

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

для специальности

22.02.06 Сварочное производство

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования/ среднего общего образования*

Улан–Удэ 2024

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1216 (с изменениями и дополнениями) с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 22.02.06 Сварочное производство.

РАССМОТРЕНО

ЦМК общественных дисциплин

протокол № 4 от 08.04.2024

Председатель ЦМК


 В.В. Деревянных

(подпись)

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР

 И.А. Бочарова
(подпись) (И.О.Ф)

24.04.2024

Разработчик:

Максименко О.С., преподаватель дисциплины Социальная психология
УУКЖТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Социальная психология

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 22.02.06 Сварочное производство, укрупненной группы 22.00.00 Технологии материалов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выделять социально-психологическую составляющую в психологических и социальных явлениях, профессиональных ситуациях;
- анализировать и проектировать социально-психологические условия совместной деятельности;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения, роли и ролевые ожидания в общении, виды социальных взаимодействий, механизмы взаимопонимания в общении, техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы и убеждения, этические принципы общения, источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- использования социально-психологических методик;
- владения культурой профессионального общения, умения выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной деятельности;
- владения элементами психотехники, навыками эмоционально – волевой саморегуляции и самосовершенствования;
- выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом психологических характеристик.

Формируемые общие и профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Освоение содержания дисциплины ОГСЭ 05 способствует достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к

постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию;

- формированию личностных результатов:

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 46 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 36 часа;

из них практическая подготовка – 2 часа.

самостоятельная работа обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>46</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
лекция, урок	<i>18</i>
практические занятия	<i>18</i>
из них в форме практической подготовки	<i>2</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>10</i>
в том числе:	
Проработка учебной литературы;	<i>5</i>
подготовка презентаций, кроссвордов, рефератов	<i>5</i>
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета – 8 / 6 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Социальная психология

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся в т.ч. в форме практической подготовки (уровень освоения)	Объем часов/ в форме практической подготовки	Компетенции
1	2	3	4
8 семестр, 4 курс / 6 семестр, 3 курс			
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину		6	
Тема 1.1. Введение в предмет социальной психологии	Содержание учебного материала		
	Объект и предмет психологии. Предмет, объект и методы психологии. Направления психологии. История развития психологического знания. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Место социальной психологии в системе научного знания. Объект и предмет социальной психологии. Периоды развития социальной психологии. Социальная психология и смежные дисциплины. Методы социально-психологического воздействия. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 2. Закономерности общения и взаимодействия		32/2	
Тема 2.1 Место общения в жизни человека	Содержание учебного материала		
	Понятие общения. Стороны общения. Виды, функции и средства общения. Возрастные особенности общения. Критерии удовлетворенности общением. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 1. Тренинг «Общение на железнодорожном транспорте» (в форме практической подготовки). Упражнения на отработку навыков межличностного взаимодействия. (2 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга	Содержание учебного материала		
	Перцептивный аспект общения. Понятие социальной перцепции. Механизмы межличностного восприятия. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 2. Тренинг «Межличностное взаимодействие» Отработка организаторских навыков и навыков общения в процессе проведения игр (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		ОК04, ОК05,

Общение как обмен информацией	Коммуникативный аспект общения. Коммуникация и коммуникативный процесс. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. (1 уровень)	2	ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практическое занятие 3. «Язык телодвижений» Презентация доклада по невербальным сигналам. (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практическое занятие 4. Тренинг «Вербальное и невербальное общение» Отработка коммуникативных навыков в процессе общения. (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 2.4. Общение как взаимодействие	Содержание учебного материала		
	Интерактивный аспект общения. Типы ситуаций взаимосвязанности людей. Психологическая совместимость. Стили взаимодействия. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 5. Ролевая игра «Мафия». Групповое принятие решения. Отработка приемов партнерского общения. Развитие терпимого отношения к другим. Использование невербального общения. Анализ ролевых игр. (2 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 2.5. Основы эффективного общения	Содержание учебного материала		
	Эффективная коммуникация. Позиции разных подходов к эффективности общения. Психологические сигналы при вступлении в контакт. Техники активного слушания. Трудности эффективного слушания. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 6. Технологии эффективной коммуникации. Отработка коммуникативных навыков и активного слушания при работе в микрогруппах. (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 2.6. Конфликт как особая форма взаимодействия	Содержание учебного материала		
	Психология конфликта. Понятие, характеристики конфликтов. Конструктивное разрешение конфликтов. (1 уровень)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 7. Искусство разрешения конфликта. Отработка навыков конструктивного разрешения конфликтных ситуаций. (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Раздел 3. Социальная психология групп		8	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала		ОК04, ОК05,

