов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

входит в общепрофессиональный учебный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт: – решение правовых задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности;

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

Освоение содержания дисциплины ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота

России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию;

формированию личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем;

ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности;

ЛР 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования:

объем ОП – 88 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 60 часов;

из них практическая подготовка – 30 часов.

самостоятельная работа обучающегося – 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Объем ОП	88
Во взаимодействии с преподавателем (всего)	60
в том числе:	
лекция, урок	30
практические занятия	30
из них в форме практической подготовки	30
Самостоятельная работа обучающегося	28
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета – 8 семестр	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 Очная форма обучения на базе основного общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (уровень освоения)	Объем часов/в форме практической подготовки	Компетенции, личностные результаты
1	2	3	4
7 семестр, 4 курс			
Раздел 1. Основы конституционного права		<i>18/6</i>	
Тема 1.1. Основы Конституции РФ	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05 ОК 08 ПК 1.1., 1.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13- 17
	1 Конституция РФ – основной закон государства. Основы правового статуса личности. Основные права и свободы человека и гражданина (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 1 Конституция РФ – основной закон государства. (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1.] гл. 1- 3.	2	
Тема 1.2. Правовое положение государственных органов РФ	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 09 ОК 04, ОК 05, ОК 08, ПК 2.1.- 2.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9
	1 Принципы функционирования органов государственной власти РФ. Законодательные и исполнительные органы власти РФ. Судебная власть и прокурорский надзор в РФ. (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 2 Система органов государственной власти в Российской Федерации. (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата: «Органы государственной власти субъектов РФ»	2	
Тема 1.3. Транспортное право как подотрасль гражданского права	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 09 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ПК 1.1.-4.5. ЛР 13- 17
	1 Транспортное право. Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы Российской Федерации. Законодательные акты и другие нормативные акты железнодорожного транспорта РФ. (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 3 Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения на железнодорожном транспорте. (2 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата по теме - Структура ОАО «РЖД»	2	
Итого за 7 семестр		18	
В том числе:			
лекция, урок		6	
практические занятия		6	
из них в форме практической подготовки		6	
самостоятельная работа		6	

1	2	3	4
8 семестр, 4 курс			
Раздел 2. Право и экономика		30/12	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	ОК 02-05, ОК 08, ПК 2.3- 2.4. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9
	1 Право и экономика. Понятие и виды экономических (производственных отношений). Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 4 Признаки предпринимательской деятельности (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентации на тему «Предпринимательская деятельность на железнодорожном транспорте»	2	
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 02 -04, ОК 06-08, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9
	1 Юридические лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц.(1 уровень)	2	
	2 Индивидуальные предприниматели. Признаки банкротства. Процедуры, применяемые к должнику (2 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 5 Составление сравнительной таблицы правовых статусов индивидуального предпринимателя и коммерческой организации – ООО (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на тему «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц».	2	
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		ОК 01- 06, ОК 09, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	1 Гражданско-правовой договор. Общие положения о гражданско-правовом договоре. Договоры перевозки грузов, пассажиров железнодорожным транспортом. Договор розничной купли-продажи (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 6 Основные права и обязанности пассажиров железнодорожного транспорта (3 уровень) (в форме практической подготовки)	6	
	Практическое занятие 7 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки пассажиров, багажа (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Практическое занятие 8 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки грузов (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] гл. 6 § 6.2	2	
Тема 2.4. Экономические споры	Содержание учебного материала		ОК 02-05, ЛР 13-17
	1 Экономические споры. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 9 Составление искового заявления в арбитражный суд (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на тему «Судебный процесс в арбитражном суде»	2	

1	2	3	4
Раздел 3. Основы трудового права		38/12	
Тема 3.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	2	ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 02, ОК 04. ОК 06, ЛР 4
	1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое 10 Составление резюме (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентации на тему: «Занятость населения и безработица в России»	2	
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	ОК 02- 06, ПК 4.1., ПК 4.2
	1 Трудовой договор: стороны, виды, содержание трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора (1 уровень)	6	
	Практические занятия Практическое занятие 11 Составление трудового договора (2 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Практическое занятие 12 Решение правовых ситуаций, возникающих из трудовых отношений (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Практическое занятие 13 Решение правовых ситуаций, возникающих в связи с изменением трудового договора (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] § 5.1.-5.4.	2	
Тема 3.3. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 07, ОК 4, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14
	1 Материальная ответственность: понятие, условия и виды. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 14 Решение правовых ситуаций по материальной ответственности сторон (2 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на тему: «Материальная ответственность работников железнодорожного транспорта»	2	
Тема 3.4. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК3, ОК 07, ОК 04, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14
	1 Дисциплины труда: понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарные взыскания. Снятие дисциплинарного взыскания (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 15 Документальное оформление применения дисциплинарного взыскания (2 уровень) (в форме практической подготовки)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] § 5.5., 5.6.	2	
Тема 3.5. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04- ОК 09, ЛР 4
	1 Рабочее время и время отдыха. Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени работников железнодорожного транспорта.(2 уровень)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентации: «Государственные гарантии по оплате труда»	2	