Понятие группы в социальной психологии	Социальные общности. Понятие и виды социальных общностей. Групповое сознание. (1 уровень)	2	ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 8. Кроссворд «Влияние группы». Составление кроссворда по пройденному материалу (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Практические занятия Практическое занятие 9. Тренинг «Личностный рост». Проработка внутренних ресурсов, саморефлексия. (3 уровень)	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР9, ЛР12
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Итого за 8 /6 семестр:		46	
В том числе:			
теоретическое обучение		18	
практические занятия		18	
из них, в форме практической подготовки		2	
самостоятельная работа		10	

Примечание:

Уровень освоения учебного материала проставляется после формулировки тем в столбце 2.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий

1. Леонов Н.И.. Психология делового общения: Учеб. пособие. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: Издательство НПО «МОДЭК», 2005. — 256 с. — (Серия «Библиотека психолога»).
2. Майерс Д.. Социальная психология. 6-е изд., перераб. И доп. — СПб.: Питер, 2002. — 752 с.: ил. — (Серия «Мастера психологии»).
3. Маклаков А.Г. Общая психология: Учебник для вузов. — СПб.: Питер, 2008. — 583 с: ил. — (Серия «Учебник для вузов»).
4. Почебут Л.Г., Мейжис И.А.. Социальная психология. Питер; СПб, 2010. — 521 с.: ил. — (Серия «Мастера психологии»).
5. Психология: Учебник для студ. сред. пед. учеб. заведений /И.В. Дубровина, Е.Е. Данилова, А.М. Прихожан; Под ред. И.В.Дубровиной. - М., Издательский центр «Академия», 1999. - 464 с.
6. Психология развития личности : Монография / В. Е. Михайличенко – Х. : НТУ «ХПИ», 2015. – 388 с. – На рус. яз.
7. Свенцицкий А.Л.. Социальная психология: Учебник.— М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. - 336 с.
8. Социальная психология: учебник / Т. В. Бендас, И. С. Якиманская, А. М. Молокостова, Е. А. Трифонова; Оренбургский гос. ун-т. Изд. 2-е, испр. и дополн. – Оренбург : ОГУ, 2015. – 354 с.
9. Социальная психология / М.Ю. Горбунова. — М. : Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2006. — 223 с. — (Краткий курс лекций для вузов).
10. Чернова Г.Р., Слотина Т.В. Психология общения: Учебное пособие. — СПб.: Питер, 2012. — 240 с.: ил.

Эбс Юрайт

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737>
2. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737>
3. Феоктистова, С. В. Психология : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07451-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515707>

Эбс Лань

1. Симатова, О. Б. Профилактика аддиктивного поведения подростков / О. Б. Симатова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-45364-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302801>
2. Жученко, О. А. Психология: практикум / О. А. Жученко, О. Н. Малахова, Н. П. Галиахметова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-47038-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322478>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умения:</p> <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, практических работ 1-9, ответы на контрольные вопросы.</p>
<p>анализировать и проектировать социально-психологические условия совместной деятельности</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, тестирование, выполнение практических работ 1-9, ответы на контрольные вопросы.</p>
<p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, практических работ 1-9, ответы на контрольные вопросы.</p>
<p>знания:</p> <p>взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения; правила слушания, ведения беседы и убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</p>	<p>Ответы на контрольные вопросы, защита практических работ 1-9, тестирование, проведение зачета.</p>
<p>практический опыт:</p> <p>использование социально-психологических методик;</p> <p>владение культурой профессионального общения, умение выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействие в профессиональной деятельности;</p> <p>владение элементами психотехники, навыками эмоционально – волевой саморегуляции и самосовершенствования;</p> <p>выстраивание социальных и профессиональных взаимодействий с учетом психологических характеристик.</p>	<p>Выполнение заданий на практических работах 1-9, ответы на контрольные вопросы.</p>

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	Фронтальный опрос, устный самоконтроль, проблемные методы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	<p>Умеет определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую</p>	Наблюдение и оценка на практических занятиях, фронтальный опрос, проблемные методы, круглый стол (дискуссия, дебаты)

<p>деятельности</p>	<p>информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, фронтальный опрос, проблемные методы, групповые методы</p>

	<p>финансирования</p> <p>Знает</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умеет</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знает</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умеет</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знает</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Индивидуальный опрос</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного</p>	<p>Умеет</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знает</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Фронтальный опрос, групповые методы</p>

поведения		
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, фронтальный опрос, коллективная мыслительная деятельность</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для</p>	<p>Фронтальный опрос</p>

	специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	Индивидуальный опрос, проблемные методы

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				