порта			
1	2	3	4
Тема 3.6. Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 07, ОК 08 ПК 4.3-ПК 4.4. ЛР 4, ЛР 14
	1 Трудовые споры. Индивидуальные трудовые споры. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС и в судебных органах. Коллективные трудовые споры. Примирительные процедуры. Забастовка на железнодорожном транспорте (2 уровень)		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] § 5.7. Выполнение презентации на тему: «Комиссия по трудовым спорам»	4	
Раздел 4. Административное право		2	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 08 ПК 4.5., ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10
	1 Административное право: сущность, предмет и методы. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения. (1 уровень)		
Итого за 8 семестр:		70	
В том числе:			
лекция, урок		24	
практические занятия		24	
из них в форме практической подготовки		24	
самостоятельная работа		22	
Всего:		88	
В том числе:			
лекция, урок		30	
практические занятия		30	
из них в форме практической подготовки		30	
самостоятельная работа		28	

Примечание:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9798-9.

2. Дополнительная учебная литература:

2.1. Анисимов А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. Гарант - информационно-правовой портал. <http://www.garant.ru/>

3.2. Сайт Консультант – плюс. <http://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;	Выполнение практических работ 1-15, самостоятельных работ, самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы; тестирование
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Текущий контроль в форме устного опроса по темам; выполнение практических работ 1-15; подготовка презентаций, сообщений и докладов
знания: основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Выполнение практических работ с 1-15, самостоятельных работ, самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы; тестирование
классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;	Устный опрос по темам; выполнение тестовых заданий, выполнение практических заданий 1-15; подготовка презентаций и сообщений
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Устный опрос по темам; выполнение тестовых заданий, выполнение практических заданий 1-15; подготовка презентаций и сообщений
практический опыт: - решение правовых задач, возникающих в процессе профессиональной деятельности;	Решение задач на практических занятиях

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	Фронтальный опрос, устный самоконтроль дифференцированный зачет, проблемные методы.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умеет определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	Фронтальный опрос, решение правовых ситуационных задач

	<p>Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>	<p>Фронтальный опрос, решение кейсов</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умеет организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знает психологические основы деятельности коллектива, психоло-</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, метод проектов</p>

	гические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знает особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений	Индивидуальный опрос, метод проектов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умеет описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Фронтальный опрос, групповые методы, кейс-метод
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умеет соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	Фронтальный опрос, работа в группах
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профи-	Фронтальный опрос, метод проектов

	<p>лактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Индивидуальный опрос, кейс-методы</p>
<p>ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.</p>	<p>- демонстрация знаний видов сварочного оборудования, устройства и правил эксплуатации; источников питания;</p> <p>- выполнение основных технологических приёмов сварки и наплавки сталей, чугунов и цветных металлов;</p> <p>- осуществление контроля за проведением сварочных работ.</p>	<p>Фронтальный опрос, работа в группах.</p>

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.	осуществлять техническую подготовку для производства сварных конструкций, руководствуясь условиями работы сварной конструкции, её габаритами и типами сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.	осуществлять выбор оборудования, приспособлений и инструментов, необходимых для осуществления сварочных процессов и сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.	Знать правила хранения и использования сварочной аппаратуры и инструмента при осуществлении производственного процесса	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.	умение проектировать технологические процессы производства сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.	умение выполнять расчеты и конструирование сварной конструкции, руководствуясь её габаритами и типами сварных соединений;	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.	выбор технико-экономического обоснования при осуществлении технологического процесса	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.	заполнение конструкторской, технологической и технической документации	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.	умение оформлять графические, вычислительные и проектные работы	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.	определение основных дефектов сварных соединений и причины их возникновения	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.	выбор метода, оборудования, аппаратуры и приборов контроля металлов и сварных соединений, руководствуясь условиями работы сварной конструкции, её габаритами и типами сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.	выбор способа устранения дефектов сварных соединений; определение способов контроля качества сварочных процессов	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.	заполнение документации по контролю качества сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	составление и оформление планов производственных работ	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.	выполнение технологических расчетов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.	использование методов и приемов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.	осуществление ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.	- полнота и точность выполнения норм охраны труда; применение противопожарных средств осуществление профилактики безопасных условий труда на участке сварочных работ	Фронтальный опрос, работа в группах.

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				